

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2023 19:12:40  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484076a8cbb3c509a9531e605f

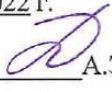
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

Педагогическим советом колледжа

протокол № 4 от 06.12.2022 г.

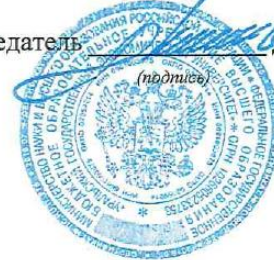
Директор колледжа  А.А.Чечулин  
(подпись)

Утверждена

Советом по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования

протокол № 4 от 14.12.2022 г.

Председатель  Д.А. Карх  
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины МДК 02.02 Территориальное планирование

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Форма обучения очная

Год набора 2023

Разработана:  
Преподаватель,  
И.А. Старицына

Екатеринбург  
2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП</b>	<b>4</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>6</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>7</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>15</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>16</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>17</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО

ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО (приказ Минобрнауки России от 18.05.2022 г. № 339)
ПС	

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения междисциплинарного курса «Территориальное планирование» получение студентами теоретических и практических знаний в области территориального планирования, включая нормативно-правовые, научно-технические и экономические аспекты, закрепление и углубление полученных знаний практическими занятиями.

Междисциплинарный курс «Территориальное планирование» входит в профессиональный модуль ПМ.02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства;

- формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;

Уметь:

- составлять технический план на объект капитального строительства;

- составлять акт обследования на объект капитального строительства.

- формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;

- проводить паспортизацию объекта недвижимости.

Знать:

- технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;

- состав отчетной документации по комплексу выполненных работ.

Результатом освоения междисциплинарного курса, в соответствии с рабочей программой воспитания, является формирование у обучающихся следующих личностных результатов обучения:

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование	

Семестр 5						
Зачет	0	64	36	28	6	0
Семестр 6						
Зачет с оценкой	0	72	42	30	8	0
	0	136	78	58	14	0

#### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате освоения ООП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС СПО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять технический план на объект капитального строительства;</li> <li>- составлять акт обследования на объект капитального строительства.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости.</li> </ul>
ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;</li> <li>- проводить паспортизацию объекта недвижимости.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состав отчетной документации по комплексу выполненных работ.</li> </ul>

Общие компетенции (ОК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</li> </ul>

<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности</li> </ul>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в диалогах на профессиональные темы;</li> <li>- строить высказывания о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать связные сообщения на профессиональные темы.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
<b>Семестр 5</b>		70					
Тема 1.	Принципы планировочной организации территории (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)	26	12		12	2	
Тема 2.	Градостроительное планирование и регулирование использования территорий городских и сельских поселений (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)	44	24		16	4	
<b>Семестр 6</b>		80					
Тема 3.	Градостроительное регулирование территорий населенных пунктов (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)	16	6		8	2	
Тема 4.	Управление градостроительством (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)	22	12		10		
Тема 5.	Методика градостроительной оценки территории района (поселения, муниципального образования) (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)	20	14		4	2	

Тема 6.	Информационная система обеспечения градостроительной деятельности (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)	22	10		8	4	
---------	---	----	----	--	---	---	--

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
<b>Текущий контроль (Приложение 4)</b>			
Тема 1 -5	Тест №1-5	Студент делает выбор правильного ответа из нескольких правдоподобных, предложенных на выбор. Задания закрытой формы содержат варианты ответа, как правильные, эталонные, так и отвлекающие. Задания открытой формы требуют написание собственного ответа. Оценивается знание изученного материала. Количество вопросов 20.	Оценивается от 2 до 5 баллов
Тема 1-5	Практические работы № 1-15	Выполнение практических заданий по теме	Оценивается от 2 до 5 баллов
Тема 1-5	Реферат	Публичная защита с презентацией. Количество тем - 30	Оценивается от 2 до 5 баллов
<b>Промежуточный контроль (Приложение 5)</b>			
6 семестр (ЗаО)	Билет	Билет состоит из трех вопросов: 1 теоретический вопрос, 2 тестовое задание, 3 практическое задание. Количество билетов - 25	Зачтено / незачтено
5 семестр (За)	Билет	Билет состоит из трех вопросов: 1 теоретический вопрос, 2 тестовое задание, 3 практическое задание. Количество билетов - 25	Оценивается от 2 до 5 баллов

## **ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

Показатель оценки освоения ООП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин (предметов) и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.



Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

Тема 1. Принципы планировочной организации территории (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

1. Введение в понятие «Градостроительство». Объект и предмет теории и практики градостроительства. Понятие города. Классификация населенных пунктов.

Структура

градостроительной деятельности. Иерархия градостроительной документации

2. Системы расселения. Виды и формы расселения. Системы расселения. Групповые системы населенных мест (ГСНМ). Типы и размеры систем. Основные

характеристики

функционирования ГСНМ и определение их границ

3. Территориальное планирование (районная планировка). Районная планировка в России.

Процессы урбанизации. Использование материалов районной планировки в

градостроительстве. Расчет количества семей. Расчет потребностей жилого фонда.

4. Градостроительные системы. Процесс эволюции градостроительных систем как узловых элементов системы расселения. Градостроительный каркас. Виды градостроительных систем.

5. Пространственное развитие и планировочная организация города. Основные принципы планировочной организации города. Градообразующие и градоформирующие факторы.

Влияние природных факторов на развитие городского плана.

6. Зонирование города. Функциональное зонирование. Основные принципы функциональной организации города. Поясное зонирование. Градостроительное зонирование.

Тема 2. Градостроительное планирование и регулирование использования территорий городских и сельских поселений (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

1. Назначение и виды градостроительной документации. Градостроительная документация Федерального уровня. Градостроительная документация территориального планирования развития субъектов Российской Федерации. Градостроительная документация для территорий городских и сельских поселений.

2. Картографическая основа градостроительной документации.

Условия разработки и утверждения документации.

3. Генеральные планы городских и сельских поселений. Пространственная и земельно-ресурсная основа городских и сельских поселений. Структура территории поселения. Границы города, застройки, пригородные зоны. Межселенные территории.

4. Масштабы топографических планов, используемых при разработке генеральных планов поселений. Проекты черты городских и сельских поселений.

5. Градостроительное зонирование территорий поселений. Понятие, назначение.

6. Ландшафтное,

функциональное и градостроительное зонирование. Факторы, влияющие на градостроительное зонирование. Зоны особого и специального использования.

7. Селитебная зона города. Планировочная организация селитебной территории. Иерархическая (ступенчатая) система общественного обслуживания. Принципы микрорайонирования. Влияние природно-климатических условий на характер размещения и планировочную организацию жилой застройки.

8. Нормативно-расчетные показатели жилой застройки. Социально-экономические характеристики жилой застройки различной этажности

9. Центр города. Функции и размещение общественного центра. Планировочная организация городских центров. Компактный, линейный, расчлененный центр. Пространственная композиция общегородского центра. Освоение подземного пространства. Вертикальное зонирование.

10. Система озелененных территорий. Классификация озелененных территорий.

Принципиальные схемы организаций системы озелененных пространств в городе

11. Производственная зона города. Классификация промышленных предприятий по классу вредности, размеры санитарно-защитных зон. Принципы размещения промышленных предприятий в структуре города. Планировочная и функциональная организация промышленного района

12. Пригородная зона. Использование пригородной зоны. Принципы планировочной организации пригородной зоны

Тема 3. Градостроительное регулирование территорий населенных пунктов (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

1. Городской и внешний транспорт. Зона внешнего транспорта в структуре городского плана. Городской транспорт и пешеходное движение в городе. Улично-дорожная сеть, принципы ее организации.

2. Организация транспортного обслуживания. Основные приемы разделения транспортного и пешеходного движения в городе. Компановка городской среды по принципу пешеходной доступности

3. Экологические проблемы крупных и крупнейших городов. Основные источники загрязнения окружающей среды. Архитектурно-планировочные приемы решения экологических проблем города. Ветровой режим и инсоляция городских территорий

Тема 4. Управление градостроительством (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

1. Законодательство в области обеспечения градостроительной деятельности.

