

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.09.2023 16:35:06  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**

Утверждена  
Ученым советом ФГБОУ ВО УГГУ  
Протокол № 3 от 29.10.2021



Ректор  А.В. Душин

Утверждена  
Ученым советом ФГБОУ ВО «УрГЭУ»  
Протокол № 7 от 20.12.2021



Ректор  Я.П. Силин

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**Направленность (профиль)**

Государственное и муниципальное управление в сфере земельных ресурсов и недвижимости

Рекомендована  
Учебно-методическим советом  
ФГБОУ ВО «УГГУ»  
Протокол № 2 от 13.10.2021

Председатель  С.А. Упоров

Рекомендована  
Советом по учебно-методическим вопросам и  
качеству образования ФГБОУ ВО «УрГЭУ»  
Протокол № 4 от 15.12.2021

Председатель  Д.А. Карш

Екатеринбург  
2022

## **Составители**

Руководители ОПОП Анимица Е.Г.

## **Рекомендована**

**Рекомендована**

**Советом по учебно-методическим вопросам и качеству образования**

Протокол

№ 4 от 15.12.2021

**Рекомендована**

**Учебно-методической комиссией института**

Протокол

№ 5 от 15.12.2021

Председатель Савченко Я.В.

**Рекомендована к реализации (заключение прилагается)**

**Работодатель** \_\_\_\_\_

---

**Актуализация ОПОП происходит ежегодно на заседании Ученого совета университета  
(протоколы находятся у секретаря Ученого совета университета)**

## Структура ОПОП

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде:

- учебного плана,
- календарного учебного графика,
- рабочих программ учебных дисциплин
- рабочих программ практик
- программ государственной итоговой аттестации
- оценочных и методических материалов по учебным дисциплинам, практикам
- характеристика образовательной программы
- аннотаций рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ практик, программ государственной итоговой аттестации
- рабочей программы воспитания;
- календарного плана воспитательной работы;
- справки о руководителях научного содержания основных образовательных программ высшего образования (программ магистратуры).
- справки о кадровых условиях реализации программ.
- справка о педагогических работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем).
- справка о научной, учебно-методической или практической работе педагогических работников, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины (модуля).
- справка о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении программ магистратуры.
- рецензий работодателей (только из числа стратегических партнёров) на программы.
- протоколов об утверждении (протоколы кафедры, НТС, УС, СУМВ и КО).
- приказ об утверждении профилей.
- договоры с ключевыми работодателями и стратегическими партнерами.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**

---

Протокол  
Советом по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования  
№ 4 от 15.12.2021



Утверждаю

Проректор по учебно-методической  
работе и качеству образования

Карх Д.А.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

<b>Направленности (профили)</b>
---------------------------------

Государственное и муниципальное управление в сфере земельных ресурсов и недвижимости
--

Екатеринбург  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ	6
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП	7
2. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОПОП	26
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	26
4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП (ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ)	28
5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП И КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК	31
6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ	36
7. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ	37
8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	38
9. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ	42
ПРИЛОЖЕНИЯ	47

## ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

з.е. – зачетная единица;

Л – занятия лекционного типа (лекции);

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры;

ОС – оценочные материалы;

ОТФ – общетрудовые функции

ТФ – трудовые функции

ПЗ – практические занятия;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерные основные образовательные программы.

ПС – профессиональный стандарт

РПД – рабочая программа дисциплины;

СРС – самостоятельная работа обучающихся;

УрГЭУ или университет – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень магистратуры);

ЭБС – электронные библиотечные системы;

ЭИОС – электронная информационная образовательная среда университета;

ЭО – электронное обучение.

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

**Цель программы** - подготовка высококвалифицированных руководителей и специалистов нового поколения, обладающих комплексным управленческим мышлением, необходимыми компетенциями, сильными аналитическими способностями и лидерскими качествами, способных эффективно участвовать в управлении экономическим развитием территории, в том числе путем рационального использования земельных ресурсов и недвижимости.

### **Нормативные правовые акты**

<b>ФЗ РФ</b>
Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"
Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".
<b>ФГОС ВО</b>
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. N 1000
<b>Приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации</b>
Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148 н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»
<b>Квалификационные требования устанавливаются:</b>
Справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих" (утв. Минтрудом России)
Методическими рекомендациями по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям (Версия 2.0)" (утв. Минтрудом России)

### **Общие положения**

<i>Формы и сроки получения образования (вне зависимости от применяемых технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации</i>	<i>Очно-заочная</i>	2 года 4 месяца
<i>Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность по программе</i>	Русский	
<i>Применяемые образовательные технологии</i>	Возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	
<i>Реализация программы</i>	Осуществляется университетом самостоятельно, при необходимости могут использоваться сетевые формы.	
<i>Общий объем программы, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы</i>	120 з.е.	

<i>магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану</i>		
Объем программы за один год	<i>за исключением ускоренного обучения</i>	не более 70 з.е.
	<i>при ускоренном обучении</i>	не более 80 з.е.
Программа не содержит сведения, составляющие государственную тайну		

### Требования к выпускнику

<b>Общие требования к квалификации выпускника (Уровень 7)</b>		
<b>Приказ Минтруда и социального развития России от 12.04.2013 N 148 н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов», устанавливает общие требования к 7 уровню квалификации выпускников</b>		
Подготовка выпускников для различных областей профессиональной деятельности, для должностей	Подготовка квалифицированных работников, соответствующих 7 уровню квалификации, углубленная профессиональная специализация. Подготовка выпускников для различных областей профессиональной деятельности, для должностей: - руководителей; - высших, главных должностей федеральной государственной гражданской службы; - высших, главных должностей муниципальной службы; - ведущих (главных) специалистов организаций.	
Полномочия (профессиональные действия/навыки) и ответственность	Полномочия (профессиональные действия/навыки) и ответственность: 1. Определение стратегий 2. Управление процессами и деятельностью, в том числе инновационной, принятие решений на уровне организации или крупного подразделения 3. Ответственность за результаты деятельности	
Умения	1. Разработка новых методов и технологий 2. Самостоятельное решение задач с использованием различных методов 3. Использование инновационных методов	
Знания	1. Понимание методологических основ профессиональной деятельности 2. Создание новых знаний прикладного характера в определенной области. 3. Определение источников и поиск информации, необходимой для развития области профессиональной деятельности и /или организации	
<b>Сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность</b>		
<b>Публичного управления</b>	В сферах: - деятельности государственных и муниципальных органов; - деятельности организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	
<b>В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:</b>		
организационно-управленческий (ОПК, ПК, ПДК) проектный (ОПК, ПК) научно-исследовательский (ОПК) коммуникативный (ОПК)		



консультационный и информационно-аналитический (ПК)	
<i>Общие требования к выпускнику</i>	<i>Трудоустройство выпускников</i>
Осуществление служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации.	- федеральная государственная гражданская служба РФ - государственная гражданская служба субъектов РФ
Осуществление профессиональной деятельности граждан, на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).	- должности в органах местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

Выпускники могут продолжить обучение в аспирантуре.

## Требования к результатам освоения программы магистратуры

В результате освоения программы магистратуры у выпускника сформированы следующие компетенции:

### Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код	Наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС)
Системное и критическое мышление	УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p><b>Знать:</b> методы критического анализа; методологию системного подхода; методы выявления проблемной ситуации</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять проблемные ситуации, осуществлять поиск информации и решений</p> <p><b>Иметь практический опыт</b> работы по разработке и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p><b>Знать:</b> принципы формирования проектной задачи в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения; планировать необходимые ресурсы</p> <p><b>Иметь практический опыт</b> осуществления мониторинга хода реализации проекта; корректировки отклонений; внесения изменений в план реализации проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p><b>Знать:</b> стратегии командной работы; способы и методы отбора членов команды для достижения поставленной цели</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать и корректировать работу команды, в том числе и на основе коллегиальных решений</p> <p><b>Иметь практический опыт</b> организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; опыт преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов сторон.</p>
Коммуникация	УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах),	<p><b>Знать:</b> современные коммуникационные технологии; нормы деловой письменной коммуникации; принципы составления типовой деловой документации для академических и профессиональных целей на русском и иностранном языках.</p>

