

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2021 12:35:15
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования
20 января 2021 г.
протокол № 6
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)

11.12.2020 г.
протокол № 5
И.о. зав. кафедрой Плиски О.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Управление процессами в производственно-технологических системах и сфере услуг
Направление подготовки	27.03.02 Управление качеством
Профиль	Управление качеством в производственно-технологических системах и сфере услуг
Форма обучения	очная
Год набора	2021
Разработана:	
старший преподаватель	
Худякова Татьяна Станиславовна	

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством (приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 869)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, направленных на понимание сущности процессного подхода при менеджменте качества, формирование необходимых навыков для описания, проектирования, анализа и совершенствования процессов, а также управление процессами с точки зрения качества и стоимости на этапах жизненного цикла продукции и услуг в организациях различных сфер деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 5						
Экзамен	144	48	24	24	60	4
Семестр 6						
Экзамен, Курсовая работа	144	36	18	18	72	4
	288	84	42	42	132	8

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
производственно-технологический	
ПК-4 Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий, методик и инструкций по их устранению и контролю качества продукции (работ, услуг)	ИД-1.ПК-4 Знать: Национальная и международная нормативная база в области управления качеством продукции (услуг) Основные методы квалиметрического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг) Основные методы управления качеством при производстве изделий (оказании услуг) Методы управления документооборотом организации

ПК-4 Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий, методик и инструкций по их устранению и контролю качества продукции (работ, услуг)	ИД-2.ПК-4 Уметь: Применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством производства изделий (оказания услуг) Применять методы квалиметрического анализа продукции (услуг) Применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством производства изделий(оказания услуг)
	ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: Анализ дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг Анализ данных по испытаниям готовых изделий Выявление причин возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг Разработка корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг Анализ результатов проведения корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг Подготовка нормативной документации для разработки методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции Формирование методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции Ведение реестра методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции Представление руководству отчета по анализу результатов проведения корректирующих действий по устранению дефектов,

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 5		108					
Тема 1.	Сущность, основные понятия и преимущества процессного подхода при менеджменте качества	6	2		2	2	
Тема 2.	Принципы, правила и элементы процессного подхода	12	4		4	4	
Тема 3.	Классификация и выявление процессов организации	8	2		2	4	
Тема 4.	Методы описания процессов и управления документооборотом организации	30	4		4	22	

Тема 5.	Создание управляемости процессов с учётом национальной и международной нормативной базы в области управления качеством продукции (услуг)	28	6		6	16	
Тема 6.	Методология функционального моделирования процессов IDEF0	24	6		6	12	
Семестр 6		108					
Тема 7.	Управление процессами с помощью контрольных карт и методов квалитетического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг)	36	8		6	22	
Тема 8.	Методы управления качеством, анализа и совершенствования процессов при производстве изделий (оказании услуг)	72	10		12	50	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1 -8.	Коллоквиум (приложение 4)	Коллоквиум включает 36-40 вопросов	В баллах (1-10)
Темы 1-8	Тест (приложение 4)	Тест включает в себя 33 вопроса	В баллах (1-10)
Тема 4.	Контрольная работа (приложение 4)	Контрольная работа включает в себя 3 задания	В баллах (1-10)
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
5 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (приложение 5)	Экзаменационный билет состоит из 2-х вопросов	В баллах (50-100)
6 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (приложение 5)	Экзаменационный билет состоит из 2-х вопросов	В баллах (50-100)
6 семестр (КР)	Курсовая работа	Перечень курсовых работ (Приложение 3) Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине (Приложение 7). Работа должна быть выполнена в соответствии с требованиями по оформлению.	В баллах (50-100)

