

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

Протокол
Ученого совета УрГЭУ
№ 7 от 30.01.2020

Утверждаю
Ректор  Силин Я.П.
30.01.2020г.


ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Направленность (профиль)


Прикладная информатика в экономике

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования

 / Карх Д.А./


Начальник учебно-методического
управления

 / Морозова А.С./

Директор института

 / Коковихин А.Ю./

Заведующий кафедрой

 / Сурнина Н.М./

Екатеринбург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА	4
1.1. общая характеристика ОПОП	4
1.2. планируемые результаты освоения ОПОП	8
1.3. общая характеристика структуры программы бакалавриата	17
1.4. общая характеристика условий реализации ОПОП	19
1.5. общая характеристика содержания образовательной деятельности по ОПОП	20
1.6. общие требования к системе оценивания результатов освоения ОПОП и критерии выставления оценок	22
1.7. общие требования к организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА ПО НАПРАВЛЕННОСТЯМ (ПРОФИЛЯМ), ОБЩАЯ МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	28

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

УрГЭУ или университет - Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень бакалавриата);

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата;

ОКЗ - Общероссийский классификатор занятий.

ОКВЭД - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

ЕКС - Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

ОКСО - Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

ПС – Профессиональные стандарты

ИС – информационные системы

ЭО - электронное обучение

ДОТ – дистанционные образовательные технологии

з.е. – зачетные единицы

ТФ- трудовые функции

ОТФ – общетрудовые функции

ПК- профессиональные компетенции

ОПК- общепрофессиональные компетенции

УК – универсальные компетенции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА

1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

Направление подготовки	09.03.03 Прикладная информатика
Профиль	Прикладная информатика в экономике
ФЗ РФ	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. N 922
ПС (уровень б)	<p>06.001. Профессиональный стандарт "Программист", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный N 30635).</p> <p>06.015. Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361)</p> <p>06.022. Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 809н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный N 34882)</p>

Цель ОПОП - подготовка высококвалифицированных бакалавров, владеющих знаниями, профессиональными компетенциями, способностями в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации средств вычислительной техники и информационных систем, управления их жизненным циклом.

Код	Наименование вида профессиональной деятельности (ПС)	Отнесение к видам экономической деятельности (ОКВЭД) (ПС)	Основная цель вида профессиональной деятельности (ПС)
06.001	Разработка программного обеспечения	Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги	Разработка, отладка, проверка работоспособности, модификация программного обеспечения
		Деятельность по обработке данных, предоставление услуг	

		по размещению информации и связанная с этим деятельность	
06.015	Создание и поддержка информационных систем (ИС) в экономике	Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий	Создание (модификация) и сопровождение информационных систем (далее - ИС), автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности с целью повышения эффективности деятельности организаций - пользователей ИС
06.022	Проектно-исследовательская деятельность в области информационных технологий	Разработка программного обеспечения и консультирование в этой области	Разработка, восстановление и сопровождение требований к программному обеспечению (далее - ПО), продукту, средству, программно-аппаратному комплексу, автоматизированной информационной системе или автоматизированной системе управления (далее - системе) на протяжении их жизненного цикла

Трудоустройство выпускников, освоивших ОПОП

Выпускники по направлению подготовки "Информатика и вычислительная техника" могут профессионально разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение в сфере экономики и финансов заниматься системами и сетями, автоматизированными системами обработки информации и управления, могут производить математическое, информационное, техническое, лингвистическое, программное, эргономическое, организационное и правовое обеспечение перечисленных систем

Описание трудовых функций (ПС)	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности (ЕКС, ОКЗ) (ПС)
Разработка требований и проектирование программного обеспечения	Ведущий программист Ведущий инженер-программист Программисты Разработчики и аналитики компьютерных систем Инженер-программист Инженер по автоматизированным системам управления производством
Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	Ведущий специалист по внедрению ИС Программист-проектировщик ИС Ведущий консультант по ИС Бизнес-аналитик Руководитель сервисной службы по ИС Руководители подразделений (служб) компьютерного обеспечения

	Разработчики и аналитики компьютерных систем Программисты Специалисты по компьютерам.
Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности	Старший системный аналитик Старший инженер-исследователь Старший специалист Старший консультант Разработчики и аналитики компьютерных систем

Выпускники могут продолжить обучение в магистратуре и аспирантуре.

