

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2023 14:41:25
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cb3c509a9531ed05f

Одобрена
на заседании кафедры

29.11.2022 г.
протокол № 3
Зав. кафедрой Мансуров Г.З.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования
14 декабря 2022
протокол № 4
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Гражданское право
Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Профиль Землеустройство и инвестиционное проектирование
Форма обучения заочная
Год набора 2023
Разработана:
Доцент, к.ю.н.
Головизнин А.В.
Преподаватель
Дуб А.С.

Екатеринбург
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	27
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	27
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Гражданское право» является состоит в получении, усвоении и систематизации у обучающихся гражданско-правовых знаний, формировании у них навыков использования гражданско-правовых норм с учетом тенденций развития частного права; усвоении теоретических и практических основ реализации отдельных видов гражданско-правовых обязательств, получении практических навыков использования судебной практики и законодательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет	144	20	8	12	120	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
технологический	
ПК-1 Способен к описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства и разработке проектной землеустроительной документации	ИД-1.ПК-1 Знать: актуальные проблемы и тенденции землеустроительной отрасли, технологии землеустроительных работ, методики землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации, основы экономики и организации производства, труда и управления, основы законодательства в области землеустройства и труда

ПК-1 Способен к описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства и разработке проектной землеустроительной документации	ИД-2.ПК-1 Уметь: осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку, хранение и предоставление информации в требуемом формате с помощью информационных технологий, применять геоинформационные системы и моделирование в землеустройстве, выполнять геодезические и картографические работы, применять методы землеустроительного проектирования, оценивать качество работ
	ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: планирования и проведения землеустроительных работ и комплекса работ по внутрихозяйственному землеустройству, формирования, согласования и утверждения землеустроительной документации, проведения обоснования документации, разрешения землеустроительных споров и сдачи землеустроительного дела

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		140					
Тема 1.	Общая характеристика гражданского права (ПК-1)	8	1		1	6	
Тема 2.	Гражданские правоотношения (ПК-1)	10				10	
Тема 3.	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права (ПК-1)	6	1		1	4	
Тема 4.	Юридические лица как субъекты гражданского права (ПК-1)	9	1			8	
Тема 5.	Сроки в гражданском праве (ПК-1)	9			1	8	
Тема 6.	Объекты гражданских прав (ПК-1)	10			2	8	
Тема 7.	Сделки (ПК-1)	8				8	
Тема 8.	Представительство и доверенность (ПК-1)	5	1			4	
Тема 9.	Право собственности и иные вещные права (ПК-1)	12	2			10	
Тема 10.	Общие положения об обязательствах (ПК-1)	7	2			5	
Тема 11.	Общие положения о договорах (ПК-1)	7				7	
Тема 12.	Гражданско-правовая ответственность (ПК-1)	5				5	
Тема 13.	Обязательства по передаче имущества в собственность (ПК-1)	6			2	4	
Тема 14.	Обязательства по передаче имущества в пользование (ПК-1)	7			2	5	
Тема 15.	Обязательства по выполнению работ (ПК-1)	6			1	5	
Тема 16.	Обязательства по оказанию услуг (ПК-1)	4				4	

Тема 17.	Кредитно-расчетные обязательства (ПК-1)	4				4	
Тема 18.	Обязательства по совместной деятельности (ПК-1)	4				4	
Тема 19.	Обязательства из причинения вреда (ПК-1)	6			1	5	
Тема 20.	Обязательства из неосновательного обогащения (ПК-1)	7			1	6	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-6	Коллоквиум (опрос, дискуссия, диспут) (Приложение 4)	Вопросы по соответствующим темам курса для коллоквиума (опроса, дискуссии, диспута) (Приложение 4) Целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Коллоквиум, опрос, дискуссия - способ индивидуальной деятельности обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания по изучаемой теме. Обсуждение проблемы на семинаре происходит коллективно, при этом оценивается работа каждого студента.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Тема 7-13	Тест. (Приложение 4)	Примеры тестовых заданий (Приложение 4). Тест состоит из 10 вопросов. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Тема 14-20	Практико-ориентированное задание (задачи, кейсы) (Приложение 4)	Выполнение практико-ориентированного задания: решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций) (Приложение 4). Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (За)	Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)	Билет для зачета с оценкой состоит из двух теоретических вопросов и одного практико-ориентированного задания.	Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный

			<p>вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой (полный и правильный ответ): 85-100 баллов.</p> <p>Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям - студент обстоятельно владеет материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы (неточный, правильный)</p>
--	--	--	---

			<p>ответ): 70-84 балла.</p> <p>Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы. Студент владеет материалом, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории с практикой, делать выводы, использовать нормы литературной речи, профессиональной лексики (неточный и неполный ответ): 50-69 баллов.</p> <p>Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью. Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь, неумение делать выводы, а также, если студент отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа): 0-49</p>
--	--	--	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Общая характеристика гражданского права (ПК-1)

Вступление.

