

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509e9571e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

10.12.2019 г.
протокол № 7
Зав. кафедрой Орехова С.В.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования
15 января 2020 г.
протокол № 5
Председатель Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Экономика организации
Направление подготовки	19.03.04 ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДУКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ
Профиль	Технология продукции и организация ресторанного бизнеса
Форма обучения	заочная
Год набора	2020
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Гиниятуллин Родион Нуриманович	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 19.03.04 ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДУКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1332)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний, а также практических навыков, необходимых для принятия обоснованных экономических решений в деятельности производственного предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 2						
Экзамен, Контрольная работа	144	12	4	8	123	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общекультурные компетенции (ОК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	ИД-1.ОК-3 Знает методы сбора, отбора и обобщения экономической информации Умеет соотносить разнородные явления в экономике и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности Владеет навыками работы с информационными источниками; определения и оценки последствий возможных решений задачи; работы с компьютером как средством управления информацией

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов				
	Наименование темы	Всего	Контактная работа (по уч.зан.)	Самост.	Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
Семестр 2		135					
Тема 1.	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.	11,75	0,25		0,5	11	
Тема 2.	Производственный процесс и его организация.	11,75	0,25		0,5	11	
Тема 3.	Организационная и производственная структура предприятий.	11,75	0,25		0,5	11	
Тема 4.	Основные средства предприятия и эффективность их использования.	14	0,5		1,5	12	
Тема 5.	Оборотный капитал и эффективность его использования.	14	0,5		1,5	12	
Тема 6.	Трудовые ресурсы предприятия.	11,75	0,25		0,5	11	
Тема 7.	Затраты предприятия на производство и реализацию продукции.	14	0,5		1,5	12	
Тема 8.	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия.	12,75	0,25		0,5	12	
Тема 9.	Организация создания и освоения новой продукции.	9,75	0,5		0,25	9	
Тема 10.	Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств.	11,75	0,5		0,25	11	
Тема 11.	Планирование совершенствования организации производства.	11,75	0,25		0,5	11	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

Тема 3.	Творческая работа (приложение 4).	<p>темы для творческой работы</p> <p>Базируясь на многообразии форм собственности предприятий, выбрать тот бизнес (выбор партнеров, клиентов, посредников), который наиболее перспективен, и обосновать его.</p>	<p>5 - полностью обоснованный развернутое описание</p> <p>4 - достаточно полное обоснование и описание</p> <p>3 - отсутствует полное обоснование и описание</p> <p>2 - работа не соответствует тематике творческой работы</p> <p>1 - работа не соответствует тематике творческой работы</p>
Темы 1-4.	Доклад (приложение 4).	<p>темы для докладов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность основных средств (основных фондов). Методы (способы) оценки и переоценки основных средств 2. Износ и восстановление основных средств. Виды износа. Расчет показателей амортизации. Способы расчета и списания амортизации. 3. Обеспеченность основными средствами и ее влияние на конечные результаты деятельности предприятия. 4. Воспроизводство основных средств. 5. Экономическая сущность нематериальных активов. Нормативные документы, регламентируемые их использование. 6. Оценка нематериальных активов.. Износ и амортизация нематериальных активов. 7. Экономическая эффективность использования нематериальных активов. 8. Эффективность использования основных средств. 9. Факторы повышения экономической эффективности использования основных средств. 10. Факторы повышения экономической 	<p>5 - полностью развернутый и подробный доклад</p> <p>4 - достаточно полный доклад</p> <p>3 - доклад поверхностно раскрывает тему</p> <p>2 - доклад не раскрывает тему</p> <p>1 - доклад не раскрывает тему</p>

<p>Темы 5-11.</p>	<p>Доклад (приложение 4).</p>	<p>темы для докладов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность оборотных средств. Нормативные документы, регламентирующие их формирование и использование. 2. Управление оборотными средствами (нормирование оборотных средств; формирование запасов; оценка запасов и остатков) 3. Факторы повышения экономической эффективности использования оборотных средств 4. Понятие персонала, кадров предприятия. Нормативные документы, регламентирующие использование и оплату труда. 5. Определение потребности предприятия в персонале. 6. Факторы и пути повышения производительности труда. 7. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов. Понятие затрат, издержек, расходов в отечественной и зарубежной теории и практике Категории стоимости и себестоимости. 8. Классификация и группировка затрат по элементам и статьям. 9. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством РФ. 10. Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на величину затрат (издержек) 11. Система показателей эффективности затрат на производство и реализацию продукции. 12. Влияние динамики предельных и средних издержек на общую сумму затрат. Минимум затрат как критерий оптимального объема производства, методика его в краткосрочном и долгосрочном периодах. 13. Виды, состав и порядок определения доходов и прибыли предприятия. 14. Методы планирования прибыли. 15. Распределение прибыли и ее особенности на предприятиях различных форм собственности. 16. Финансы и финансовые ресурсы предприятий, их источники и направления использования. 17. Система показателей, характеризующих 	<p>5 - полностью развернутый и подробный доклад 4 - достаточно полный доклад 3 - доклад поверхностно раскрывает тему 2 - доклад не раскрывает тему 1 - доклад не раскрывает тему</p>
-------------------	-----------------------------------	--	--