Характеристика объема, сроков, форм обучения по ОПОП

Формы обучения по программе (указать, если реализуется с применением ЭО и ДОТ, использование сетевой формы)	Очная, заочная
Объем программы	Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану. Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год , составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.
Срок получения образования по программе	в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года; в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения; при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.
Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность по программе	Русский

Характеристика области профессиональной деятельности типов задач и задач профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности	ФГОС ВО	06. Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации средств)
Описание ОТФ, входящих в профессиональный стандарт	ПС	<p>06.001 (D) Разработка требований и проектирование программного обеспечения</p> <p>06.015 (C) Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p> <p>06.022 (C) Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности</p>
Типы задач профессиональной деятельности	ФГОС ВО	Организационно-управленческие
		Проектные
		Научно-исследовательские

1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции (УК)

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций (ФГОС ВО)</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование универсальной компетенции выпускника (ФГОС ВО)</i>	<i>Наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ПС)</i>
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации. Уметь: соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Иметь практический опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов.
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и экономические законы Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Иметь практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. Уметь: строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. Иметь практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Уметь: выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций (ФГОС ВО)</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование универсальной компетенции выпускника (ФГОС ВО)</i>	<i>Наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ПС)</i>
			<p>языке в ситуации деловой коммуникации.</p> <p>Иметь практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>Знать: основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.</p> <p>Уметь: вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>Иметь практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>Уметь: планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>Иметь практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.</p>
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать: основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.</p> <p>Уметь: выполнять комплекс физкультурных упражнений.</p> <p>Иметь практический опыт занятий физической культурой.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	<p>Знать: основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.</p> <p>Уметь: оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций (ФГОС ВО)	Код	Наименование универсальной компетенции выпускника (ФГОС ВО)	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ПС)
		жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Иметь практический опыт поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие экономические правоотношения. Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения нормативной базы и решения экономических задач в области избранных видов профессиональной деятельности.
Гражданская позиция	УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: основы антикоррупционного законодательства и антикоррупционной политики России основные требования нормативных правовых актов при подготовке и принятии решений. Уметь: действовать в соответствии с моральными и нравственными принципами и правовыми нормами, предупреждать преступное поведение и коррупционные отношения; разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей деятельности.

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций (ФГОС ВО)</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование универсальной компетенции выпускника (ФГОС ВО)</i>	<i>Наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ПС)</i>
			Иметь навыки (трудовые действия): принятия решений в соответствии с требованиями нормативных правовых актов

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК)

<i>Код</i>	<i>Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы бакалавриата (ФГОС ВО)</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС)</i>
ОПК-1	Способен применять естественнонаучные и инженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности;	Знать: основы высшей математики, физики, основы вычислительной техники и программирования. Уметь: решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и инженерных знаний, методов математического анализа и моделирования. Иметь навыки: теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности;	Знать: современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. Иметь практический опыт: применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-3	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

<i>Код</i>	<i>Наименование обще профессиональной компетенции выпускника программы бакалавриата (ФГОС ВО)</i>	<i>Наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции (ПС)</i>
		<p>применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>Иметь навыки: подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.</p>
ОПК-4	Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью;	<p>Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.</p> <p>Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.</p> <p>Иметь навыки: составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.</p>
ОПК-5	Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем;	<p>Знать: основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем.</p> <p>Уметь: выполнять параметрическую настройку ИС.</p> <p>Иметь навыки: инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем.</p>
ОПК-6	Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	<p>Знать: основы теории систем и системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, математического и имитационного моделирования.</p> <p>Уметь: применять методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для автоматизации задач принятия решений, анализа информационных потоков, расчета экономической эффективности и надежности информационных систем и технологий.</p> <p>Иметь навыки: проведения инженерных расчетов основных показателей результативности создания и применения информационных систем и технологий.</p>
ОПК-7	Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения;	<p>Знать: основные языки программирования и работы с базами данных, операционные системы и оболочки, современные программные среды разработки информационных систем и технологий.</p> <p>Уметь: применять языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных</p>