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i>	<i>Код</i>	<i>Наименование универсальной компетенции выпускника</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС)</i>
		для академического и профессионального взаимодействия	<b>Уметь:</b> устанавливать контакты и организовывать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности; составлять деловую документацию в соответствии с нормами русского языка <b>Иметь практический опыт</b> представления результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях; участия в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе; <b>Уметь:</b> излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных особенностей. <b>Иметь практический опыт</b> организации взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных и этнокультурных особенностей; навыки межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.):
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<b>Знать:</b> теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала; основы планирования профессиональной траектории; технологии и методики самооценки. <b>Уметь:</b> определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. <b>Иметь практический опыт</b> определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; планирования собственной профессиональной деятельности:

*Общепрофессиональные компетенции*

<i>Код</i>	<i>Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры (ФГОС)</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС)</i>
<i>тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий</i>		
ОПК-1.	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	<p><b>Знать:</b> законодательство о государственной гражданской службе, законодательство о противодействии коррупции; систему правового регулирования служебной деятельности, общих принципов служебного поведения государственных и муниципальных служащих; основы служебной этики, теорию и механизмы противодействия коррупции; Национальную стратегию противодействия коррупции и Национальный план противодействия коррупции; правила антикоррупционного поведения, понимать свою ответственности перед обществом и государством.</p> <p><b>Уметь:</b> применять Кодекс этики и служебного поведения к конкретным ситуациям, проводить оценку коррупционных рисков; выявлять факт наличия конфликта интересов; проводить анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> толкования норм в сфере служебной этики и антикоррупционной деятельности, Национальной стратегии противодействия коррупции и Национального плана противодействия коррупции</p>
ОПК-2.	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать	<b>Знать:</b> систему стратегического планирования в Российской Федерации и регионах: принципы, задачи, участников и их полномочия; теоретические основы разработки и реализации управленческих решений; теорию и механизмы современного государственного управления; понятие, способы и

<i>Код</i>	<i>Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры (ФГОС)</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС)</i>
	осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	<p>технологии осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, виды контроля.</p> <p><b>Уметь:</b> применять способы анализа состояния и перспектив экономики территорий; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; интерпретировать законодательство в сфере контроля и надзора.</p> <p><b>Иметь практический опыт</b> работы в федеральной государственной информационно-аналитической системе «Единая система управления государственным имуществом»; применения конкретных нормативных актов при разрешении спорных ситуаций в сфере контроля и надзора.</p>
ОПК-3.	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	<p><b>Знать:</b> нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, правоприменительную деятельность; понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; систему мониторинга правоприменительной практики.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить экспертизу нормативных правовых актов; проводить расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования; осуществлять мониторинг правоприменительной практики.</p> <p><b>Иметь практический опыт</b> подготовки отзывов на проекты нормативных правовых актов; подготовки аналитических, информационных и других материалов, использования официального сайта для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.</p>
ОПК-4.	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной	<b>Знать:</b> основные информационно коммуникационные технологии и информационные системы в сфере государственного и муниципального управления; основы организации внедрения информационно-коммуникационных технологий в профессиональную деятельность; знать

<i>Код</i>	<i>Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры (ФГОС)</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС)</i>
	деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	<p>основы организации платформ социального партнерства общества и власти, обеспечивающих прозрачность государственной власти и свободный обмен информацией между государством и гражданами.</p> <p><b>Уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе использования информационно коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, а также технологий электронного правительства, в том числе в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p><b>Иметь навыки (трудовые действия)</b> применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; использования открытых данных.</p>
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<p><b>Знать:</b> бюджетное устройство РФ, состав и принципы бюджетной системы Российской Федерации, законодательные акты, регулирующие государственные и муниципальные финансы; технологии управления государственными и муниципальными финансами; теоретические основы управления контрактной системой и государственным и муниципальным имуществом в РФ.</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать проблемы реализации бюджетной политики, а также управления государственным и муниципальным имуществом; правильно применять соответствующие технологии управления государственными и муниципальными финансами с учетом конкретных социально-экономических условий; применять законодательство в сфере государственных и муниципальных закупок.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> составления документации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд; применения технологий финансового планирования, оперативного управления и контроля.</p>
<i>тип задач профессиональной деятельности: Проектный</i>		

<i>Код</i>	<i>Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры (ФГОС)</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС)</i>
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	<p><b>Знать:</b> систему управления проектной деятельностью в сфере государственного управления; процедуру проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы анализа социально-экономических процессов, которые лягут в основу государственного проектирования; идентифицировать проблемы и разрабатывать предложения по их решению в государственном и муниципальном секторе экономики.</p> <p><b>Иметь практический опыт</b> разработки проектов управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления, в том числе государственных и муниципальных программ.</p>
<i>тип задач профессиональной деятельности: Научно-исследовательский</i>		
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Знать:</b> основы методологии проведения научных исследований и экспертной деятельности; особенности научной, библиографической и источниковой базы современных исследований в сфере государственного и муниципального управления</p> <p><b>Уметь:</b> составлять системные обзоры источников, рефераты и аннотации научной литературы; использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки информации по исследуемой проблеме;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> разработки и внедрения методического обеспечения предметного компонента профессиональной деятельности; осуществления экспертно-аналитической деятельности, включая построение стратегии аналитического исследования, сбор и анализ фактического материала и формулировку экспертного заключения; поиска, критического анализа и синтеза информации на основе современной системы её верификации.</p>
<i>тип задач профессиональной деятельности: Коммуникативный</i>		

<i>Код</i>	<i>Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры (ФГОС)</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС)</i>
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<p><b>Знать:</b> систему государственного и муниципального управления, способы, направления, механизмы взаимодействия в системе государственного и муниципального управления, основные информационно коммуникационные технологии и информационные системы в сфере государственного и муниципального управления; основные модели связей с общественностью; особенности связей с общественностью в государственных органах.</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать и осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации; реализовывать внутриорганизационные и внешние коммуникации на основе использования информационно коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, а также технологий электронного правительства.</p> <p><b>Иметь практический опыт</b> применения информационно-коммуникационных технологий в сфере внутриорганизационного и внешнего взаимодействия; применять технологии электронного правительства; осуществления коммуникаций в служебной деятельности; организации брифингов, пресс-конференций, интервью и иных мероприятий с участием средств массовой информации, развитие и наполнение официальных интернет-сайтов государственных органов и представительств в социальных сетях и блогах.</p>



## Профессиональные компетенции

Наименование функциональных обязанностей (установленных справочником и метод рекомендациями)	Код ПК	Наименование профессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС) из ТФ
<b>тип задач профессиональной деятельности: Проектный</b>			
Прогнозирование социально-экономического развития Российской Федерации, регионов и муниципальных образований	ПК-1	Способен разрабатывать прогнозы социально-экономического развития Российской Федерации, региона и муниципального образования; осуществлять их экспертную оценку и принимать соответствующие управленческие решения	<p><b>Знать:</b> этапы становления и закономерности развития прогнозирования; методы разработки прогнозных документов на региональном и муниципальном уровнях, правила их выбора и применения; прогнозы социально-экономического развития Российской Федерации, в том числе на долгосрочный период, их методологическое и экспертное обеспечение.</p> <p><b>Уметь:</b> определять набор исходных показателей, необходимых для осуществления прогноза; разрабатывать прогнозы региональных, муниципальных экономических и социальных показателей; обосновывать выбранную технологию разработки прогноза; анализировать и содержательно интерпретировать полученные прогнозные данные; ориентироваться в экономических процессах, протекающих на региональном и муниципальном уровнях, прогнозировать процессы и явления, ожидаемые в будущем; проводить анализ влияния политики в бюджетной, налоговой, долговой и денежно-кредитной сфере на социально-экономическое развитие региона, муниципального образования.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> разработки прогнозных документов регионального и муниципального уровня; анализа теоретических и эконометрических моделей; проведения экспертной</p>

<i>Наименование функциональных обязанностей (установленных справочником и метод рекомендациями)</i>	<i>Код ПК</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС) из ТФ</i>
<p>Регулирование в сфере разработки федеральных, региональных и муниципальных программ, проектов, документов стратегического планирования</p>			<p>оценки прогнозных разработок; принятия управленческих решений в соответствии с результатами прогнозных расчетов</p>

