

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.03.2023 15:58:25  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**

Протокол  
Ученого совета УрГЭУ  
№ 6 от 19.12.2022



Утверждаю

Ректор

Силин Я.П.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность (профиль)**

Управление проектами и программами

Екатеринбург  
2023

## Составители

Руководитель ОПОП Ткаченко И.Н.

## Рекомендована

### Рекомендована

Советом по учебно-методическим вопросам и качеству образования

Протокол

№ 4 от 14.12.2022

### Рекомендована

Учебно-методической комиссией института

Протокол

№ 3 от 13.12.2022

Председатель Савченко Я.В.

### Рекомендована к реализации

Работодатель \_\_\_\_\_

---

Актуализация ОПОП происходит ежегодно на заседании Ученого совета университета (протоколы находятся у секретаря Ученого совета университета)

## Структура ОПОП

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде:

- учебного плана,
- календарного учебного графика,
- рабочих программ учебных дисциплин,
- рабочих программ практик,
- программ государственной итоговой аттестации,
- оценочных и методических материалов по учебным дисциплинам, практикам,
- характеристики образовательной программы,
- аннотаций рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ практик, программ государственной итоговой аттестации,
- рабочей программы воспитания,
- календарного плана воспитательной работы,
- справки о руководителях научного содержания основных образовательных программ высшего образования (программ магистратуры),
- справки о кадровых условиях реализации программ,
- справки о педагогических работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем),
- справки о научной, учебно-методической или практической работе педагогических работников, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины (модуля),
- справки о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении программ магистратуры,
- рецензий работодателей (только из числа стратегических партнёров) на программы,
- протоколов об утверждении (протоколы кафедры, НТС, УС, СУМВ и КО),
- приказа об утверждении профилей,
- договоров с ключевыми работодателями и стратегическими партнерами.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный экономический университет»  
(УрГЭУ)

---

Протокол  
Совета по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования  
№ 4 от 14.12.2022

Утверждаю  
Проректор по учебно-методической  
работе и качеству образования  
Карх Д.А.



**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

<b>Направленность (профиль)</b>
Управление проектами и программами

Екатеринбург  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ	6
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП	7
2. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОПОП	30
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	30
4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП (ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ)	32
5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП И КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК	34
6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ	41
7. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ	41
8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	42
9. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ	46
ПРИЛОЖЕНИЯ	51

## ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

ВКР – выпускная квалификационная работа;  
ГИА – государственная итоговая аттестация;  
ДОТ – дистанционные образовательные технологии;  
з.е. – зачетная единица;  
Л – занятия лекционного типа (лекции);  
УК – универсальные компетенции;  
ОПК – общепрофессиональные компетенции;  
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры;  
ОС – оценочные материалы;  
ОТФ – общетрудовые функции;  
ТФ – трудовые функции;  
ПЗ – практические занятия;  
ПК – профессиональные компетенции;  
ПООП – примерные основные образовательные программы;  
ПС – профессиональный стандарт;  
РПД – рабочая программа дисциплины;  
СРС – самостоятельная работа обучающихся;  
УрГЭУ или университет – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»;  
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень магистратуры);  
ЭБС – электронные библиотечные системы;  
ЭИОС – электронная информационная образовательная среда университета;  
ЭО – электронное обучение.

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

**Цель программы** - подготовка магистров в сфере проектного управления, включая обеспечение финансово-экономической подготовки, организации и сопровождения контрактных обязательств по инвестиционным проектам, в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства.

### *Нормативные правовые акты*

<b>ФЗ РФ</b>
Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
<b>ФГОС ВО</b>
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Миобрнауки России от 12 августа 2020 г. N 952
<b>Приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации</b>
Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148 н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»
<b>Профессиональные стандарты (уровень 7)</b>
08.036 Профессиональный стандарт "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года N 239н
08.041 Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н

### *Общие положения*

<i>Формы и сроки получения образования (вне зависимости от применяемых технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации</i>	Заочная	2 года 5 месяцев
<i>Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность</i>	Русский	

по программе		
Применяемые образовательные технологии	Возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	
Реализация программы	Осуществляется университетом самостоятельно, при необходимости могут использоваться сетевые формы.	
Общий объем программы вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану	120 з.е.	
Объем программы за один год	за исключени ем ускоренног о обучения	не более 70 з.е.
	при ускоренном обучении	не более 80 з.е.

### Требования к выпускнику

<b>Общие требования к квалификации выпускника (Уровень 7)</b>	
<b>Приказ Минтруда и социального развития России от 12.04.2013 N 148 н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов», устанавливает общие требования к 7 уровню квалификации выпускников</b>	
Подготовка выпускников для различных областей профессиональной деятельности, для должностей	Подготовка квалифицированных работников, соответствующих 7 уровню квалификации, углубленная профессиональная специализация. Подготовка выпускников для различных областей профессиональной деятельности, для должностей: - руководителей; - высших, главных должностей федеральной государственной



	гражданской службы; - высших, главных должностей муниципальной службы; - ведущих (главных) специалистов организаций.
Полномочия (профессиональные действия/навыки) и ответственность	Полномочия (профессиональные действия/навыки) и ответственность: 1. Определение стратегий 2. Управление процессами и деятельностью, в том числе инновационной, принятие решений на уровне организации или крупного подразделения 3. Ответственность за результаты деятельности
Умения	1. Разработка новых методов и технологий 2. Самостоятельное решение задач с использованием различных методов 3. Использование инновационных методов
Знания	1. Понимание методологических основ профессиональной деятельности 2. Создание новых знаний прикладного характера в определенной области. 3. Определение источников и поиск информации, необходимой для развития области профессиональной деятельности и /или организации
<b>Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность</b>	
<b>Выбранный проф. стандарт</b>	в сфере стратегического и тактического планирования деятельности предприятия, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.
<b>В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:</b>	
Научно-исследовательский (ОПК); Информационно-аналитический (ПК); Организационно-управленческий (ПК).	
<b>Общие требования к выпускнику</b>	<b>Трудоустройство выпускников</b>
<b>08.036 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами»</b>	
<b>Вид проф. деятельности</b> Реализация инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования	Специалист по организации инвестиционных проектов и управлению инвестиционными проектами Управляющий финансовой деятельностью
<b>Основная цель вида проф. деятельности (из ПС)</b>	
Обеспечение финансово-экономической подготовки, организации, сопровождения и завершения контрактных обязательств по инвестиционным проектам	
<b>08.041 Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства»</b>	
<b>Вид проф. деятельности</b> Управление инвестиционными проектами с использованием механизма государственно-частного партнерства	Помощник руководителя проекта Администратор проекта Заместитель начальника департамента Заместитель начальника управления Заместитель начальника отдела

	Заместитель руководителя проекта
<i>Основная цель вида проф. деятельности (из ПС)</i>	
Проведение эффективной подготовки и реализации инвестиционных проектов с использованием механизмов государственно-частного партнерства	

Выпускники могут продолжить обучение в аспирантуре

## Требования к результатам освоения программы магистратуры

В результате освоения программы магистратуры у выпускника сформированы следующие компетенции:

### Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код	Наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>Знать:</b> методы критического анализа; методологию системного подхода; методы выявления проблемной ситуации <b>Уметь:</b> выявлять проблемные ситуации, осуществлять поиск информации и решений <b>Иметь практический опыт</b> работы по разработке и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода
Разработка и реализация проектов	УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>Знать:</b> принципы формирования проектной задачи в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности <b>Уметь:</b> разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения; планировать необходимые ресурсы <b>Иметь практический опыт</b> осуществления мониторинга хода реализации проекта; корректировки отклонений; внесения изменений в план реализации проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>Знать:</b> стратегии командной работы; способы и методы отбора членов команды для достижения поставленной цели <b>Уметь:</b> организовывать и корректировать работу команды, в том числе и на основе коллегиальных решений <b>Иметь практический опыт</b> организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; опыт преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов сторон
Коммуникация	УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	<b>Знать:</b> современные коммуникационные технологии; нормы деловой письменной коммуникации; принципы составления типовой деловой документации для академических и профессиональных целей на русском и иностранном языках. <b>Уметь:</b> устанавливать контакты и организовывать общение в соответствии с