<i>Код</i>	<i>Наименование обще профессиональной компетенции выпускника программы бакалавриата (ФГОС ВО)</i>	<i>Наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции (ПС)</i>
		систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ. Иметь навыки: программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач.
ОПК-8	Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы. Уметь: осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы. Иметь навыки: составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.
ОПК-9	Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности в рамках проектных групп	Знать: инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций. Уметь: осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала. Иметь навыки: проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции (ПК)

Соотношение области профессиональной деятельности типов задач и задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) ФГОС ВО			
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации средств)			
Описание ОТФ, входящих в профессиональный стандарт ОТФ ПС (уровень 6)			
06.001 (D) Разработка требований и проектирование программного обеспечения			
06.015 (C) Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы			
06.022 (C) Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба сложности			
Типы задач профессиональной деятельности (ФГОС ВО)	Профессиональные компетенции (УрГЭУ)	Задачи профессиональной деятельности (Описание ТФ, входящих в ПС)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ПС)
Проектный	ПК-1 Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	ТФ: С/01.6 Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ С/11.6 Выявление требований к ИС С/12.6 Анализ требований	Знать: предметную область автоматизации; методы выявления требований; основы экономики и управления организацией. Уметь: анализировать функциональные и нефункциональные требования к ИС; анализировать исходные данные. Иметь навыки: выявления первоначальных требований заказчика к ИС; сбора исходных данных у заказчика; разработки моделей бизнес-процессов.
	ПК-2 Способен разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение	ТФ: С/15.6 Разработка прототипов ИС С/16.6 Проектирование и дизайн ИС С/17.6 Разработка баз данных ИС С/18.6 Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования С/22.6 Создание пользовательской документации к ИС	Знать: основы программирования, дискретной математики объектно-ориентированного программирования, языков web-программирования; языки работы с базами данных; основы современных систем управления базами данных. Уметь: разрабатывать программное обеспечение на языках программирования высокого уровня, web-сайты, клиент-серверные и мобильные приложения для различных операционных систем, проектировать базы данных. Иметь навыки: разработки программного кода на объектно-ориентированных и предметно-ориентированных языках программирования; разработки десктопных, многоуровневых и мобильных приложений.

	ПК-3 Способен проектировать информационные системы по видам обеспечения	ТФ: С/14.6 Разработка архитектуры ИС С/15.6 Разработка прототипов ИС С/16.6 Проектирование и дизайн ИС С/17.6 Разработка баз данных ИС	Знать: инструменты и методы проектирования архитектуры информационных систем. Уметь: проектировать архитектуру информационной системы. Иметь навыки: проектирования информационной системы в предметной области, в том числе с применением технологий искусственного интеллекта.
	ПК-4 Способен составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы	ТФ: D/02.6 Разработка технических спецификаций на программные компоненты и их взаимодействие D/03.6 Проектирование программного обеспечения	Знать: методы оценки объемов и сроков выполнения работ; современные подходы и стандарты автоматизации организации; основы сетевой экономики. Уметь: разрабатывать техническое задание на разработку информационной системы; проводить технико-экономическое обоснование разработки информационной системы. Иметь навыки: составления технико-экономического обоснования проектных решений.
	ПК-5 Способен моделировать прикладные процессы и предметную область	ТФ: С/07.6 Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации) С/08.6 Разработка модели бизнес-процессов заказчика С/09.6 Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС	Знать: методики описания и моделирования бизнес-процессов; средства моделирования бизнес-процессов; современные подходы и стандарты автоматизации организации; методы линейной, нелинейной и многокритериальной оптимизации. Уметь: применять инструменты и методы моделирования бизнес-процессов. Иметь навыки: имитационного моделирования экономических процессов.
Организационно-управленческий	ПК-6 Способен принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью	ТФ: С/02.6 Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчика на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ	Знать: программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий; основные инструменты информационных технологий; основы информационной безопасности; принципы построения интеллектуальных информационных систем. Уметь: устанавливать права доступа к файлам и папкам; организовывать ИТ-инфраструктуру организации. Иметь навыки: настройки ИС для оптимального решения задач заказчика; разработки баз знаний и систем управления знаниями.

