

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.09.2021 23:38:50
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb5c509a9531e603r

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

01.12.2020 г.
протокол № 6
Зав. кафедрой Ноженко Д.Ю.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

20 января 2021 г.

протокол № 6

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Контрактная система РФ
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Все профили
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2021

Разработана:
Ст. преподаватель, к.п.н.
Цибиков Виктор Александрович

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у слушателей комплексного представления о контрактной системе в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Лабораторные		
Семестр 5						
Зачет	108	16	8	8	88	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов:	ИД-1.ОПК-2 Знать: методы принятия управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления; функции органов государственной власти и местного самоуправления, в том числе контрольно-надзорные, и особенности их реализации; систему государственного стратегического планирования, в том числе государственные и муниципальные программы; методические подходы к анализу социально-экономических процессов

<p>ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;</p>	<p>ИД-2.ОПК-2 Уметь: использовать методы анализа социально-экономических процессов; идентифицировать проблемы и разрабатывать предложения по их решению в сфере государственном и муниципальном секторе экономики</p>
	<p>ИД-3.ОПК-2 Иметь практический опыт разработки проектов управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления, в том числе государственных и муниципальных программ</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;</p>	<p>ИД-1.ОПК-6 Знать: бюджетное устройство РФ, состав и принципы бюджетной системы Российской Федерации, законодательные акты, регулирующие государственные и муниципальные финансы; технологии управления государственными и муниципальными финансами; теоретические основы управления контрактной системой и государственным и муниципальным имуществом в РФ</p>
	<p>ИД-2.ОПК-6 Уметь: идентифицировать проблемы реализации бюджетной политики, а также управления государственным и муниципальным имуществом; правильно применять соответствующие технологии управления государственными и муниципальными финансами с учетом конкретных социально-экономических условий; применять законодательство в сфере государственных и муниципальных закупок</p>

ОПК-6 использовать профессиональной деятельности управления государственными муниципальными финансами, государственным муниципальным имуществом, закупками для государственных муниципальных нужд:	Способен технологии и и и	ИД-3.ОПК-6 Иметь практический опыт составления документации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд; применения технологий финансового планирования, оперативного управления и контроля
--	---------------------------------------	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 5		5					
Тема 1.	Тема 1.1 Контрактная система РФ	5	1	4			
Семестр 5		16					
Тема 2.	Тема 2.1 Институциональная организация контрактной системы	16	1			15	
Семестр 5		15					
Тема 3.	Тема 3.1 Планирование закупок	15				15	
Семестр 5		16					
Тема 4.	Тема 4.1 Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы товара (работы, услуги)	16	1			15	
Семестр 5		20					
Тема 5.	Тема 5.1 Осуществление закупок	20	1	4		15	
Семестр 5		17					
Тема 6.	Тема 6.1 Отдельные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	17	2			15	
Семестр 5		1					
Тема 7.	Тема 7.1 Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	1	1				
Семестр 5		14					
Тема 8.	Тема 8.1 Контроль в сфере закупок	14	1			13	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1, 2, 3	Вопросы Приложение 4	Вопросы для устного опроса	Оценивается 50-100%
Темы 1, 2, 3, 7	Кейсы Приложение 4	Ситуационные задачи	Оценивается 50-100%
Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	Тест Приложение 4	Количество вопросов - 50	0,2 балла за правильно выбранный вариант ответа закрытого теста. Максимальный балл 10.
Темы 6, 8	Проект Приложение 4	Научно-прикладная работа, отражающая результаты изучения студентом теории дисциплины и применения полученных теоретических знаний на практике для анализа, оценки и разработки предложений по повышению социально-экономической эффективности объекта исследования и совершенствования предмета исследования. В процессе выполнения проекта студент должен научиться находить, обобщать и анализировать информацию, сопоставлять различные точки зрения по изучаемой проблеме, делать самостоятельные выводы.	Оценивается 50-100%
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
5 семестр (За)	Билет к зачету Приложение 5	В билете два теоретических вопроса и одно практическое задание	Оценивается 50-100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Тема 1.1 Контрактная система РФ</p> <p>Понятие контрактной системы РФ и её участники. Роль и место института контрактных правоотношений в системе государственного и муниципального управления. Управление контрактной системой РФ. Функции органов государственной власти и органов местного самоуправления и особенности их реализации в планировании и осуществлении государственных и муниципальных закупок. Цели и задачи единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС) как одной из государственных информационных систем. Структура ЕИС и её взаимодействие с <u>другими государственными и муниципальными информационными системами.</u></p>
<p>Тема 2. Тема 2.1 Институциональная организация контрактной системы</p> <p>Система законодательства, регулирующая удовлетворение государственных и муниципальных нужд. Система государственного стратегического планирования и её взаимосвязь с системой управления государственными и муниципальными закупками, с бюджетным процессом и с реализацией государственных и муниципальных программ. Методические подходы к анализу социально-экономических процессов в сфере закупок. Методы принятия управленческих решений <u>в сфере закупок.</u></p>
<p>Тема 4. Тема 4.1 Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы товара (работы, услуги)</p> <p>Цели и принципы правового регулирования определения начальной максимальной цены контракта. Методы определения начальной максимальной цены контракта. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Нормативный метод. Тарифный метод. Проектно-сметный метод. Затратный метод.</p>
<p>Тема 5. Тема 5.1 Осуществление закупок</p> <p>Порядок работы органов публичной власти при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Организация централизованных закупок. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Требования к участникам закупки. Деятельность органов публичной власти при оценке заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки. Правила описания объекта закупки заказчиком. Контракт. Банковское сопровождение <u>контрактов. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Контрактная служба</u></p>
<p>Тема 6. Тема 6.1 Отдельные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p> <p>Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Исполнение, изменение, <u>расторжение контракта.</u></p>
<p>Тема 7. Тема 7.1 Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок</p> <p>Методические подходы к анализу социально-экономических процессов в сфере закупок. Мониторинг закупок: понятие, принципы, технология, результаты. Аудит в сфере закупок: понятие, принципы, технология, результаты. Учёт результатов мониторинга и аудита при анализе социально-экономических процессов, идентификации проблем и их разрешению в процессе <u>разработки и реализации решений в государственном и муниципальном управлении.</u></p>
<p>Тема 8. Тема 8.1 Контроль в сфере закупок</p> <p>Реализация контрольно-надзорных функций органами публичной власти в сфере закупок. Контроль в сфере закупок: понятие, принципы, технология, результаты. Правовое регулирование контроля в сфере закупок. Функции и полномочия государственных органов и муниципальных органов в области контроля в сфере закупок. Учёт результатов контроля при анализе социально-экономических процессов, идентификации проблем и их разрешению в процессе разработки и реализации решений в государственном и муниципальном управлении. Юридическая <u>ответственность участников контрактной системы.</u></p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Тема 1.1 Контрактная система РФ