Тема 1-11.	Домашняя контрольная работа. (приложение 6)	Домашняя контрольная работа включает написание реферата и решение задач.	<p>Зачтено - полностью обоснованный развернутое описание</p> <p>Зачтено - достаточно полное обоснование и описание</p> <p>Зачтено - отсутствует полное обоснование и описание</p> <p>Не зачтено - работа не соответствует тематике творческой работы</p> <p>Не зачтено - работа не соответствует тематике творческой работы</p>
Промежуточный контроль (Приложение 5)			

2 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты	Обучающийся отвечает на 2 теоретических вопроса и решает практическую задачу	<p>Оценивается полнота ответа на теоретические вопросы и правильность решения практической задачи (0-100 баллов)</p> <p>Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - "</p> <p>неудовлетворительно"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично".</p>
-------------------	---------------------------	---	---

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности. Понятие предприятия как субъекта предпринимательской деятельности. Цели создания предприятия (организации). Теории организаций. Неоклассическая теория организации. <u>Контрактная институциональная) теория организации.</u></p>
<p>Тема 2. Производственный процесс и его организация. Понятие производственного процесса. Виды производственных процессов. Организация производственных процессов. Особенности организации производственных процессов в <u>организациях.</u></p>
<p>Тема 3. Организационная и производственная структура предприятий. Понятие организационной и производственной структуры организации. Виды организационных структур. Виды производственных структур. Выбор оптимальной организационной и производственных структур. Критерии выбора оптимальной организационной и производственной структур.</p>
<p>Тема 4. Основные средства предприятия и эффективность их использования. Понятие основных средств. Критерии признания активов основными средствами в бухгалтерском и налоговом учете. Классификация основных средств. Методы оценки основных средств. Понятие первоначальной, остаточной, восстановительной и ликвидационной стоимости. Показатели эффективности использования основных средств. Понятие амортизации. Методы расчета <u>амортизационных отчислений.</u></p>
<p>Тема 5. Оборотный капитал и эффективность его использования. Понятие оборотного капитала. Производственные оборотные фонды. Фонды обращения. Методы учета отдельных элементов оборотных средств. Показатели эффективности использования <u>оборотных средств.</u></p>
<p>Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия. Понятие трудовых ресурсов предприятия. Формирование трудовых ресурсов. Персонал организации. Виды персонала на предприятии. Показатели движения персонала. Материальной стимулирование работников. Понятие заработной платы. Виды заработной платы.</p>
<p>Тема 7. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции. Критерии признания затрат. Понятие себестоимости. Классификация затрат. Виды затрат на производство и реализацию продукции. Элементы затрат. Калькуляция затрат. Понятие сметы. Нормирование затрат.</p>
<p>Тема 8. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия. Понятие эффекта. Понятие эффективности. Показатель рентабельности. Виды рентабельности на предприятии. Показатели ликвидности. Финансовая устойчивость предприятия. Виды финансовой устойчивости. Чистые <u>активы предприятия.</u></p>
<p>Тема 9. Организация создания и освоения новой продукции. Организация создания и освоения новой продукции. Понятие нововведения. Понятие инновации. Понятие новой продукции. Техническая подготовка производства. Этапы технической подготовки <u>производства. Петля качества.</u></p>
<p>Тема 10. Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств. Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Значение и задачи инструментального хозяйства, структура и техническая база инструментального хозяйства. Организация эксплуатации инструмента и оснастки. Организация складского хозяйства. Организация ремонтного хозяйства. Организация работы энергетической службы. Цели и задачи <u>организации службы материально-технического снабжения.</u></p>
<p>Тема 11. Планирование совершенствования организации производства. Планирование совершенствования организации производства. Разработка плана совершенствования организации производства на предприятии. Последовательность разработки плана совершенствования организации производства на предприятии. Разработка целевой комплексной программы совершенствования организации производства. Создание комплекта <u>программной документации.</u></p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие предприятия как субъекта предпринимательской деятельности. 2. Цели создания предприятия (организации). 3. Теории организаций. Неоклассическая теория организации. Контрактная институциональная теория организации.
<p>Тема 2. Производственный процесс и его организация.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие производственного процесса. 2. Виды производственных процессов. 3. Организация производственных процессов. 4. Особенности организации производственных процессов в организациях.
<p>Тема 3. Организационная и производственная структура предприятий.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие организационной и производственной структуры организации. 2. Виды организационных структур. 3. Виды производственных структур. 4. Выбор оптимальной организационной и производственных структур. 5. Критерии выбора оптимальной организационной и производственной структур.
<p>Тема 4. Основные средства предприятия и эффективность их использования.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие основных средств. 2. Критерии признания активов основными средствами в бухгалтерском и налоговом учете. 3. Классификация основных средств. 4. Методы оценки основных средств. 5. Понятие первоначальной, остаточной, восстановительной и ликвидационной стоимости. 6. Показатели эффективности использования основных средств. 7. Понятие амортизации. Методы расчета амортизационных отчислений.
<p>Тема 5. Оборотный капитал и эффективность его использования.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие оборотного капитала. 2. Производственные оборотные фонды. 3. Фонды обращения. 4. Методы учета отдельных элементов оборотных средств. 5. Показатели эффективности использования оборотных средств.
<p>Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие трудовых ресурсов предприятия. 2. Формирование трудовых ресурсов. 3. Персонал организации. 4. Виды персонала на предприятии. 5. Показатели движения персонала. 6. Материальной стимулирование работников. 7. Понятие заработной платы. Виды заработной платы.
<p>Тема 7. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции. 2. Критерии признания затрат. 3. Понятие себестоимости. 4. Классификация затрат. 5. Виды затрат на производство и реализацию продукции. 6. Элементы затрат. Калькуляция затрат. 7. Понятие сметы. 8. Нормирование затрат.