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Сущность, основные понятия и преимущества процессного подхода при менеджменте качества</p> <p>Сущность процесса и процессного подхода.</p> <p>Понятие “процесс” в ГОСТ Р ИСО 9000:2015 “Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь”. Сущность процессного подхода и условия его успешной реализации. Преимущества процессного подхода по сравнению с функциональным подходом. Процесс как генератор ценности. Основные понятия и важнейшие составляющие процессного управления.</p>
<p>Тема 2. Принципы, правила и элементы процессного подхода</p> <p>Принципы и элементы процессного подхода.</p> <p>Десять законов процессной логики. Основные элементы процессного подхода для создания управляемости процессов.</p>
<p>Тема 3. Классификация и выявление процессов организации</p> <p>Классификация и выявление процессов организации.</p> <p>Этапы жизненного цикла изделия, продукции, услуги. Основные и вспомогательные процессы, бизнес-процессы, процессы управления, поддерживающие процессы. Процессы, создающие ценность. Идентификация основных и вспомогательных процессов организации.</p>
<p>Тема 4. Методы описания процессов и управления документооборотом организации</p> <p>Описание процессов.</p> <p>Описание процессов с помощью упрощенной, комплексной блок-схем, составление карты потока процесса. Правила и особенности применения каждого метода описания процессов. Структура и содержание Регламента процесса.</p>
<p>Тема 5. Создание управляемости процессов с учётом национальной и международной нормативной базы в области управления качеством продукции (услуг)</p> <p>Создание управляемости процессов.</p> <p>Владелец процесса, его функции и критерии его выбора. Составление матрицы ответственности процесса, декомпозиция процессов, анализ «стыков» между процессами, составление матрицы анализа взаимодействия процессов. Обеспечение управляемости процесса. Основные этапы реализации процессного подхода.</p>
<p>Тема 6. Методология функционального моделирования процессов IDEF0</p> <p>Методология функционального моделирования IDEF0.</p> <p>Основные понятия и принципы, заложенные в основу методологии функционального моделирования IDEF0. Синтаксис и семантика графического языка IDEF0. Диаграммы IDEF0, их свойства, внутренние и внешние связи. Правила построения диаграмм. Основные этапы построения диаграммы. Графическое представление диаграмм. Контроль качества диаграмм. Методика разработки функциональных моделей. Организация процесса функционального моделирования.</p>
<p>Тема 7. Управление процессами с помощью контрольных карт и методов квалитметрического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг)</p> <p>Управление процессами с помощью контрольных карт.</p> <p>Статистическое управление процессом (SPC). Закон «нормального распределения», два вида вариаций в процессе, Контрольные карты Шухарта, их назначение и правила построения. Виды контрольных карт для количественных и качественных данных.</p>
<p>Тема 8. Методы управления качеством, анализа и совершенствования процессов при производстве изделий (оказании услуг)</p> <p>Методы анализа и совершенствования процессов.</p> <p>Роль измерений показателей процессов. Результативность, эффективность, производительность, ценность и адаптируемость процессов. Показатели выполнения, показатели стоимости, показатели эффективности, показатели качества, показатели наблюдаемости, показатели управляемости. Интерпретация результатов измерений. Проблемно-ориентированные методы анализа и оптимизации процессов обеспечения качества Инструменты для определения приоритетов усилий по улучшению процессов: выявление критического инцидента, метод номинальных групп. Улучшение процессов на основе цикла Деминга. Разработка системы самооценки. Упрощение, идеализация, реинжиниринг, бенчмаркинг процессов.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Сущность, основные понятия и преимущества процессного подхода при менеджменте качества</p> <p>Понятия процессного подхода из ГОСТов Р ИСО 9000</p>
<p>Тема 2. Принципы, правила и элементы процессного подхода</p> <p>Элементы процессного подхода.</p> <p>Разработка/описание процесса и его элементов на примере процесса из практической деятельности.</p>
<p>Тема 3. Классификация и выявление процессов организации</p> <p>Классификация процессов организации.</p> <p>Идентификация процессов организации, сотрудником которой является студент или в которой проходил практику. Выделение процессов жизненного цикла продукции/услуги и вспомогательных процессов из общего перечня процессов</p>
<p>Тема 4. Методы описания процессов и управления документооборотом организации</p> <p>Способы описания процессов.</p> <p>Разработка упрощенной, комплексной блок-схемы процесса. Описание процесса с помощью карты потока процесса. Обозначение достоинств и недостатков каждого метода.</p>
<p>Тема 5. Создание управляемости процессов с учётом национальной и международной нормативной базы в области управления качеством продукции (услуг)</p> <p>Инструменты создания управляемости процессов.</p> <p>Обозначение владельца процесса и его функций на примере конкретного процесса. Составление матрицы ответственности по процессу, проведение декомпозиции процесса и анализа «стыков» между предыдущим и последующим процессами.</p> <p>Составление матрицы анализа взаимодействия процессов организации.</p>
<p>Тема 6. Методология функционального моделирования процессов IDEF0</p> <p>Описание и моделирование процессов с использованием методологии IDEF0 и программного продукта BPwin.</p> <p>Изучение предложенной модели процесса и оценка её правильности. Выполнение практической работы по теме.</p>
<p>Тема 7. Управление процессами с помощью контрольных карт и методов квалитметрического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг)</p> <p>Построение контрольных карт Шухарта.</p> <p>Разработка своих примеров естественных и неестественных вариаций изучаемого процесса, примеров количественных и качественных показателей процесса.</p> <p>Выполнение задания по построению контрольных карт Шухарта.</p>
<p>Тема 8. Методы управления качеством, анализа и совершенствования процессов при производстве изделий (оказании услуг)</p> <p>Мониторинг, анализ и совершенствование процессов.</p> <p>Разработка системы мониторинга процесса и методики расчёта его результативности. Выполнение заданий по совершенствованию процессов. Применение метода номинальных групп для улучшения изучаемого процесса.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Сущность, основные понятия и преимущества процессного подхода при менеджменте качества</p> <p>Процесс и процессный подход в нормативных документах.</p> <p>Изучение информации о процессе и процессном подходе, изучение понятий "процесс", "процессный подход" в актуальных версиях ГОСТ Р ИСО 9000 и ГОСТ Р ИСО 9001</p>
<p>Тема 2. Принципы, правила и элементы процессного подхода</p> <p>Правила процессного подхода.</p> <p>Изучение правил процессного подхода, представленных в актуальных версиях ГОСТ Р ИСО 9000 и ГОСТ Р ИСО 9001 и рекомендуемой литературе</p>
<p>Тема 3. Классификация и выявление процессов организации</p> <p>Провести классификацию процессов организации, согласно ГОСТ Р ИСО 9001.</p>