1-й учебный вопрос. Особенности системы отечественного права. Место гражданского права в правовой системе.

2-й учебный вопрос. Отношения, регулируемые гражданским правом.
гражданского права.

Предмет

3-й учебный вопрос. Метод гражданского права.

4-й учебный вопрос. Функции гражданского права.

5-й учебный вопрос. Принципы гражданского права.

6-й учебный вопрос. Система гражданского права.

7-й учебный вопрос. Гражданское право как наука и учебная дисциплина.

8-й учебный вопрос. Источники гражданского права

Заключение.

Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права (ПК-1)

Вступление

1-й учебный вопрос. Понятие правоспособности граждан (физических лиц)

2-й учебный вопрос. Дееспособность граждан (физических лиц)

3-й учебный вопрос. Неполная (частичная) дееспособность несовершеннолетних

4-й учебный вопрос. Неполная (частичная) дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет

5-й учебный вопрос. Частичная дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 6 до 14 лет (малолетних)

6-й учебный вопрос. Ограничение полной дееспособности граждан

7-й учебный вопрос. Признание гражданина недееспособным

8-й учебный вопрос. Опекa и попечительство

9-й учебный вопрос. Признание гражданина безвестно отсутствующим

10-й учебный вопрос. Объявление гражданина умершим

Заключение

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права (ПК-1)

Вступление

1-й учебный вопрос. Сущность юридического лица и классификация юридических лиц

2-й учебный вопрос. Юридическое лицо как субъект гражданского права

2.1. Признаки юридического лица

2.2. Правоспособность юридического лица

2.3. Органы юридического лица

2.4. Представительства и филиалы

3-й учебный вопрос. Возникновение и прекращение юридических лиц

3.1. Возникновение (создание) юридического лица

3.2. Прекращение юридического лица путем реорганизации

3.3. Прекращение юридического лица путем ликвидации

Заключение

Тема 8. Представительство и доверенность (ПК-1)

Вступление

1-й учебный вопрос. Понятие и правовая природа представительства.

2-й учебный вопрос. Виды представительства.

3-й учебный вопрос. Доверенность.

Заключение

Тема 9. Право собственности и иные вещные права (ПК-1)

Введение

1-й учебный вопрос. Собственность и социально-экономический строй общества.

2-й учебный вопрос. Субъекты права собственности.

3-й учебный вопрос. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.

Заключение

Тема 10. Общие положения об обязательствах (ПК-1)

Вступление

1-й учебный вопрос. Обязательство как гражданско-правовой институт. Место обязательственного права в системе гражданского права.

2-й учебный вопрос. Обязательство как гражданско-правовое отношение.

3-й учебный вопрос. Система обязательств и виды обязательств.

Заключение

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Общая характеристика гражданского права (ПК-1)

Цель занятия: углубление и закрепление знаний о понятии, предмете, методе, принципах и системе гражданского права.

Методы проведения занятия

– по способу передачи информации: словесный;

– по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;

– по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;

– по степени активности: активный

Форма проведения занятия

– групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

– аудитория

План занятия

1. Понятие гражданского права как отрасли права.

2. Предмет гражданско-правового регулирования.

3. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.

4. Принципы гражданского права. Функции гражданского права.

5. Система гражданского права.

6. Понятие гражданского права как науки и учебной дисциплины.

7. Понятие и виды источников гражданского права.

Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права (ПК-1)

Содержание практического занятия

Вступление.

Проверить наличие студентов по списку, во вступительном слове рекомендуется:

- объявить тему;
- отметить значимость изучаемой темы;
- определить задачи практического занятия;

1. Проверка знания студентами теоретических материалов и нормативной базы и готовности их практическому занятию.

Рекомендуется опросить 6-7 студентов, особо обратить внимание на знание следующих положений:

1. Гражданская правоспособность и ее содержание. Гражданская дееспособность.
2. Момент возникновения и прекращения правоспособности гражданина. Допустимость ее ограничения.
3. Ограничение правоспособности и дееспособности граждан.
4. Полная и частичная дееспособность.
5. Основания и порядок признания гражданина недееспособным.
6. Условия эмансипации.
7. Основания (условия), порядок, юридические последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.

