

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036ac5b31509e9584695f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

10.12.2019 г.

10.12.2019 г.

протокол № 7

Зав. кафедрой Орехова С.В.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



(подпись) Карх Д.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Экономика организации
Направление подготовки	38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА
Профиль	Цифровой бизнес
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Черепанова Татьяна Геннадьевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016 г. № 1002)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экономика организации» является формирование компетенций, направленных на развитие основных управленческих навыков, связанных с возможностью осуществить расчет основных экономических показателей деятельности предприятия, интерпретировать их и предложить альтернативные пути развития в условиях сложившейся на рынке ситуации. При этом внимание акцентируется на различных областях экономической деятельности предприятия, как ресурсное обеспечение его деятельности, оценка результативности и эффективности деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет	144	54	18	36	90	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общекультурные компетенции (ОК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ИД-1.ОК-3 Знает методы сбора, отбора и обобщения экономической информации Умеет соотносить разнородные явления в экономике и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности Владеет навыками работы с информационными источниками; определения и оценки последствий возможных решений задачи; работы с компьютером как средством управления информацией

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций

<p>ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p>	<p>ИД-1.ОПК-2 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональные задачи, стоящие перед коллективом, партнерами. - теоретические основы экономики организации и параметры оценки эффективности деятельности предприятия - основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; - основные термины и понятия системного анализа; методы исследования систем и построения моделей; математические модели оптимального управления <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категориальный аппарат в управленческой деятельности - находить организационно-управленческие пути при решении профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами, учитывая тенденции развития отрасли, экономики страны. - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь - использовать современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки и представления информации <p>Иметь навыки (владеть)</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы экономических знаний при организации и управлении коллективами - ответственно и целеустремленно принимать организационно-управленческие решения в области профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами с учетом интересов общества. - - современными информационными и коммуникационными технологиями для приема, обработки и ведения баз данных
--	--

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитическая	

<p>ПК-4 проведение анализа инноваций в экономике, управлении информационно-коммуникативных технологиях</p>	<p>ИД-1.ПК-4 Знать: - рынки информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключевые элементы и особенности инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях - основные направления развития информационных технологий - назначение и виды ИС; состав функциональных и обеспечивающих подсистем ИС; методологию внедрения ИС - основные принципы планирования и реализации маркетинговых исследований, типовые структуры рынка - основные направления инновационной деятельности в стране и в других развитых странах мира. <p>Уметь: -исследовать и анализировать рынки информационных систем</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовать и анализировать существующие информационно-коммуникационные технологии и применять их в работе. - использовать основные методы сбора, верификации и обработки информации при проведении исследований и анализе рынка ИС и ИКТ. - принимать решения по информатизации предприятий в условиях неопределенности - проводить оценку проектов информационных, организационных и коммуникативных инноваций с использованием математического и программного инструментария <p>Владеть навыками (трудовые действия)</p> <ul style="list-style-type: none"> -методиками исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. -методиками исследования и анализа передовых информационно-коммуникационные технологии и применять их в работе. - ключевыми методиками для оценки рынка и долей крупнейших игроков, как в стоимостном, так и в натуральном выражении - навыками выбора рациональных ИС и ИКТ-решений для управления бизнесом - подходами к анализу инноваций в различных сферах экономики, инструментарием проведения анализа - навыками выбора необходимых и наиболее эффективных для внедрения на предприятии инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях - навыками использования теоретических знаний для принятия
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		6					
Тема 1.	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	6			2	4	
Семестр 4		8					
Тема 2.	Организационные формы предприятий и объединений	8			2	6	
Семестр 4		8					
Тема 3.	Организационная и производственная структура предприятий	8			2	6	

Семестр 4		16				
Тема 4.	Основные средства предприятия	16	4		4	8
Семестр 4		16				
Тема 5.	Оборотные средства предприятия	16	4		4	8
Семестр 4		14				
Тема 6.	Трудовые ресурсы предприятия	14	2		6	6
Семестр 4		20				
Тема 7.	Себестоимость продукции и издержки обращения	20	4		8	8
Семестр 4		20				
Тема 8.	Финансовый результат деятельности предприятия	20	4		8	8
Семестр 4		36				
Тема 9.	Подготовка к зачету	36				36

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема: "Основные средства предприятия"	Контрольная работа (Приложение 4.)	5 теоретических вопросов и задача	0-100 баллов
Тема: "Оборотные средства предприятия"	Контрольная работа (Приложение 4.)	5 теоретических вопросов и задача	0-100 баллов
Тема: "Себестоимость продукции и издержки обращения"	Контрольная работа (Приложение 4.)	5 теоретических вопросов и задача	0-100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (За)	Зачет (Приложение 5.)	Билет содержит 2 теоретических вопроса и одно практическое задание	0-100 баллов до 49% от общего количества набранных баллов - "не зачтено"; от 50% до 100% - "зачтено».

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 4. Основные средства предприятия

Понятие основных средств производства, их классификация. Качественные признаки и функции основных средств предприятия. Структура основных средств: видовая, технологическая и возрастная. Характеристика активной и пассивной части основных средств.