Градостроительный кодекс. СНИПы

2. Система органов исполнительной власти и местного самоуправления в области регулирования градостроительной деятельности.

3. Деятельность местных органов архитектуры и градостроительства по реализации их полномочий в области градостроительства в городских и сельских поселениях.

4. Регулирование застройки территорий городских поселений. Градостроительные требования к использованию земельных участков в городских поселениях.

5. Градостроительная документация о застройке территорий поселений: проекты планировки, проекты межевания территорий, проекты застройки. Разрешение на строительство. Сервитуты в области градостроительства.

6. Контроль за осуществлением градостроительной деятельности. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о градостроительстве.

Тема 5. Методика градостроительной оценки территории района (поселения, муниципального образования) (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

1. Подготовка материалов, характеризующих этапы формирования планировки района. Методика сбора материалов, возможные источники получения информации. Основная направленность материалов: история возникновения района; социальные и географические предпосылки, их влияние на сложившуюся сеть улиц; исторические и архитектурные достопримечательности; административная принадлежность территории.

2. Подготовка материалов и составление характеристик района. Экономические предпосылки возникновения района. Влияние экономики на структуру района. Размещение промышленных предприятий на территории района. Определение и размещение главных общественных, образовательных и культурных учреждений района.

3. Площадь и численность населения района. Плотность жилой застройки. Плотность населения. Баланс территории района и соответствие этих показателей нормативам. Характер жилой застройки. Ландшафты района и их ценность.

4. Подготовка материалов для оценки перспектив развития района.

5. Факторы, влияющие на перспективное развитие района наличие целевых программ развития района федерального, муниципального уровня, сроки их реализации.

6. Пути улучшения экологического состояния территории района

7. Составление заключения о градостроительной ценности территории района. Заключение по оценке комфортности района. Факторы, определяющие ценность этого участка.

Тема 6. Информационная система обеспечения градостроительной деятельности (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

1. Современные средства автоматизации деятельности в области градостроительства. Общие сведения о геоинформационных системах. Пространственные (географические) объекты.

2. Общие сведения об информационном обеспечении градостроительной деятельности.

Идеология построения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности

3. Работа отдела информационного обеспечения градостроительной деятельности. Основные функции (полномочия) отдела. Общие сведения о порядке размещения сведений в ИСОГД.

4. Состав сведений информационных систем обеспечения градостроительной деятельности об объектах недвижимости и объектах градостроительной деятельности на разных уровнях.

5. Процедуры приема (регистрация) и размещение копий документов в ИСОГД. Запрос, как основание предоставления сведений из ИСОГД Основания отказа в предоставлении сведений ИСОГД.

## 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Принципы планировочной организации территории (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

Практическое занятие 1 «Характеристика планировочной организации города»

Практическое занятие 2 «Функциональное зонирование городской территории»

Практическая работа 3. Планировочная структура садово-парковой зоны населенного пункта.

Тема 2. Градостроительное планирование и регулирование использования территорий городских и сельских поселений (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

Практическое занятие 4 «Анализ генерального плана городского поселения»

Практическое занятие 5 «Разработка схемы функционального, строительного или ландшафтного зонирования малого города (фрагмента городской территории) по заданным исходным данным»

Практическое занятие 6 «Сравнительный анализ развития транспортной (социальной) инфраструктуры районов городского поселения»

Практическое занятие 7 «Анализ архитектурно-пространственного решения застройки жилых зон»

Тема 3. Градостроительное регулирование территорий населенных пунктов (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

Практическое занятие 8 «Технологическая схема получения разрешения на строительство»

Практическая работа 9. "SWOT-анализ территории города "

Тема 4. Управление градостроительством (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

Практическое занятие 10 «Составление исторической справки городского поселения»

Практическое занятие 11 «Подготовка материалов для функционального зонирования территории района»

Практическая работа 12. Решение практических кейсов по проблемам градостроительства и землеустройства.

