|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аннотация** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Рабочей программы дисциплины** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Кафедра экономики труда и управления персоналом | | | |  |  |
| Дисциплина | | Технологии личной эффективности в управлении персоналом | |  |  |
| Направление подготовки | | 38.03.02 Менеджмент | |  |  |
| Профиль | | Креативное управление в клиентоориентированных организациях | |  |  |
| Объем дисциплины | | 5 з.е | |  |  |
| Формы промежуточной аттестации | | Экзамен, Контрольная работа | |  |  |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины** | | | | | |
|  |  | | | |  |
|  |
| Тема | Наименование темы | | | |  |
| Тема 1. | Самоменеджмент и его значении в управлении персоналом (ПК-1) | | | |  |
| Тема 2. | Тайм-мененджмент: понятие и основные технологии (ПК-1) | | | |  |
| Тема 3. | Эмоциональный интеллект (ПК-1) | | | |  |
| Тема 4. | Коммуникативная компетентность (ПК-1) | | | |  |
| Тема 5. | Навыки эффективного публичного выступления (УК-4) | | | |  |
| Тема 6. | Деловые переговоры и их значение в личной эффективности (ПК-2) | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Список** **литературы** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Основная литература:** | | | | | |
| 1. Авдеев В. В. Работа с командой: психологические возможности. [Электронный ресурс]: [практикум]. - Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2020. - 152 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1060849 | | | | | |
|
| 2. Бороздина Г. В. Психология делового общения. [Электронный ресурс]:Учебник : ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 320 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1063312 | | | | | |
| 3. Резник С.Д., Бондаренко В.В. Персональный менеджмент [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 453 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1044377 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023. | | | | | |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-** **телекоммуникационной сети «Интернет»:** | | | | | |

|  |
| --- |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока |
| Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023 |
|  |
| Аннотацию подготовил: Шавровская М.Н. |

.