

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.07.2022 06:55:26  
Уникальный программный идентификатор:  
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

15.11.2021 г.  
протокол № 4  
Зав. кафедрой Шаранова Н.В.

Утверждена  
система учебно-методическим вопросам  
и качеству образования  
15 декабря 2021 г.  
протокол № 4  
Председатель  Карх Д.А.  
(подпись)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины   Международные корпоративные отчеты  
Направление подготовки   38.03.01 Экономика  
Профиль   Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Форма обучения   очно-заочная  
Год набора   2022  
  
Разработана:  
Доцент, к.э.н.  
Власова И.Е.

Екатеринбург  
2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>ВВЕДЕНИЕ</b>  | <b>3</b>  |
| <b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | <b>3</b>  |
| <b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>  | <b>3</b>  |
| <b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | <b>3</b>  |
| <b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>   | <b>3</b>  |
| <b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>  | <b>8</b>  |
| <b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ<br/>ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>  | <b>9</b>  |
| <b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>  | <b>11</b> |
| <b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО<br/>ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ<br/>ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>   | <b>15</b> |
| <b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,<br/>НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | <b>15</b> |
| <b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ<br/>ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ<br/>СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ<br/>ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> | <b>16</b> |
| <b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ<br/>ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>  | <b>17</b> |

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

|         |  |
|---------|--|
| ФГОС ВО | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) |
| ПС      |  |

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у студентов целостных знаний современных мировых тенденций представления финансовой отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, развитие способности к внедрению международных стандартов в систему индивидуальной и сводной финансовой отчетности хозяйствующего субъекта, а также на овладение практическими навыками в трансформации финансовой отчетности, составленной в соответствии с национальными стандартами, в формат МСФО и GAAP USA

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| Промежуточный контроль | Часов            |                                |        |              |  | З.е. |
|------------------------|------------------|--------------------------------|--------|--------------|--|------|
|                        | Всего за семестр | Контактная работа (по уч.зан.) |        |              | Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых |      |
|                        |                  | Всего                          | Лекции | Лабораторные |  |      |
| Семестр 8              |                  |                                |        |              |  |      |
|                        | 36               | 8                              | 8      | 0            | 28   | 1    |
| Семестр 9              |                  |                                |        |              |  |      |
| Экзамен                | 216              | 20                             | 8      | 12           | 187  | 6    |
|                        | 252              | 28                             | 16     | 12           | 215  | 7    |

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| расчетно-экономический          |                                   |

|   |   |
|---|---|
| <p>ПК-1 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | <p>ИД-1.ПК-1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</li> <li>-Судебную практику по вопросам бухгалтерского учета</li> <li>-Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</li> <li>-Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</li> <li>-Экономику, организация производства и управления в экономическом субъекте</li> <li>-Методы финансового анализа и финансовых вычислений</li> <li>-Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи</li> <li>-Современные технологии автоматизированной обработки информации</li> <li>-Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</li> <li>-Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</li> <li>-Правила защиты информации</li> </ul> |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
| <p>ПК-1 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | <p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах</li> <li>-Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта</li> <li>-Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</li> <li>Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</li> <li>Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</li> <li>Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе</li> <li>-Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета</li> <li>-Распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы</li> <li>-Планировать сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы</li> <li>-Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета</li> <li>-Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</li> <li>-Составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица</li> <li>-Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем</li> <li>-Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</li> <li>-Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</li> </ul> |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
| <p>ПК-1 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | <p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Организации и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</li> <li>-Координации и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</li> <li>-Формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</li> <li>-Обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации</li> <li>-Обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</li> <li>-Обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив</li> <li>-Организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки</li> </ul> |
| <p>аналитический</p>  |   |

|  |  |
|--|--|
| <p>ПК-3 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | <p>ИД-1.ПК-3 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</li> <li>-Судебную практику по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни</li> <li>-Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</li> <li>-Отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита</li> <li>-Экономику, организации производства и управления в экономическом субъекте</li> <li>-Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</li> </ul> |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
| <p>ПК-3 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | <p>ИД-2.ПК-3 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</li> <li>-Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</li> <li>-Проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию</li> <li>-Выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков</li> <li>-Определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта</li> <li>-Распределять полномочия, обязанности и ответственность между работниками за выполнение процедур внутреннего контроля, осуществлять проверку их выполнения</li> <li>-Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля</li> <li>-Координировать взаимоотношения работников в процессе выполнения ими контрольных процедур с субъектами внутреннего контроля</li> <li>-Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте</li> <li>-Составлять отчеты о результатах внутреннего контроля</li> <li>-Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</li> </ul> <p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Организации и планирования процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</li> <li>-Проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета)</li> <li>-Контроля соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Подготовки и представления отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организация их хранения и перелачи в архив в установленные сроки</li> </ul> |
|--|--|