Вывод: тем студентам, которые не справились с вопросами, дается задание на самоподготовку – в письменном виде привести виды дееспособности граждан.

2. Решение задач и выполнение практических заданий.

Этот вид занятий преподавателем может производиться в разных формах, которые определяет он сам в зависимости от уровня знаний обучаемых, наличие раздаточного материала по рассматриваемой теме, организационных возможностей и т.д. Так, в частности, может быть предложено решение задач по теме, работа с нормативными материалами и образцами документов по виду гражданско-правовых отношений с соответствием конкретных документов, имеющих юридическое значение, организация посещения судов с целью ознакомления с материалами гражданских дел.

При решении задач в устной форме студента должен изложить её содержание и поставить вопросы, вытекающие из неё. Решение задачи не должно ограничиваться лишь ответом на основной вопрос задачи. Необходимо научиться глубоко и полно проводить юридический анализ ситуации. Нужно добиваться, чтобы решение задачи представляло собой логически связанную цепь доводов и заключений, опирающихся на закон или иной нормативный акт, который студент обязан точно указать.

При проведении практического занятия преподаватель должен отметить, что общественные отношения, урегулированные гражданским правом, возникают между физическими лицами, т.е. гражданами России, иностранными гражданами, лицами без гражданства. Из курса теории государства и права известно, что правовое регулирование предполагает наличие у субъектов такого качества как правосубъектность. Представление о гражданской правосубъектности связывается с наличием у лиц таких качеств, как правоспособность и дееспособность. Прокомментируйте данные понятия, момент возникновения и прекращения, возможности ограничения.

Студентам также необходимо знать, что для защиты прав и интересов недееспособных или не полностью дееспособных законом введен институт опеки и попечительства (ст.31-40 ГК РФ).

Разберите права и обязанности опекунов и попечителей.

Отметьте, что индивидуализация каждого гражданина осуществляется, прежде всего, по имени и по месту жительства (ст.19-20 ГК РФ). Определите правовое значение института безвестного отсутствия. Проанализируйте правовые последствия вынесения судом решения об объявлении его умершим.

Вывод: указать на ошибки, которые возникают при решении задач. Продемонстрировать правильное решение задачи и алгоритм ее решения.

Заключение.

Подвести итог занятия и определить в какой степени достигнута его цель.

- 1) Даются задания студентам к очередному занятию.
- 2) Указать на ошибки, выявленные в процессе отработки учебных вопросов, указать на пути их устранения.
- 3) Выставляются баллы.
- 4) Даются рекомендации по подготовке к следующему занятию.
- 5) Указать дополнительную литературу по изучаемой теме.

Тема 5. Сроки в гражданском праве (ПК-1)

Содержание практического занятия

Вступление.

Проверить наличие студентов по списку, во вступительном слове рекомендуется:

- объявить тему;
- отметить значимость изучаемой темы;
- определить задачи практического занятия

1. Проверка знания студентами теоретических материалов и нормативной базы и готовности их практическому занятию.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих положений:

1. Что такое срок и каково его юридическое значение?
2. Как классифицируются сроки в гражданском праве?
3. Каковы правила исчисления сроков?
4. Что такое исковая давность и в чем состоит ее значение? Каковы виды сроков исковой давности?
5. Когда начинается течение срока исковой давности? Что такое приостановление и перерыв течения срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов они могут иметь место?
6. Что понимается под восстановлением срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов это может иметь место?
7. На какие требования исковая давность не распространяется?

Вывод: тем студентам, которые не справились с вопросами дается задание на самоподготовку – в письменном виде провести классификацию сроков в гражданском праве.

2. Решение задач и выполнение практических заданий.

Решение задач нужно организовать таким образом, чтобы обсуждение их приводило к спорам по поводу различных вариантов решений, предлагаемых отдельными студентами, превращалось в дискуссию различных точек зрения по толкованию и применению норм права.

В дискуссию необходимо вовлекать, возможно, большее число участников, вызывая и спрашивая, например, мнение тех студентов, которые обычно добровольно не выступают или дают неправильные либо неполные ответы.

Преподаватель должен следить за речью студентов, точностью формулировок, правильностью использования юридических терминов и выражений. Сразу же исправлять ошибки.

До рассмотрения задачи по существу студент, вызванный преподавателем, должен устно изложить её содержание и поставить вопросы, вытекающие из него. Вопросы он должен ставить так, чтобы в них отражалась юридическая квалификация отношений, фактов. Это приучает студентов чётко докладывать дела, обращать внимание на основное, не останавливаясь на маловажных моментах.