<i>Наименование функциональных обязанностей (установленных справочником и метод рекомендациями)</i>	<i>Код ПК</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС) из ТФ</i>
Проектное финансирование и инвестиционная политика Российской Федерации, региона, муниципального образования	ПК-2	Способен организовывать деятельность по разработке и разрабатывать федеральные, региональные и муниципальные программы, проекты и документы стратегического планирования, осуществлять мониторинг их исполнения	<p><b>Знать:</b> типы и характеристики программ, проектов, документов стратегического планирования; формы программных, проектных и стратегических документов; теоретико-методические аспекты разработки и анализа региональных, муниципальных программ, проектов, документов стратегического планирования; нормативно-правовые акты, регулирующие разработку программ, проектов, документов стратегического планирования на региональном и муниципальном уровнях; основные направления и приоритеты бюджетной политики на текущий год, плановый и долгосрочный периоды</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать и применять проектные и стратегические решения в экономике на микро-, и мезоуровнях; анализировать экономическую эффективность программ и проектов, принимать управленческие решения на каждой стадии их разработки и реализации; устанавливать и балансировать цели стратегических документов на основе анализа экономики; ориентироваться в экономических процессах, протекающих на региональном и муниципальном уровнях, анализировать и прогнозировать экономическую ситуацию</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> диагностики программ, проектов, документов стратегического планирования; подготовки экспертных заключений об их соответствии действующим нормативно-правовым актам, поставленным целям и задачам; применения различных методов стратегического анализа (методы быстрого реагирования) при различных состояниях экономики и изменениях внутренней и внешней среды объекта стратегического планирования; принятия организационно-управленческих решений с целью оптимизации процесса реализации программ, проектов, документов стратегического планирования.</p>
	ПК-3	Способен разрабатывать положения инвестиционной политики региона и	<p><b>Знать:</b> принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений при осуществлении инвестиционной деятельности; механизмы и инструменты инвестиционной политики; систему критериев оценки</p>

<i>Наименование функциональных обязанностей (установленных справочником и метод рекомендациями)</i>	<i>Код ПК</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС) из ТФ</i>
Регулирование экономики и экономического развития Российской Федерации, региона, муниципального образования		муниципального образования, осуществлять экономическую оценку и управлять эффективностью инвестиционных проектов	<p>инвестиционной политики; методики оценки экономической эффективности инвестиционных решений; отечественный и зарубежный опыт в области экономической оценки инвестиций; источники и способы финансирования инвестиционных проектов в регионе, муниципальном образовании; тенденции социально-экономического развития регионов, муниципальных образований, значимые при принятии инвестиционных решений; принципы проектного финансирования и государственно-частного партнерства.</p> <p><b>Уметь:</b> собирать и анализировать информацию, необходимую для расчета основных экономических показателей инвестиционного проекта; проводить оценку и интерпретировать результаты эффективности инвестиционного проекта; собирать и анализировать информацию для оценки устойчивости инвестиционных проектов к рискам; разрабатывать положения и оценивать эффективность инвестиционной политики региона, муниципального образования; проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере инвестиционной деятельности.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> сбора и анализа данных, необходимых для принятия инвестиционных решений; расчета и интерпретации показателей экономической эффективности инвестиционного проекта и инвестиционной политики региона, муниципального образования</p>
	ПК-4	Способен эффективно планировать, организовывать деятельность по разработке мер и мероприятий в сфере регулирования экономики и экономического развития страны, региона, муниципального образования	<p><b>Знать:</b> Основные закономерности социально-экономического развития региона, муниципального образования; социально-экономические показатели, характеризующие развитие региона, муниципального образования; механизмы, методы и инструменты регулирования экономики и экономического развития региона, муниципального образования</p> <p><b>Уметь:</b> Находить, выбирать и анализировать данные из отечественных и зарубежных источников информации, подготовить на основе их анализа информационный обзор и/или аналитический отчет; выявлять тенденции</p>

<i>Наименование функциональных обязанностей (установленных справочником и метод рекомендациями)</i>	<i>Код ПК</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС) из ТФ</i>
			социально-экономического развития региона; подбирать на основании анализа наиболее эффективные механизмы, методы и инструменты регулирования экономики и экономического развития региона, муниципального образования <b>Иметь практический опыт</b> сбора, расчета и анализа социально-экономических показателей; применения методов и инструментов качественного и количественного анализа социально-экономического развития региона, муниципального образования
<b>тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий</b>			
Содействие экономическому развитию региона и муниципального образования	ПК-5	Способен разрабатывать и осуществлять контроль реализации направлений региональной политики в сфере экономического развития регионов и муниципальных образований	<b>Знать:</b> основы государственной политики в области социально-экономического развития регионов, муниципальных образований; основные аспекты региональной и муниципальной политики управления экономическим развитием территорий; методологию анализа социально-экономического развития региона и муниципального образования, выявления тенденций развития и проблем <b>Уметь:</b> принимать организационно-управленческие решения и разрабатывать меры, направленные на содействие экономическому развитию региона и муниципального образования, преодоление негативных тенденций и проблем <b>Иметь практический опыт:</b> анализа социально-экономического развития региона и муниципального образования, выявления тенденций и проблем; разработки мер, направленных на содействие экономическому развитию региона и муниципального образования, преодоление негативных тенденций и проблем

Регулирование деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства	ПК-6	Способен разрабатывать механизмы, методы и инструменты регулирования деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства и оценивать их эффективность для государственного и муниципального управления	<p><b>Знать:</b> основы регионального и муниципального регулирования деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства; основы регулирования деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства на региональном и муниципальном уровне; механизмы, методы и инструменты регулирования деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства</p> <p><b>Уметь:</b> применять механизмы, методы и инструменты регулирования деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства;</p> <p>принимать организационно-управленческие решения и разрабатывать меры, направленные на содействие экономическому развитию хозяйствующих субъектов и предпринимательства</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> оценки развития деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства на территории региона и муниципального образования; разработки мер, направленных на содействие развитию деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства на территории региона и муниципального образования, преодоление негативных тенденций и проблем</p>
Регулирование потребительского рынка и общественного питания	ПК-7	Способен разрабатывать механизмы, методы и инструменты регулирования потребительского рынка и общественного питания и	<p><b>Знать:</b> основы регионального и муниципального регулирования потребительского рынка и общественного питания; основы регулирования потребительского рынка и общественного питания на региональном и муниципальном уровне; механизмы, методы и инструменты регулирования потребительского рынка и общественного питания</p>

<i>Наименование функциональных обязанностей (установленных справочником и метод рекомендациями)</i>	<i>Код ПК</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС) из ТФ</i>
		оценивать их социально-экономическую эффективность	<p><b>Уметь:</b> применять механизмы, методы и инструменты регулирования потребительского рынка и общественного питания; принимать организационно-управленческие решения и разрабатывать меры, направленные на содействие развитию потребительского рынка и общественного питания</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> оценки развития потребительского рынка и общественного питания на территории региона и муниципального образования; разработки мер, направленных на содействие развитию потребительского рынка и общественного питания на территории региона и муниципального образования, преодоление негативных тенденций и проблем</p>
<b>тип задач профессиональной деятельности: Консультационный и информационно-аналитический</b>			
Управление, распоряжение и контроль за имуществом, находящимся в собственности Российской Федерации, регионов, муниципальных образований	ПК-8	Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность и консультирование по вопросам управления имуществом, находящимся в собственности Российской Федерации, регионов, муниципальных образований, уметь оперативно принимать и реализовывать соответствующие управленческие решения	<p><b>Знать:</b> понятие и состав государственной собственности, объекты и субъекты управления государственной собственностью; правовые основы управления государственным имуществом; компетенции органов государственной власти в сфере приватизации; порядок и способы приватизации государственного и муниципального имущества; виды и особенности государственных унитарных предприятий, особенности их правового положения, процедуру их реорганизации и ликвидации; организационно-экономические основы процедуры банкротства</p> <p><b>Уметь:</b> проводить анализ эффективности управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности региона, муниципального образования; принимать решения и разрабатывать меры, нацеленные на повышение эффективности управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности региона, муниципального образования</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> проведения оценки эффективности управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности региона, муниципального образования;</p>