Оценка основных средств. Значение учёта основных средств предприятия в натуральных и стоимостных (денежных) выражениях. Виды стоимостной оценки: первоначальная стоимость, восстановительная стоимость, остаточная и ликвидационная стоимость.

Износ основных средств. Виды износа: моральный и физический, их формы.

Формы возмещения и прироста основных средств предприятия: модернизация, реконструкция, техническое перевооружение, расширение предприятия и новое строительство. Лизинг, его виды. Расчет лизинговых платежей.

Амортизация основных средств предприятия. Способы начисления амортизации: линейный способ, способ списания стоимости пропорционально объёму продукции (работ), способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости пропорционально сумме числа лет срока полезного использования.

Состояние и использование основных средств предприятия: показатели движения основных средств, показатели использования основных средств, показатели использования оборудования во времени и по мощности. Показатели эффективности использования основных средств предприятия. Резервы роста фондострания

Тема 5.оборотные средства предприятия

Понятие, состав и структура оборотных средств предприятия. Источники формирования оборотных средств предприятия: собственные, заемные и привлеченные.

Показатели использования оборотных средств фирмы: длительность одного оборота, коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки, коэффициент закрепления, абсолютное и относительное высвобождение.

Тема 6. Трудоресурсы предприятия

Кадровый состав и кадровая структура предприятия

Показатели наличия персонала фирмы: списочный состав, среднесписочная численность, среднее явочное число работников, среднее число фактически отработавших. Показатели движения персонала: коэффициент оборота по приёму и выбытию, коэффициент замещения, коэффициент текучести кадров, коэффициент постоянства кадров.

Понятие производительности труда. Выработка и трудоемкость как показатели, характеризующие производительность труда. Натуральный, трудовой и стоимостной способы измерения производительности труда. Методы анализа производительности труда.

Оплата труда персонала предприятия. Понятие оплаты труда и заработной платы. Формы и системы оплаты труда: повременная, сдельная, бестарифная. Формирование средств на оплату труда работников предприятия. Тарифная система, ее составляющие: тарифная ставка, тарифная сетка, районные коэффициенты. Организация разработки тарифной системы на предприятии

Тема 7. Себестоимость продукции и издержки обращения

Понятие себестоимости продукции и издержек предприятия. Классификации затрат на производство и реализацию продукции. Элементы затрат и статьи калькуляции. Виды калькуляций. Прямые и косвенные затраты. Текущие и единовременные расходы. Виды себестоимости продукции. Структура производственной и полной себестоимости. Факторы, влияющие на структуру себестоимости. Пути и факторы снижения себестоимости и экономии затрат.

Тема 8. Финансовый результат деятельности предприятия

Определение конечных результатов деятельности предприятия. Понятие экономических и финансовых результатов деятельности предприятия. Механизмы формирования конечных результатов деятельности предприятия. Выручка.

Понятие «прибыль» и ее формирование. Виды прибыли. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Факторы, влияющие на прибыль.

Методы планирования прибыли на предприятии. Формирование исходной цены товара.

Распределение и использование прибыли.

Рентабельность как выражение способности предприятия покрывать выручкой (доходом) затраты, возникающие в результате деятельности предприятия.

Виды рентабельности и ее значение. Порядок расчета показателей прибыли и рентабельности.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности Семинар по теме "Признаки предприятия как самостоятельного субъекта рыночных отношений. Деятельность предприятия как совокупность процессов: производственных, коммерческих, финансовых, управленческих, - их взаимосвязь и содержание. Цели и задачи деятельности предприятия. Принципы функционирования предприятия. Внешняя и внутренняя среда предприятия "</p>
<p>Тема 2. Организационные формы предприятий и объединений Семинар по теме "Типология предприятий: сущность и значение классификации предприятий. Типы предприятий по виду хозяйственной деятельности и характеру совершаемых операций. Классификация предприятий по отраслевому признаку: моноотраслевые и многоотраслевые. Сущность и виды диверсификации. Типы многоотраслевых фирм. Классификация предприятий по субъекту права собственности. Особенности и формы государственного и частного предпринимательства. Классификация предприятий по количественному критерию. Особенности, функции, значение, проблемы и перспективы развития средних, малых и микро предприятий. Классификация предприятий по масштабам деятельности: национальные и предприятия с иностранными инвестициями".</p>
<p>Тема 3. Организационная и производственная структура предприятий Семинар по теме "Производственная структура предприятия: понятие и факторы, ее формирующие. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение. Характеристики основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производств. Производственная инфраструктура предприятия, ее состав и назначение. Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности"</p>
<p>Тема 4. Основные средства предприятия 1. Семинар по теме "Сущность, состав и структура основных средств. Пути повышения эффективности использования основных средств." 2. Практическое задание "Износ и амортизация основных средств. Виды износа. Способы амортизации. 3. Расчет показателей экстенсивного и интенсивного использования оборудования. 4. Расчет показателей эффективности использования основных средств. 5. Расчет показателей структуры, состояния и движения основных средств</p>
<p>Тема 5. Оборотные средства предприятия 1. Семинар по теме "Сущность и структура оборотных средств предприятия. Пути по вышения эффективности использования материальных ресурсов." 2. Расчетное задание " Нормирование оборотных средств фирмы. Определение норматива оборотных средств в запасах материалов, незавершенного производства, готовой продукции, расходов будущих периодов. Определение общей потребности фирмы в оборотных средствах. 3. Расчетное задание "Показатели использования оборотных средств фирмы: длительность одного оборота, коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки, коэффициент закрепления, абсолютное и относительное высвобождение".</p>
<p>Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия 1. Семинар по теме "Кадровый состав и структура персонала предприятия. Понятие производительности труда. Формы и системы оплаты труда. " 2. Решение задач по расчету показателей движения персонала 3. Решение задач по расчету показателей производительности труда 4. Решение задач по расчету заработной платы работников предприятия</p>
<p>Тема 7. Себестоимость продукции и издержки обращения 1. Семинар по теме " Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции". 2. Семинар по теме "Планирование себестоимости продукции, работ и услуг. Обсуждение путей и факторов снижения затрат на производство и реализацию продукции". 3. Практическое задание "Расчет сметы затрат на производство продукции." 4. Практическое задание "Расчет калькуляций на изделия и услуги предприятия".</p>