		C/25.6 Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС у заказчика	
ПК-7 Способен использовать современные инструменты и методы информатизации в управлении организацией	ТФ: C/22.6 Создание пользовательской документации к ИС C/42.6 Организация заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС C/47.6 Организация заключения договоров сопровождения ИС C/51.6 Определение порядка управления документацией	Знать: инструменты и методы автоматизации управления организации; современные подходы и стандарты автоматизации организации (CRM, ERP, ITIL и др.); механизмы рыночных процессов организации, основы бухгалтерского учета и отчетности организаций, основы управленческого учета, управления торговлей, поставками и запасами, управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками, методы управления организацией. Уметь: использовать современные инструменты автоматизации управления организации; проектировать ERP-системы; использовать инструментальные средства анализа данных организации для принятия управленческих решений. Иметь навыки: автоматизации управления организации; подготовки и проведения презентаций.	
ПК-8 Способен управлять проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	ТФ: C/24.6 Развертывание ИС у заказчика C/40.6 Организация репозитория хранения данных о создании (модификации) и вводе ИС в эксплуатацию	Знать: основы управления проектами, менеджмента, в том числе инвестиционного и информационного менеджмента, организационного управления, методы планирования проектных работ; технологии межличностной и групповой коммуникации. Уметь: управлять проектами в области информационных технологий. Иметь навыки: организации и управления производством программного продукта; использования инструментальных средств для эффективного управления проектами.	

	ПК-9 Способен проводить финансовые расчеты и анализ данных предметной области, оценивать проектные затраты и риски	ТФ: С/36.6 Осуществление закупок С/26.6 Оптимизация работы ИС С/56.6 Управление эффективностью работы персонала	Знать: рынок поставщиков товаров и услуг для создания и ввода ИС в эксплуатацию; основы маркетинга, статистики, эконометрики и многомерных статистических методов, теории маркетингового планирования; методы обработки текстовой, числовой и графической информации; основы финансового менеджмента, финансового учета и бюджетирования, теории управления, международных стандартов финансовой отчетности, инструменты и методы определения финансовых и производственных показателей деятельности организации, инструменты и методы оценки качества и эффективности ИС, методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений. Уметь: анализировать исходные данные, разрабатывать маркетинговые планы, проводить корреляционный, регрессионный, факторный и кластерный анализ эмпирических данных, проводить финансовые расчеты и анализ экономической эффективности ИС; разрабатывать технико-экономическое обоснование. Иметь навыки: разработки плана маркетинговых мероприятий; применения табличных процессоров и современных инструментальных средств для обработки данных, оценки проектных затрат и рисков.
Научно-исследовательский	ПК-10 Способен применять математические и инструментальные методы для повышения обоснованности управленческих решений на всех уровнях народного хозяйства	ТФ: С/01.6 Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ С/12.6 Анализ требований	Знать: алгоритмы обработки структур данных, статистику, методы компьютерного моделирования объектов профессиональной деятельности. Уметь: строить математические и имитационные модели объектов профессиональной деятельности. Иметь навыки: проведения научных исследований объектов профессиональной деятельности с использованием современных алгоритмов, статистических и эмпирических методов компьютерных наук, методов математического и имитационного моделирования.

На основании сформированных компетенций выпускник, освоивший программу в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа. Взаимосвязь формируемых компетенций и профессиональных задач, представлена в рабочих программах дисциплин и программах практик.

1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРЫ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В рамках программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет **не менее 40 процентов** общего объема программы.

Блок 1

Б1.О(ФГОС) - дисциплины, которые устанавливаются ФГОС ВО относятся к обязательной части Блока 1 ОПОП, обязательные для всех профилей, определяют направленность подготовки.

Б1.О. - дисциплины, которые относятся к обязательной части Блока 1 ОПОП, обязательные для всех профилей, устанавливаются примерной образовательной программой или по усмотрению университета, определяют направленность подготовки.

Б1.В.О - дисциплины Блока 1, которые относятся к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений (в том, числе с участием работодателей, институтов, кафедр), определяют профиль подготовки, направлены на задачи профессиональной деятельности, определяют профиль.

Б1.В.Э. – элективные (выборные) дисциплины Блока 1, которые относятся к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений (в том, числе с участием работодателей, институтов, кафедр), определяют профиль подготовки, ориентированы на задачи профессиональной деятельности, после выбора – становятся обязательными для освоения.

