

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.05.2022 12:15:42
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Онлайн
на заседании кафедры

23.11.2021 г.
протокол № 3

И.о. зав. кафедрой Головина А.Н.



Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 декабря 2021 г.
протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Стратегическое управление организацией
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	Экономика организаций: бизнес-анализ и управление результативностью
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2022

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Ярошевич Н.Ю.

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	6
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	7
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у магистров базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.

Цель курса конкретизируется в следующих задачах:

- 1) формирование умений определения стратегических целей фирмы и разработки общей, функциональных стратегий;
- 2) овладение приемами стратегического анализа деятельности фирмы;
- 3) выработка умений применять методы и подходы стратегического управления в деятельности организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
Зачет	144	24	8	16	120	4
Семестр 4						
Экзамен, Курсовая работа	144	20	4	16	88	4
	288	44	12	32	208	8

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>ИД-1.УК-1 Знать: методы критического анализа; методологию системного подхода; методы выявления проблемной ситуации</p>
	<p>ИД-2.УК-1 Уметь: выявлять проблемные ситуации, осуществлять поиск информации и решений</p>
	<p>ИД-3.УК-1 Иметь практический опыт: работы по разработке и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода</p>

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитический	
<p>ПК-1 Определение направлений развития организаций</p>	<p>ИД-1.ПК-1 Знать: Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Теория конфликтов; Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями к продуктам и процессам; Языки визуального моделирования; Теория управления рисками; Теория менеджмента; Управление ресурсами; Теория организационного развития; Теория систем;</p>
	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа;</p>
	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: Определение подхода к проведению бизнес-анализа; Определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа; Определение подхода к работе с заинтересованными сторонами; Определение подхода к разработке различных типов требований к продуктам и процессам. Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований к продуктам и процессам. Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу.</p>
<p>ПК-2 Разработка стратегии управления изменениями в организации</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать: Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Теория конфликтов; Теория управления рисками; Теория менеджмента; Управление ресурсами; Теория организационного развития; Теория систем;</p>

ПК-2 Разработка стратегии управления изменениями в организации	ИД-2.ПК-2 Уметь: Использовать техники эффективных коммуникаций; Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес -анализа. Разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа. Проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев;
	ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: Разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа. Разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения. Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес -анализа в организации. Разработка путей развития бизнес-анализа в организации.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	
ПК-3 Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	ИД-1.ПК-3 Знать: Методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями. Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа. Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.
	ИД-2.ПК-3 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами. Использовать техники эффективных коммуникаций. Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации. Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа. Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами. Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа. Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации. Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами. Разрабатывать бизнес -кейсы. Проводить анализ деятельности организации.
	ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: Оценка текущего состояния организации. Определение параметров будущего состояния организации. Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации. Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.

ПК-4 Руководство бизнес-анализом	ИД-1.ПК-4 Знать: Теория заинтересованных сторон. Методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями. Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа. Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.
	ИД-2.ПК-4 Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами. Использовать техники эффективных коммуникаций. Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации. Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа. Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами. Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа. Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации. Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами. Разрабатывать бизнес -кейсы. Проводить анализ деятельности организации. Моделировать объем и границы работ.
	ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: Определение цели и задач стратегических изменений в организации. Определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации. Определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации. Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации. Определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации. Определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями. Выбор стратегии в составе группы экспертов. Определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации. Разработка планов реализации стратегических изменений в организации. Мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 3		144					
Тема 1.	Методология стратегического управления организацией	42	2		6	34	
Тема 2.	Методы и модели стратегического бизнес -анализа.	42	2		4	36	
Тема 3.	Разработка стратегии организации	60	4		6	50	
Семестр 4		108					

Тема 4.	Разработка планов реализации и мониторинг процесса проведения стратегических мероприятий в организации	108	4		16	88	
---------	--	-----	---	--	----	----	--

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Прогнозирование развития отрасли и предприятия	Практическая работа №1. (Приложение 4)	Предлагаются исходные данные по вариантам. Необходимо подобрать адекватные модели для описания ретроспективы отрасли и предприятий. Провести анализ.	Оценивается понимание и использование полученных теоретических знаний, умение ставить цель и формировать структуру исследовательской работы. Умение работать с базами данных, искать и обрабатывать полученную информацию, делать соответствующие выводы, предлагать варианты решения отраслевых проблем. Оценивается умение презентовать свою работу, отвечать на вопросы, вести дискуссию в группе.