Решение задачи не должно ограничиваться лишь ответом на основной вопрос задачи. Необходимо научить глубоко и полно провести юридически анализ ситуации.

Нужно добиваться, чтобы решение задачи студентом представляло собой логически связанную цепь доводов и заключений, опирающихся на закон или иной нормативный акт, который студент обязан точно указать.

Прекращая обсуждение задачи необходимо убедиться, что решение понято группой. Если это не произошло, следует ещё раз разъяснить правильное решение или пояснить ошибочность другого решения.

При недостаточности времени для развёрнутого рассмотрения всех намеченных к занятию задач, следует сообщить краткое решение этих задач с указанием нормативного материала.

На практическом занятии необходимо учитывать, что в соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013 N 100-ФЗ были внесены изменения в законодательство относительно сроков исковой давности.. Поэтому на занятии необходимо разобрать эти изменения и выполнять практические задания в соответствии с данными изменениями.

Дополнительное задание.

Предлагается студентам привести примеры пресекательных сроков.

Вывод: указать на ошибки, которые возникают при решении задач. Продемонстрировать правильное решение задачи и алгоритм ее решения.

Заключение.

Подвести итог занятия и определить в какой степени достигнута его цель.

- 1) Даются задания студентам к очередному занятию.
- 2) Указать на ошибки, выявленные в процессе отработки учебных вопросов, указать на пути их устранения.
- 3) Выставляются баллы.
- 4) Дать рекомендации по подготовке к следующему занятию.
- 5) Указать дополнительную литературу по изучаемой теме.

Тема 6. Объекты гражданских прав (ПК-1)

Содержание практического занятия

Вступление.

Проверить наличие студентов по списку, во вступительном слове рекомендуется:

- объявить тему;
- отметить значимость изучаемой темы;
- определить задачи практического занятия;

1. Проверка знания студентами теоретических материалов и нормативной базы и готовности их практическому занятию.

Рекомендуется опросить 12 студентов, особо обратить внимание на знание следующих положений:

1. Что понимается под объектами гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «объект правоотношения» и «предмет правоотношения», «объект гражданского права», «объект гражданского правоотношения» и «объект гражданского оборота»?
2. Какое юридическое содержание вкладывается в понятие «правовой режим объекта гражданского права»? Что такое оборотоспособность вещи и каковы ее виды?
3. Что такое имущество как объект гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «имущество» и «товар»?
4. Как определяется понятие вещи? Способы и основания классификации вещей как объектов гражданских правоотношений?
5. Какие юридические критерии используются законодателем для отнесения вещей к недвижимому имуществу? Что понимается под строением и в какой взаимосвязи при этом оно может находиться с земельным участком?
6. В чем заключаются особенности жилых помещений как объектов гражданских прав?
7. Что такое имущественный комплекс и каковы виды имущественных комплексов по действующему законодательству РФ?
8. Приведите понятие документарных и бездокументарных ценных бумаг.
9. В чем заключаются особенности денег и валютных ценностей как объектов гражданских правоотношений? К каким видам объектов гражданских прав относятся наличные и безналичные деньги?
10. В чем особенности нематериальных благ? Какие правоотношения могут возникнуть по их поводу?
11. Что такое интеллектуальная собственность? Какова специфика исключительных прав?

Вывод: тем студентам, которые не справились с вопросами дается задание на самоподготовку – в письменном виде привести систему объектов интеллектуальной собственности.

2. Решение задач и выполнение практических заданий.

Объектами гражданских прав являются материальные и духовные блага, по поводу которых субъекты гражданского права вступают между собой в правовые отношения. Подробно прокомментируйте ст. 128 ГК, определяющую круг объектов гражданских прав. Следует иметь в виду, что с 1 октября 2019 г. вступили в силу изменения в ст. 128 ГК. С учетом новой редакции к объектам гражданских прав относятся: вещи, включая наличные деньги и документарные ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права (безналичные денежные средства, бездокументарные ценные бумаги, цифровые права); результаты работ и оказание услуг; охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность); нематериальные блага.

На занятии необходимо рассмотреть причины внесения данных изменений, сравнить со старой редакцией ст. 128 ГК. С этой целью можно студентам (слушателям) предварительно дать задание по поводу подготовки доклада по данному вопросу.

Этот вид занятий преподавателем может производиться в разных формах, которые определяет он сам в зависимости от уровня знаний обучаемых, наличие раздаточного материала по рассматриваемой теме, организационных возможностей и т.д. Так, в частности, может быть предложено решение задач по теме, работа с нормативными материалами и образцами документов по виду гражданско-правовых отношений с соответствием конкретным документам, имеющих

юридическое значение, организация посещения судов с целью ознакомления с материалами гражданских дел.