Блок 2

Б2.О.П. – практика. Обязательные виды практик, устанавливаются ФГОС ВО и примерной образовательной программой и университетом, направлены на формирование умений и навыков, которые закреплены в индикаторах достижений ОПК и ПК способствуют решению задач профессиональной деятельности, определяемых ОПОП. (виды: Б.2.О.ПУ – учебная практика; Б.2.О.ПП.- производственная практика)

Блок 3

ГИА - государственная итоговая аттестация, относится к Блоку 3 ОПОП, темы ВКР, отражают профиль ОПОП, порядок выполнения ВКР направлен на оценку самостоятельной работы по применению умений и навыков, закрепленных в индикаторах достижения ПК, защита выпускной квалификационной работы, направлена на определение уровня сформированности всех компетенций.

Университетский компонент ОПОП – включает дисциплины 1 и 2 курсов, которые:

- установлены ФГОС ВО;
- рекомендуемые дисциплины примерных ОПОП;
- определяются направлением развития университета;
- могут читаться обучающимся разных направлений подготовки в потоках;
- дисциплины, на которых применяются онлайн курсы.

Институтский (межинститутский) компонент ОПОП – включает дисциплины 2 и 3 курсов, которые:

- обязательны для всех профилей в рамках реализуемого направления подготовки;
- могут включать дисциплины, которые реализуются в рамках института для всех направлений подготовки, закрепленных за институтом;
- могут включать дисциплины, формирующие профиль, которые реализуются кафедрами, закреплёнными за институтом.

Кафедральный (межкафедральный) компонент ОПОП – включает дисциплины 3 и 4 курсов, которые:

- закреплены за выпускающей кафедрой и иными кафедрами - формируют профиль подготовки;
- практики;
- ГИА.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	Части программы	Индекс дисциплины	Порядок формирования компетенций УК, ОПК, ПК
Блок 1	Дисциплины	не менее 160	обязательная часть	Б1.О. (ФГОС)	Программа обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 Данные дисциплины формируют УК, могут формировать ОПК
				Б1.О.	обязательно все ОПК и ПК, может формировать УК (т.е. в каждой дисциплине обязательно должны быть закреплены не менее одной ПК или ОПК, УК по усмотрению)
			часть, формируемая участниками образовательных отношений	Б1.В.	обязательные для освоения дисциплины могут формировать УК, ОПК и ПК (т.е. в дисциплинах может формировать не менее двух компетенций например: ПК, УК / ПК, ОПК / УК, ОПК и т.д.)
				Б1.В.Э.	элективные дисциплины (дисциплины по выбору, после выбора – становятся обязательными) формирование компетенций как в обязательные для освоения дисциплины могут формировать УК, ОПК и ПК (т.е. в дисциплинах может формировать не менее двух компетенций например: ПК,УК / ПК,ОПК / УК, ОПК и т.д.)
Блок 2	Практика	не менее 20	обязательная часть	Б2.О.П.	Обязательно в каждом виде практики должны быть распределены ОПК и ПК, может формироваться УК (в преддипломной должны быть все ПК и ОПК)
Блок 3	ГИА	не менее 9	обязательная часть	Б3.О.	выполнение и защита выпускной квалификационной работы. все УК, ОПК, ПК
Объем программы бакалавриата 240					
не включаются в объем программы				дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках элективных дисциплин в очной форме обучения, в объеме не менее 328 академических часов, являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы (компетенции включать не нужно)	
факультативные дисциплины				Ф	не включаются в объем программы.

1.4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

Материально-технические условия

УрГЭУ располагает материально-технической базой и необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен:

- индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам на сайте библиотеки УрГЭУ <http://lib.usue.ru/>;
- индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде <https://portal.usue.ru/portal/>;
- необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий возможна замена специально оборудованных помещений (лабораторий) их виртуальными аналогами.