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование универсальной компетенции выпускника</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
		иностранным(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	потребностями совместной деятельности; составлять деловую документацию в соответствии с нормами русского языка <b>Иметь практический опыт</b> представления результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях; участия в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе; <b>Уметь:</b> излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных особенностей. <b>Иметь практический опыт</b> организации взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных и этнокультурных особенностей; навыки межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<b>Знать:</b> теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала; основы планирования профессиональной траектории; технологии и методики самооценки. <b>Уметь:</b> определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. <b>Иметь практический опыт</b> определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; планирования собственной профессиональной деятельности

*Общепрофессиональные компетенции*

<i>Код</i>	<i>Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
<i>тип задач профессиональной деятельности: Научно-исследовательский</i>		
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	<b>Знать</b> методы решения профессиональных задач на продвинутом уровне в сфере экономической, организационной и управленческой теории <b>Уметь</b> применять инновационные подходы для решения экономических, организационных и управленческих задач <b>Иметь практический опыт</b> обобщения и критического анализа практик управления по направлению менеджмента
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	<b>Знать</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа <b>Уметь</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач <b>Иметь практический опыт</b> применения систем управления базами данных в сфере экономики и управления
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	<b>Знать</b> методы принятия обоснованных организационно-управленческих решений <b>Уметь</b> оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений <b>Иметь практический опыт</b> реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) динамичной среды
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и	<b>Знать</b> современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации проектной и процессной деятельностью в организации <b>Уметь</b> использовать в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки <b>Иметь практический опыт</b> выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений

<i>Код</i>	<i>Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
	соответствующие им бизнес-модели организаций	деятельности и соответствующих им бизнес-моделей организации
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	<b>Знать</b> методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике <b>Уметь</b> организовать работу творческих коллективов для выполнения научно-исследовательской работы <b>Иметь практический опыт</b> активизации деятельности членов команд, выполняющих научно-исследовательские проекты

### *Профессиональные компетенции*

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
<i>тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический</i>			
Реализация инвестиционного проекта 08.036	ПК-1	В/01.7 Управление эффективностью инвестиционного проекта	<b>Знать:</b> Принципы структурирования инвестиционного проекта Коммуникации между участниками инвестиционного проекта Принципы оценки состояния земельного участка и объектов инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционного проекта Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов Системный анализ, теория принятия решений при реализации инвестиционного проекта Методы и модели управления инвестиционными проектами Методы управления персоналом при реализации инвестиционного проекта Теория управления рисками Механизмы финансирования инвестиционных проектов Инструменты проектного финансирования Рынок капитала и его инструментарий Особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p>экономики</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Определять операции для реализации инвестиционного проекта</p> <p>Определять последовательность операций для реализации инвестиционного проекта</p> <p>Оценивать ресурсы операций инвестиционного проекта</p> <p>Оценивать длительности операций инвестиционного проекта</p> <p>Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта</p> <p>Контролировать план реализации инвестиционного проекта</p> <p>Работать в специализированных компьютерных программах для подготовки и реализации инвестиционного проекта</p> <p>Использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов для реализации инвестиционного проекта</p> <p>Осуществлять поиск необходимой информации для подготовки и реализации инвестиционного проекта</p> <p>Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта</p> <p>Разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта</p> <p>Анализировать принципиальные технические решения и технологии, предлагаемые для реализации инвестиционного проекта</p> <p>Вести деловые переговоры по различным сделкам с целью согласования взаимных интересов по инвестиционному проекту</p> <p>Разрабатывать и проводить презентации инвестиционного проекта</p> <p>Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы по инвестиционному проекту</p> <p>Разрабатывать документы, отчеты по инвестиционному проекту</p> <p>Декомпозировать инвестиционный проект на стандартные этапы с четко установленными результатами</p> <p>Управлять издержками инвестиционного проекта</p> <p>Оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту</p> <p>Описывать детальное распределение ролей и полномочий между участниками инвестиционного проекта и соответствующие взаимосвязи</p> <p>Планировать потребности инвестиционного проекта в трудовых ресурсах</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p>Составлять штатную структуру инвестиционного проекта</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <p>Определения операций для реализации инвестиционного проекта</p> <p>Определения последовательности операций для реализации инвестиционного проекта</p> <p>Оценки ресурсов операций инвестиционного проекта</p> <p>Оценки длительности операций инвестиционного проекта</p> <p>Расчета трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта</p> <p>Определения состава участников инвестиционного проекта</p> <p>Развития команды инвестиционного проекта</p> <p>Планирования этапов реализации инвестиционного проекта</p> <p>Обеспечения качества реализации инвестиционного проекта</p> <p>Контроля качества реализации инвестиционного проекта</p> <p>Управления командой инвестиционного проекта</p>
<p>Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства 08.041</p>	<p>ПК-2</p>	<p>В/03.7</p> <p>Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>Методические документы по государственно-частному партнерству</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства</p> <p>Налоговое и бюджетное законодательство Российской Федерации в применении к государственно-частному партнерству</p> <p>Организационно-правовые формы государственно-частного партнерства</p> <p>Методики, используемые в проектном управлении для определения целей и постановки задач</p> <p>Особенности и практику применения механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках</p> <p>Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства</p> <p>Принципы мотивации персонала и управления персоналом</p> <p>Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов</p> <p>Методики оценки затрат на подготовку земельного участка, проектирование, получение согласований, разрешений</p> <p>Методы оценки социально-экономической эффективности проектов</p>



<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p>Методы оценки коммерческой эффективности проекта  Методы оценки проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства  Принципы оценки состояния земельного участка и объектов инфраструктуры, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства  Теорию управления рисками  Инструменты проектного финансирования  Рынок капитала и его инструментарий  Специфика коммерческого и финансового закрытия проектов</p> <p><b>Уметь:</b>  Работать в специализированных аппаратно-программных комплексах  Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам  Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства  Разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства  Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и процессам организации, их ресурсному обеспечению  Оценивать эффективность проектов государственно-частного партнерства  Составлять планы работ по проекту государственно-частного партнерства  Осуществлять поиск внешних и внутренних специалистов для реализации финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства  Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка  Разрабатывать финансовые модели проектов государственно-частного партнерства  Интерпретировать результаты финансового моделирования и осуществлять представление выводов на основании финансовых моделей  Вести деловые переговоры по различным сделкам с целью согласования взаимных интересов участников проекта государственно-частного партнерства  Оценивать денежные потоки проекта, налоговые и иные обязательные платежи применительно к выбранной юридической схеме проекта государственно-частного партнерства  Оценивать эффективность использования ресурсов в рамках проекта государственно-частного</p>