Дополнительное задание.

Составьте таблицу в которой соотнесите документарные ценные бумаги с бездокументарными.

Вывод: указать на ошибки, которые возникают при решении задач. Продемонстрировать правильное решение задачи и алгоритм ее решения.

Заключение.

Подвести итог занятия и определить в какой степени достигнута его цель.

- 1) Даются задания студентам к очередному занятию.
- 2) Указать на ошибки, выявленные в процессе отработки учебных вопросов, указать на пути их устранения.
- 3) Выставляются баллы.
- 4) Дать рекомендации по подготовке к следующему занятию.
- 5) Указать дополнительную литературу по изучаемой теме.

Тема 13. Обязательства по передаче имущества в собственность (ПК-1)

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Обязательства по передаче имущества в собственность», проверить уровень усвоения материала по основным видам обязательств.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

– групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения), решение кейсов

Место проведения занятия

– аудитория

План занятия

1. Понятие договора купли-продажи и его значение.
2. Содержание договора купли-продажи.
3. Особенности розничной торговли.
4. Особенности договора поставки, контрактации.
5. Особенности договора продажи недвижимости.
6. Понятие и условия договора мены.
7. Понятие и особенности договора дарения.
8. Понятие и виды договора ренты.

Тема 14. Обязательства по передаче имущества в пользование (ПК-1)

Содержание практического занятия

Вступительная часть.

Проверить наличие студентов по списку, во вступительном слове рекомендуется:

- объявить тему;
- отметить значимость изучаемой темы;
- определить задачи практического занятия.

Основная часть.

1) Проверка знаний студентов по гражданско-правовому договору.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- дайте определение договора аренды;
- стороны договора аренды;
- предмет договора аренды;
- форма договора аренды;
- срок договора аренды;
- права и обязанности сторон по договору аренды;
- особенности договора ссуды.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте таблицу в которой соотнесите договор аренды и суды.
2. Составьте проект договора аренды.

Вывод: указать на ошибки, которые возникают при решении задач. Продемонстрировать правильное решение задачи и алгоритм ее решения.

Заключительная часть

- 1) Подвести итог занятия и определить в какой степени достигнута его цель.
- 2) Дать задания студентам к очередному занятию.
- 3) Указать на ошибки, выявленные в процессе отработки учебных вопросов, указать на пути их устранения.
- 4) Дать рекомендации по подготовке к следующему занятию.
- 5) Указать дополнительную литературу по изучаемой теме.

Тема 15. Обязательства по выполнению работ (ПК-1)

Содержание практического занятия

Вступительная часть.

Проверить наличие студентов по списку, во вступительном слове рекомендуется:

- объявить тему;
- отметить значимость изучаемой темы;
- определить задачи практического занятия.

Основная часть.

1) Проверка знаний студентов по гражданско-правовому договору подряда.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие договора подряда, отграничение от смежных договоров.
- Стороны в договоре подряда.
- Предмет договора подряда.
- Цена и срок выполнения работы.
- Договор бытового подряда.
- Договор строительного подряда.
- Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ.
- Понятие и сфера применения договора.
- Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ: понятие, особенности.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составить таблицу в которой провести разграничение отдельных видов договоров подряда.
2. Составить проект договора подряда.

Вывод: указать на ошибки, которые возникают при решении задач. Продемонстрировать правильное решение задачи и алгоритм ее решения.

Заключительная часть

- 1) Подвести итог занятия и определить в какой степени достигнута его цель.
- 2) Дать задания студентам к очередному занятию.
- 3) Указать на ошибки, выявленные в процессе отработки учебных вопросов, указать на пути их устранения.
- 4) Дать рекомендации по подготовке к следующему занятию.
- 5) Указать дополнительную литературу по изучаемой теме.

Тема 19. Обязательства из причинения вреда (ПК-1)

Содержание практического занятия

Вступительная часть.

Проверить наличие студентов по списку, во вступительном слове рекомендуется:

- объявить тему;
- отметить значимость изучаемой темы;
- определить задачи практического занятия.

Основная часть.

1) Проверка знаний студентов по деликтным обязательствам.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие деликтных обязательств.
- Признаки обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
- Структура обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
- Основания (условия) возникновения обязательств из причинения вреда.
- Понятие и виды вреда.
- Понятие противоправного поведения.
- Понятие и виды причинной связи.
- Понятие вины и формы вины в гражданском праве.
- Содержание обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
- Виды обязательств, возникающих вследствие причинения вреда

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте проект иска о возмещении вреда.
2. Составьте таблицу, в которой укажите основания обязательства, возникающих вследствие причинения вреда судебно-следственными органами.