Электронное портфолио обучающегося по ОПОП

Портфолио для студентов всех форм обучения бакалавриата формируется с первого курса и размещается в электронном виде на сайте <http://portfolio.usue.ru>

Электронное портфолио обучающегося по ОПОП включает в себя следующие виды письменных работ:

- контрольные работы, предусмотренные учебными планами заочной формы обучения;
- курсовые работы (проекты), предусмотренные учебными планами всех форм обучения;
- отчеты по всем видам практики;
- выпускную квалификационную работу (ВКР), аннотацию к ней в соответствии с инструкцией, размещенной на указанном сайте, в соответствии с Порядком размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе Уральского государственного экономического университета и проверки их на объем заимствования.
- рецензий и оценок.

Студенту рекомендуется самостоятельно загружать сканы документов (титульный лист, выходные данные, работа, список литературы, приказы, патенты, свидетельства и т.д.), подтверждающие его участие в:

- научно-практических мероприятиях (форумах, конференциях, конкурсах, олимпиадах и т.д.);
- научных публикациях (тезисы докладов);
- выполнении научно-исследовательских работ, отраженное в научных отчетах по хоздоговорным НИР, государственным контрактам, грантам;
- создании объектов интеллектуальной собственности.
- сканы документов (грамот, благодарственных писем, благодарностей, дипломов и пр.), подтверждающих его участие и отражающих результаты его личных достижений в общественной деятельности, спорте, культуре.

Кадровые условия реализации программы

Реализация ОПОП обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

ФГОС ВО	ОПОП
Не менее 60 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.	более 60%
Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций , осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	более 5%
Не менее 50 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).	более 50%

1.5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Образовательная деятельность по ОПОП проводится в форме:

- контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

- самостоятельной работы обучающихся;

- научно-исследовательской работы;

- практической работы обучающихся, в период прохождения практики в организациях, деятельность которых соответствует профилю ОПОП.

Предусмотрена **аудиторная контактная работа**, а также контактная работа в электронной информационно-образовательной среде УрГЭУ.

При осуществлении образовательной деятельности по ОПОП УрГЭУ обеспечивает реализацию дисциплин, закрепленных в учебных планах, посредством проведения учебных занятий лекционного, семинарского типа, групповых консультаций, индивидуальной работы, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

Дисциплины, закрепленные в учебном плане, относящиеся к базовой части ОПОП, являются обязательными для освоения вне зависимости от направленности (профиля). Дисциплины, относящиеся к вариативной части ОПОП, и практики определяют профиль. После

выбора обучающимся профиля программы, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения.

При осуществлении образовательной деятельности по ОПОП предусмотрено проведение **учебной и производственной практик**:

- ознакомительной практики;
- эксплуатационной практики;
- проектно-технологической практики;
- производственной преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы.

Организация и проведение практик, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профилю ОПОП, осваиваемым в рамках ОПОП. Возможно проведение практики непосредственно в УрГЭУ.

Практика проводится дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики, предусмотренных ОПОП.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики. Результаты практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации, по оценочным материалам УрГЭУ.

Самостоятельная работа студентов

Организация самостоятельной работы обучающихся по ОПОП осуществляется по трем направлениям:

- **внеаудиторная** (написание рефератов, выполнение контрольных работ, подготовка отчетов по практике, написание курсовой работы, выполнение выпускной квалификационной работы и др.);

- **аудиторная самостоятельная работа**, под непосредственным контролем преподавателя (выполнение аудиторных контрольных, лабораторных работ и т.д.);

- **научно-исследовательская** (подготовка докладов, тезисов к участию в конференциях, форумах, подготовка работ на конкурсы, олимпиады и т.д.).

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Порядок проведения **промежуточной аттестации** включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Формы промежуточной аттестации, периодичность, порядок проведения, устанавливаются учебным планом. Порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами УрГЭУ.

Государственная итоговая аттестация. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

УрГЭУ утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося УрГЭУ может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документ об образовании и о квалификации.

Обучающимся по образовательным программам после прохождения ГИА предоставляется по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

1.6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП И КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в баллах (процентах), которые показывают уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется **100-балльная система оценивания**. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течении семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется **5-балльная система оценивания**. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренного системой оценивания, по дисциплинам, практикам, итоговой государственной аттестации в пятибалльную систему.

Уровни и порядок перевода рейтинга в 5-балльную систему.

Высокий уровень- 70 - 100 - отлично, хорошо.