<p>Тема 4. Методы описания процессов и управления документооборотом организации</p> <ol style="list-style-type: none">1. Изучение применяемых на практике способов описания процессов, которые не рассматривались на аудиторных занятиях, применение один из них для своего процесса.2. Перечисление программных продуктов для описания процессов. <p>Графическое структурирование процессов.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Изучение сущности графического структурирования процессов и основ графического языка Калиграмм, особенностей стратегического подхода к процессам предприятия и организационного подхода к процедурам.2. Изучение трёх уровней описания деятельности организации: описание процессов предприятия, организационных процедур и рабочих инструкций.3. изучение правил структурирования и внедрения проекта Калиграмм.
<p>Тема 5. Создание управляемости процессов с учётом национальной и международной нормативной базы в области управления качеством продукции (услуг)</p> <p>Внедрение процессного подхода в организации.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Разработка этапов внедрения процессного подхода и развёрнутого плана внедрения, включающего его мониторинг, на примере конкретной организации.2. Разработка инструмента анализа зрелости процессного подхода.
<p>Тема 6. Методология функционального моделирования процессов IDEF0</p> <p>Виды связей между функциями в методология функционального моделирования IDEF0.</p> <p>Разработка своих примеров для каждого вида связей между блоками. Разработка модели процесса, состоящей из трёх диаграмм.</p>
<p>Тема 7. Управление процессами с помощью контрольных карт и методов квалитметрического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг)</p> <p>Применение контрольных карт для управления процессами.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Изучение нормативной базы, регламентирующей применение контрольных карт Шухарта.2. Изучение применения разных видов контрольных карт на примере конкретной организации.3. Проведение анализа управляемости и стабильности процессов, выявление реальных и предложение потенциальных причин неестественных вариаций изучаемых процессов, разработка рекомендаций по улучшению процессов.
<p>Тема 8. Методы управления качеством, анализа и совершенствования процессов при производстве изделий (оказании услуг)</p> <p>Анализ и совершенствование процессов организации.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Проведение анализ несоответствий процесса конкретной организации и разработка корректирующих и превентивных мер.2. Выявление потерь изучаемого процесса и предложение элементов методологии Кайдзен и бережливого производства.3. Разработка регламента изучаемого процесса.4. Описание трудностей перехода на процессное управление в российских организациях.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Размещается курсовая работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Материалы не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Свод знаний по управлению бизнес-процессами. BPM СВОК 3.0. [Электронный ресурс]:пер. с англ.. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 480 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/558829>

2. Елиферов В. Г., Репин В. В. Бизнес-процессы. Регламентация и управление. [Электронный ресурс]:учебник для слушателей образовательных учреждений, обучающихся по программе МВА и другим программам подготовки управленческих кадров. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 319 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1057215>

3. Куприянов Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления. [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 208 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454980>

4. Каменнова М. С., Крохин В. В., Машков И. В. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 282 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450294>

5. Каменнова М. С., Крохин В. В., Машков И. В. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 2. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 228 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456169>

6. Худякова Т. С. Управление процессами. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2019. - 147 – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p492503.pdf>

Дополнительная литература:

1. Зайцев Г. Н. Управление качеством в процессе производства. [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» (профиль «Производственный менеджмент») и по магистерской программе «Управление качеством и конкурентоспособностью» со специализацией «Управление качеством промышленной продукции». - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 164 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/515522>

2. Деминг У. Э. Выход из кризиса. [Электронный ресурс]: новая парадигма управления людьми, системами и процессами. - Москва: Альпина Паблишерз, 2016. - 417 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/912671>

3. Кокинз Г., Тимофеев П.В. Управление результативностью. [Электронный ресурс]: Как преодолеть разрыв между объявленной стратегией и реальными процессами Учебное пособие : Учебное пособие. - Москва: Альпина Бизнес Букс, 2017. - 318 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/926093>

4. Ильдеменов С.В., Ильдеменов А.С. Операционный менеджмент. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 337 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1003232>

5. Чекмарев А. В. Управление ИТ-проектами и процессами. [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 228 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455189>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.