Вывод: указать на ошибки, которые возникают при решении задач. Продемонстрировать правильное решение задачи и алгоритм ее решения.

Заключительная часть.

- 1) Подвести итог занятия и определить в какой степени достигнута его цель.
- 2) Дать задания студентам к очередному занятию.
- 3) Указать на ошибки, выявленные в процессе отработки учебных вопросов, указать на пути их устранения.
- 4) Дать рекомендации по подготовке к следующему занятию.
- 5) Указать дополнительную литературу по изучаемой теме.

Тема 20. Обязательства из неосновательного обогащения (ПК-1)

Содержание практического занятия

Вступительная часть.

Проверить наличие студентов по списку, во вступительном слове рекомендуется:

- объявить тему;
- отметить значимость изучаемой темы;
- определить задачи практического занятия.

Основная часть.

1) Проверка знаний студентов по кондикционным обязательствам.

Рекомендуется опросить 6-7 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие кондикционных обязательств.
- Отличие кондикционных обязательств от деликтных обязательств.
- Основания возникновения обязательств, вследствие неосновательного обогащения.
- Виды обязательств, вследствие неосновательного обогащения.
- Содержание обязательств, вследствие неосновательного обогащения.
- Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте проект из неосновательного обогащения.
2. Составьте таблицу, в которой разграничите кондикционный и виндикационный иск.

Заключительная часть

- 1) Подвести итог занятия и определить в какой степени достигнута его цель.
- 2) Дать задания студентам к очередному занятию.
- 3) Указать на ошибки, выявленные в процессе отработки учебных вопросов, указать на пути их устранения.
- 4) Дать рекомендации по подготовке к следующему занятию.
- 5) Указать дополнительную литературу по изучаемой теме.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Общая характеристика гражданского права (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Отличие гражданского права от смежных отраслей права.
2. Критерии определения гражданского права в качестве самостоятельной отрасли права.
3. Предпринимательские отношения в предмете гражданского права.
4. Место корпоративных отношений в предмете гражданского права
5. Какие принципы гражданского права закреплены в Конституции РФ?
6. Можно ли выделить еще подотрасли гражданского права?
7. Могут ли нормативно-правовые акты содержать нормы права, не соответствующие ГК РФ?

Тема 2. Гражданские правоотношения (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Характерные черты гражданских правоотношений.
2. Критерии разграничения гражданских правоотношений со смежными правоотношениями.
3. Чем субъективное право отличается от субъективной обязанности?
4. Тожественны ли понятия объект гражданского правоотношения и объект гражданских прав?
5. Приведите примеры абсолютных и относительных правоотношений.
6. Что такое юридический состав?

Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Характерные черты гражданских правоотношений.
2. Критерии разграничения гражданских правоотношений со смежными правоотношениями.
3. Чем субъективное право отличается от субъективной обязанности?
4. Тожественны ли понятия объект гражданского правоотношения и объект гражданских прав?
5. Приведите примеры абсолютных и относительных правоотношений.
6. Что такое юридический состав?

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Существуют ли организации без статуса юридического лица?
2. Является ли УрГЭУ юридическим лицом?
3. К какому органу относится директор юридического лица?
4. С какого момента возникает правоспособность юридического лица?
5. Какие есть способы создания юридического лица?
6. С какого момента юридическое лицо признается созданным?
7. Приведите способы реорганизации.
8. Что такое разделительный баланс?
9. Приведите процедуры банкротства.
10. Что такое ликвидационный баланс?
11. Какие полномочия ликвидационной комиссии?

Тема 5. Сроки в гражданском праве (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Что такое срок и каково его юридическое значение?
2. Как классифицируются сроки в гражданском праве?
3. Каковы правила исчисления сроков?
4. Что такое исковая давность и в чем состоит ее значение? Каковы виды сроков исковой давности?
5. Когда начинается течение срока исковой давности? Что такое приостановление и перерыв течения срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов они могут иметь место?
6. Что понимается под восстановлением срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов это может иметь место?
7. На какие требования исковая давность не распространяется?

Тема 6. Объекты гражданских прав (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Могут ли объекты интеллектуальной собственности быть объектом гражданского оборота?
2. Какое юридическое содержание вкладывается в понятие недвижимость?
3. Каково соотношение понятий «имущество» и «вещь»?
4. Что такое правовой режим вещей?
5. Является ли криптовалюта объектом гражданских прав?
6. Можно ли объектом гражданских прав признать органы и ткани человека?
7. В чем особенностей правового режима животных?
8. Что такое цифровые права?

