

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный прогамный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 2

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация событийного сервиса
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020
Разработана:	
Доцент, к.п.н.	
Радыгина Е.Г.	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Организация событийного сервиса» является формирование компетенций, направленных на привитие студентам представления об организационных основах и особенностях организации событий и мероприятий, правовых и хозяйственных связях между участниками event-индустрии, особенностях организации событийных мероприятий в России .

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
Экзамен, Курсовая работа	180	80	40	40	64	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ИД-1.ОПК-2 Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы event-сервиса. Уметь: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников в сфере event-сервиса Иметь навыки: Осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы event-сервиса.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций

ПК-2 Способен организовать event- мероприятия на основе нормативно-правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения	ИД-1.ПК-2 Знать: требования нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности; Уметь: организовывать сервисные процессы с учетом требований в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения Иметь навыки: использования современных технологий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, экологии, здравоохранения
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 3		144					
Тема 1.	Сущность и содержание событийного сервиса. Понятие Event-индустрии	22	6		6	10	
Тема 2.	Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве	22	6		6	10	
Тема 3.	Требования к подготовке и организации мероприятий	22	6		6	10	
Тема 4.	Виды событий и общественных мероприятий	22	6		6	10	
Тема 5.	Основные этапы разработки специальных событий (проектов)	22	6		6	10	
Тема 6.	Организационная структура специальных событий	34	10		10	14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
тема 1-2	контрольная работа (приложение 4)	два теоретических вопроса	5 баллов
тема 3-4	контрольная работа (приложение 4)	два теоретических вопроса	5 баллов
тема 4-6	контрольная работа (приложение 4)	практическое задание (приложение 4)	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (Эк)	экзаменационные билеты (Приложение 5)	два теоретических вопроса одно практическое задание	5 баллов
3 семестр (КР)	курсовая работа (приложение 7)	темы курсовых работ (Приложение 5)	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Сущность и содержание событийного сервиса. Понятие Event-индустрии Понятие event. Основные характеристики event. Сущность, функции ивент-индустрии. Исключительность событий.</p>
<p>Тема 2. Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве Организация специальных мероприятий - неизменная составляющая жизни общества на всех этапах его развития. Социокультурные функции событийных коммуникаций. Критерии социокультурной среды: культурные, политические, социальные, спортивные и др. мероприятия; Событийные коммуникации и коммуникационные каналы. Основные черты и характеристики специальных событий: ангажированность корпоративными целями, противоположность повседневности, исключительность, эксклюзивность, режиссура события, постановочный характер действия, зрелищный фактор, эмоциональная включенность зрителей, <u>интерактивное участие целевых и общественных аудиторий</u></p>
<p>Тема 3. Требования к подготовке и организации мероприятий Событие как новость: социально значимое событие; присутствие ньюсмейкеров; чрезвычайное происшествие; информация в СМИ (пресс-релизы; информационный резонанс; фото и видеосъемка). Менеджмент новостей: формирование собственного информационного потока и каналов коммуникации (мониторинг СМИ с точки зрения освещения деятельности фирмы и 1 - 2 основных конкурентов; анализ материалов в СМИ, входящих в медиакарту; обеспечение фоновой информации; учет материалов, опубликованных в СМИ; организация обратной связи со СМИ); сегментация <u>информационного потока: формирование информационного партнерства</u></p>
<p>Тема 4. Виды событий и общественных мероприятий Классификация специальных событий: по преследуемым конечным целям (празднования (celebrations); образовательные специальные события (тренинги, семинары); маркетинговые специальные события (презентации продукции); интеграционные (reunion) специальные события; Виды презентаций. Цели. Задачи. Презентация общественной организации. Презентация товара. Презентация проекта. Презентация плана будущих работ. Презентация объема и содержания <u>выполненных работ (отчет).</u></p>
<p>Тема 5. Основные этапы разработки специальных событий (проектов) Процесс подготовки и проведения специального мероприятия. Определение целевой аудитории, анализ интересов и потребностей, определение ключевых групп. Анализ конкурентов. Сбор информации и поиск источников вдохновения. Разработка концепции специального события. Планирование мероприятия и оперативного управления. Этапы и принципы организации <u>специального события</u></p>
<p>Тема 6. Организационная структура специального событий Управление событийными коммуникациями. Менеджмент деятельности по организации специальных событий. Формирование команды для работы над проектом. Обзор и характеристика необходимых ресурсов для подготовки специальных мероприятий. Методы календарного и сетевого планирования. Презентация event-проекта. Этап реализации. Место проведения и критерии его выбора. Работа с ключевыми группами: работа со СМИ, привлечение партнеров и спонсоров, привлечение участников. Подбор артистов. Подготовка имиджевых, презентационных и информационных материалов для специальных мероприятий. Принципы разработки корпоративных сувениров. Традиционные и нетрадиционные корпоративные подарки. «Post-event» менеджмент. Оценка результатов специального мероприятия. Постпроектные цели и задачи. Подготовка отчетной документации по проекту. Организация обратной связи с <u>ключевыми группами</u></p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Сущность и содержание событийного сервиса. Понятие Event-индустрии Вопросы для обсуждения: 1.Event-менеджмент – особая разновидность индустрии развлечений, туризма и маркетинга 2.Исключительный характер мероприятия 3. Подходы к определению события. 4. Определение и изучение событий. <u>5. Событийный менеджмент и туризм.</u>
Тема 2. Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве Вопросы для обсуждения 1. Событийные коммуникации в системе маркетинговых коммуникаций 2. Соотношение понятий: событийный маркетинг, событийный менеджмент, ивент-менеджмент, событийный PR. 3. Организация специальных мероприятий как инструмент связей с общественностью. <u>5. Социокультурные функции событийных коммуникаций.</u>
Тема 3. Требования к подготовке и организации мероприятий 1. Основные черты и характеристики событий. 2. Общие принципы и правила подготовки и организации событий. <u>практическая работа</u>
Тема 4. Виды событий и общественных мероприятий вопросы для обсуждений 1. Понятие события и мероприятия в событийном маркетинге. 2. Виды специальных событий и социальных мероприятий. 3. Характерные черты массовых праздников. 4. Особенности подготовки корпоративных праздников. Цели и задачи организации и проведения. 5. Сценарий развлекательной программы. Особенности и основные принципы составления программы <u>корпоративного праздника.</u>
Тема 5. Основные этапы разработки специальных событий (проектов) 1. Координация и логистика мероприятия. 2. Этапы и принципы организации специального события. 3. Менеджмент деятельности по организации специальных событий. <u>4. Оценка эффективности специального мероприятия</u>
Тема 6. Организационная структура специального событий <u>практическая работа</u>