Средний уровень – 50 - 69 - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100 - 85	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать,

		управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов <i>на высоком уровне</i>
84 - 70	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы <i>на высоком уровне</i>
69 - 50	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов <i>на среднем уровне.</i> Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
менее 50	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач
50 - 100	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

Государственная итоговая аттестация. Используется **5-балльная система оценивания.** Оценка уровня сформированности компетенций и готовности обучающего решать профессиональные задачи.

Критерии оценки содержания, качества подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Общую оценку за выпускную квалификационную работу и процедуру защиты члены государственной экзаменационной комиссии выставляют коллегиально с учетом **содержания ВКР и процедуры защиты. При этом оценивается соответствие:**

- содержания работы заявленной теме;
- глубины раскрытия темы ВКР значимости проблемы исследования;
- оформления работы требованиям ГОСТ;
- результатов обучения требованиям, предусмотренным ФГОС ВО.

Критерии оценки содержания, качества подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по ОПОП - программам бакалавриата

Критерий оценки	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
1. Актуальность выбранной темы, обоснованность	В работе четко обоснована актуальность темы	В работе недостаточно полно обоснована актуальность темы	Актуальность темы ВКР обоснована не точно. Значимость

Критерий оценки	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
значимости проблемы для объекта исследования	ВКР с точки зрения значимости проблемы исследования. Формулировки точные и аргументированные.	ВКР и значимость проблемы исследования. Допускаются отдельные недочеты в формулировках.	проблемы исследования сформулирована фрагментарно.
2. Теоретическая и практическая значимость исследования;	В работе обоснована теоретическая значимость исследования, отражена его связь с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит рекомендации по использованию результатов проведенного исследования на практике	В работе не четко обоснована теоретическая значимость исследования, отражена связь исследования с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит элементы рекомендаций по использованию результатов проведенного исследования на практике	В работе не обоснована теоретическая значимость исследования, связь исследования с задачами профессиональной деятельности не четко определена.
3. Четкость формулировок цели и задач исследования, методическая грамотность	Цель и задачи исследования грамотно сформулированы, структура работы им полностью соответствует. Правильно выбраны и применены необходимые методы исследования.	Цель и задачи грамотно сформулированы, структура работы в основном им соответствуют. Имеются незначительные ошибки в выборе и/или применении методов исследования.	Цель и задачи сформулированы недостаточно четко, слабо связаны со структурой работы. Имеются грубые ошибки в выборе и/или применении методов исследования.
4. Логичность изложения материала. Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие	В работе имеется четкая структура, внутреннее единство и композиционная целостность, логическая последовательность изложения материала. Сделаны	Материал изложен логично и последовательно, но имеются недочеты в структуре работы. Сделаны выводы по результатам работы, но они не всегда аргументированы.	В работе отсутствует внутреннее единство, имеются нарушения в логике и последовательности изложения материала. Выводы поверхностные, не

Критерий оценки	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
целевым установкам	аргументированные выводы по результатам работы, они соответствуют целевым установкам.	Выводы в основном соответствуют целевым установкам.	всегда соответствуют целевым установкам
5.Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы	В работе содержатся самостоятельно сформулированные предложения по совершенствованию деятельности в организации, имеются обоснования, намечены пути дальнейшего исследования темы. (Возможно наличия акта внедрения)	В работе сформулированы предложения по совершенствованию деятельности организации, однако обоснования выполнены недостаточно корректно. Видение перспектив дальнейших исследований не структурированное.	Рекомендации по совершенствованию деятельности организации носят формальный характер. Видение перспектив дальнейших исследований отсутствует.
6. Уровень языковой и стилистической грамотности.	Высокий уровень языковой и стилистической грамотности. В работе отсутствуют речевые и орфографические ошибки. Автор свободно владеет деловым стилем речи	В работе допущены некоторые стилистические и речевые погрешности, при этом автор хорошо владеет деловым стилем речи	Недостаточное владение деловым стилем речи В работе имеются различного рода ошибки, опечатки исправлены не полностью.
7. Качество оформления работы	Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к ВКР.	Имеются незначительные недочеты в оформлении	Много недочетов в оформлении.
8. Качество презентационных материалов и устного выступления	Лаконичный и содержательный доклад отражающий основные положения и результаты исследования. Соблюдение установленного регламента. Ясные и четкие ответы на	Недостаточное освещение проблем исследования, некоторые сложности в формулировке главных выводов. Нарушение временного регламента незначительное. Ясные и четкие ответы на задаваемые вопросы и	Доклад не дает представления о содержании и результатах исследования. Несоблюдение временного регламента. Затруднения в ответах