Тема 7. Сделки (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Что такое сделка?
2. Что такое консенсуальная и реальная сделки? Приведите примеры.
3. Что такое сделка, совершенная под условием?
4. Какие условия действительности сделок Вы знаете?
5. Что такое конклюдентные действия?
6. В каких случаях закон требует соблюдения простой письменной формы сделки?
7. Какие сделки требуют государственной регистрации и какой орган осуществляет данную регистрацию?
8. Каковы последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы сделки?
9. Назовите критерий разграничения оспоримых и ничтожных сделок.
10. Перечислите составы оспоримых сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ
11. Перечислите составы ничтожных сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ.
12. Что такое реституция?

Тема 8. Представительство и доверенность (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Что такое представительство?
2. Какие виды представительства вы знаете?
3. На какой срок может быть выдана доверенность?
4. Что должно обязательно содержаться в доверенности?
5. Какие виды доверенностей вы знаете?
6. Каковы последствия представительства без полномочий?
7. Как можно проверить действительность доверенности?

Тема 9. Право собственности и иные вещные права (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Чем отличается право собственности в объективном и субъективном смысле?
2. Какие институты входят в вещное право?
3. Что такое иные формы собственности?
4. Какие критерии положены в деление собственности на формы?
5. Входят ли обременения собственника в содержание права собственности?
6. Ограничивается ли содержание права собственности только правомочиями владения, пользования и распоряжения?
7. Что такое приватизация?
8. Чем реквизиция отличается от конфискации.

Тема 10. Общие положения об обязательствах (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Что такое обязательства?
2. Какие вы знаете отличия обязательств от правоотношений собственности?
3. Какие вы знаете виды обязательств?
4. Что такое исполнение обязательств?
5. Что такое перемена лиц в обязательствах?
6. Что такое прекращение обязательств?
7. Что такое цессия?
8. Чем новация отличается от отступного?
9. Как определяется срок исполнения обязательства, если он в договоре не определен.

Тема 11. Общие положения о договорах (ПК-1)

На самоподготовке обратить внимание на следующие вопросы:

1. Что такое гражданско-правовой договор? В чем состоит его отличие от договоров в других отраслях права (семейном праве, трудовом праве, международном праве)?
2. Что понимается под свободой договора?
3. Каково соотношение договора и закона?
4. Каким образом осуществляется толкование гражданско-правовых договоров?
5. Что входит в систему гражданско-правовых договоров?
6. Чем отличается классификация договоров от классификации сделок?
7. С какой целью заключается предварительные договоры?
8. В чем состоят особенности публичного договора?
9. Как осуществляется защита интересов “присоединяющейся” стороны в договорах присоединения?
10. В чем заключается содержание договора? Какие условия договора относятся к существенным?

Тема 12. Гражданско-правовая ответственность (ПК-1)

Задание на самостоятельную работу:

1. Дайте определение понятия гражданско-правовой ответственности.
2. Назовите признаки, характерные для гражданско-правовой ответственности.
3. Что является основанием гражданско-правовой ответственности?
4. Укажите состав гражданского правонарушения? Охарактеризуйте каждый из его элементов.
5. При каких условиях может наступить гражданско-правовая ответственность?
6. Какие формы ответственности выделяют в гражданском праве?
7. Что такое вред?
8. Как соотносятся понятия «вред» и «ущерб», «убытки».
9. Какие специальные формы гражданско-правовой ответственности выделяют?
10. Назовите виды гражданско-правовой ответственности и критерии их классификации.
11. Разграничение отдельных видов гражданско-правовой ответственности.
12. Назовите характерные черты гражданско-правовой ответственности различных видов.
13. Перечислите условия и основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.

Тема 13. Обязательства по передаче имущества в собственность (ПК-1)

Задания на самоподготовку

- дайте определение договора купли-продажи;
- в какой момент договор купли-продажи считается исполненным;
- как определяется цена в договоре купли-продажи;
- способы определения качества товара;
- что означает публичность договора розничной купли-продажи;
- с какого момента договор розничной купли-продажи считается заключенным;
- особенности договора поставки;
- каковы особенности субъектного состава в договоре контрактации;
- какие существенные условия в договоре продажи недвижимости;
- особенности предмета договора энергоснабжения;
- каковы особенности заключения государственного (муниципального) контракта на поставку товаров;
- в какой момент переходит право собственности на товар в договоре мены?