<i>Наименование функциональных обязанностей (установленных справочником и метод рекомендациями)</i>	<i>Код ПК</i>	<i>Наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ПС) из ТФ</i>
Регулирование бюджетной системы, осуществление бюджетной методологии	ПК-9	Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность, консультирование по вопросам разработки бюджетной политики региона, муниципальных образований, эффективно планировать и организовывать работу на различных стадиях бюджетного процесса на региональном и муниципальном уровнях	<p>подготовки и обоснования предложений по повышению эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности региона, муниципального образования</p> <p><b>Знать:</b> основы финансовой системы и бюджетной политики государства; порядок и особенности формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; понятие бюджетного регулирования и его основные методы; механизм формирования, предоставления и распределения межбюджетных трансфертов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования доходной и расходной частей федерального, региональных и местных бюджетов; критерии эффективности бюджетной политики региона, муниципальных образований</p> <p><b>Уметь:</b> проводить анализ фактических показателей бюджета субъекта РФ в сравнении с плановыми показателями; объяснить связь между показателями развития экономики и фактическими параметрами бюджета; сформулировать проблемы, связанные с исполнением бюджета; предложить пути повышения доходов и оптимизации расходов бюджета; провести анализ эффективности бюджетной политики региона, муниципальных образований и разработать направления ее повышения</p> <p><b>Иметь практически опыт:</b> анализа показателей бюджетов РФ, ее субъектов и муниципальных образований; оценки результатов и перспектив бюджетной политики на региональном уровне</p>

*Дополнительные профессиональные компетенции*



<i>Наименование функциональных обязанностей</i>	<i>Код ПДК</i>	<i>Наименование профессиональной дополнительной компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения профессиональной дополнительной компетенции</i>
<b>тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий</b>			
Осуществление кадастровой деятельности с применением геоинформационных технологий	ПДК-1	Способен осуществлять управление деятельностью в сфере кадастрового учета и регистрации прав на недвижимое имущество	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; схемы межведомственного взаимодействия с федеральными органами, осуществляющими государственную политику в сфере государственного кадастрового учета Уметь: использовать геоинформационные системы, применяемые для ведения ЕГРН и управления территориями Иметь практический опыт: организации взаимодействия со структурными подразделениями по вопросам в сфере государственного кадастрового учета.
	ПДК-2	Способен осуществлять информационное обеспечение в сфере кадастрового учета	Знать: методы работы с пространственными данными; порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий Уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая единый портал государственных услуг; проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации Иметь практический опыт: использования геоинформационных систем, применяемых для ведения ЕГРН и управления территориями.

## 2. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОПОП

### Объем и структура программы

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 16
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы магистратуры		120

## 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

### 3.1. Общесистемные требования к реализации программы.

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (как на территории университета, так и вне ее) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

<https://www.usue.ru/sveden/>

<http://lib.usue.ru/>

<http://portfolio.usue.ru>

<https://portal.usue.ru/portal>

<https://eis.usue.ru/usue>

<https://www.usue.ru/raspisanie/>

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **3.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

### **3.3. Требования к кадровым условиям реализации программы**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

<b><i>Численность ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ университета, участвующих в реализации программы, И ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ университетом к реализации программы магистратуры НА ИНЫХ УСЛОВИЯХ (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям)</i></b>	<b>%</b>
должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	Не менее 70 % численности
должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	Не менее 5 % численности
должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и	Не менее 60 % численности

(или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).	
--	--

#### **4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП (ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ)**

Обучение по программе магистратуры осуществляется в соответствии с учебным планом образовательной программы, основе которого составляется **индивидуальный план работы обучающегося на весь период обучения.**

Индивидуальный план работы обучающегося составляется в ЭИОС университета с учетом профессиональной и научной специализации программы и деятельности выпускающей кафедры, утверждается на заседании кафедры.

Контроль выполнения индивидуального плана работы обучающимся осуществляется научным руководителем.

***Индивидуальный план работы включает:***

- теоретическую подготовку;
- научно-исследовательскую работу;
- практическую подготовку в форме практики;
- самостоятельную работу;
- подготовку к процедуре защиты ВКР.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;

**Контактная работа** проводится в форме аудиторной, внеаудиторной работы. Может осуществляться в электронной информационно-образовательной среде университета с использованием дистанционных образовательных технологий и информационно-коммуникационных систем университета;

***Аудиторная, контактная работа состоит из теоретической и практической подготовки:***

- *занятий лекционного типа* (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации);
- *практических занятий* (практическая подготовка на семинарах, практикумах, лабораторных работах, коллоквиумах и иные аналогичных занятиях);
- *групповых и индивидуальных консультаций;*
- *иных форм контактной работы*, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и лицами, привлекаемыми на иных условиях.

***Внеаудиторная, контактная работа направлена*** на воспитание обучающегося - на развитие личности обучающегося, создание условий для самоопределения и социализации

обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Научно-исследовательская работа (НИР) осуществляется в виде:**

- подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ;
- подготовки, участия и публикации по направленности программы докладов, тезисов статей в сборниках конференций;
- подготовки и участия в конкурсах, олимпиадах и т.д. по направленности программы.

В целях формирования навыков научно-исследовательской деятельности у обучающегося по программе магистратуры допускается осуществление руководства научно-исследовательской работой обучающихся по программам СПО на базе колледжа Университета.

**Практическая подготовка (Практики)** направлена выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы, полученных в ходе теоретического обучения

Практическая подготовка по программе осуществляется в форме практик, которые организуется в соответствии с требованиями ФГОС, локальными актами Университета и рабочими программами практик.

Виды практики – учебная, производственная.

<b>Типы учебной практики</b>	
ознакомительная практика	- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин; - сбор материалов для написания курсовых работ.
научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	- подготовка материала для научных публикаций на основе изучения, анализа, деятельности организаций по выполнению основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами и программами практик;
<b>Типы производственной практики</b>	
Профессиональная практика по профилю деятельности	- приобретение опыта управленческой и организационной работы в коллективе; - подготовка и публикация <i>первой научной статьи</i> . - сбор материала для <i>второй главы ВКР</i> .
Аналитическая практика	развитие специальных навыков анализа организационно-методических и нормативных документов для решения основных задач

	профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами.
Научно-исследовательская работа	- подготовка и публикация материалов тезисов статей, докладов для участия в научных мероприятиях (круглых столах, конференциях и др) - сбор материалов для написания первой главы ВКР.
	- написание <i>второй главы ВКР</i> .
Преддипломная практика (дополнительный тип)	- апробация результатов теоретических исследований. - написание и представление всех глав ВКР. - предзащита ВКР.

Результаты практик оформляются в форме отчета по каждому виду практики в соответствии с требованиями, установленными в рабочих программах практики.

### ***Самостоятельная работа***

Устанавливаются конкретными разделами рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, НИР, программами ГИА (написание рефератов, выполнение аудиторных контрольных, лабораторных работ, подготовка отчетов по практикам, написание курсовых работы подготовка ВКР и др.);

***Текущий контроль успеваемости*** обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

### ***Промежуточная аттестация***

Порядок проведения ***промежуточной аттестации*** включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Формы промежуточной аттестации, периодичность, порядок проведения, устанавливаются учебным планом. Порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами УрГЭУ.

### ***Государственная итоговая аттестация***

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП соответствующим требованиям ФГОС.

В государственную итоговую аттестацию обучающихся входит ***подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы***.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации - ДИПЛОМ МАГИСТРА, в котором указывается: «освоил(а) программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ», «присваивается квалификация “МАГИСТР”».

Обучающимся по образовательным программам после прохождения ГИА предоставляется по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

## 5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП И КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

**Текущая аттестация.** Используется **100-бальная система оценивания**. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течении семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

**Промежуточная аттестация.** Используется **5-бальная система оценивания**. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине.

**Государственная итоговая аттестация.** Используется **5-бальная система оценивания**. Оценка уровня сформированности компетенций и готовности обучающегося решать профессиональные задачи.

**Порядок перевода рейтинга**, предусмотренных системой оценивания, по дисциплинам, практикам, итоговой государственной аттестации в пятибалльную систему.