Наименование ОТФ Уровень 7	Код	Наименование профессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
			<p>партнерства</p> <p><b>Иметь практический опыт</b></p> <p>Разработки технических заданий на выполнение работ по финансово-экономической подготовке проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Привлечения специалистов для финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Проведения приемки результатов финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Проведения финансового закрытия проекта государственно-частного партнерства</p>
<b>тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
Реализация инвестиционного проекта 08.036	ПК-3	В/02.7 Управление коммуникациями инвестиционного проекта	<p><b>Знать:</b></p> <p>Коммуникационные технологии в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Коммуникационные модели в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Методы коммуникаций и управления коммуникациями в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Методы контроля коммуникаций в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Системы управления информацией в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики</p> <p>Международная практика по привлечению инвестиций</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Разрабатывать и проводить презентации инвестиционного проекта</p> <p>Использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов</p> <p>Анализировать данные из источников и оценивать качество и достоверность предоставленной информации по явным и неявным признакам</p> <p>Осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <p>Планирования коммуникаций при реализации инвестиционного проекта</p> <p>Контроля коммуникаций при реализации инвестиционного проекта</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p>Подготовки информации об инвестиционном проекте</p> <p>Подготовки решения о реализации инвестиционного проекта</p> <p>Подготовки отчетов о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту</p> <p>Подготовки конкурсной документации и информации о порядке проведения конкурсных процедур по инвестиционному проекту (в случае необходимости)</p> <p>Организации публичных слушаний по инвестиционному проекту (в случае необходимости)</p> <p>Обсуждения в прессе результатов реализации инвестиционного проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории по инвестиционному проекту</p>
	ПК-4	В/03.7 Управление рисками инвестиционного проекта	<p><b>Знать:</b></p> <p>Аналитические методы выявления рисков в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Экспертная оценка рисков в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Категории рисков в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Определение вероятности воздействия рисков в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Определение вероятности воздействия рисков в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Система рисков организации в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Роль риска в менеджменте организации в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Принципы и методы управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Методы разработки и реализации программы управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Специфика управления рисками в электроэнергетике в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Программные инструменты управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Системный анализ, теория принятия решений в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Методы и модели управления проектами в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Теория управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Работать в специализированных аппаратно-программных комплексах в рамках реализации</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p>инвестиционного проекта Использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов в рамках реализации инвестиционного проекта Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта Разрабатывать матрицу рисков инвестиционного проекта Разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта Разрабатывать документы, отчеты по инвестиционному проекту Оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту Организовывать групповую работу, коммуникации по инвестиционному проекту Проводить совещания по инвестиционному проекту в рамках реализации инвестиционного проекта Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционного проекта Использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу Оценивать степени (уровни) риска инвестиционного проекта Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению Разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов инвестиционного проекта</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> Выявления и документирования рисков инвестиционного проекта Оценки и ранжирования выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат инвестиционного проекта Определения методов и инструментов управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта Разработки мероприятий по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p>
	ПК-5	В/04.7 Управление сроками и контроль	<p><b>Знать:</b> Принципы оценки состояния земельного участка и объектов инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционного проекта</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
		реализации инвестиционного проекта	<p>Системный анализ, теория принятия решений в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Методы и модели управления проектами в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Методы управления персоналом в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Теория управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов</p> <p>Инструменты проектного финансирования в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Рынок капитала и его инструментарий в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики</p> <p>Международную практику по привлечению инвестиций</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Работать в специализированных аппаратно-программных комплексах</p> <p>Использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов</p> <p>Анализировать принципиальные технические решения и технологии, применяемые для реализации инвестиционного проекта</p> <p>Анализировать долгосрочные целевые программы в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Разрабатывать документы, отчеты по инвестиционному проекту</p> <p>Составлять планы работ по инвестиционному проекту</p> <p>Оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту</p> <p>Организовывать групповую работу, коммуникации по инвестиционному проекту</p> <p>Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу</p> <p>Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению</p> <p>Разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов инвестиционного проекта</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p><b>Иметь практический опыт:</b>            Разработки рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту            Планирования сроков и управление сроками инвестиционного проекта            Контроля текущих промежуточных результатов инвестиционного проекта            Оценки соответствия промежуточных результатов инвестиционного проекта контрактным обязательствам инвестиционного проекта            Выявления отклонений от плана-графика исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту и анализ причин            Организации совещаний с участниками инвестиционного проекта по проблемным вопросам и определение мероприятий по их устранению            Организации корректировки контрактной документации по инвестиционному проекту            Организации информационного взаимодействия по инвестиционному проекту между участниками проекта            Обеспечения межведомственной координации деятельности для реализации инвестиционного проекта            Мониторинга и содействие в прохождении согласований и получении разрешений по инвестиционному проекту            Организации завершения инвестиционного проекта            Составления отчетов о ходе реализации инвестиционного проекта</p>
Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства 08.041	ПК-6	В/01.7 Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства	<p><b>Знать:</b>            Способы планирования и распределения работ в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства            Системный анализ, теория принятия решений            Теория управления рисками при реализации проекта государственно-частного партнерства            Методические документы по государственно-частному партнерству            Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов государственно-частного партнерства            Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p>Инструменты проектного финансирования  Организационно-правовые формы государственно-частного партнерства  Особенности и практика применения механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках  Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих сферу прорабатываемого проекта государственно-частного партнерства  Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства  Основы административного законодательства Российской Федерации и ответственность должностных лиц  Методы управления персоналом  Основные прикладные программные средства, применяемые в сфере управления проектами государственно-частного партнерства</p> <p><b>Уметь:</b>  Формулировать задачи проекта государственно-частного партнерства, устанавливать их взаимосвязи  Ставить задачи проекта государственно-частного партнерства  Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам  Мотивировать участников команды проекта государственно-частного партнерства  Организовывать групповую работу, коммуникации по проекту государственно-частного партнерства  Использовать справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов  Оценивать риски по проекту государственно-частного партнерства  Вести переговоры с потенциальными интересантами по проекту государственно-частного партнерства на всех стадиях жизненного цикла, в том числе с контрольно-надзорными органами  Использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере управления проектами государственно-частного партнерства</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>  Проведения оценки и структурирования проекта государственно-частного партнерства</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p>Утверждения паспорта (устава) проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Утверждения целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Утверждения концепции проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Контроля подготовки и согласования документов проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Определения сроков реализации проекта государственно-частного партнерства или порядка определения такого срока</p> <p>Утверждения плана-графика мероприятий по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта</p> <p>Утверждения плана закупок по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Проведения презентаций и обсуждения условий проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Утверждения матрицы рисков проекта государственно-частного партнерства и перечня мероприятий по управлению рисками проекта государственно-частного партнерства</p>
	ПК-7	В/02.7 Обеспечение юридической подготовки проекта государственно-частного партнерства	<p><b>Знать:</b></p> <p>Методические документы по государственно-частному партнерству</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства</p> <p>Бюджетное, налоговое, градостроительное и земельное законодательство Российской Федерации, регулирующие отношения, возникающие при реализации проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Организационно-правовые формы государственно-частного партнерства</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих сферу прорабатываемого проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства</p> <p>Особенности и практика применения механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках</p> <p>Теория управления рисками</p> <p>Системный анализ, теория принятия решений</p> <p>Методы и модели управления проектами</p>



<b>Наименование ОТФ Уровень 7</b>	<b>Код</b>	<b>Наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
			<p>Методики, используемые в проектном управлении для определения целей и постановки задач Принципы мотивации персонала и управления персоналом</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства Разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства Работать с конкурсной документацией и составлять проект концессионного соглашения и (или) соглашения о государственно-частном партнерстве и (или) соглашения о муниципально-частном партнерстве Осуществлять поиск внешних и внутренних специалистов для реализации юридической подготовки проекта государственно-частного партнерства Осуществлять постановку задач, распределять функции внутри команды проекта государственно-частного партнерства Вести деловые переговоры по различным сделкам с целью согласования взаимных интересов участников проекта государственно-частного партнерства Осуществлять контроль деятельности специалистов команды проекта государственно-частного партнерства Работать в специализированных аппаратно-программных комплексах</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> Разработки технических заданий на выполнение работ по юридической подготовке проекта государственно-частного партнерства Привлечения специалистов для правовой подготовки проекта государственно-частного партнерства Проведения приемки результатов правовой подготовки проекта государственно-частного партнерства</p>
Управление и контроль подготовки и	ПК-8	<b>Организация планирования, мониторинга и</b>	<p><b>Знать:</b> Методы и модели управления проектами Способы планирования и распределения работ в рамках реализации проекта государственно-</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
реализации проекта государственно-частного партнерства 08.041		<b>контроля в проектах государственно-частного партнерства</b>  С/01.7 Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства С/03.7 Контроль и мониторинг реализации проекта государственно-частного партнерства	частного партнерства Системный анализ, теорию принятия решений Теория управления рисками при реализации проекта государственно-частного партнерства Методические документы по государственно-частному партнерству Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов государственно-частного партнерства Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства Инструменты проектного финансирования Организационно-правовые формы государственно-частного партнерства Особенности и практику применения механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих сферу прорабатываемого проекта государственно-частного партнерства Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства Основы административного законодательства Российской Федерации и ответственность должностных лиц Методы управления персоналом Основные прикладные программные средства, применяемые в сфере управления проектами государственно-частного партнерства Управление рисками проекта государственно-частного партнерства Способы планирования и распределения работ в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства Методы и модели управления проектами государственно-частного партнерства Системный анализ, теория принятия решений <b>Уметь:</b> Формулировать задачи проекта государственно-частного партнерства, устанавливать их взаимосвязи Ставить задачи проекта государственно-частного партнерства