<p>Оценка стратегических зон хозяйствования с помощью матрицы Мак-Кинзи.</p>	<p>Практическая работа №2 (Приложение 4)</p>	<p>Предлагается выбрать предприятие, собрать данные по товарному рынку. Необходимо сделать выбор перспективных стратегических зон хозяйствования и дать рекомендации по его освоению.</p>	<p>Оценивается понимание и использование полученных теоретических знаний, умение ставить цель и формировать структуру исследовательской работы. Умение работать с базами данных, искать и обрабатывать полученную информацию, делать соответствующие выводы, предлагать варианты решения отраслевых проблем. Оценивается умение презентовать свою работу, отвечать на вопросы, вести дискуссию в группе.</p>
--	--	---	--

<p>Разработка стратегии</p>	<p>Практическая работа №3. (Приложение 4)</p>	<p>Предлагается выбрать предприятие, собрать информацию о рынке. Необходимо, используя систему ССП, разработать механизм реализации стратегии.</p>	<p>Оценивается понимание и использование полученных теоретических знаний, умение ставить цель и формировать структуру исследовательской работы. Умение работать с базами данных, искать и обрабатывать полученную информацию, делать соответствующие выводы, предлагать варианты решения отраслевых проблем. Оценивается умение презентовать свою работу, отвечать на вопросы, вести дискуссию в группе.</p>
-----------------------------	---	--	--

<p>Эффективнос ть стратегическ ого управления</p>	<p>Практическая работа №4 (Приложение 4)</p>	<p>Предлагается выбрать предприятие, собрать данные о его конкурентах. Необходимо, используя разные виды бенмаркинга, предложить направления его стратегического развития.</p>	<p>Оценивается понимание и использование полученных теоретических знаний, умение ставить цель и формировать структуру исследовательской работы. Умение работать с базами данных, искать и обрабатывать полученную информацию, делать соответствующие выводы, предлагать варианты решения отраслевых проблем. Оценивается умение презентовать свою работу, отвечать на вопросы, вести дискуссию в группе.</p>
<p>Промежуточный контроль (Приложение 5)</p>			
<p>3 семестр (За)</p>	<p>Зачет (Приложение 5)</p>	<p>Тест, 12 закрытых вопросов</p>	<p>Оценивается правильность ответов до 49% от общего количества набранных баллов - "не зачтено"; от 50% до 100% - "зачтено».</p>

<p>4 семестр (Эк)</p>	<p>Экзамен (Приложение 5)</p>	<p>Билет с двумя теоретическими и 1 практическим заданиям</p>	<p>Оценивается знание материала, умение решать типовые задания (0-100 баллов) Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - " неудовлетворитель но"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительн о"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично".</p>
---------------------------	-----------------------------------	---	---

<p>4 семестр (КР)</p>	<p>Курсовая работа (Приложение 3, 7)</p>	<p>Текст курсовой работы, презентация к защите, ответы на вопросы, по теме проведенного исследования. (Приложение 7)</p>	<p>Оценивается; -актуальность проблемы, понимание теоретических подходов к изучению и решению (0-30баллов) -методическая грамотность исследования, умение осуществлять поиск и обработку информации, обоснованность выводов, обоснованность предложений, (практическая значимость) (0-50баллов) - умение доложить результаты и участвовать в дискуссии по проблеме (0-20баллов)</p> <p>Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - "неудовлетворительно"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично".</p>
---------------------------	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49% и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49% и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

Тема 1. Методология стратегического управления организацией
Понятие стратегии. «Пять П» стратегии Минцберга. Стратегическое управление. Элементы стратегии. Функции стратегии. Тактика. Факторы, влияющие на стратегию. Три компонента стратегии. Система целей организации. Стратегия предприятия. Стратегические цели компании. Экономические цели. Социальные цели. Цели, связанные с ростом или рыночной долей. Цели, связанные с конкурентным преимуществом. Стратегические и оперативные цели. Конгруэнтность задач разных уровней. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия. Типы стратегий. Стратегические проблемы развития производства и структура промышленности. Виды стратегий. Стратегический маркетинг. Стратегия внешнеэкономической деятельности.

Тема 2. Методы и модели стратегического бизнес-анализа.
Анализ внешней среды организации. PEST- анализ. SWOT- анализ. Многофакторный системный анализ. Требования и особенности анализа внешней среды.
Отраслевой анализ. Пятифакторная модель Портера. Пятифакторная модель и доходность. Анализ стратегических групп и конкурентов. Отраслевые и рыночные критические факторы успеха. Оценка конкурентной позиции.
Ресурсный анализ. Анализ ресурсов. Анализ компетенций и стержневых компетенций. Товар и рынок. Определение рынков и рыночной доли. Анализ видов деятельности в ценностной цепочке. Ценностная цепочка. Схема ресурсного подхода. SNW-анализ внутренних ресурсов.
Стратегический потенциал организации. Стратегический анализ персонала. Анализ капитала фирмы. Стратегический финансовый анализ. Анализ эффективности стратегических ресурсов. Анализ прибыльности.