Критерий оценки	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
	задаваемые вопросы и высказываемые замечания. Свободная ориентация в теме	высказываемые замечания. Свободная ориентация в теме.	на вопросы, неточные формулировки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- аппарат исследования не продуман или отсутствует его описание;
- неудачно сформулированы цель и задачи, выводы носят декларативный характер;
- в работе не обоснована актуальность проблемы;
- работа не носит самостоятельного исследовательского характера; не содержит анализа и практического разбора деятельности объекта исследования; не имеет выводов и рекомендаций; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры;
- работа имеет вид компиляции из немногочисленных источников без оформления ссылок на них или полностью заимствована;
- в заключительной части не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику;
- неумение анализировать научные источники, делать необходимые выводы, поверхностное знакомство со специальной литературой; минимальный библиографический список;
- студент на защите не может аргументировать выводы, затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме либо допускает существенные ошибки;
- в отзыве научного руководителя имеются существенные критические замечания;
- оформление не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР;
- к защите не подготовлены презентационные материалы.

1.7 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости (по заявлению студента) университет обеспечивает следующие условия:

- устанавливает особый порядок освоения дисциплин, дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;
- выбор мест прохождения практик производится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся и требований по доступности;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.
- обучение по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения может быть увеличено по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.
- при реализации программы бакалавриата организация использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и

информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

- государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); использование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (в том числе шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, доступ и возможность пребывания в учебных и иных помещениях, столовых, туалетных и других помещениях университета (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и других приспособлений).

№ п / п	Индекс дисциплины	Наименование дисциплины	Универсальные компетенции										Общепрофессиональные компетенции									Профессиональные компетенции									
																						Проектный					Организационно-управленческий				
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10
		информаци																													
22.	Б1.О.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту								0																					
Институтский (межинститутский) компонент (дисциплины, которые формируются институтом)																															
23.	Б1.О.18	Теория систем и системный анализ	0													0													0		
24.	Б1.О.19	Менеджмент		0															0								0				
25.	Б1.О.20	Психология			0												0										0				
26.	Б1.В.01	Дискретная математика и математическая логика									0					0				0											
27.	Б1.В.02	Финансовый менеджмент																			0				0		0				
28.	Б1.В.03	Маркетинг рынка																									0				

№ п / п	Индекс дисциплины	Наименование дисциплины	Универсальные компетенции										Общепрофессиональные компетенции									Профессиональные компетенции									
																						Проектный					Организационно-управленческий				
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10
		управлении логистикой и сбытом																													
		Информационные технологии в финансовой деятельности										0										0		0		0					
42.	Б.1.В.Д В.03	Информационно-аналитические системы										0										0			0		0				
		Проектирование систем управления взаимоотношениями с клиентами										0										0			0		0				
Блок 2 Практики																															
43.	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика					0						0	0		0					0	0	0								

№ п / п	Индекс дисциплины	Наименование дисциплины	Универсальные компетенции										Общепрофессиональные компетенции										Профессиональные компетенции									
																							Проектный					Организационно-управленческий				
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	
44.	Б.2.О.02 (П)	Научно-исследовательская работа						0						0	0	0									0	0		0	0			
45.	Б.2.О.03 (П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика					0								0	0	0	0	0		0	0	0	0								
46.	Б.2.О.04 (Пд)	Преддипломная практика					0													0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Блок 3 Государственная итоговая аттестация																																
47.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Факультативы																																
48.	ФТД.В.01	Русский язык (как иностранный)				0																										
49.	ФТД.В.02	Организация работы в	0												0																	

№ п / п	Индекс дисципл ины	Наименова ние дисципли ны	Универсальные компетенции										Общепрофессиональные компетенции									Профессиональные компетенции									
																						Проектный					Организационн о- управленчески й				
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10
		ЭИОС и ЭБС																													