<p>Тема 8. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия. 2. Понятие эффекта. Понятие эффективности. 3. Показатель рентабельности. Виды рентабельности на предприятии. 4. Показатели ликвидности. 5. Финансовая устойчивость предприятия. Виды финансовой устойчивости. 6. Чистые активы предприятия.
<p>Тема 9. Организация создания и освоения новой продукции.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация создания и освоения новой продукции. 2. Понятие нововведения. Понятие инновации. Понятие новой продукции. 3. Техническая подготовка производства. Этапы технической подготовки производства. 4. Петля качества.
<p>Тема 10. Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. 2. Значение и задачи инструментального хозяйства, структура и техническая база инструментального хозяйства. Организация эксплуатации инструмента и оснастки. 3. Организация складского хозяйства. 4. Организация ремонтного хозяйства. 5. Организация работы энергетической службы. 6. Цели и задачи организации службы материально-технического снабжения.
<p>Тема 11. Планирование совершенствования организации производства.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование совершенствования организации производства. Разработка плана совершенствования организации производства на предприятии. 2. Последовательность разработки плана совершенствования организации производства на предприятии. 3. Разработка целевой комплексной программы совершенствования организации производства. <p>Создание комплекта программной документации.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.</p> <p>Изучение материалов лекций и литературы.</p> <p>Подготовка к семинару</p>
<p>Тема 2. Производственный процесс и его организация.</p> <p>Изучение материалов лекций и литературы.</p> <p>Подготовка к семинару</p>
<p>Тема 3. Организационная и производственная структура предприятий.</p> <p>Изучение материалов лекций и литературы.</p> <p>Подготовка к семинару</p>
<p>Тема 4. Основные средства предприятия и эффективность их использования.</p> <p>Изучение материалов лекций и литературы.</p> <p>Подготовка к семинару</p>
<p>Тема 5. Оборотный капитал и эффективность его использования.</p> <p>Изучение материалов лекций и литературы.</p> <p>Подготовка к семинару.</p>
<p>Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия.</p> <p>Изучение материалов лекций и литературы.</p> <p>Подготовка к семинару</p>
<p>Тема 7. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции.</p> <p>Изучение материалов лекций и литературы.</p> <p>Подготовка к семинару</p>

<p>Тема 8. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия. Изучение материалов лекций и литературы. Подготовка к семинару</p>
<p>Тема 9. Организация создания и освоения новой продукции. Изучение материалов лекций и литературы. Подготовка к семинару</p>
<p>Тема 10. Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств. Изучение материалов лекций и литературы. Подготовка к семинару</p>
<p>Тема 11. Планирование совершенствования организации производства. Изучение материалов лекций и литературы. Подготовка к семинару.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
размещается контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Фридман А.М.. Экономика предприятия общественного питания [Электронный ресурс]:. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 464 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/415286>

2. Антонов Г. Д., Иванова О.П.. Управление снабжением и сбытом организации [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 288 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1003251>

3. Батраева Э. А.. Экономика предприятия общественного питания [Электронный ресурс]:Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 390 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437353>

Дополнительная литература:

1. Чалдаева Л. А.. Экономика предприятия [Электронный ресурс]:учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 435 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-predpriyatiya-430711>

2. Гиниятуллин Р. Н.. Экономика организации. Лекция 1. Предмет и задачи курса. Сущность организации как экономического субъекта [Электронный ресурс]:. - [Екатеринбург]: [б. и.], [2019]. - 1 on-line – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/201912/163.mp4>

3. Гиниятуллин Р. Н.. Экономика организации. Лекция 2. Организационно-правовые формы организации [Электронный ресурс]:. - [Екатеринбург]: [б. и.], [2019]. - 1 on-line – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/201912/164.mp4>

4. Гиниятуллин Р. Н.. Экономика организации. Лекция 4. Хозяйственные средства предприятия [Электронный ресурс]:. - [Екатеринбург]: [б. и.], 2019. - 1 on-line – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/201912/166.mp4>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочная правовая система ГАРАНТ

Справочная правовая система Консультант плюс

Справочная правовая система ГАРАНТ

Справочная правовая система Консультант плюс

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.