Наименование ОТФ Уровень 7	Код	Наименование профессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
			<p>Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам</p> <p>Мотивировать участников команды проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Организовывать групповую работу, коммуникации по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Использовать справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов</p> <p>Оценивать риски по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Вести переговоры с потенциальными интересантами по проекту государственно-частного партнерства на всех стадиях жизненного цикла, в том числе с контрольно-надзорными органами</p> <p>Использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере управления проектами государственно-частного партнерства</p> <p><b>Иметь практический опыт</b></p> <p>Проведения оценки и структурирования проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Утверждения паспорта (устава) проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Утверждения целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Утверждения концепции проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Контроля подготовки и согласования документов проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Определения сроков реализации проекта государственно-частного партнерства или порядка определения такого срока</p> <p>Утверждения плана-графика мероприятий по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта</p> <p>Утверждения плана закупок по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Проведения презентаций и обсуждения условий проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Утверждения матрицы рисков проекта государственно-частного партнерства и перечня мероприятий по управлению рисками проекта государственно-частного партнерства</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Управлять системой внедрения изменений</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p>Анализировать эффективность работы системы управления изменениями</p> <p>Анализировать запросы и предложения о внесении изменений в документацию по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Выявлять и анализировать отклонения стоимости выполненных работ от сметы и бюджета</p> <p>Составлять планы работ по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Выявлять и анализировать причины отклонения от плана-графика проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Оценивать работу системы управления коммуникациями</p> <p>Анализировать эффективность работы команды проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Разрабатывать матрицу рисков проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Разрабатывать матрицу рисков проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Разрабатывать мероприятия по управлению рисками проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Управлять рисками проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Оценивать эффективность использования ресурсов в рамках проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Организовывать групповую работу, коммуникации в рамках проекта государственно-частного партнерства</p> <p><b>Иметь практический опыт</b></p> <p>Разработки рабочего плана-графика контроля исполнения обязательств по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Контроля исполнения обязательств по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Контроля текущих промежуточных результатов по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Оценки соответствия промежуточных результатов проекта принятым обязательствам по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Выявления отклонений от плана-графика контроля исполнения обязательств по проекту государственно-частного партнерства и анализ причин таких отклонений</p> <p>Проведения совещаний с участниками проекта государственно-частного партнерства по</p>

<i>Наименование ОТФ Уровень 7</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
			<p>проблемным вопросам и определению мероприятий по их устранению</p> <p>Проведения корректировки контрактной документации по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Мониторинга и содействие в прохождении согласований и получении разрешений по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Мониторинга и управления исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>Проведения завершения проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Проведения работ по закрытию проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Утверждения отчетов о результатах проверок исполнения частным партнером обязательств по соглашению государственно-частного партнерства</p> <p>Управления рисками проекта государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта</p> <p>Проведения оценки эффективности использования ресурсов по проекту государственно-частного партнерства</p>

## 2. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОПОП

### Объем и структура программы

<i>Структура программы магистратуры</i>		<i>Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.</i>
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 80
Блок 2	Практика	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы магистратуры		120

## 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

### 3.1. Общесистемные требования к реализации программы

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (как на территории университета, так и вне ее) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

<https://www.usue.ru/sveden/>

<http://lib.usue.ru/>

<http://portfolio.usue.ru>

<https://portal.usue.ru/portal>

<https://eis.usue.ru/usue>

<https://www.usue.ru/raspisanie/>

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **3.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

### **3.3. Требования к кадровым условиям реализации программы**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

<b><i>Численность ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ университета, участвующих в реализации программы, И ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ университетом к реализации программы магистратуры НА ИНЫХ УСЛОВИЯХ (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям)</i></b>	<b><i>%</i></b>
должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	Не менее 70 % численности
должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	Не менее 5 % численности
должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).	Не менее 60 % численности

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП (ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ)**

Обучение по программе магистратуры осуществляется в соответствии с учебным планом образовательной программы, основе которого составляется **индивидуальный план работы обучающегося на весь период обучения.**

Индивидуальный план работы обучающегося составляется в ЭИОС университета с учетом профессиональной и научной специализации программы и деятельности выпускающей кафедры, утверждается на заседании кафедры.

Контроль выполнения индивидуального плана работы обучающимся осуществляется научным руководителем.

##### ***Индивидуальный план работы включает:***

- теоретическую подготовку;
- научно-исследовательскую работу;
- практическую подготовку в форме практики;
- самостоятельную работу;
- подготовку к процедуре защиты ВКР.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

**Контактная работа** проводится в форме аудиторной, внеаудиторной работы. Может осуществляться в электронной информационно-образовательной среде университета с использованием дистанционных образовательных технологий и информационно-коммуникационных систем университета.

***Аудиторная, контактная работа состоит из теоретической и практической подготовки:***

- *занятий лекционного типа* (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации);
- *практических занятий* (практическая подготовка на семинарах, практикумах, лабораторных работах, коллоквиумах и иные аналогичных занятиях);
- *групповых и индивидуальных консультаций;*



- *иных форм контактной работы*, предусматривающих групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и лицами, привлекаемыми на иных условиях.

**Внеаудиторная, контактная работа направлена** на воспитание обучающегося - на развитие личности обучающегося, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Научно-исследовательская работа (НИР) осуществляется в виде:**

- подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ;
- подготовки, участия и публикации по направленности программы докладов, тезисов статей в сборниках конференций;
- подготовки и участия в конкурсах, олимпиадах и т.д. по направленности программы.

В целях формирования навыков научно-исследовательской деятельности у обучающегося по программе магистратуры допускается осуществление руководства научно-исследовательской работой обучающихся по программам СПО на базе колледжа Университета.

**Практическая подготовка (Практики)** направлена выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы, полученных в ходе теоретического обучения.

Практическая подготовка по программе осуществляется в форме практик, которые организуется в соответствии с требованиями ФГОС, локальными актами Университета и рабочими программами практик.

Виды практики – учебная, производственная.

<b>Типы учебной практики</b>	
ознакомительная практика	- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин; - развитие специальных навыков анализа организационно-методических и нормативных документов для решения основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами; - сбор материалов для написания курсовых работ.
научно-исследовательская работа	- подготовка материала для научных публикаций на основе изучения, анализа, деятельности организаций по выполнению основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами и программами практик.
<b>Типы производственной практики</b>	
Технологическая (проектно-	- приобретение опыта управленческой и организационной работы в коллективе;

технологическая)	- подготовка и публикация <i>первой научной статьи</i> ; - сбор материала для <i>второй главы ВКР</i> .
научно-исследовательская работа	- подготовка и публикация материалов тезисов статей, докладов для участия в научных мероприятиях (круглых столах, конференциях и др) - сбор материалов для написания первой главы ВКР. - написание <i>второй главы ВКР</i> .
Преддипломная практика (дополнительный тип)	- апробация результатов теоретических исследований. - написание и представление всех глав ВКР. - предзащита ВКР.

Результаты практик оформляются в форме отчета по каждому виду практики в соответствии с требованиями, установленными в рабочих программах практики.

### ***Самостоятельная работа***

Устанавливаются конкретными разделами рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, НИР, программами ГИА (написание рефератов, выполнение аудиторных контрольных, лабораторных работ, подготовка отчетов по практикам, написание курсовых работы, подготовка ВКР и др.);

***Текущий контроль успеваемости*** обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

### ***Промежуточная аттестация***

Порядок проведения ***промежуточной аттестации*** включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Формы промежуточной аттестации, периодичность, порядок проведения, устанавливаются учебным планом. Порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами УрГЭУ.

### ***Государственная итоговая аттестация***

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП соответствующим требованиям ФГОС.