Тема 5. Методика градостроительной оценки территории района (поселения, муниципального образования) (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

Практическое занятие 13 «Создание тематических карт, графиков и отчетов, Построение карты»

Тема 6. Информационная система обеспечения градостроительной деятельности (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)

Практическое занятие 14 «Подготовка и внесение сведений в информационные системы обеспечения градостроительной деятельности в соответствии с действующими нормативными документами»

Практическое занятие 15 «Предоставление сведений информационных систем градостроительной деятельности по запросам заинтересованных лиц»

## 7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Принципы планировочной организации территории (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)</p> <p>Изучение нормативно-правовой базы по градостроительству</p>
<p>Тема 2. Градостроительное планирование и регулирование использования территорий городских и сельских поселений (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)</p> <p>Составление презентации по теме "Градостроительный план города" (город согласовать с преподавателем, из самых крупных городов РФ)</p> <p>Провести анализ экономического развития города (согласовать с преподавателем один из городов Свердловской области).</p>
<p>Тема 3. Градостроительное регулирование территорий населенных пунктов (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)</p> <p>Подготовка реферата на тему "Экологические проблемы города N и их влияние на градостроительную деятельность" (согласовать с преподавателем город из списка самых экологически грязных городов РФ)</p>
<p>Тема 5. Методика градостроительной оценки территории района (поселения, муниципального образования) (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)</p> <p>Подготовить презентацию на тему "Парки и скверы города как пример градостроительной концепции" (согласовать с преподавателем город из списка самых экологически чистых городов РФ)</p>
<p>Тема 6. Информационная система обеспечения градостроительной деятельности (ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15)</p> <p>Изучить самые распространенные ГИС программы в сфере градостроительства по данным интернет-ресурсов свободного доступа, составить сравнительную таблицу</p> <p>Изучить информацию о земельном участке по данным Публичной кадастровой карты</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ  
Не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
Материалы не размещаются.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
Не предусмотрено.

## 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

### *По заявлению студента*

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

### Основная литература:

1. Хмелева Г.А., Семенычев В.К. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 224 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1290956>
2. Багратуни К. Ю., Данилина М. В., Терновсков В. Б. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Русайнс, 2021. - 169 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/941024>
3. Акимова Ю. А., под ред., Коваленко Е. Г., Якимова О. Ю., Королева Т. П., Кочеткова С. А., Полушкина Т. М. Региональное управление и территориальное планирование. + eПриложение [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2021. - 219 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/936602>
4. Попов Р.А. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 288 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1840935>
5. Перцик Е. Н. Территориальное планирование [Электронный ресурс]: учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 362 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/519568>

### Дополнительная литература:

1. Иванова Территориальное планирование. Курс лекций. Лекция 1. Теоретические основы дисциплины "Территориальное планирование" [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/61.mp4>
2. Шедько Ю. Н., Басова М. М., Богдановский Д. Л., Власенко М. Н., Миндлин Ю. Б., Морковкин Д. Е., Панина О. В., Плотицына Л. А., Погребняк Р. Г., Поддубная О. С., Пожидаева Е. С., Прокофьев М. Н., Симагин Ю. А., Трифонов П. В., Шишкин А. И., Шубцова Л. В. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 302 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/473215>
3. Шедько Ю. Н., Басова М. М., Богдановский Д. Л., Власенко М. Н., Миндлин Ю. Б., Морковкин Д. Е., Панина О. В., Плотицына Л. А., Погребняк Р. Г., Поддубная О. С., Пожидаева Е. С., Прокофьев М. Н., Симагин Ю. А., Трифонов П. В., Шишкин А. И., Шубцова Л. В. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 205 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/473214>

4. Шпакова Р.Н. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс]: Практикум. - Москва: Издательство "Магистр", 2021. - 128 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1089636>

5. Перцик Е. Н. Территориальное планирование [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 362 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490479>

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Adobe Acrobat DC Pro. Договор № 158/223-ПО/2022 от 15.12.2022. Срок действия лицензии 15.12.2023.

ГИС MapInfo Professional. Лицензионный договор № 79/2016-У от 7 сентября 2016, Акт № 215 от 22 сентября 2016.

Архиватор 7-Zip. Лицензия GNU LGPLv2.1 + with unRAR restriction / LZMA SDK in the public domain. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Adobe Reader. Лицензия freeware. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023



## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.