

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.12.2023 12:00:20
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМБИНАТЕ ПИТАНИЯ

Екатеринбург
2023



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ КОМБИНАТЕ ПИТАНИЯ

от 01.10.2023

стр. 2 из 6

УТВЕРЖДАЮ
Ректор УрГЭУ



Я.П. Силин

2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комбинат питания является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет» (далее – Университет), создан на основании решения Ученого совета (протокол № 7 от 23 января 2004 года).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Комбината питания, определяет его виды деятельности, структуру, а также права и обязанности работников.

1.3. В своей деятельности комбинат питания руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными и распорядительными актами органов управления Университета, указаниями ректора, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также настоящим Положением.

1.4. Координацию деятельности комбината питания осуществляет проректор по направлению деятельности в соответствии с приказом ректора (далее – проректору). Непосредственное руководство Комбинатом питания осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению проректора.

1.5. Работники Комбината питания назначаются на должность и освобождаются от должности ректором или проректором. Обязанности работников Комбината питания, условия их труда определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными и распорядительными актами Университета.

1.6. Взаимодействие Комбината питания с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

1.7. Комбинат питания отчитывается об итогах своей деятельности перед органами управления Университета в установленном порядке.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ КОМБИНАТЕ ПИТАНИЯ**

от 01.10.2023

стр. 3 из 6

2. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основными видами деятельности комбината питания являются:

2.1. Приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности.

2.2. Оказание копировально-множительных услуг.

2.3. Розничная торговля книгами, журналами, писчебумажными и канцелярскими товарами.

3. СТРУКТУРА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

3.1. Штатное расписание комбината питания утверждает ректор Университета по представлению проректора в соответствии с основными целями и задачами комбината питания, с учетом объемов работы, условий и особенностей деятельности.

3.2. В состав комбината питания входят:

- Администрация.
- Кафе «Студенческое».
- Сектор розничной торговли непродовольственными товарами.

3.3. Работники комбината питания назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Университета по представлению проректора. Распределение обязанностей между работниками подразделения производится директором комбината питания в соответствии с должностными инструкциями.

3.4. Работники комбината питания имеют право:

3.4.1. Запрашивать в других подразделениях Университета информацию, необходимую для выполнения своих функций, в пределах своих должностных обязанностей.

3.4.2. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.4.3. Участвовать в подготовке проектов локальных нормативных актов (приказов, распоряжений, договоров, инструкций), связанных с деятельностью комбината питания.

3.4.4. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы деятельности комбината питания.

3.4.5. Вносить предложения о совершенствовании деятельности комбината питания и Университета.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ КОМБИНАТЕ ПИТАНИЯ**

от 01.10.2023

стр. 4 из 6

3.4.6. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности комбината питания.

3.5. Работники комбината питания обязаны:

3.5.1. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах комбината питания.

3.5.2. Совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую комбинатом питания.

3.5.3. Качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них должностные обязанности.

3.5.4. Выполнять решения, приказы, распоряжения органов управления университета, поручения ректора и проректора в установленные сроки.

3.6. Иные обязанности и ответственность работников комбината питания устанавливаются должностными инструкциями.

4. УПРАВЛЕНИЕ КОМБИНАТОМ ПИТАНИЯ

4.1. Комбинат питания возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по представлению проректора.

4.2. Директор осуществляет непосредственное руководство всей деятельностью комбината питания и подчиняется проректору.

4.3. Директор комбината питания выполняет следующие обязанности:

4.3.1. Обеспечивает организацию работы комбината питания, выполнение целей, задач и функций, определенных настоящим положением, а также решений, приказов, распоряжений, поручений органов управления и руководства Университета.

4.3.2. Осуществляет контроль деятельности работников комбината питания.

4.3.3. Вносит проректору предложения о совершенствовании деятельности комбината питания, повышении эффективности его работы.

4.3.4. Разрабатывает проекты документов, связанных с организацией деятельности комбината питания.

4.3.5. Обеспечивает создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного и качественного труда.

4.3.6. Контролирует соблюдение работниками законодательства Российской Федерации, Устава, локальных нормативных и распорядительных актов Университета, в том числе правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ КОМБИНАТЕ ПИТАНИЯ**

от 01.10.2023

стр. 5 из 6

4.3.7. Разрабатывает проекты должностных инструкций работников и представляет их на утверждение ректору.

4.3.8. Обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в Университете порядке.

4.3.9. Осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

4.4. Директор комбината питания имеет право:

4.4.1. Требовать от работников комбината питания выполнения в полном объеме и на высоком уровне обязанностей, определенных их должностными инструкциями.

4.4.2. Требовать соблюдения работниками комбината питания законодательства Российской Федерации, Устава Университета, правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения решений Ученого совета, приказов, распоряжений и иных локальных нормативных и распорядительных актов Университета, поручений руководства Университета.

4.4.3. Запрашивать у руководителей других структурных подразделений Университета материалы и информацию, необходимые для выполнения задач.

4.5. Иные права, обязанности и ответственность директора комбината питания устанавливаются должностной инструкцией.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета, может быть изменено или дополнено в установленном в Университете порядке.

5.2. При необходимости внесения большого количества изменений разрабатывается новая редакция положения. Отмена действующего положения осуществляется при утверждении ректором Университета новой редакции.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Задачи, функции комбината питания могут дополнительно определяться и конкретизироваться приказами ректора Университета.

6.2. Комбинат питания реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора Университета.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ КОМБИНАТЕ ПИТАНИЯ

от 01.10.2023

стр. 6 из 6

РАЗРАБОТАЛ:

Директор комбината питания


Подпись

С.В. Кузнецова
Расшифровка подписи

01.10.2023
Дата

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по управлению
имущественным комплексом


Подпись

В.А. Кулигин
Расшифровка подписи

01.10.2023
Дата

Начальник юридического отдела


Подпись

М.И. Бриль
Расшифровка подписи

01.10.2023
Дата

Начальник управления по работе
с персоналом


Подпись

И.О. Антипина

01.10.2023
Дата