В государственную итоговую аттестацию обучающихся входит ***подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы***.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации - ДИПЛОМ МАГИСТРА, в котором указывается: «освоил(а) программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ», «присваивается квалификация “МАГИСТР”».

Обучающимся по образовательным программам после прохождения ГИА предоставляется по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

## **5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП И КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК**

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

**Текущая аттестация.** Используется **100-балльная система оценивания**. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течении семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

**Промежуточная аттестация.** Используется **5-балльная система оценивания**. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине.

**Государственная итоговая аттестация.** Используется **5-балльная система оценивания**. Оценка уровня сформированности компетенций и готовности обучающегося решать профессиональные задачи.

**Порядок перевода рейтинга**, предусмотренных системой оценивания, по дисциплинам, практикам, итоговой государственной аттестации в пятибалльную систему.

**Критерии оценки содержания и качества подготовки обучающихся по дисциплинам, практикам**

<b>Показатель оценки</b>	<b>По 5-балльной системе</b>	<b>Характеристика показателя</b>	
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, <b>самостоятельно</b> умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов <b>на высоком уровне</b>	Высокий уровень подготовки
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, <b>самостоятельно</b> умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать,	

<b>Показатель оценки</b>	<b>По 5-балльной системе</b>	<b>Характеристика показателя</b>	
		управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. <b>Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы(ответа и т.д.)</b>	
69% - 50 %	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов <b>на среднем уровне.</b> <b>Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</b>	Средний уровень подготовки
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, <b>не умеют самостоятельно</b> применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. <b>Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач</b>	Низкий уровень подготовки
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»	

**Критерии оценки содержания, качества подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по ОПОП - программам магистратуры**

<b>Критерии оценки</b>	<b>Индикатор</b>	
Актуальность выбранной темы, обоснованность значимости проблемы для объекта исследования	В работе четко обоснована актуальность темы ВКР с точки зрения значимости проблемы исследования. Формулировки точные и аргументированные.	отлично
	В работе недостаточно полно обоснована актуальность темы ВКР и значимость проблемы исследования. Допускаются отдельные недочеты в формулировках.	хорошо

<i>Критерии оценки</i>	<i>Индикатор</i>	
	Актуальность темы ВКР обоснована не точно. Значимость проблемы исследования сформулирована фрагментарно.	удовлетворительно
	В работе не обоснована актуальность проблемы.	неудовлетворительно
<p>Научная новизна исследования, его теоретическая и практическая значимость</p>	Сформулированы четко элементы научной новизны. В работе обоснована теоретическая значимость исследования, отражена его связь с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит рекомендации по использованию результатов проведенного исследования на практике.	отлично
	Элементы научной новизны сформулированы. В работе не четко обоснована теоретическая значимость исследования, отражена связь исследования с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит элементы рекомендаций по использованию результатов проведенного исследования на практике.	хорошо
	В работе не обоснована теоретическая значимость исследования, связь исследования с задачами профессиональной деятельности не четко определена. Практическая направленность работы выражена слабо.	удовлетворительно
	В работе не определены четко элементы научной новизны. Отсутствует практическая направленность.	неудовлетворительно
<p>Теоретическая и практическая значимость исследования</p>	В работе обоснована теоретическая значимость исследования, отражена его связь с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит рекомендации по использованию результатов проведенного исследования на практике.	отлично
	В работе не четко обоснована теоретическая значимость исследования, отражена связь исследования с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит элементы рекомендаций по использованию результатов проведенного исследования на практике.	хорошо
	В работе не обоснована теоретическая значимость исследования, связь исследования с задачами профессиональной деятельности не четко определена.	удовлетворительно
	Не отражаются вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику; неумение анализировать научные источники, делать необходимые выводы.	неудовлетворительно
<p>Обзор источников по проблеме исследования,</p>	Проведен комплексный обзор научной, российских и иностранных источников. Корректно использует литературные источники. Работа содержит	отлично

<i>Критерии оценки</i>	<i>Индикатор</i>	
использование информационных баз данных	материал иностранного источника, самостоятельно переведенного обучающимся. Используются данные информационных баз данных, нормативно правовые акты, статистические данные, данные организаций.	
	Проведен обзор научной, российских и иностранных источников. Работа содержит ссылки на материал переводов иностранного источника российскими учеными. Используются данные общедоступных информационных баз данных, нормативно правовые акты. Не используются данные организаций.	хорошо
	Проведен обзор научной, российских и иностранных источников. Работа содержит ссылки на материал иностранного источника, который цитируется в трудах российских ученых, использованных в ВКР. Присутствуют ошибки в применении информационных баз данных, нормативно-правовых актов. Не используются данные организаций.	удовлетворительно
	Отсутствуют источники на иностранном языке. Отсутствует материал работы с использованием информационных баз данных.	неудовлетворительно
Четкость формулировок цели и задач исследования, методическая грамотность	Цель и задачи исследования грамотно сформулированы, структура работы им полностью соответствует. Правильно выбраны и применены необходимые методы исследования.	отлично
	Цель и задачи грамотно сформулированы, структура работы в основном им соответствует. Имеются незначительные ошибки в выборе и/или применении методов исследования.	хорошо
	Цель и задачи сформулированы недостаточно четко, слабо связаны со структурой работы. Имеются грубые ошибки в выборе и/или применении методов исследования.	удовлетворительно
	Аппарат исследования не продуман или отсутствует его описание; не сформулированы цель и задачи.	неудовлетворительно
Логичность изложения материала. Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам	В работе имеется четкая структура, внутреннее единство и композиционная целостность, логическая последовательность изложения материала. Сделаны аргументированные выводы по результатам работы, они соответствуют целевым установкам.	отлично
	Материал изложен логично и последовательно, но имеются недочеты в структуре работы. Сделаны выводы по результатам работы, но они не всегда аргументированы. Выводы в основном соответствуют целевым установкам.	хорошо
	В работе отсутствует внутреннее единство,	удовлетворительно

<i>Критерии оценки</i>	<i>Индикатор</i>	
	имеются нарушения в логике и последовательности изложения материала. Выводы поверхностные, не всегда соответствуют целевым установкам.	бно
	В работе отсутствует внутреннее единство, материал не структурирован. Выводы отсутствуют.	неудовлетворительно
Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы	В работе содержатся самостоятельно сформулированные предложения по совершенствованию деятельности в организации, имеются обоснования, намечены пути дальнейшего исследования темы. (Возможно наличие акта внедрения)	отлично
	В работе сформулированы предложения по совершенствованию деятельности организации, однако обоснования выполнены недостаточно корректно. Видение перспектив дальнейших исследований не структурированное.	хорошо
	Рекомендации по совершенствованию деятельности организации носят формальный характер. Видение перспектив дальнейших исследований отсутствует.	удовлетворительно
	Работа не носит самостоятельного исследовательского характера; не содержит анализа и практического разбора деятельности объекта исследования; не имеет выводов и рекомендаций.	Неудовлетворительно
Уровень языковой и стилистической грамотности	Высокий уровень языковой и стилистической грамотности. В работе отсутствуют речевые и орфографические ошибки. Автор свободно владеет деловым стилем речи.	отлично
	В работе допущены некоторые стилистические и речевые погрешности, при этом автор хорошо владеет деловым стилем речи.	хорошо
	Недостаточное владение деловым стилем речи. В работе имеются различного рода ошибки; опечатки исправлены не полностью.	удовлетворительно
	В работе имеются грубые ошибки; опечатки не исправлены	неудовлетворительно
Качество оформления работы	Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к ВКР.	отлично
	Имеются незначительные недочеты в оформлении.	хорошо
	Много недочетов в оформлении.	удовлетворительно
	Работа имеет вид компиляции из немногочисленных источников без оформления ссылок на них или полностью заимствована работа, оформление не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР; поверхностное знакомство со специальной литературой; минимальный библиографический список.	неудовлетворительно
Наличие публикаций	Имеются две и более публикаций автора по	отлично

