


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.09.2023 13:25:44  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca164840368e8632099514e605

**Одобрена**  
И.о. зав. кафедрой Рахмеева И.И.

24.11.2022 г.  
протокол № 3  
И.о. зав. кафедрой Рахмеева И.И.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

**Утверждена**  
Советом по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования

14 декабря 2022 г.  
протокол № 4  
Председатель  Карх Д.А.



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Теория коммуникаций и связи с общественностью
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Маркетинг и реклама
Форма обучения	очная
Год набора	2023
Разработана: Доцент, к.с.н. Клейменов М.В.	

Екатеринбург  
2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>5</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>6</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>11</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>12</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>13</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)
ПС	

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ознакомление студентов с ведущими теоретическими направлениями исследований в области массовой коммуникации и формирования потребностей организации коммуникации с общественностью, формирование представления об истории развития основных научных направлений массовой коммуникации и связей с общественностью. Курс нацелен на формирование фундаментальных теоретических знаний студентов в области массовой коммуникации и связей с общественностью.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
Экзамен	144	64	32	32	44	4

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
информационно-аналитический	
ПК-4 Формирование предложений по совершенствованию маркетинговой политики	ИД-1.ПК-4 Знать: Рыночные методы хозяйствования, закономерности и особенности развития экономики Особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг Психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях

ПК-4 Формирование предложений по совершенствованию маркетинговой политики	ИД-2.ПК-4 Уметь: Давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга Использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков Создавать отчеты по результатам маркетингового исследования
	ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: Подготовка отчетов и рекомендаций по результатам маркетинговых исследований Формирование предложений по совершенствованию товарной политики Формирование предложений по совершенствованию ценовой политики Формирование предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж Формирование предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
организационно-управленческий	
ПК-5 Обеспечение соответствия маркетингового плана торгово-промышленной выставки концепции и бизнес-плану торгово-промышленной выставки	ИД-1.ПК-5 Знать: Основы маркетинговых коммуникаций, в частности инструменты продвижения, реклама, связи с общественностью, спонсоринг, интернет-маркетинг Инструменты тайм-менеджмента Технологии ведения переговоров
	ИД-2.ПК-5 Уметь: Выстраивать эффективные взаимодействия с подразделениями организации для достижения целевых результатов проекта торгово-промышленной выставки. Согласовывать интересы и убеждать представителей ключевых игроков отрасли экономики, в рамках которой организуется торгово-промышленная выставка, партнеров, спонсоров принимать участие в мероприятиях, направленных на продвижение проекта торгово-промышленной выставки. Использовать события, происходящие во время организации торгово-промышленной выставки, для эффективного продвижения торгово-промышленной выставки среди целевых аудиторий участников и партнеров

<p>ПК-5 Обеспечение соответствия маркетингового плана торгово-промышленной выставки концепции и бизнес-плану торгово-промышленной выставки</p>	<p>ИД-3.ПК-5 Владеть навыками (трудовые действия):          Формирование рекомендаций для работников/подразделений организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок, ответственных за маркетинг, по разработке бренд-кодов и стратегии продвижения торгово-промышленной выставки          Координация взаимодействия структурных подразделений организации по вопросам разработки и реализации мероприятий маркетингового плана торгово-промышленной выставки          Контроль соответствия реализуемого плана мероприятий по продвижению торгово-промышленной выставки миссии и целям торгово-промышленной выставки, а также соглашениям, достигнутым с партнерами, спонсорами, участниками отдельных категорий          Заключение соглашений о сотрудничестве в сфере продвижения торгово-промышленной выставки со средствами массовой информации (совместно с работниками/подразделениями организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок, ответственными за маркетинг)          Разработка планов работ в сфере администрирования, обновления контента и продвижения сайта торгово-промышленной выставки          Организация исполнения планов работ в сфере администрирования, обновления контента и продвижения сайта торгово-промышленной выставки</p>
--	---

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 8		10					
Тема 1.	Введение в теорию коммуникаций и связи с общественностью (ПК-4)	10	4		4	2	
Семестр 8		13					
Тема 2.	Школы и направления исследования коммуникаций (ПК-4)	13	8		5		
Семестр 8		8					
Тема 3.	Конкретно-научные подходы к изучению коммуникации (ПК-4)	8	4		4		
Семестр 8		7					
Тема 4.	Связи с общественность как отрасль знания. Генезис развития СО (ПК-4)	7	4		3		
Семестр 8		16					
Тема 5.	Современное состояние связей с общественностью (ПК-4)	16	4		2	10	
Семестр 8		38					
Тема 6.	Работа с документами в связях с общественностью. Мероприятия в СО (ПК-5)	38	4		8	26	
Семестр 8		16					

Тема 7.	Интернет-коммуникации в СО (ПК-5)	16	4		6	6	
---------	-----------------------------------	----	---	--	---	---	--

### 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
1-2	Тест	21 вопрос	1 вопрос=1 балл 11 баллов- минимум
4-5	Тест	35 вопросов	1 вопрос=1 балл 18 баллов- минимум
6-7	Эссе	Письменная творческая работа	20 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
8 семестр (Эк)	Билеты	В каждом билете по два теоретических вопроса и одно практическое задание	Отлично ставят если решил задание и ответил на все вопросы правильно, Хорошо - если только студент ответил на вопросы и не решил практического задания, или один вопрос и практическое задание, Удовлетворительн о - студент ответил только на один вопрос из билета.

## ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций



<p>Тема 1. Введение в теорию коммуникаций и связи с общественностью (ПК-4) Введение в дисциплину</p>
<p>Тема 2. Школы и направления исследования коммуникаций (ПК-4) Школы и направления исследования коммуникаций: исторически первые направления Школы и направления исследования коммуникаций: методика исследований и применимость в современности</p>
<p>Тема 3. Конкретно-научные подходы к изучению коммуникации (ПК-4) Технократический подход к изучению коммуникации Интеракционные теории коммуникации</p>
<p>Тема 4. Связи с общественность как отрасль знания. Генезис развития СО (ПК-4) Связи с общественность как отрасль знания Генезис развития СО</p>
<p>Тема 5. Современное состояние связей с общественностью (ПК-4) Современное состояние связей с общественностью</p>
<p>Тема 6. Работа с документами в связях с общественностью. Мероприятия в СО (ПК-5) Работа с документами в связях с общественностью Мероприятия в СО</p>
<p>Тема 7. Интернет-коммуникации в СО (ПК-5) Интернет-коммуникации в СО</p>

## 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение в теорию коммуникаций и связи с общественностью (ПК-4) история возникновения теории коммуникаций. Становление дисциплины, ее настоящие цели, методы</p>
<p>Тема 2. Школы и направления исследования коммуникаций (ПК-4) Чикагская школа, Структурный функционализм, торонтская школа, франкфуртская школа, британские центры изучения массовой коммуникации Сравнение методик классических школ</p>
<p>Тема 3. Конкретно-научные подходы к изучению коммуникации (ПК-4) Теория информационного общества, подход Г.М.Маклюэна, теория К.Шеннона и У.Уивера, математическая теория коммуникации Интеракционистский подход Т. Ньюкомба, символический интеракционизм Г. Блумера и Г. Мида, этнометодология Г.Гарфинкеля, драматургический подход И.Гофмана, Теория межкультурного содержания коммуникации Э.Холла, теория «лица» (идентичности) в переговорах, предложенная С. Тинг-Туми, теории коммуникации в психологии, социологии, экономике, сложившиеся в XX веке</p>
<p>Тема 4. Связи с общественность как отрасль знания. Генезис развития СО (ПК-4) Понятие связей с общественностью. Отличия связей с общественностью от других отраслей знания и видов профессиональной деятельности Предпосылки возникновения связей с общественностью. Развитие связей с общественностью в США. Развитие связей с общественностью в Европе. Развитие связей с общественностью в России</p>

<p>Тема 5. Современное состояние связей с общественностью (ПК-4)  Этические кодексы в рамках профессии. Подготовка специалистов по связям с общественностью. Организация связей с общественностью в коммерческом, государственном и некоммерческом секторах</p>
<p>Тема 6. Работа с документами в связях с общественностью. Мероприятия в СО (ПК-5)  Основные требования к документам в СО, основные виды внутренних и внешних документов, основные виды документов в СО  Основные мероприятия в СО: требования к ним, правила организации и проведения</p>
<p>Тема 7. Интернет-коммуникации в СО (ПК-5)  Особенности СО в интернет. Способы коммуникации в интернет. Электронные коммуникации в организации  Технологии СО в интернет. Эффективность коммуникаций в интернет. Проведение онлайн мероприятий по СО</p>

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Введение в теорию коммуникаций и связи с общественностью (ПК-4)  1. Ознакомление с понятийным аппаратом, методическими материалами, рекомендованными теоретическими источниками</p>
<p>Тема 5. Современное состояние связей с общественностью (ПК-4)  1. Ознакомление с понятийным аппаратом, методическими материалами, рекомендованными теоретическими источниками</p>
<p>Тема 6. Работа с документами в связях с общественностью. Мероприятия в СО (ПК-5)  1. Ознакомление с понятийным аппаратом, методическими материалами, рекомендованными теоретическими источниками   1. Ознакомление с понятийным аппаратом, методическими материалами, рекомендованными теоретическими источниками   1. Ознакомление с понятийным аппаратом, методическими материалами, рекомендованными теоретическими источниками</p>
<p>Тема 7. Интернет-коммуникации в СО (ПК-5)  1. Ознакомление с понятийным аппаратом, методическими материалами, рекомендованными теоретическими источниками</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ  
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
Не предусмотрено

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
Не предусмотрено

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***По заявлению студента***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сайт библиотеки УрГЭУ**

<http://lib.usue.ru/>

### **Основная литература:**

1. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 488 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1093511>

2. Кожемякин Е.А. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 189 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1222617>

3. Кузнецов П.А. Public Relations. Связи с общественностью для бизнеса: практические приемы и технологии [Электронный ресурс]: Практические приемы и технологии. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2021. - 294 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1442306>

#### **Дополнительная литература:**

1. Кузьмина О.Г., Посухова О.Ю. Интегрированные маркетинговые коммуникации: теория и практика рекламы [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2018. - 187 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/953324>

2. Бузни Е. Н. История связей с общественностью: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) "Связи с общественностью". - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 192

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

#### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023

**Курс лекций профессора В.Кашкина по теории коммуникации [Электронный ресурс].**

<http://kachkine.narod.ru>

**Библиотека УрГЭУ**

<http://lib.usue.ru/>

**Электронная библиотека РИНЦ**

[elibrary.ru](http://elibrary.ru)

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.