Основные вопросы:

1. Понятие контрактной системы РФ.
2. Место института контрактных правоотношений в системе государственного и муниципального управления.
3. Технологии управления контрактной системой РФ, государственными и муниципальными финансами в сфере закупок, государственным и муниципальным имуществом.
4. Разграничение полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере закупок.
5. Цели, задачи, структура единой информационной системы в сфере закупок

Тема 5. Тема 5.1 Осуществление закупок

Основные вопросы:

1. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.
2. Правила описания объекта закупки.
3. Контракт. Банковское сопровождение контрактов.
4. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
5. Контрактная служба заказчика.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 2. Тема 2.1 Институциональная организация контрактной системы

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Институциональная структура контрактных правоотношений.
2. Международное законодательство, регулирующее контрактную систему РФ.
3. Система законодательства, регулирующая удовлетворение государственных и муниципальных нужд.
4. Система подзаконных актов, регулирующих контрактные отношения.
5. Бюджетное устройство и принципы бюджетной системы РФ.
6. Законодательство, регуливающее государственные и муниципальные финансы.
7. Взаимосвязь государственных и муниципальных закупок с бюджетным процессом и реализацией государственных и муниципальных программ.
8. Роль и место планирования и осуществления закупок в служебной деятельности государственного (муниципального) служащего.
9. Анализ планов и планов-графиков реализации государственных и муниципальных программ на предмет определения товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам.
10. Разработка проекта решения на закупку товаров, работ, услуг в целях обеспечения реализации государственных и муниципальных программ

Тема 3. Тема 3.1 Планирование закупок

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Планы-графики закупок: понятие, содержание, требования.
2. Обоснование закупок.
3. Нормирование в сфере закупок.
4. Обязательное общественное обсуждение закупок.
5. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы товара (работы, услуги).
6. Анализ государственных и муниципальных программ на предмет потребности в закупке товаров, работ, услуг и её учета в планах-графиках закупок.
7. Порядок применения технологий финансового планирования, оперативного управления и контроля в процессе организации закупок товаров, работ, услуг.

Тема 4. Тема 4.1 Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы товара (работы, услуги)

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Метод сопоставимых рыночных цен как общее правило при определении НМЦК: значение, принципы.
2. Проблемы определения НМЦК в современной России.
3. Практика применения методов определения НМЦК.

Тема 5. Тема 5.1 Осуществление закупок

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Значение преимуществ при осуществлении закупок.
2. Государственный контракт: соотношение ФЗ №44 и ГК РФ
3. Порядок взаимодействия органов публичной власти с участниками закупок, имеющих преференции в ходе участия в торгах.

Тема 6. Тема 6.1 Отдельные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Конкурс как общее правило при определении поставщиков.
2. Осуществление закупки у единственного поставщика: проблемы правоприменения, цели ограничения случаев.
3. Соотношение ГК РФ и ФЗ №44 в случаях изменения и расторжения контракта.
4. Составление документации в сфере закупок.

Тема 8. Тема 8.1 Контроль в сфере закупок

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Цель и задачи контроля в сфере закупок.
2. Отрасли законодательства, устанавливающие ответственность в сфере закупок.
3. Контроль заказчика: цели и содержание.
4. Общественный контроль: цели и порядок осуществления.
5. Судебная практика по делам в сфере закупок.
6. Идентификация проблем бюджетной политики в сфере закупок по результатам контроля.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Учебным планом не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок). [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. - 144 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1043399>

2. Иванов В. В., Григ И.И. Механизмы управления государственными закупками. [Электронный ресурс]: Монография : Дополнительное профессиональное образование. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 207 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1079863>

3. Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 316 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454105>

Дополнительная литература:

1. Пономарева С. В., Бодяко А. В., Гусева Н. М., Мироненко В. М., Слияков Ю. В., Зеленев В. В., Корзоватых Ж. М. Международные стандарты аудита. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для бакалавриата и специалитета. - Москва: Юрайт, 2019. - 309 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/431431>

2. Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки. [Электронный ресурс]: Учебное пособие: В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации : ВО - Магистратура. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 165 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1079854>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Единая информационная система в сфере закупок

<https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.