<b>Критерии оценки</b>	<b>Индикатор</b>	
по теме исследования и выступления на конференциях	проблеме исследования в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также участие в национальных и международных конференциях	
	Имеются одна публикация автора по проблеме исследования в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также участие в национальных и международных конференциях.	хорошо
	Наличие документов, подтверждающих участие в национальных и международных конференциях. Отсутствуют публикации автора по проблеме исследования в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях.	удовлетворительно
	Нет публикации автора по проблеме исследования в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях; автор не принимал участие в национальных и международных конференциях.	неудовлетворительно

#### **Уровень сформированности компетенций**

<b>Уровень сформированности компетенций</b>	<b>Индикаторы</b>
Автором показан высокий уровень сформированности компетенций	Способности анализировать теоретические исследования и нормативные правовые акты и на их основе делать необходимые выводы, заключения, проекты, предложения, рекомендации.
	В работе использованы источники на иностранном языке.
	Автор апробировал результаты на практике и научно-практических конференциях международного, всероссийского и регионального уровней в своих докладах.
	Способности разработки, внедрение, оценка и корректировка технологических или методических решений, процессов, имеющих практическое значение.
Автором показан низкий уровень сформированности компетенций	Не сформированы способности анализировать теоретические исследования и нормативные правовые акты и на их основе делать необходимые выводы, заключения, предложения, рекомендации.
	В работе не использованы источники на иностранном языке.
	Автор не апробировал результаты на практике и научно-практических конференциях международного, всероссийского и регионального уровней в своих докладах (тезисах).
	Не сформированы способности разработки, внедрение, оценка и корректировка технологических или методических решений, процессов.



## **6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **7. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ**

**7.1.** Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки, в которой УрГЭУ принимает участие на добровольной основе.

### **7.2. Внутренняя оценка**

В соответствии с порядком организации системы внутренней оценки, установленной локальным нормативным актом университета, в целях совершенствования программы магистратуры университет регулярно к процедуре внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает:

- работодателей и (или) объединения работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных юридических и (или) физических лиц, которые осуществляют экспертную оценку условий и содержания программы магистратуры на соответствие области профессиональной деятельности и требованиям к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда. Также привлекаются для обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с целью актуализации программы магистратуры. Могут привлекаться при проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам.

- педагогических работников университета, которые осуществляют ежегодный мониторинг содержания, условий и результатов реализации программы магистратуры;

- обучающихся, которым также представляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Все, вышеуказанные категории участвуют в коллегиальных объединениях университета, которые разрабатывают, анализируют, актуализуют программы магистратуры.

Внутренняя оценка также включает в себя балльную рейтинговую систему.

### **7.3. Внешняя оценка**

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения

соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***8.1. Общие требования к условиям***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости (по заявлению студента) университет обеспечивает следующие условия:

- установление особого порядка освоения дисциплин, дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;

- выбор мест прохождения практика с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся и требований по доступности;

- обеспечение электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

- обучение по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения может быть увеличено по их желанию **не более чем на 6 месяцев** по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

- при реализации программы магистратуры организация использует электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

- государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся

инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); использование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:*

- наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (в том числе шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:*

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:*

доступ и возможность пребывания в учебных и иных помещениях, столовых, туалетных и других помещениях университета (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и других приспособлений).

## **8.2. Адаптированная образовательная программа**

Адаптированная образовательная программа высшего образования (далее АОП ВО) – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации.

Порядок разработки, утверждения и реализации адаптивных АОП ВО устанавливается локальным нормативным актом университета.

АОП ВО составляется при наличии заявления обучающегося, с учетом его особенностей здоровья, на основе заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

*Основными целями АОП ВО являются:*

- обеспечение инвалидам и лицам с ОВЗ права на получение высшего образования, развитие личности, индивидуальных способностей и возможностей, социокультурной адаптации в обществе;

- детализация особенностей реализации образовательного процесса для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов по конкретному направлению подготовки и направленности с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, включая абилитацию инвалидов.

*Разработка и реализация АОП ВО ориентированы на решение следующих задач:*

повышение уровня доступности высшего образования для лиц с ОВЗ и инвалидов;

повышение качества высшего образования лиц с ОВЗ и инвалидов;

создание в образовательной организации высшего образования специальных условий, необходимых для получения высшего образования лицами с ОВЗ и инвалидами, их адаптации и социализации;

возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся с ОВЗ или обучающихся инвалидов;

формирование в образовательной организации высшего образования толерантной социокультурной среды.

АОП ВО содержит комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов (иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению университета), оценочных и методических материалов, а также описания специальных условий для получения высшего образования по соответствующей АОП ВО обучающимися с ОВЗ и инвалидами.

Структура АОП ВО состоит из тех же блоков, что и структура ОПОП по направлению подготовки или специальности, и определяется соответствующим ФГОС ВО. К комплектности АОП ВО предъявляются те же требования, что и к ОПОП, при этом в части ее разделов вносятся дополнения, отражающие специфику условий для получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и обучающимися с ОВЗ.

Детальное уточнение специальных условий является одним из существенных аспектов разработки АОП ВО и основывается на Методических рекомендациях по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе оснащенности образовательного процесса и локальном нормативном акте университета.

### ***8.3. При организации обучения предусматривается:***

возможность обучения в общие сроки или с удлинением срока обучения (в том, числе проведение дополнительных занятий, консультаций);

обеспечение требуемых для данного обучающегося с учетом его ограничений здоровья специальных учебно-методических и компенсаторных технических средств;

наличие адаптационных дисциплин (модулей) в вариативной части образовательных программ, позволяющих индивидуально корректировать нарушения учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся;

выбор методов обучения, обусловленный в каждом отдельном случае целями обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия информации, обучающимися с ОВЗ;

обеспечение обучающихся печатными и электронными образовательными ресурсами в

формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

выбор мест прохождения практики с учетом рекомендаций, данных обучающимся по заключению медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии относительно рекомендованных условий и видов труда;

проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом особенностей нарушений их здоровья;

разработку при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков, позволяющих обучаться с учетом различных вариантов проведения занятий в университете (как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах) или на дому с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ОВЗ и инвалидов в соответствии с рекомендациями бюро медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии;

установление особого порядка освоения дисциплин (модулей) в области физической культуры и спорта на основе соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры;

создание толерантной социокультурной среды, волонтерской помощи обучающимся с ОВЗ и инвалидам.



Индекс дисциплины	Содержание программы	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции							
													Информационно-аналитическая		Организационно-управленческая					
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8
Б1.О.05	Информационные технологии в менеджменте	+			+			+												
<b>Блок 2. Практика</b>		+				+	+	+			+	+	+	+	+	+	+			
<b>Обязательная часть</b>		+				+	+	+			+	+	+	+	+	+	+			
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	+						+												
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская работа					+					+									
Б2.О.03(Н)	Научно-исследовательская работа						+	+			+	+	+	+	+	+	+			
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>				+	+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>				+	+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.В.01	Профессиональный иностранный язык				+	+														
Б1.В.02	Бизнес-коммуникации			+	+	+														
Б1.В.03	Организация и управление проектной деятельностью											+	+	+	+	+	+	+	+	+

Индекс дисциплины	Содержание программы	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции							
													Информационно-аналитическая		Организационно-управленческая					
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8
	(продвинутый уровень)																			
Б1.В.04	Управление эффективностью инвестиционного проекта												+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.В.05	Управление проектными рисками												+	+		+	+	+	+	+
Б1.В.06	Государственно-частное партнерство													+				+	+	+
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1												+	+		+	+	+	+	+
Б1.В.ДВ.01.01	Управление командой проекта												+	+		+	+	+	+	+
Б1.В.ДВ.01.02	Управление профессиональными компетенциями менеджера проекта												+	+		+	+	+	+	+
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2												+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.В.ДВ.02	Технологии												+	+	+	+	+	+	+	+



.01	управления в процедуре делового общения																			
Б1.В.ДВ.02.02	Стратегия и тактика ведения переговоров												+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3												+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.В.ДВ.03.01	Юридическая подготовка инвестиционного проекта												+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.В.ДВ.03.02	Правовая среда реализации инвестиционных проектов												+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4												+	+			+			
Б1.В.ДВ.04.01	Рынок капитала												+	+			+			
Б1.В.ДВ.04.02	Корпоративное управление												+	+			+			
<b>Блок 2. Практика</b>													+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>													+	+	+	+	+	+	+	+
Б2.В.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика												+	+	+	+	+			
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика												+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Блок 3. Государственная</b>		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

<b>итоговая аттестация</b>																				
БЗ.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>ФТД.Факультативные дисциплины</b>													+	+						
ФТД.01	Управление портфелем инвестиционных проектов												+	+						



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**

Утвержден на заседании кафедры  
 экономической теории и корпоративного управления  
 протокол № 6 от «22» декабря 2020 г.