**Критерии оценки содержания и качества подготовки обучающихся по дисциплинам, практикам**

<b>Показатель оценки</b>	<b>По 5-бальной системе</b>	<b>Характеристика показателя</b>	
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, <b>самостоятельно</b> умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов <b>на высоком уровне</b>	Высокий уровень подготовки
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, <b>самостоятельно</b> умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели,	

<b>Показатель оценки</b>	<b>По 5-балльной системе</b>	<b>Характеристика показателя</b>	
		классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. <b>Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы(ответа и т.д.)</b>	
69% - 50 %	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов <b>на среднем уровне.</b> <b>Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</b>	Средний уровень подготовки
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, <b>не умеют самостоятельно</b> применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. <b>Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач</b>	Низкий уровень подготовки
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»	

**Критерии оценки содержания и качества подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по ОПОП - программам магистратуры**

<b>Критерии оценки</b>	<b>Индикатор</b>	
Актуальность выбранной темы, обоснованность значимости проблемы для объекта исследования	В работе четко обоснована актуальность темы ВКР с точки зрения значимости проблемы исследования. Формулировки точные и аргументированные.	отлично
	В работе недостаточно полно обоснована актуальность темы ВКР и значимость проблемы исследования. Допускаются отдельные недочеты в формулировках.	хорошо



<i>Критерии оценки</i>	<i>Индикатор</i>	
	Актуальность темы ВКР обоснована не точно. Значимость проблемы исследования сформулирована фрагментарно.	удовлетворительно
	В работе не обоснована актуальность проблемы.	неудовлетворительно
Научная новизна исследования, теоретическая и практическая значимость	Сформулированы четко элементы научной новизны. В работе обоснована теоретическая значимость исследования, отражена его связь с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит рекомендации по использованию результатов проведенного исследования на практике.	отлично
	Элементы научной новизны сформулированы. В работе не четко обоснована теоретическая значимость исследования, отражена связь исследования с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит элементы рекомендаций по использованию результатов проведенного исследования на практике.	хорошо
	В работе не обоснована теоретическая значимость исследования, связь исследования с задачами профессиональной деятельности не четко определена. Практическая направленность работы выражена слабо.	удовлетворительно
	В работе не определены четко элементы научной новизны. Отсутствует практическая направленность.	неудовлетворительно
Теоретическая и практическая значимость исследования	В работе обоснована теоретическая значимость исследования, отражена его связь с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит рекомендации по использованию результатов проведенного исследования на практике.	отлично
	В работе не четко обоснована теоретическая значимость исследования, отражена связь исследования с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит элементы рекомендаций по использованию результатов проведенного исследования на практике.	хорошо
	В работе не обоснована теоретическая значимость исследования, связь исследования с задачами профессиональной деятельности не четко определена.	удовлетворительно
	Не отражаются вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику; неумение анализировать научные источники, делать необходимые выводы.	неудовлетворительно
Обзор источников по проблеме исследования, использование	Проведен комплексный обзор научной, российских и иностранных источников. Корректно использует литературные источники. Работа содержит материал иностранного источника, самостоятельно	отлично

<i><b>Критерии оценки</b></i>	<i><b>Индикатор</b></i>	
информационных баз данных	переведенного обучающимся. Используются данные информационных баз данных, нормативно правовые акты, статистические данные, данные организаций.	
	Проведен обзор научной, российских и иностранных источников. Работа содержит ссылки на материал переводов иностранного источника российскими учеными. Используются данные общедоступных информационных баз данных, нормативно правовые акты. Не используются данные организаций.	хорошо
	Проведен обзор научной, российских и иностранных источников. Работа содержит ссылки на материал иностранного источника, который цитируется в трудах российских ученых, использованных в ВКР. Присутствуют ошибки в применении информационных баз данных, нормативно-правовых актов. Не используются данные организаций.	удовлетворительно
	Отсутствуют источники на иностранном языке. Отсутствует материал работы с использованием информационных баз данных.	неудовлетворительно
Четкость формулировок цели и задач исследования, методическая грамотность	Цель и задачи исследования грамотно сформулированы, структура работы им полностью соответствует. Правильно выбраны и применены необходимые методы исследования.	отлично
	Цель и задачи грамотно сформулированы, структура работы в основном им соответствует. Имеются незначительные ошибки в выборе и/или применении методов исследования.	хорошо
	Цель и задачи сформулированы недостаточно четко, слабо связаны со структурой работы. Имеются грубые ошибки в выборе и/или применении методов исследования.	удовлетворительно
	Аппарат исследования не продуман или отсутствует его описание; не сформулированы цель и задачи.	неудовлетворительно
Логичность изложения материала. Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам	В работе имеется четкая структура, внутреннее единство и композиционная целостность, логическая последовательность изложения материала. Сделаны аргументированные выводы по результатам работы, они соответствуют целевым установкам.	отлично
	Материал изложен логично и последовательно, но имеются недочеты в структуре работы. Сделаны выводы по результатам работы, но они не всегда аргументированы. Выводы в основном соответствуют целевым установкам.	хорошо
	В работе отсутствует внутреннее единство, имеются нарушения в логике и последовательности	удовлетворительно

<i>Критерии оценки</i>	<i>Индикатор</i>	
	изложения материала. Выводы поверхностные, не всегда соответствуют целевым установкам.	
	В работе отсутствует внутреннее единство, материал не структурирован. Выводы отсутствуют.	неудовлетворительно
Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы	В работе содержатся самостоятельно сформулированные предложения по совершенствованию деятельности в организации, имеются обоснования, намечены пути дальнейшего исследования темы. (Возможно наличие акта внедрения)	отлично
	В работе сформулированы предложения по совершенствованию деятельности организации, однако обоснования выполнены недостаточно корректно. Видение перспектив дальнейших исследований не структурированное.	хорошо
	Рекомендации по совершенствованию деятельности организации носят формальный характер. Видение перспектив дальнейших исследований отсутствует.	удовлетворительно
	Работа не носит самостоятельного исследовательского характера; не содержит анализа и практического разбора деятельности объекта исследования; не имеет выводов и рекомендаций.	Неудовлетворительно
Уровень языковой и стилистической грамотности	Высокий уровень языковой и стилистической грамотности. В работе отсутствуют речевые и орфографические ошибки. Автор свободно владеет деловым стилем речи.	отлично
	В работе допущены некоторые стилистические и речевые погрешности, при этом автор хорошо владеет деловым стилем речи.	хорошо
	Недостаточное владение деловым стилем речи. В работе имеются различного рода ошибки; опечатки исправлены не полностью.	удовлетворительно
	В работе имеются грубые ошибки; опечатки не исправлены	неудовлетворительно
Качество оформления работы	Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к ВКР.	отлично
	Имеются незначительные недочеты в оформлении.	хорошо
	Много недочетов в оформлении.	удовлетворительно
	Работа имеет вид компиляции из немногочисленных источников без оформления ссылок на них или полностью заимствована работа, оформление не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР; поверхностное знакомство со специальной литературой; минимальный библиографический список.	неудовлетворительно
Наличие публикаций по теме исследования и	Имеются две и более публикаций автора по проблеме исследования в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных	отлично

<i><b>Критерии оценки</b></i>	<i><b>Индикатор</b></i>	
выступления на конференциях	журналах и изданиях, а также участие в национальных и международных конференциях	
	Имеются одна публикация автора по проблеме исследования в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также участие в национальных и международных конференциях.	хорошо
	Наличие документов, подтверждающих участие в национальных и международных конференциях. Отсутствуют публикации автора по проблеме исследования в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях.	удовлетворительно
	Нет публикации автора по проблеме исследования в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях; автор не принимал участие в национальных и международных конференциях.	неудовлетворительно

### ***Уровень сформированности компетенций***

<i><b>Уровень сформированности компетенций</b></i>	<i><b>Индикаторы</b></i>
Автором показан высокий уровень сформированности компетенций	Способности анализировать теоретические исследования и нормативные правовые акты и на их основе делать необходимые выводы, заключения, проекты, предложения, рекомендации.
	В работе использованы источники на иностранном языке.
	Автор апробировал результаты на практике и научно-практических конференциях международного, всероссийского и регионального уровней в своих докладах.
	Способности разработки, внедрение, оценка и корректировка технологических или методических решений, процессов, имеющих практическое значение.
Автором показан низкий уровень сформированности компетенций	Не сформированы способности анализировать теоретические исследования и нормативные правовые акты и на их основе делать необходимые выводы, заключения, предложения, рекомендации.
	В работе не использованы источники на иностранном языке.
	Автор не апробировал результаты на практике и научно-практических конференциях международного, всероссийского и регионального уровней в своих докладах (тезисах).
	Не сформированы способности разработки, внедрение, оценка и корректировка технологических или методических решений, процессов.

