|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация** | | |
| **Рабочей программы дисциплины** | | |
| Дисциплина | | ОП.04 Документационное обеспечение управления |
| Специальность | | 38.02.04 Коммерция (по отраслям) |
| Объем дисциплины | | 72 часов |
| Формы промежуточной аттестации | | Зачет с оценкой |
| Колледж | | |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины** | | |
| Тема | Наименование темы | |
| Тема 1. | Введение. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины. Документы и способы документирования. | |
| Тема 2. | Унификация и стандартизация документов. Системы документации | |
| Тема 3. | Реквизиты и бланки документов. | |
| Тема 4. | Организационно – распорядительная документация. | |
| Тема 5. | Классификация документов. Документы по профессиональной деятельности | |
| Тема 6. | Организация документооборота. Компьютеризация документационного обеспечения управления. | |
| Тема 7. | Организация регистрации документов. | |
| Тема 8. | Контроль исполнения документов | |
| Тема 9. | Организация оперативного хранения документов. | |
| Тема 10. | Порядок передачи документов в архив или на уничтожение. | |
|  |  |  |
| **Список** **литературы** | | |
|  |  |  |
| **Основная литература:** | | |
| 1. Корнеев И. К., Пшенко А. В., Машурцев В. А. Документационное обеспечение управления + тесты в ЭБС. [Электронный ресурс]:учебник и практикум для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования. - Москва: Юрайт, 2019. - 384 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/438491 | | |
| 2. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 462 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/451242 | | |
| 3. Доронина Л. А., Иритикова В. С. Документационное обеспечение управления. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 233 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473802 | | |
| 4. Корнеев И. К., Пшенко А. В., Машурцев В. А. Документационное обеспечение управления. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 384 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/472550 | | |
| **Дополнительная литература:** | | |
| 1. Шувалова Н. Н., Иванова А. Ю. Основы делопроизводства. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 428 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450804 | | |

|  |
| --- |
| 2. Грозова О. С. Делопроизводство. [Электронный ресурс]:Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 126 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/472842 |
|  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине** |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
|  |
| Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023. |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока. |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока |
| Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021 |
| Аннотацию подготовил: И.А. Цепилова |