**ПРОЕКТ**  
**ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**  
**ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)  
 Направление полготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Срок обучения \_\_\_\_\_

Руководитель научного содержание программы \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)  
 Научный руководитель обучающегося \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)  
 Консультант \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Руководитель научного содержания ОПОП магистратуры	_____	ФИО
	(подпись)	
Научный руководитель обучающегося	_____	ФИО
	(подпись)	
Обучающийся	_____	ФИО
	(подпись)	

## Изменения и дополнения индивидуального плана

В индивидуальный план обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_

Вносятся следующие изменения:

1) *Тема выпускной квалификационной работы* \_\_\_\_\_

Обоснование изменения \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Обоснование изменения \_\_\_\_\_

Руководитель

научного содержания

ОПОП магистратуры

\_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО

Научный руководитель обучающегося

\_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО

## План работы обучающегося Заочная форма обучения

п/п	Наименование вида работ	Краткое содержание планируемых работ в семестре в соответствии с ФГОС	Форма представления результатов	Срок выполнения	Примечание
<b>1-2 семестр</b>					
1.	Организация научных исследований	Выбор и утверждение темы ВКР	1. Заявление обучающегося 2. Протокол заседания кафедры 3. Приказ о закреплении темы ВКР и руководителей ВКР	до 01.12.2023	
		Разработка и утверждение индивидуального плана научно-исследовательской работы	1. Индивидуальный план научно-исследовательской работы обучающегося	до 01.12.2023	
2.	Учебная практика Ознакомительная практика	- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин; - развитие специальных навыков анализа организационно-методических и нормативных документов для решения основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами. - сбор материалов для написания курсовых работ.	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Материалы к курсовой работе 2. Материалы по закреплению теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин	2 семестр	
3.	Учебная практика научно-исследовательская работа	- подготовка материала для научных публикаций на основе изучения, анализа, деятельности организаций по выполнению основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами и программами практик;	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Аналитическая справка (введение ВРК) - выбор методов и средств решения задач исследования - содержание, структура ВКР - цели, задачи - обоснование научной проблемы, - актуальность темы, - научная новизна - основные понятия исследования	2 семестр	
4.	Производственная практика научно-исследовательская работа	- подготовка и публикация материалов тезисов статей, докладов для участия в научных мероприятиях (круглых столах, конференциях и др) - сбор материалов для написания первой главы ВКР.	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Статья, тезисы, доклад для дальнейшей публикации 2. Материалы для написания первой главы ВКР	2 семестр	
5.	Заключение научного руководителя о выполнении плана НИР и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за первый год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до 30.06	
<b>3-4 семестр</b>					
1	Производственная практика	подготовка материала для научных публикаций на основе изучения,	1. Первая глава ВКР 2. Статья, тезисы, доклад	3 семестр	

п/п	Наименование вида работ	Краткое содержание планируемых работ в семестре в соответствии с ФГОС	Форма представления результатов	Срок выполнения	Примечание
	Научно-исследовательская работа	анализа, деятельности организаций по выполнению основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами и программами практик - материалы для написания курсовой работы <sup>P</sup>	для дальнейшей публикации 3 материалы для написания курсовой работы		
	Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая)	- приобретение опыта решения технологических задач, управленческой и организационной работы в коллективе; - подготовка и публикация второй научной статьи в журнале «e-FORUM» . - Написание <i>второй главы ВКР</i>	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Программа, подтверждающая участие (сертификат участника) 2. Скан копия (бумажная копия) второй статьи в журнале «e-FORUM» 3. Вторая глава ВКР	4 семестр	
	Заключение научного руководителя и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за второй и год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до защиты ВКР	
<b>5 семестр</b>					
1	Производственная практика Преддипломная практика (дополнительный тип)	- написание и представление всех глав ВКР. - предзащита ВКР.	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. ВКР (полностью) 2. Список трудов 3. Акты внедрения (при необходимости и наличии)	5 семестр	
2	Заключение научного руководителя и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за второй и год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до приказа о допуске к ГИА	

План освоения дисциплин программы магистратуры  
Заочная форма обучения

## (выписка из учебного плана)

-	-	-	Форма контроля				Конт. раб
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	
Считать в плане	Индекс	Наименование					
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>							
<b>Обязательная часть</b>							
+	Б1.О.01	Современный стратегический анализ и инновационный менеджмент	12				
+	Б1.О.01.01	Современный стратегический анализ	1				
+	Б1.О.01.02	Инновационный менеджмент (продвинутый уровень)	2				
+	Б1.О.02	Методология и методы исследований в менеджменте			2		2
+	Б1.О.03	Организация научных исследований		1			1
+	Б1.О.04	Теория и методы принятия управленческих решений			4		
+	Б1.О.05	Информационные технологии в менеджменте		1			
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							
+	Б1.В.01	Профессиональный иностранный язык		1			
+	Б1.В.02	Бизнес-коммуникации		4			
+	Б1.В.03	Организация и управление проектной деятельностью (продвинутый уровень)	2	1		2	
+	Б1.В.04	Управление эффективностью инвестиционного проекта	4	3		4	
+	Б1.В.05	Управление проектными рисками	2				2
+	Б1.В.06	Государственно-частное партнерство			3		
+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</b>	<b>3</b>				<b>3</b>
+	Б1.В.ДВ.01.01	Управление командой проекта	3				3
-	Б1.В.ДВ.01.02	Управление профессиональными компетенциями менеджера проекта	3				3
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</b>	<b>3</b>				<b>3</b>
+	Б1.В.ДВ.02.01	Технологии управления в процедуре делового общения	3				3
-	Б1.В.ДВ.02.02	Стратегия и тактика ведения переговоров	3				3
+	Б1.В.ДВ.03	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3</b>	<b>4</b>				<b>4</b>
+	Б1.В.ДВ.03.01	Юридическая подготовка инвестиционного проекта	4				4
-	Б1.В.ДВ.03.02	Правовая среда реализации инвестиционных проектов	4				4
+	Б1.В.ДВ.04	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4</b>		<b>4</b>			<b>4</b>
+	Б1.В.ДВ.04.01	Рынок капитала		4			4
-	Б1.В.ДВ.04.02	Корпоративное управление		4			4
<b>Блок 2. Практика</b>							
<b>Обязательная часть</b>							
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика		1			
+	Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская работа		1			
+	Б2.О.03(Н)	Научно-исследовательская работа		23			

<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							
+	Б2.В.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика		4			
+	Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		5			
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>							
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6				
<b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>							
+	ФТД.01	Управление портфелем инвестиционных проектов		4			





**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**

Утвержден на заседании кафедры  
экономической теории и корпоративного управления  
протокол № 6 от «22» декабря 2020 г.

**ПРОЕКТ**  
**ОТЧЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О РАБОТЕ<sup>1</sup>**

Фамилия, имя , отчество обучающегося	
Направление подготовки (код, название)	
Профиль подготовки (название ОПОП)	
Форма обучения	
Срок обучения	
Руководитель научного содержания программы магистратуры (ФИО, полностью, должность, ученое звание, ученая степень)	
Научный руководитель обучающегося	

<sup>1</sup> Заполняется в ЭИОС университета, распечатывается по мере необходимости

### Сведения о выпускной квалификационной работе обучающегося

Тема выпускной квалификационной работы	Должна соответствовать профилю
Подтверждающие документы	1. Заявление обучающегося загружен _____ 2. Приказ о закреплении темы ВКР и руководителей ВКР загружен _____
Руководитель ВКР	<b>ФИО, должность</b>
Консультант	(назначается при необходимости)
ФИО, подпись обучающегося	

#### Изменение темы ВКР

Тема выпускной квалификационной работы	
Обоснование изменения	В связи с выполнением задания в рамках гранта (договор)
Подтверждающие документы	1. Заявление обучающегося загружен _____ (дата) 2. Протокол загружен _____ 3. Приказ о закреплении темы ВКР и руководителей ВКР загружен _____
Руководитель ВКР	<b>ФИО, должность</b>
Консультант	(назначается при необходимости)
ФИО, подпись обучающегося	

**Отчет о работе обучающегося на \_\_\_\_\_ уч. год**

*Заочная форма обучения*

п/п	Наименование вида работ	Краткое содержание выполненных работ в семестре соответствии с ФГОС	Отчет(какие документы загружаются в ЭИОС)	Срок выполнения по плану	Отметка научного руководителя о выполнении
<b>1-2 семестр</b>					
1.	Организация научных исследований	Выбор и утверждение темы ВКР	1. Заявление обучающегося 2. Протокол заседания кафедры 3. Приказ о закреплении темы ВКР и руководителей ВКР	до 01.12.2023	Дата проверки фио научного руководителя
		Разработка и утверждение индивидуального плана научно-исследовательской работы	1. Индивидуальный план научно-исследовательской работы обучающегося	до 01.12.2023	Комментарии научного руководителя
2.	Учебная практика Ознакомительная практика	- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин; - развитие специальных навыков анализа организационно-методических и нормативных документов для решения основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами. - сбор материалов для написания курсовых работ.	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Материалы к курсовой работе 2. Материалы по закреплению теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин	2 семестр	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
3.	Учебная практика научно-исследовательская работа	- подготовка материала для научных публикаций на основе изучения, анализа, деятельности организаций по выполнению основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами и программами практик;	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Аналитическая справка (введение ВРК) - выбор методов и средств решения задач исследования - содержание, структура ВКР - цели, задачи - обоснование научной проблемы, - актуальность темы, - научная новизна - основные понятия исследования	2 семестр	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
4.	Производственная практика научно-исследовательская работа	- подготовка и публикация материалов тезисов статей, докладов для участия в научных мероприятиях (круглых столах,	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Статья, тезисы, доклад для дальнейшей	2 семестр	Дата проверки фио научного руководителя

		конференциях и др) - сбор материалов для написания первой главы ВКР.	публикации 2. Материалы для написания первой главы ВКР		Комментарии научного руководителя
5.	Заключение научного руководителя о выполнении плана НИР и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за первый год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до 30.06	Дата проверки
					фио научного руководителя
					Комментарии научного руководителя
3-4 семестр					
1	Производственная практика Научно-исследовательская работа	подготовка материала для научных публикаций на основе изучения, анализа, деятельности организаций по выполнению основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами и программами практик - сбор материала для <i>второй главы ВКР</i>	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Первая глава ВКР 2. Статья, тезисы, доклад для дальнейшей публикации 3 материалы для написания курсовой работы	3 семестр	Дата проверки
					фио научного руководителя
					Комментарии научного руководителя
2	Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая)	- приобретение опыта решения технологических задач, управленческой и организационной работы в коллективе; - подготовка и публикация второй научной статьи в журнале «e-FORUM» . - Написание <i>второй главы ВКР</i>	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Программа, подтверждающая участие (сертификат участника) 2. Скан копия (бумажная копия) второй статьи в журнале «e-FORUM» 3. Вторая глава ВКР	4 семестр	Дата проверки
					фио научного руководителя
					Комментарии научного руководителя
3	Заключение научного руководителя и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за второй и год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до защиты ВКР	
5 семестр					
1	Производственная практика Преддипломная практика (дополнительный тип)	- написание и представление всех глав ВКР. - предзащита ВКР.	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. ВКР (полностью) 2. Список трудов 3. Акты внедрения (при необходимости и наличии)	5 семестр	Дата проверки
					фио научного руководителя
					Комментарии научного руководителя
2	Заключение научного	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о	до приказа о допуске к ГИА	Дата проверки

руководителя и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за второй и год обучения		работе обучающегося Протокол заседания кафедры.		фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
<b>На основании представленных документов</b>				
Отчета по НИР с приложениями (статьи, тезисы) Отчетов по практике (с приложениями) Проекта ВКР Сводной экзаменационной-зачетной ведомости				
<b>Можно сделать следующие выводы:</b>				
Обучающийся в полном объеме выполнил учебный план и индивидуальный план по образовательной программе, Компетенции сформированы на достаточном уровне, необходимом для осуществления трудовых функций. Тема, содержание ВКР соответствует требованиям ФГОС ВО и направленности программы.				
<b>Заключение выпускающей кафедры</b>				
Обучающийся Иванов И.И. может быть допущен до ГИА				
<b>Утвержден на заседании кафедры</b>		<b>протокол № __</b> <b>от « » 20 г.</b>		
<b>Согласовано:</b>				
Руководитель научного содержания ОПОП магистратуры		ФИО _____ Подпись _____ Дата согласования _____		
Руководитель обучающегося		ФИО _____ Подпись _____ Дата согласования _____		
<b>Ознакомлен:</b>				
ФИО обучающегося		ФИО _____ Подпись _____ Дата ознакомления _____		

**Отчет освоения дисциплин программы магистратуры**  
**Заочная форма обучения**  
(выписка из ведомостей )

-	-	-	Форма контроля				Конт. раб	Оценка
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР		
Считать в плане	Индекс	Наименование						
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>								
<b>Обязательная часть</b>								
+	Б1.О.01	Современный стратегический анализ и инновационный менеджмент	12					
+	Б1.О.01.01	Современный стратегический анализ	1					
+	Б1.О.01.02	Инновационный менеджмент (продвинутый уровень)	2					
+	Б1.О.02	Методология и методы исследований в менеджменте			2		2	
+	Б1.О.03	Организация научных исследований		1			1	
+	Б1.О.04	Теория и методы принятия управленческих решений			4			
+	Б1.О.05	Информационные технологии в менеджменте		1				
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>								
+	Б1.В.01	Профессиональный иностранный язык		1				
+	Б1.В.02	Бизнес-коммуникации		4				
+	Б1.В.03	Организация и управление проектной деятельностью (продвинутый уровень)	2	1		2		
+	Б1.В.04	Управление эффективностью инвестиционного проекта	4	3		4		
+	Б1.В.05	Управление проектными рисками	2				2	
+	Б1.В.06	Государственно-частное партнерство			3			
+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</b>	<b>3</b>				<b>3</b>	
+	Б1.В.ДВ.01.01	Управление командой проекта	3				3	
-	Б1.В.ДВ.01.02	Управление профессиональными компетенциями менеджера проекта	3				3	
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</b>	<b>3</b>				<b>3</b>	
+	Б1.В.ДВ.02.01	Технологии управления в процедуре делового общения	3				3	
-	Б1.В.ДВ.02.02	Стратегия и тактика ведения переговоров	3				3	
+	Б1.В.ДВ.03	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3</b>	<b>4</b>				<b>4</b>	
+	Б1.В.ДВ.03.01	Юридическая подготовка инвестиционного проекта	4				4	
-	Б1.В.ДВ.03.02	Правовая среда реализации инвестиционных проектов	4				4	
+	Б1.В.ДВ.04	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4</b>		<b>4</b>			<b>4</b>	
+	Б1.В.ДВ.04.01	Рынок капитала		4			4	
-	Б1.В.ДВ.04.02	Корпоративное управление		4			4	
<b>Блок 2. Практика</b>								
<b>Обязательная часть</b>								

+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика		1				
+	Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская работа		1				
+	Б2.О.03(Н)	Научно-исследовательская работа		23				
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>								
+	Б2.В.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика		4				
+	Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		5				
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>								
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6					
<b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>								
+	ФТД.01	Управление портфелем инвестиционных проектов		4				