<p>Тема 8. Финансовый результат деятельности предприятия</p> <p>1. Семинар по теме " Понятие прибыли и ее формирование. Виды прибыли. Методы планирования прибыли".</p> <p>2. Семинар по теме "Сущность и виды рентабельности. Факторы повышения рентабельности на предприятии".</p> <p>3. Расчетное задание "Расчет и анализ показателей прибыли предприятия. Маржинальный анализ прибыли".</p> <p>4. Расчетное задание "Расчет и анализ показателей рентабельности. Факторный анализ прибыли и рентабельности предприятия".</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки вопросов по теме. Подготовка к семинарам и практическим занятиям.</p>

<p>Тема 2. Организационные формы предприятий и объединений</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки вопросов по вопросам:</p> <p>1. Организационная интеграция предпринимательской деятельности: сущность, виды, предпосылки, значение. Типы предпринимательских объединений. Цели и задачи предприятий, интегрирующихся в объединения. Основные типы предпринимательских объединений. Организационные формы объединений: на основе кооперации (консорциум, картельное соглашение, совместное предприятие, хозяйственный союз, объединение для выполнения заказа) и интеграции (подчиненный и равноправный концерн, финансово-промышленная группа (ФПГ), холдинговые структуры, другие интегрированные корпоративные структуры).</p> <p>2. Многоуровневые компании. Вертикально и горизонтально интегрированные объединения предприятий. Конгломераты. Слияния и поглощения.</p>

<p>Тема 3. Организационная и производственная структура предприятий</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки по вопросам:</p> <p>1. Характеристика унитарной, холдинговой, дивизиональной и смешанной организационных структур.</p> <p>2. Типы организационного построения предприятия. Характеристики механической, органической, традиционной, корпоративной, индивидуалистической и бюрократической организации.</p> <p>3. Иерархические (централизованные) типы организационной структуры управления фирмой: линейная, линейно-штабная, дивизиональная; их характеристика.</p>

<p>Тема 4. Основные средства предприятия</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки вопросов по теме. Подготовка к семинарам и практическим занятиям.</p>
--

<p>Тема 5. Оборотные средства предприятия</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки вопросов по теме. Подготовка к семинарам и практическим занятиям.</p>

<p>Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки вопросов по теме. Подготовка к семинарам и практическим занятиям.</p>

<p>Тема 7. Себестоимость продукции и издержки обращения</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки вопросов по теме. Подготовка к семинарам и практическим занятиям.</p>

<p>Тема 8. Финансовый результат деятельности предприятия</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки вопросов по теме. Подготовка к семинарам и практическим занятиям.</p>
--

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Горфинкель В.Я.. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2019. - 663 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1028649>

2. Чалдаева Л. А.. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 435 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-predpriyatiya-430711>

3. Бойко И. П., Чеберко Е. Ф., Ценжарик М. К., Евневич М. А., Давыденко Е. А., Нестеренко Н. Ю., Артемова Д. И., Крылова Ю. В., Смирнов С. А., Кольшкин А. В.. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета. - Москва: Юрайт, 2019. - 498 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-predpriyatiya-432937>

4. Чалдаева Л. А., Ахметшина Л. Г., Грузина Ю. М., Казакова А. В., Корнеева И. В., Пономарева М. А., Сергеев А. А., Харитонова Н. А., Харитонова Т. В., Чернышев Б. Н., Швандар Д. В., Шаркова А. В.. Экономика организации. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 299 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434597>

Дополнительная литература:

1. Девяткин О.В., Акуленко Н.Б.. Экономика предприятия (организации, фирмы) [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 777 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/989796>

2. Антонова О.В., Васильева И. Н.. Экономика фирмы (организации, предприятия) [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2019. - 296 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/992047>

3. Корнеева И. В., Русакова Г. Н.. Экономика фирмы. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 123 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432217>

4. Маевская Е.Б.. Экономика организации [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 351 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1044367>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.