## **6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **7. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ**

**7.1.** Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки, в которой УрГЭУ принимает участие на добровольной основе.

### **7.2. Внутренняя оценка**

В соответствии с порядком организации системы внутренней оценки, установленной локальным нормативным актом университета, в целях совершенствования программы магистратуры университет регулярно к процедуре внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает:

- работодателей и (или) объединения работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных юридических и (или) физических лиц, которые осуществляют экспертную оценку условий и содержания программы магистратуры на соответствие области профессиональной деятельности и требованиям к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда. Также привлекаются для обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с целью актуализации программы магистратуры. Могут привлекаться при проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам.

- педагогических работников университета, которые осуществляют ежегодный мониторинг содержания, условий и результатов реализации программы магистратуры;

- обучающихся, которым также представляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Все, вышеуказанные категории участвуют в коллегиальных объединениях университета, которые разрабатывают, анализируют, актуализуют программы магистратуры.

Внутренняя оценка также включает в себя балльную рейтинговую систему.

### **7.3. Внешняя оценка**

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной

аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **8.1. Общие требования к условиям**

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости (по заявлению студента) университет обеспечивает следующие условия:

- установление особого порядка освоения дисциплин, дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;

- выбор мест прохождения практика с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся и требований по доступности;

- обеспечение электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

- обучение по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения может быть увеличено по их желанию **не более чем на 6 месяцев** по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

- при реализации программы магистратуры организация использует электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

- государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); использование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности

беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:*

- наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (в том числе шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:*

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:*

доступ и возможность пребывания в учебных и иных помещениях, столовых, туалетных и других помещениях университета (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и других приспособлений).

## **8.2. Адаптированная образовательная программа**

Адаптированная образовательная программа высшего образования (далее АОП ВО) – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации.

Порядок разработки, утверждения и реализации адаптивных АОП ВО устанавливается локальным нормативным актом университета.

АОП ВО составляется при наличии заявления обучающегося, с учетом его особенностей здоровья, на основе заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

*Основными целями АОП ВО являются:*

- обеспечение инвалидам и лицам с ОВЗ права на получение высшего образования, развитие личности, индивидуальных способностей и возможностей, социокультурной адаптации в обществе;

- детализация особенностей реализации образовательного процесса для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов по конкретному направлению подготовки и направленности с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, включая абилитацию инвалидов.

*Разработка и реализация АОП ВО ориентированы на решение следующих задач:*

повышение уровня доступности высшего образования для лиц с ОВЗ и инвалидов;  
повышение качества высшего образования лиц с ОВЗ и инвалидов;  
создание в образовательной организации высшего образования специальных условий, необходимых для получения высшего образования лицами с ОВЗ и инвалидами, их адаптации и социализации;

возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся с ОВЗ или обучающихся инвалидов;

формирование в образовательной организации высшего образования толерантной социокультурной среды.

АОП ВО содержит комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов (иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению университета), оценочных и методических материалов, а также описания специальных условий для получения высшего образования по соответствующей АОП ВО обучающимися с ОВЗ и инвалидами.

Структура АОП ВО состоит из тех же блоков, что и структура ОПОП по направлению подготовки или специальности, и определяется соответствующим ФГОС ВО. К комплектности АОП ВО предъявляются те же требования, что и к ОПОП, при этом в части ее разделов вносятся дополнения, отражающие специфику условий для получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и обучающимися с ОВЗ.

Детальное уточнение специальных условий является одним из существенных аспектов разработки АОП ВО и основывается на Методических рекомендациях по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе оснащенности образовательного процесса и локальном нормативном акте университета.

### ***8.3. При организации обучения предусматривается:***

возможность обучения в общие сроки или с удлинением срока обучения (в том, числе проведение дополнительных занятий, консультаций);

обеспечение требуемых для данного обучающегося с учетом его ограничений здоровья специальных учебно-методических и компенсаторных технических средств;

наличие адаптационных дисциплин (модулей) в вариативной части образовательных программ, позволяющих индивидуально корректировать нарушения учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся;

выбор методов обучения, обусловленный в каждом отдельном случае целями обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия информации, обучающимися с ОВЗ;

обеспечение обучающихся печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

выбор мест прохождения практики с учетом рекомендаций, данных обучающимся по заключению медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии относительно рекомендованных условий и видов труда;

проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой



аттестации обучающихся с учетом особенностей нарушений их здоровья;

разработку при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков, позволяющих обучаться с учетом различных вариантов проведения занятий в университете (как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах) или на дому с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ОВЗ и инвалидов в соответствии с рекомендациями бюро медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии;

установление особого порядка освоения дисциплин (модулей) в области физической культуры и спорта на основе соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры;

создание толерантной социокультурной среды, волонтерской помощи обучающимся с ОВЗ и инвалидам.



Индекс дисциплины	Содержание программы	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции								Профессиональные компетенции											
								организационно-управленческий					проектный	научно-исследовательский	коммуникативный	проектный				организационно-управленческий					консультационно-информационно-аналитический		
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПДК-1	ПДК-2	ПК-8	ПК-9	
Б2.О.03 (Н)	Научно-исследовательская работа	+		+						+			+	+													
<b>Блок 1 Дисциплины (модули)</b>					+	+									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>					+	+									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Б1.В.01	Профессиональный иностранный язык				+	+																					
Б1.В.02	Теории пространственного развития																	+	+								
Б1.В.03	Прогнозирование экономического развития территорий														+												
Б1.В.04	Оценка конкурентоспособности территории																	+	+								
Б1.В.05	Регулирование региональных и локальных рынков товаров и услуг																				+						
Б1.В.06	Региональное управление и местное самоуправление															+		+	+	+						+	
Б1.В.07	Оценка и управление эффективностью инвестиционных проектов региона																+										
Б1.В.08	Региональная экономика (продвинутый уровень)															+		+	+	+						+	

Индекс дисциплины	Содержание программы	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции						Профессиональные компетенции												
								организационно-управленческий			проектный	научно-исследовательский	коммуникативный	проектный			организационно-управленческий			консультационный и информационно-аналитический						
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПДК-1	ПДК-2	ПК-8	ПК-9
Б1.В.09	Государственное регулирование экономики																		+	+	+					
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1																									+
Б1.В.ДВ.01.01	Регулирование имущественного комплекса территории																									+
Б1.В.ДВ.01.02	Государственное управление собственностью																									+
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2																		+							
Б1.В.ДВ.02.01	Региональный маркетинг																		+							
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальный маркетинг																		+							
Б1.В.ДВ.03	Модули выборные		+	+															+	+			+	+	+	
Б1.В.ДВ.03.01	Модуль 1		+	+															+	+					+	
Б1.В.ДВ.03.01.01	Стратегическое управление развитием территории		+	+															+							
Б1.В.ДВ.03.01.02	Управление имущественным комплексом территории																									+
Б1.В.ДВ.03.01.03	Маркетинг территории																		+							

Индекс дисциплины	Содержание программы	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции								Профессиональные компетенции									
								организационно-управленческий				проектный	научно-исследовательский	коммуникативный	проектный				организационно-управленческий				консультационный и информационно-аналитический		
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПДК-1	ПДК-2	ПК-8
Б1.В.ДВ.03.01.04	Подготовка и сдача комплексного экзамена по модулю		+	+												+		+	+					+	
Б1.В.ДВ.03.02	Модуль 2																					+	+		
Б1.В.ДВ.03.02.01	Геопространственное обеспечение территории																						+		
Б1.В.ДВ.03.02.02	Геопространственные информационные системы																						+		
Б1.В.ДВ.03.02.03	Кадастровое обеспечение управления недвижимостью																					+			
Б1.В.ДВ.03.02.04	Подготовка и сдача комплексного экзамена по модулю																								
<b>Блок 2 Практика</b>															+	+	+	+	+	+	+			+	+
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>															+	+	+	+	+	+	+			+	+
Б2.В.01 (П)	Профессиональная практика по профилю деятельности														+	+	+	+	+						
Б2.В.02 (П)	Аналитическая практика														+					+	+			+	+
Б2.В.03 (Пд)	Преддипломная практика														+	+	+	+	+	+	+			+	+
<b>Блок 3 Государственная итоговая аттестация</b>		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Индекс дисциплины	Содержание программы	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции								Профессиональные компетенции										
								организационно-управленческий					проектный	научно-исследовательский	коммуникативный	проектный				организационно-управленческий					консультационный и информационно-аналитический	
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПДК-1	ПДК-2	ПК-8	ПК-9
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>ФТД.Факультативные дисциплины</b>																									+	+
ФТД.01	Управление государственным долгом																								+	+

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**

Утвержден на заседании кафедры  
региональной, муниципальной экономики и  
управления  
протокол № 4 от «22» декабря 2020 г.