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Сущность и содержание событийного сервиса. Понятие Event-индустрии <u>Проработка лекционного материала</u>
Тема 2. Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве <u>проработка лекционного материала</u>
Тема 3. Требования к подготовке и организации мероприятий <u>проработка лекционного материала</u> <u>подготовка к практической работе</u>
Тема 4. Виды событий и общественных мероприятий <u>проработка лекционного материала</u>
Тема 5. Основные этапы разработки специальных событий (проектов) <u>проработка лекционного материала</u>
Тема 6. Организационная структура специального событий <u>проработка лекционного материала</u>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося

В электронном портфолио обучающегося по дисциплине размещается

<http://portfolio.usue.ru>

- курсовая работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Асанова И. М., Дерябина С. О., Игнатьева В. В.. Организация культурно-досуговой деятельности: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Туризм" и "Гостиничное дело". - Москва: Академия, 2013. - 192 с.

2. Котлер Ф., Келлер К. Л., Кузин В.. Маркетинг. Менеджмент: научное издание. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2015. - 800 с.

3. Шпаковский В. О., Чугунова Н. М., Кирильчук И. В.. Организация и проведение рекламных мероприятий посредством ВТЛ-коммуникаций [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2017. - 126 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415129>

4. Пономарева А. М.. Креатив и копирайтинг в коммуникационном маркетинге [Электронный ресурс]:учебник для студентов направлений, профилей и программ магистратуры и бакалавриата: "Маркетинг", "Торговое дело", "Менеджмент", "Реклама и связи с общественностью". - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 284 с. – Режим доступа:

Дополнительная литература:

1. Котлер Ф., Чех А. А., Виноградова Т. В.. Десять смертных грехов маркетинга [Электронный ресурс]:. - Москва: Альпина Паблишерз, 2016. - 157 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=912693>

2. Котлер Ф., Бес Ф. Т., Виноградов А. П., Царук Л.. Латеральный маркетинг [Электронный ресурс]:Технология поиска революционных идей. - Москва: Альпина Паблишерз, 2016. - 206 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=739521>

3. Котлер Ф., Чех А. А., Виноградов А. П., Царук Л.. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер [Электронный ресурс]:пер. с англ.. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 211 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=851120>

4. Лазарев Д.. Презентация. Лучше один раз увидеть! [Электронный ресурс]:издания для досуга. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 126 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=916181>

5. Каменец А. В., Урмина И. А., Заярская Г. В., Каменец А. В.. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс]:учебник для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 185 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437601>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Центр развития туризма Свердловской области

<http://gotoural.com>

Журнал MICE&more

<https://www.miceandmore.org>

Информационный портал индустрии встреч MICE.RU

<https://www.mice.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации