

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.09.2023 11:34:31
Уникальный программный код:
24f866be2aca16484036a81135509a534a505f

Одобрена
на заседании кафедры

15.11.2022 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Банных С.Г.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

14 декабря 2022 г.
протокол № 4
Председатель Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Креативное управление в клиентоориентированных организациях
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Креативное управление в клиентоориентированных организациях
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2023
Разработана:	
Доцент, к.ф.н.	
Стожко Д.К.	

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	6
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	8
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	20
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	21
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Креативное управление в клиентоориентированных организациях является формирование компетенций, направленных на развитие творческих способностей субъектов управленческой деятельности, основных понятий и классификаций управленческой деятельности, теории и методики подготовки и проведения креативных мероприятий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Зачет	180	20	8	12	156	5
Семестр 7						
Экзамен, Курсовая работа	144	16	8	8	119	4
	324	36	16	20	275	9

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1.УК-3 Знать: различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия
	ИД-2.УК-3 Уметь: строить отношения с окружающими людьми, с коллегами

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-3.УК-3 Иметь практический опыт: участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1.УК-8 Знать: основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения
	ИД-2.УК-8 Уметь: оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности
	ИД-3.УК-8 Иметь практический опыт: поддержания безопасных условий жизнедеятельности

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
предпринимательский	

<p>ПК-3 Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: - необходимые знания по трудовой функции А/01.5 "Руководство проведением типовых работ и контроль выполнения стандартных процедур по постпродажному обслуживанию и сервису";</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономики, организации труда и организации производства; - основы делового общения и бизнес-коммуникаций; принципы построения организационно-управленческих структур наукоемких организаций, условия их применения в зависимости от характеристик бизнеса; - методы системного анализа и приемы декомпозиции сложных организационно-технических и управленческих проблем на элементарные системообразующие части и выявления ключевых факторов, позволяющих найти рациональные решения в условиях неопределенности, технологических и экономических исков
	<p>ИД-2.ПК-3 Уметь: - необходимые умения по трудовой функции А/01.5 "Руководство проведением типовых работ и контроль выполнения стандартных процедур по постпродажному обслуживанию и сервису";</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в команде, конструктивно общаться с коллегами, руководством, организовывать совместную деятельность в составе рабочих групп; - выбирать экономически рациональные организационные структуры управления организации и формы интеграции и взаимодействия его бизнес-единиц, разрабатывать модели бизнес-процессов с использованием стандартных методологий; - разрабатывать и оформлять деловую документацию; - подготавливать и оформлять личные, организационные, распорядительные, информационно-справочные документы с использованием систем электронного документооборота

<p>ПК-3 Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису</p>	<p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: - оказание методических и консультационных услуг работникам других структурных подразделений организации по вопросам организации постпродажного обслуживания и сервиса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и координация взаимодействия с производственными подразделениями по выявлению и устранению причин технологических нарушений, вызвавших обращение потребителей в гарантийную мастерскую; - организация и координация взаимодействия с отделом контроля качества по вопросам проверки документов, подтверждающих качество продукции (сертификатов, паспортов); согласования на гарантийные сроки; - организация и координация взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг; - организация и координация взаимодействия с планово-экономическим отделом по вопросам составления планов реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), планов производства для заключения договоров с контрагентами; согласования и утверждения цен на продукцию (работы, услуги); - организация и координация взаимодействия с финансовым отделом и бухгалтерией по вопросам анализа информации о неоплаченных счетах; подготовки проектов возмездных договоров и соглашений с контрагентами; <p>анализа рекламаций; оценки состояния запасов запасных частей и расходных материалов и их соответствия утвержденным нормативам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и координация взаимодействия с юридическим отделом по вопросам правовой экспертизы проектов договоров, приказов, распоряжений, инструкций по постпродажному обслуживанию и сервису; - обработки претензий и исков по поводу нарушения или неисполнения организацией договорных обязательств.
--	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 6		20					
Тема 1.	Понятие креативности. Сущность и определение креативного управления (менеджмента).	20	1		1	18	
Семестр 6		19					
Тема 2.	Инновационный, креативный и эвристический менеджмент: взаимодействие и отличие.	19	1		1	17	
Семестр 6		19					
Тема 3.	Стадии инновационного процесса, классификация инноваций и их характеристики.	19	1		1	17	
Семестр 6		19					

Тема 4.	Общее представление об обобщённой стратегии эффективного мышления и поведения.	19	1		1	17	
Семестр 6		19					
Тема 5.	Нелинейные принципы и методы управления как условие обеспечения адекватности управления в нелинейных системах и средах.	19	1		1	17	
Семестр 6		19					
Тема 6.	Системная креативность как базовый параметр обеспечения ресурсонесущих отношений в бизнес-процессах.	19	1		1	17	
Семестр 6		19					
Тема 7.	Системно-креативный менеджмент. Базовая логика креативности. Применение системного подхода для решения поставленных задач в управлении клиентоориентированными организациями.	19	1		1	17	
Семестр 6		21					
Тема 8.	Передовые креативные методы управления. Ответственность за креативные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции.	21	1		2	18	
Семестр 6		21					
Тема 9.	Схема управления креативностью в процессе решения управленческих проблем.	21			3	18	
Семестр 7		17					
Тема 10.	Управление индивидуальной и командной креативностью-основной инструмент получения эффективных управленческих решений (ЭУР) при построении отношения с окружающими людьми, с коллегами.	17	1		1	15	
Семестр 7		17					
Тема 11.	Управление индивидуальной креативностью: схема управления процессом креативности.	17	1		1	15	
Семестр 7		17					
Тема 12.	Управление командной креативностью: типы команд, командные роли. Управление творческим процессом в организации.	17	1		1	15	
Семестр 7		17					

Тема 13.	Целесообразность применения креативного менеджмента в современных условиях рыночных изменений. Передовой отечественный и зарубежный креативный опыт в области производства аналогичной продукции.	17	1	1	15	
Семестр 7		17				
Тема 14.	Креативный процесс: понятие и этапы. Создание условий для эффективной работы креативщика. Система мотивации в креативных клиентоориентированных организациях.	17	1	1	15	
Семестр 7		17				
Тема 15.	Задачи КМ при управлении творческими процессами в научно-техническом творчестве НТТ (в производственных, конструкторских и технологических отделах).	17	1	1	15	
Семестр 7		17				
Тема 16.	Роль и значение КМ в организации работы маркетинговой службы. КМ в процессе создания рекламы. Креативный подход в публичных отношениях (ПР).	17	1	1	15	
Семестр 7		16				
Тема 17.	Проблемы менеджмента организации, требующие применения креативного подхода. Креативный менеджмент в системе самоменеджмента руководителя.	16	1	1	14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1 - 6	Контрольная работа №1. Тест 1. (Приложение 4)	Тест состоит из 15 вопросов	49 и менее неудовлетворительно, 69% - 50% удовлетворительно 84% - 70% хорошо, 100% - 85% отлично

Тема 7 - 11	Контрольная работа №2. Тест 2. (Приложение 4)	Тест состоит из 15 вопросов	49 и менее неудовлетворительно, 69% - 50% удовлетворительно, 84% - 70% хорошо, 100% - 85% отлично
Тема 12 - 17	Контрольная работа №3. Тест 3. (Приложение 4)	Тест состоит из 15 вопросов	49 и менее неудовлетворительно, 69% - 50% удовлетворительно, 84% - 70% хорошо, 100% - 85% отлично
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (За)	билеты к зачету (Приложение 5)	Билет состоит из двух теоретических вопросов	49 и менее неудовлетворительно, 69% - 50% удовлетворительно, 84% - 70% хорошо, 100% - 85% отлично

<p>7 семестр (Эк)</p>	<p>Экзаменационный билет (Приложение 5)</p>	<p>Экзаменационный билет состоит из 2 теоретических и 1 практического вопроса</p>	<p>Теоретические знания: актуальность ответа, критический анализ взглядов современных ученых, исследователей на сформулированную проблему, логичность и правильность изложения мыслей, четкость формулировок, умение выделить главное - 0-5 баллов</p> <p>0-50 % – неудовлетворительно но 51-69 % – удовлетворительно 70-84 % – хорошо 85-100 % - отлично</p>
---------------------------	---	---	---

<p>7 семестр (КР)</p>	<p>Курсовая работа</p>	<p>Перечень курсовых работ (Приложение 3), Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине (Приложение 7)</p>	<p>Качество выполнения теоретической части курсовой работы: актуальность, теоретическая проработка и изученность методических основ</p> <p>Качество выполнения практической части курсовой работы: методическая грамотность исследования, умение осуществлять поиск и обработку информации, обоснованность выводов, обоснованность предложений</p> <p>Качество оформления курсовой работы: соответствия оформления требованиям</p> <p>Качество защиты курсовой работы: качество доклада, презентации, ответов на вопросы</p> <p>0-5 баллов по каждому критерию От суммы баллов: 0-50 % – неудовлетворительно 51-69 % – удовлетворительно 70-84 % – хорошо 85-100 % – отлично</p>
---------------------------	------------------------	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Понятие креативности. Сущность и определение креативного управления (менеджмента). Сущность и определение креативного управления. Поиск, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения поставленных управленческих задач</p>
<p>Тема 2. Инновационный, креативный и эвристический менеджмент: взаимодействие и отличие. Инновационный, креативный и эвристический менеджмент: взаимодействие и отличие. Осуществление социального взаимодействия и реализация своей роли в команде.</p>
<p>Тема 3. Стадии инновационного процесса, классификация инноваций и их характеристики. Инновационный процесс, как разновидность бизнес-процесса</p>
<p>Тема 4. Общее представление об обобщённой стратегии эффективного мышления и поведения. Эффективное мышление: сущность, структура, содержание и роль в организации креативной командной деятельности.</p>
<p>Тема 5. Нелинейные принципы и методы управления как условие обеспечения адекватности управления в нелинейных системах и средах.</p> <p>Методы и принципы креативного управления в различных типах систем (организаций).</p>
<p>Тема 6. Системная креативность как базовый параметр обеспечения ресурсонесущих отношений в бизнес-процессах. Системная креативность как базовый параметр обеспечения ресурсонесущих отношений в бизнес-процессах. Предприниматели креативной экономики используют творческий потенциал для высвобождения богатства, которое находится внутри них самих. Как истинные капиталисты, они полагают, что творческое богатство, если им правильно управлять, породит еще большее богатство. У рабочих на традиционной фабрике могут появиться лучшие идеи о том, как управлять фабрикой, чем у менеджеров, но рабочие никогда не смогут воплотить в жизнь свои идеи.</p>
<p>Тема 7. Системно-креативный менеджмент. Базовая логика креативности. Применение системного подхода для решения поставленных задач в управлении клиентоориентированными организациями. Типология системно-креативного менеджмента в современной теории управления.</p>
<p>Тема 8. Передовые креативные методы управления. Ответственность за креативные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции. Краутфандинг, краутстаффинг, краутсорсинг, форсайт-программы и технология блокчейн - как передовые методы креативного управления.</p>
<p>Тема 9. Схема управления креативностью в процессе решения управленческих проблем. Креативное управление интеллектуальным и человеческим капиталом в организации (команде).</p>
<p>Тема 10. Управление индивидуальной и командной креативностью-основной инструмент получения эффективных управленческих решений (ЭУР) при построении отношения с окружающими людьми, с коллегами.</p> <p>Роль индивидуальной и командной креативности в разработке, принятии и реализации эффективных управленческих решений.</p> <p>Проблема эффективной деловой коммуникации.</p>
<p>Тема 11. Управление индивидуальной креативностью: схема управления процессом креативности. Организация, планирование, мотивация, стимулирование и контроль индивидуальной креативной деятельности в организации (команде).</p>

<p>Тема 12. Управление командной креативностью: типы команд, командные роли. Управление творческим процессом в организации. Командная креативность, как ресурс развития организации (предприятия).</p>
<p>Тема 13. Целесообразность применения креативного менеджмента в современных условиях рыночных изменений. Передовой отечественный и зарубежный креативный опыт в области производства аналогичной продукции. Перспективы креативного менеджмента в разных типах рыночной экономики и различных типах общества.Целесообразность применения креативного менеджмента в современных условиях рыночных изменений. Передовой отечественный и зарубежный креативный опыт в области производства аналогичной продукции.</p>
<p>Тема 14. Креативный процесс: понятие и этапы. Создание условий для эффективной работы креативщика. Система мотивации в креативных клиентоориентированных организациях. Креативный процесс в контексте стратегического управления в клиентоориентированных организациях.Креативный процесс: понятие и этапы. Создание условий для эффективной работы креативщика. Система мотивации в креативных клиентоориентированных организациях.</p>
<p>Тема 15. Задачи КМ при управлении творческими процессами в научно-техническом творчестве НТТ (в производственных, конструкторских и технологических отделах). Креативное управление научно-технической деятельностью в организации: проблема приумножения интеллектуального капитала.</p>
<p>Тема 16. Роль и значение КМ в организации работы маркетинговой службы. КМ в процессе создания рекламы. Креативный подход в паблик рилейшнз (ПР). Креативный менеджмент в различных областях и направлениях деятельности предприятия (организации): производство, логистика, маркетинг и реклама.</p>
<p>Тема 17. Проблемы менеджмента организации, требующие применения креативного подхода. Креативный менеджмент в системе самоменеджмента руководителя. Основные тенденции развития креативного менеджмента предприятия, в условиях растущих рисков и макроэкономической нестабильности.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Понятие креативности. Сущность и определение креативного управления (менеджмента). Роль творчества в системе креативного управления. Соотношение творческого и инновационного подходов</p>
<p>Тема 2. Инновационный, креативный и эвристический менеджмент: взаимодействие и отличие. Диалектика различных видов и типов менеджмента. Системный подход и креативность</p>
<p>Тема 3. Стадии инновационного процесса, классификация инноваций и их характеристики. Фазы инновационного процесса: генерация, концептуализация, оптимизация, исполнение.</p>
<p>Тема 4. Общее представление об обобщённой стратегии эффективного мышления и поведения. Соотношение индивидуального и группового (командного) мышления и поведения: вопросы оптимизации.</p>
<p>Тема 5. Нелинейные принципы и методы управления как условие обеспечения адекватности управления в нелинейных системах и средах. Особенности нелинейных систем (организаций и структур) и вопросы использования креативного менеджмента в их функционировании.</p>

<p>Тема 6. Системная креативность как базовый параметр обеспечения ресурснесущих отношений в бизнес-процессах.</p> <p>Рассмотрение креативности, как системы принципов, правил и социальных норм управления в бизнес процессах, обеспечивающей устойчивое развитие общества.</p> <p>Выявление различий между креативным и инновационным подходами в организации и управлении деятельностью.</p> <p>Определение понятия ресурснесущие отношения.</p>
<p>Тема 7. Системно-креативный менеджмент. Базовая логика креативности. Применение системного подхода для решения поставленных задач в управлении клиентоориентированными организациями. Аксиологические и институциональные основы системно-креативного менеджмента в организации (команде).</p>
<p>Тема 8. Передовые креативные методы управления. Ответственность за креативные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции.</p> <p>Организация процесса выбора креативных методов и технологий управления в организации (команде).</p>
<p>Тема 9. Схема управления креативностью в процессе решения управленческих проблем.</p> <p>Креативное управление знаниями и корпоративной социальной ответственностью в организации (команде).</p>
<p>Тема 10. Управление индивидуальной и командной креативностью-основной инструмент получения эффективных управленческих решений (ЭУР) при построении отношения с окружающими людьми, с коллегами.</p> <p>Современная теория управленческих решений и креативная деловая культура в организации (команде). Управление индивидуальной и командной креативностью-основной инструмент получения эффективных управленческих решений (ЭУР) при построении отношения с окружающими людьми, с коллегами.</p>
<p>Тема 11. Управление индивидуальной креативностью: схема управления процессом креативности. Человеческие активы и креативная экономическая деятельность. Правила осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах при креативном управлении, как залог эффективной и безопасной профессиональной деятельности.</p>
<p>Тема 12. Управление командной креативностью: типы команд, командные роли. Управление творческим процессом в организации.</p> <p>Организация, планирование, стимулирование и оценка командной креативности в организации предприятия. Проведение аудита интеллектуального капитала в организации (команде).</p>
<p>Тема 13. Целесообразность применения креативного менеджмента в современных условиях рыночных изменений. Передовой отечественный и зарубежный креативный опыт в области производства аналогичной продукции.</p> <p>Возможности практического применения креативного менеджмента в условиях рыночной экономики (монополия, олигополия, полиполия и т.д.) для обеспечения устойчивого развития организации и общества в целом</p>
<p>Тема 14. Креативный процесс: понятие и этапы. Создание условий для эффективной работы креативщика. Система мотивации в креативных клиентоориентированных организациях.</p> <p>Сегментация этапов креативного менеджмента и проблема разработки креативных стратегий.</p>