**ПРОЕКТ**  
**ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**  
**ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление полготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Срок обучения \_\_\_\_\_

Руководитель научного содержания программы \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель обучающегося \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

Консультант \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Руководитель  
научного содержания  
ОПОП магистратуры

\_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО

Научный руководитель обучающегося

\_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО

Обучающийся \_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО

### Изменения и дополнения индивидуального плана

В индивидуальный план обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_

Вносятся следующие изменения:

1) *Тема выпускной квалификационной работы* \_\_\_\_\_

Обоснование изменения \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Обоснование изменения \_\_\_\_\_

Руководитель  
научного содержания  
ОПОП магистратуры

(подпись)

ФИО

Научный руководитель обучающегося

(подпись)

ФИО

Обучающийся

(подпись)

ФИО



## План работы обучающегося

п/п	Наименование вида работ	Краткое содержание планируемых работ в семестре в соответствии с ФГОС	Форма представления результатов	Срок выполнения	Примечание
<b>1-2 семестр</b>					
1.	Организация научных исследований	Выбор и утверждение темы ВКР	1. Заявление обучающегося 2. Протокол заседания кафедры 3. Приказ о закреплении темы ВКР и руководителей ВКР	до 01.12.2022	
		Разработка и утверждение индивидуального плана научно-исследовательской работы	1. Индивидуальный план научно-исследовательской работы обучающегося	до 01.12.2022	
2.	Учебная практика Ознакомительная практика	- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин; - развитие специальных навыков анализа организационно-методических и нормативных документов для решения основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами. - сбор материалов для написания курсовых работ.	Отчет о практике, Приложения к отчету 1. Материалы к курсовой работе 2. Материалы по закреплению теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин	2 семестр	
3.	Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	- подготовка материала для научных публикаций на основе изучения, анализа, деятельности организаций по выполнению основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами и программами практик;	Отчет о практике, Приложения к отчету 1. Аналитическая справка (введение ВРК) - выбор методов и средств решения задач исследования - содержание, структура ВКР - цели, задачи - обоснование научной проблемы, - актуальность темы, - научная новизна - основные понятия исследования	2 семестр	
4	Производственная практика научно-исследовательская работа	- подготовка и публикация материалов тезисов статей, докладов для участия в научных мероприятиях (круглых столах, конференциях и др) - сбор материалов для написания первой главы ВКР.	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Первая глава ВКР 2. Статья, тезисы, доклад для дальнейшей публикации	2 семестр	
5	Заключение научного руководителя о выполнении плана НИР и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за первый год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до 30.06	
<b>3-4 семестр</b>					
1	Производственная практика	- приобретение опыта управленческой и организационной работы в коллективе;	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету	4 семестр	

п/п	Наименование вида работ	Краткое содержание планируемых работ в семестре в соответствии с ФГОС	Форма представления результатов	Срок выполнения	Примечание
	Практика по профилю профессиональной деятельности	- публикация <i>первой научной статьи</i> . - сбор материала для <i>второй главы ВКР</i>	1. Сборник материалов конференции, скан копия (бумажная копия) тезисов, статьи, доклада 2. Материалы для второй главы ВКР		
2	Производственная практика Аналитическая	- подготовка и публикация второй научной статьи в журнале «e-FORUM» - Написание <i>второй главы ВКР</i> .	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Программа, подтверждающая участие (сертификат участника) 2. Скан копия (бумажная копия) второй статьи в журнале «e-FORUM» 3. Вторая глава ВКР	4 семестр	
3.	Заключение научного руководителя и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за второй и год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до защиты ВКР	
<b>5 семестр</b>					
1	Производственная практика Преддипломная практика ( <i>дополнительный тип</i> )	- апробация результатов теоретических исследований. - написание и представление всех глав ВКР. - предзащита ВКР.	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. ВКР (полностью) 2. Список трудов 3. Акты внедрения (при необходимости и наличии)	5 семестр	
2	Заключение научного руководителя и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за второй и год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до приказа о допуске к ГИА	

План освоения дисциплин программы магистратуры  
(выписка из учебного плана)  
Автоматически загружаются из уч плана

-	-	-	Форма контроля			
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР
Считать в плане	Индекс	Наименование				
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>						
<b>Обязательная часть</b>						
+	Б1.О.01	Теория и механизмы противодействия коррупции		2		
+	Б1.О.02	Экспертиза правовых актов государственных и муниципальных органов	4			
+	Б1.О.03	Организация научных исследований		1		
+	Б1.О.04	Коммуникативные технологии в ГМУ		1		
+	Б1.О.05	Стратегическое планирование	3			
	Б1.О.06	Региональные и муниципальные финансы		3		
	Б1.О.07	Теория и механизмы современного государственного управления		1		
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
+	Б1.В.01	Профессиональный иностранный язык		1		
+	Б1.В.02	Теории пространственного развития			1	
+	Б1.В.03	Прогнозирование экономического развития территорий			2	
+	Б1.В.04	Оценка конкурентоспособности территории	2			
+	Б1.В.05	Регулирование региональных и локальных рынков товаров и услуг	2			
+	Б1.В.06	Региональное управление и местное самоуправление	4	3		4
	Б1.В.07	Оценка и управление эффективностью инвестиционных проектов региона			4	
	Б1.В.08	Региональная экономика (продвинутый уровень)	2	1		2
	Б1.В.09	Государственное регулирование экономики	1			
+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</b>	<b>3</b>			
+	Б1.В.ДВ.01.01	Регулирование имущественного комплекса территории	3			
-	Б1.В.ДВ.01.02	Государственное управление собственностью	3			
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</b>		<b>3</b>		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Региональный маркетинг		3		
-	Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальный маркетинг		3		
+	Б1.В.ДВ.03	<b>Модули выборные</b>	<b>444</b>			

+	Б1.В.ДВ.03.01	Модуль 1	4			
-	Б1.В.ДВ.03.01.01	Стратегическое управление развитием территории	4			
	Б1.В.ДВ.03.01.02	Управление имущественным комплексом территории	4			
	Б1.В.ДВ.03.01.03	Маркетинг территории	4			
+	Б1.В.ДВ.03.02	Модуль 2		<b>444</b>		
+	Б1.В.ДВ.03.02.01	Геопространственное обеспечение территории		4		
-	Б1.В.ДВ.03.02.02	Геопространственные информационные системы		4		
	Б1.В.ДВ.03.02.03	Кадастровое обеспечение управления недвижимостью		4		
<b>Блок 2.Практика</b>						
<b>Обязательная часть</b>						
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика		1		
+	Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская работа		2		
+	Б2.О.03(Н)	Научно-исследовательская работа		3		
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
+	Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности		4		
	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика		5		
+	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика		5		
<b>Блок 3.Государственная итоговая аттестация</b>						
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6			
<b>ФТД.Факультативные дисциплины</b>						
+	ФТД.01	Управление государственным долгом		3		



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**

Утвержден на заседании кафедры  
 региональной, муниципальной экономики и  
 управления  
 протокол № 4 от «22» декабря 2020 г.