Тема 3. Разработка стратегии организации
Организационное обеспечение реализации стратегии. Роль руководства в реализации стратегии. Роль персонала организации в реализации стратегии.
Ресурсы и реализация стратегии. Культура организации и реализация стратегии. Соответствие культуры выбранной стратегии. Стратегия и организационная структура. Проектирование систем управления.
Менеджмент изменений в реализации стратегии. Необходимость изменений. Трехступенчатая модель изменений К. Левина. Одноступенчатые и поэтапные изменения. Модели реализации изменений. Менеджерские приемы. Единоличная организация изменений.
Сущность стратегической эффективности. Стратегический контролинг. Функции стратегического контролинга. Стратегический и тактический контролинг. Требования к системе стратегического контролинга. Характеристики эффективного контроля. Качественные и количественные критерии оценки стратегии.
Стратегическое управление на основе ССП. Подходы и принципы построения ССП.
Бенчмаркинг. Виды бенчмаркинга. Процесс бенчмаркинга. Бенчмаркинг как инструмент оценивания. Оценивание как часть бенчмаркинга.

Тема 4. Разработка планов реализации и мониторинг процесса проведения стратегических мероприятий в организации
Базовые стратегические решения. Стратегический концепт. Масштаб ведения бизнеса. Скорость ведения бизнеса. Базовая структура бизнеса. Целевые клиенты. Управление брендом. Тип корпоративной культуры. Модель создания стоимости бизнеса. Тип организации.
Природа стратегических вариантов. Применение оценочных критериев.
Методы разработки стратегии компании. Традиционный метод. Матричный метод. Базовые стратегии по М.Портеру.
Этапы разработки стратегии. Стратегия и техническая политика предприятия. Правила разработки эффективной стратегии.

<p>Тема 1. Методология стратегического управления организацией Семинар- дискуссия. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов;Выполнение практической работы №1.</p>
<p>Тема 2. Методы и модели стратегического бизнес-анализа. Практическая работа №2. Оценка стратегических зон хозяйствования с помощью матрицы Мак-Кинзи. Основываясь на данных своего предприятия (продуктового рынка), необходимо сделать выбор перспективных стратегических зон хозяйствования и дать рекомендации высшему руководству компании. Методика исследования предлагается на лекционных занятиях. Результаты представляются на семинарских занятиях в форме презентации, обсуждаются в группе. Форма работы – индивидуальная.</p>
<p>Тема 3. Разработка стратегии организации Практическая работа №3. Для решения задач стратегического управления, на примере выбранного предприятия, используя методику разработки ССП, предложить направления стратегического развития фирмы.</p>
<p>Тема 4. Разработка планов реализации и мониторинг процесса проведения стратегических мероприятий в организации Практическая работа №4. Основываясь на данных своего предприятия (продуктового рынка), используя бенчмаркинг, необходимо разработать механизм реализации стратегии.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Методология стратегического управления организацией Изучение основной и вспомогательной литературы по теме исследования, подготовка к семинару по вопросам темы, выполнение практической работы №1</p>
<p>Тема 2. Методы и модели стратегического бизнес-анализа. Изучение основной и вспомогательной литературы, выполнение практической работы №2.</p>
<p>Тема 3. Разработка стратегии организации Изучение основной и вспомогательной литературы по теме курса, выполнение практической работы №3.</p>
<p>Тема 4. Разработка планов реализации и мониторинг процесса проведения стратегических мероприятий в организации Изучение основной и вспомогательной литературы по теме курса, выполнение практической работы №4.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Приложение 3.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещаются курсовые работы.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Приложение 7.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Попов С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение — цели — изменения [Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие. - Москва: Юрайт, 2021. - 447 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468352>

2. Отварухина Н. С., Веснин В. Р. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 336 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488374>

Дополнительная литература:

1. Одинцов Б.Е., Романов А. Н. Сбалансированно-целевое управление развитием предприятия: модели и технологии [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: Вузовский учебник, 2018. - 162 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/937515>
2. Агафонов В.А. Стратегический менеджмент. Модели и процедуры [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 276 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/975795>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.