<p>Тема 15. Задачи КМ при управлении творческими процессами в научно-техническом творчестве НТТ (в производственных, конструкторских и технологических отделах). Креативное управление и разработка политики в отношении интеллектуального капитала организации. Задачи КМ при управлении творческими процессами в научно-техническом творчестве НТТ (в производственных, конструкторских и технологических отделах).</p>
<p>Тема 16. Роль и значение КМ в организации работы маркетинговой службы. КМ в процессе создания рекламы. Креативный подход в паблик рилейшнз (ПР). Инфраструктурные активы организации (команды) и их креативное использование на практике. Роль и значение КМ в организации работы маркетинговой службы. КМ в процессе создания рекламы. Креативный подход в паблик рилейшнз (ПР).</p>
<p>Тема 17. Проблемы менеджмента организации, требующие применения креативного подхода. Креативный менеджмент в системе самоменеджмента руководителя. Креативный менеджмент и переход к новому технологическому укладу. Проблемы менеджмента организации, требующие применения креативного подхода. Креативный менеджмент в системе самоменеджмента руководителя.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Понятие креативности. Сущность и определение креативного управления (менеджмента). 1. Изучение основной и дополнительной литературы 2. Решение задач и упражнений по темам 3. Подготовка к зачету (Приложение 2)</p>
<p>Тема 2. Инновационный, креативный и эвристический менеджмент: взаимодействие и отличие. 1. Изучение основной и дополнительной литературы 2. Решение задач и упражнений по темам 3. Подготовка к зачету (Приложение 2)</p>
<p>Тема 3. Стадии инновационного процесса, классификация инноваций и их характеристики. 1. Изучение основной и дополнительной литературы 2. Решение задач и упражнений по темам 3. Подготовка к зачету (Приложение 2)</p>
<p>Тема 4. Общее представление об обобщённой стратегии эффективного мышления и поведения. 1. Изучение основной и дополнительной литературы 2. Решение задач и упражнений по темам 3. Подготовка к зачету (Приложение 2)</p>
<p>Тема 5. Нелинейные принципы и методы управления как условие обеспечения адекватности управления в нелинейных системах и средах. 1. Изучение основной и дополнительной литературы 2. Решение задач и упражнений по темам 3. Подготовка к зачету (Приложение 2)</p>

Тема 6. Системная креативность как базовый параметр обеспечения ресурсонесущих отношений в бизнес-процессах.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 2)

Тема 7. Системно-креативный менеджмент. Базовая логика креативности. Применение системного подхода для решения поставленных задач в управлении клиентоориентированными организациями.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 2)

Тема 8. Передовые креативные методы управления. Ответственность за креативные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 2)

Тема 9. Схема управления креативностью в процессе решения управленческих проблем.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 2)

Тема 10. Управление индивидуальной и командной креативностью-основной инструмент получения эффективных управленческих решений (ЭУР) при построении отношения с окружающими людьми, с коллегами.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 2)

Тема 11. Управление индивидуальной креативностью: схема управления процессом креативности.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 1,3,5,6,7)

Тема 12. Управление командной креативностью: типы команд, командные роли. Управление творческим процессом в организации.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 1,3,5,6,7)

Тема 13. Целесообразность применения креативного менеджмента в современных условиях рыночных изменений. Передовой отечественный и зарубежный креативный опыт в области производства аналогичной продукции.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 1,3,5,6,7)

Тема 14. Креативный процесс: понятие и этапы. Создание условий для эффективной работы креативщика. Система мотивации в креативных клиентоориентированных организациях.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 1,3,5,6,7)

Тема 15. Задачи КМ при управлении творческими процессами в научно-техническом творчестве НТТ (в производственных, конструкторских и технологических отделах).

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 1,3,5,6,7)

Тема 16. Роль и значение КМ в организации работы маркетинговой службы. КМ в процессе создания рекламы. Креативный подход в публич рилейшнз (ПР).

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 1,3,5,6,7)

Тема 17. Проблемы менеджмента организации, требующие применения креативного подхода. Креативный менеджмент в системе самоменеджмента руководителя.

- 1.Изучение основной и дополнительной литературы
 - 2.Решение задач и упражнений по темам
 - 3.Подготовка к зачету
- (Приложение 1,3,5,6,7)

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещается Курсовая работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Материалы не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Королев Л.М. Психология управления [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. - 184 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1091128>

2. Агарков А.П., Голов Р.С. Управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 204 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1091569>

Дополнительная литература:

1. Семенов А.К., Маслова Е.Л. Психология и этика менеджмента и бизнеса [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 274 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1091119>

2. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 218 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1093437>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.