**ПРОЕКТ**  
**ОТЧЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О РАБОТЕ<sup>1</sup>**

Фамилия, имя , отчество обучающегося	
Направление подготовки (код, название)	
Профиль подготовки (название ОПОП)	
Форма обучения	
Срок обучения	
Руководитель научного содержания программы магистратуры (ФИО, полностью, должность, ученое звание, ученая степень)	
Научный руководитель обучающегося	

<sup>1</sup> Заполняется в ЭИОС университета, распечатывается по мере необходимости

### Сведения о выпускной квалификационной работе обучающегося

Тема выпускной квалификационной работы	Должна соответствовать профилю
Подтверждающие документы	1. Заявление обучающегося загружен _____ 2. Приказ о закреплении темы ВКР и руководителей ВКР загружен _____
Руководитель ВКР	<b>ФИО, должность</b>
Консультант	(назначается при необходимости)
ФИО, подпись обучающегося	

#### Изменение темы ВКР

Тема выпускной квалификационной работы	
Обоснование изменения	В связи с выполнением задания в рамках гранта (договор)
Подтверждающие документы	1. Заявление обучающегося загружен _____ (дата) 2. Протокол загружен _____ 3. Приказ о закреплении темы ВКР и руководителей ВКР загружен _____
Руководитель ВКР	<b>ФИО, должность</b>
Консультант	(назначается при необходимости)
ФИО, подпись обучающегося	

**Отчет о работе обучающегося на \_\_\_\_\_ уч. год**

	Наименование вида работ	Краткое содержание выполненных работ в семестре в соответствии с ФГОС	Отчет (какие документы загружаются в ЭИОС)	Срок Выполнения по плану	Отметка научного руководителя о выполнении
1-2 семестр					
1.	Организация научных исследований	Выбор и утверждение темы ВКР	1. Заявление обучающегося 2. Протокол заседания кафедры 3. Приказ о закреплении темы ВКР и руководителей ВКР	до 01.12.2022	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
		Разработка и утверждение индивидуального плана научно-исследовательской работы	1. Загрузка индивидуального плана в ЭИОС	до 01.12.2022	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
2.	Учебная практика Ознакомительная практика	- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин; - развитие специальных навыков анализа организационно-методических и нормативных документов для решения основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами. - сбор материалов для написания курсовых работ.	1. Отчет о практике	2 семестр	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
3.	Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	- подготовка материала для научных публикаций на основе изучения, анализа, деятельности организаций по выполнению основных задач профессиональной деятельности, функциональных обязанностей, предусмотренных профессиональными стандартами и программами практик;	1. Отчет о практике, Аналитическая справка (введение ВРК)	2 семестр	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
4	Производственная практика научно-исследовательская работа	- подготовка и публикация материалов тезисов статей, докладов для участия в научных мероприятиях (круглых	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Первая глава ВКР	2 семестр	Дата проверки фио научного руководителя

	Наименование вида работ	Краткое содержание выполненных работ в семестре в соответствии с ФГОС	Отчет (какие документы загружаются в ЭИОС)	Срок Выполнения по плану	Отметка научного руководителя о выполнении
		столах, конференциях и др) - сбор материалов для написания первой главы ВКР.	2. Статья, тезисы, доклад для дальнейшей публикации		Комментарии научного руководителя
5	Заключение научного руководителя о выполнении плана НИР и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за первый год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до 30.06	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
3-4 семестр					
1	Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности	- приобретение опыта управленческой и организационной работы в коллективе; - публикация <i>первой научной статьи</i> . - сбор материала для <i>второй главы ВКР</i>	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Сборник материалов конференции, скан копия (бумажная копия) тезисов, статьи, доклада 2. Материалы для второй главы ВКР	4 семестр	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
2	Производственная практика Аналитическая	- подготовка и публикация второй научной статьи в журнале «e-FORUM» - Написание <i>второй главы ВКР</i> .	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. Программа, подтверждающая участие (сертификат участника) 2. Скан копия (бумажная копия) второй статьи в журнале «e-FORUM» 3. Вторая глава ВКР	4 семестр	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
3	Заключение научного руководителя и обсуждение на заседании кафедры отчета по НИР за второй и год обучения	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до защиты ВКР	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
5 семестр					
1	Производственная практика Преддипломная практика (дополнительный тип)	- апробация результатов теоретических исследований. - написание и представление всех глав ВКР. - предзащита ВКР.	Отчет о практике, объем 20 стр. Приложения к отчету 1. ВКР (полностью) 2. Список трудов 3. Акты внедрения (при необходимости и наличии)	5 семестр	Дата проверки фио научного руководителя Комментарии научного руководителя
2	Заключение научного руководителя и обсуждение на заседании кафедры	Обобщение результатов проделанной работы	Заключение выпускающей кафедры о работе обучающегося Протокол заседания кафедры.	до приказа по ГИА	Дата проверки фио научного руководителя



Наименование вида работ	Краткое содержание выполненных работ в семестре в соответствии с ФГОС	Отчет (какие документы загружаются в ЭИОС)	Срок Выполнения по плану	Отметка научного руководителя о выполнении
отчета по НИР за второй и год обучения				Комментарии научного руководителя

<b>На основании представленных документов</b>	
Отчета по НИР с приложениями (статьи, тезисы) Отчетов по практике (с приложениями) Проекта ВКР Сводной экзаменационной-зачетной ведомости	
<b>Можно сделать следующие выводы:</b>	
Обучающийся в полном объеме выполнил учебный план и индивидуальный план по образовательной программе, Компетенции сформированы на достаточном уровне, необходимом для осуществления трудовых функций. Тема, содержание ВКР соответствует требованиям ФГОС ВО и направленности программы.	
<b>Заключение выпускающей кафедры</b>	
Обучающийся Иванов И.И. может быть допущен до ГИА	
<b>Утвержден на заседании кафедры</b>	протокол № __ от « » 20 г.
<b>Согласовано:</b>	
Руководитель научного содержания ОПОП магистратуры	ФИО _____ Подпись _____ Дата согласования _____
Руководитель обучающегося	ФИО _____ Подпись _____ Дата согласования _____
<b>Ознакомлен:</b>	
ФИО обучающегося	ФИО _____ Подпись _____ Дата ознакомления _____

**Отчет освоения дисциплин программы магистратуры**  
(выписка из ведомостей )

-	-	-	Форма контроля				оценка
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	
Считать в плане	Индекс	Наименование					
<b>Блок 1.Дисциплины (модули)</b>							
<b>Обязательная часть</b>							
+	Б1.О.01	Теория и механизмы противодействия коррупции		2			
+	Б1.О.02	Экспертиза правовых актов государственных и муниципальных органов	4				
+	Б1.О.03	Организация научных исследований		1			
+	Б1.О.04	Коммуникативные технологии в ГМУ		1			
+	Б1.О.05	Стратегическое планирование	3				
	Б1.О.06	Региональные и муниципальные финансы		3			
	Б1.О.07	Теория и механизмы современного государственного управления		1			
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							
+	Б1.В.01	Профессиональный иностранный язык		1			
+	Б1.В.02	Теории пространственного развития			1		
+	Б1.В.03	Прогнозирование экономического развития территорий			2		
+	Б1.В.04	Оценка конкурентоспособности территории	2				
+	Б1.В.05	Регулирование региональных и локальных рынков товаров и услуг	2				
+	Б1.В.06	Региональное управление и местное самоуправление	4	3		4	
	Б1.В.07	Оценка и управление эффективностью инвестиционных проектов региона			4		
	Б1.В.08	Региональная экономика (продвинутый уровень)	2	1		2	
	Б1.В.09	Государственное регулирование экономики	1				
+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</b>	<b>3</b>				
+	Б1.В.ДВ.01.01	Регулирование имущественного комплекса территории	3				
-	Б1.В.ДВ.01.02	Государственное управление собственностью	3				
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</b>		<b>3</b>			
+	Б1.В.ДВ.02.01	Региональный маркетинг		3			

-	Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальный маркетинг		3			
	Б1.В.ДВ.03	<b>Модули выборные</b>	<b>444</b>				
	Б1.В.ДВ.03.01	Модуль 1	4				
	Б1.В.ДВ.03.01.01	Стратегическое управление развитием территории	4				
	Б1.В.ДВ.03.01.02	Управление имуществом комплексом территории	4				
	Б1.В.ДВ.03.01.03	Маркетинг территории	4				
	Б1.В.ДВ.03.02	Модуль 2		<b>444</b>			
	Б1.В.ДВ.03.02.01	Геопространственное обеспечение территории		4			
	Б1.В.ДВ.03.02.02	Геопространственные информационные системы		4			
	Б1.В.ДВ.03.02.03	Кадастровое обеспечение управления недвижимостью		4			
<b>Блок 2. Практика</b>							
<b>Обязательная часть</b>							
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика		1			
+	Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская работа		2			
+	Б2.О.03(Н)	Научно-исследовательская работа		3			
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							
+	Б2.В.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности		4			
+	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика		5			
+	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика		5			
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>							
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6				
<b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>							
+	ФТД.01	Эконометрика (продвинутый уровень)		3			