Тема 14. Обязательства по передаче имущества в пользование (ПК-1)

Задание на самоподготовку:

- дайте определение договора аренды;
- определите стороны договора аренды;
- охарактеризуйте особенности предмета договора аренды;
- в каких случаях договор аренды заключается в письменной форме;
- какой порядок прекращения договора аренды;
- раскройте права и обязанности сторон по договору аренды;
- определите особенности договора ссуды.

Тема 15. Обязательства по выполнению работ (ПК-1)

Задание на самоподготовку

- раскройте понятие договора подряда;
- отграничьте договор подряда от договора возмездного оказания услуг;
- охарактеризуйте стороны в договоре подряда;
- рассмотрите предмет договора подряда;
- что такое смета, какие есть виды сметы;
- выделите существенные условия договора подряда;
- охарактеризуйте особенности договора бытового подряда;
- охарактеризуйте особенности договора строительного подряда;
- охарактеризуйте особенности договора подряда на выполнение проектных и изыскательных работ.

Тема 16. Обязательства по оказанию услуг (ПК-1)

Задание на самоподготовку:

- раскройте понятие договора возмездного оказания услуг;
- проведите разграничение договора возмездного оказания услуг от других договоров;
- охарактеризуйте виды услуг, оказываемых по договору возмездного оказания услуг;
- какой порядок исполнения договора;
- рассмотрите порядок оплаты услуг, отказ от исполнения договора.

Тема 17. Кредитно-расчетные обязательства (ПК-1)

Задание на самоподготовку:

1. Охарактеризуйте юридическую природу договора займа.
2. В какой момент договор займа считается заключенным?
3. Является ли расписка формой договора займа?
4. Чем вексель отличается от облигации?
5. Каким образом определяется срок возврата займа, если он в договоре не установлен?
6. Охарактеризуйте размер юридической ответственности заемщика.
7. Проведите сравнительный анализ договора займа и кредитного договора.
8. Расчетные отношения и их правовые формы.
9. Виды расчетов - наличные и безналичные.

Тема 18. Обязательства по совместной деятельности (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Чем простое товарищество отличается от полного товарищества?
2. Определите правовой режим имущества простого товарищества?
3. Какие есть виды простого товарищества?
4. Что такое негласное товарищество?
5. Приведите примеры использования договора простого товарищества.

Тема 19. Обязательства из причинения вреда (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Как соотносится понятие вред и деликт?
2. Разграничьте понятие деликтное обязательство и гражданско-правовая ответственность.
3. Приведите примеры возникновения деликтных обязательств из правомерных действий.
4. Какие есть основания для снижения объема возмещения вреда?
5. Как формы вины влияют на объем возмещения вреда?
6. Соотнесите следующие категории: вред, ущерб, убытки.
7. Подлежит ли возмещению вред, причиненный в результате эвтаназии?

Тема 20. Обязательства из неосновательного обогащения (ПК-1)

Задания на самоподготовку

1. Проведите отличие кондикционных обязательств от деликтных обязательств.
2. Проведите отличие кондикционных обязательств от виндикационного иска.
3. Что такое неосновательное сбережение?
4. Что может быть предметом неосновательного обогащения?
5. Какое неосновательное обогащение, не подлежащее возврату?

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Учебным планом не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Эриашвили Н.Д., Кузбагаров А.Н., Ткачев В.Н. Гражданское право [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2019. - 767 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1039967>

2. Романова Е.Н., Шаповал О.В. Гражданское право. Особенная часть [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 193 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1039296>

3. Юкша Я.А. Гражданское право: Часть 2 [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 234 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1071776>

4. Болтанова Е.С., Багрова Н.В. Гражданское право. Общая часть. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 515 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1079846>

Дополнительная литература:

1. Гражданское право. Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 40.03.01 "Юриспруденция". Т. 1. [Электронный ресурс]:. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 400 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/999752>

2. Демичев А.А., Ершов Н.Н. Гражданское право [Электронный ресурс]: В 2 томах Том 2. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. - 559 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1002360>

3. Гражданское право. Учебник: в 2 томах. Т. 1. [Электронный ресурс]:. - Москва: Статут, 2018. - 528 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1014800>

4. Гражданское право. Учебник: в 2 томах. Т. 2. [Электронный ресурс]:. - Москва: Статут, 2018. - 560 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1014802>

5. Алпатов Ю. М., Белов В. Е. Гражданское право. [Электронный ресурс]: Часть 2: Обязательственное право : Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 626 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1014706>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.