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Тема | Часов |
|------|-------|
|------|-------|



|           | Наименование темы  | Всего часов | Контактная работа (по уч.зан.) |              |                      | Самост. работа | Контроль самостоятельной работы |
|-----------|--|-------------|--------------------------------|--------------|----------------------|----------------|---------------------------------|
|           |  |             | Лекции                         | Лабораторные | Практические занятия |                |                                 |
| Семестр 8 |  | 36          |                                |              |                      |                |                                 |
| Тема 1.   | Современные международные модели отчетности  | 18          | 4                              |              |                      | 14             |                                 |
| Тема 2.   | Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности   | 18          | 4                              |              |                      | 14             |                                 |
| Семестр 9 |  | 207         |                                |              |                      |                |                                 |
| Тема 3.   | Виды, состав, валюта обязательной и промежуточной финансовой   | 67          | 2                              | 4            |                      | 61             |                                 |
| Тема 4.   | Международная интегрированная отчетность: концепции, стандарт, состав отчетности   | 68          | 2                              | 4            |                      | 62             |                                 |
| Тема 5.   | Международные и российские корпоративные отчеты: финансовые и нефинансовые отчеты, представление, верификация, заинтересованные пользователи | 72          | 4                              | 4            |                      | 64             |                                 |

#### **6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

| Раздел/Тема                                  | Вид оценочного средства | Описание оценочного средства                            | Критерии оценивания        |
|--|-------------------------|---|----------------------------|
| <b>Текущий контроль (Приложение 4)</b>       |                         |   |                            |
| Тема № 1, 2                                  | Тест                    | 3 варианта по 20 вопросов                               | 1 балл за правильный ответ |
| Тема 2 - 5                                   | Кейс                    | Комплексная задача "Формирование финансовой отчетности" | 80-баллов                  |
| <b>Промежуточный контроль (Приложение 5)</b> |                         |   |                            |
| 9 семестр (Эк)                               | Билет для экзамена      | 2 теоретических вопроса<br>1 практический вопрос        | 50 - 100 %                 |

## ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

| Показатель оценки | По 5-балльной системе | Характеристика показателя  |
|-------------------|-----------------------|--|
| 100% - 85%        | отлично               | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне   |
| 84% - 70%         | хорошо                | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.<br><br>Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.) |
| 69% - 50%         | удовлетворительно     | обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне.<br>Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.  |
| 49% и менее       | неудовлетворительно   | обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.<br>Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач                                       |
| 100% - 50%        | зачтено               | характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»   |
| 49% и менее       | не зачтено            | характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»  |

## Тема 1. Современные международные модели отчетности

### 1. Обсуждение вопросов:

Отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

-Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита

### 2. Модели отчетности:

- 1) англо-американская (англо-саксонская) (США, Великобритания, Нидерланды, Канада и др.);
- 2) континентальная (Германия, Франция, Япония и др.);
- 3) южноамериканская (Аргентина, Бразилия, Чили);
- 4) международные стандарты финансовой отчетности (МСФО).
- 5) международные стандарты интегрированной финансовой отчетности

### 3. Сфера применения моделей

Отличительные признаки

Влияние систем права и национальных подходов

Цель - научиться анализировать и идентифицировать международные методы ведения учета с пониманием характерных для модели отличий и возможных последствий для финансовой информации

## Тема 2. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности

1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете

2. Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета

3. Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)

4. Документ «Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности 2018» (Conceptual Framework for Financial Reporting)

5. Современные основы подготовки финансовой отчетности по МСФО: Концепции 2018.

1. Обсуждение вопросов цели ФО, признания и оценки элементов ФО

2. Решение задач на понимание мировых подходов к принципам формирования финансовой информации, идентификации и оценки элементов финансовой отчетности

Тема 3. Виды, состав, валюта обязательной и промежуточной финансовой отчетности

1. Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета -
  2. Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета - Формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности -
  3. Методы счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности -
  4. Формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
  5. Обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
  6. Обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными подходами
- IAS 1. «Представление финансовой отчетности».
- Отчёт о финансовом положении (Statement of financial position)
- Отчёт о прибылях и убытках и прочем совокупном доходе (Statement of profit or loss and other comprehensive income)
- Отчёт об изменениях в собственном капитале (Statement of changes in equity )
- IAS 7 «Отчет о движении денежных средств» (Statement of cash flows)
- Примечания (Notes)
3. IAS 34 «Промежуточная финансовая отчетность».
  4. IAS 8 «Учетная политика, изменения в расчетных оценках, ошибки»
- Решение кейса: "Формирование финансовой отчетности"

Тема 4. Международная интегрированная отчетность: концепции, стандарт, состав отчетности

1. Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета
  2. Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета - международный подход
  3. Правила защиты информации - международный подход
- Международная интегрированная отчетность (МИО)
- Регулируется Международным советом по интегрированной отчетности (International Integrated Reporting Council, IIRC) (МСИО).
- Концепция интегрированной отчетности (Проект международной структуры интегрированной отчетности)
- Международный стандарт интегрированной отчетности
- объединение финансовой информации, подготовленной по МСФО, с нефинансовой информацией в области устойчивого развития, подготовленной в соответствии с GRI (Глобальная инициатива по отчетности)
- Решение кейса "Формирование финансовой отчетности"

Тема 5. Международные и российские корпоративные отчеты: финансовые и нефинансовые отчеты, представление, верификация, заинтересованные пользователи

- Расширение информативности корпоративных отчетов для заинтересованных пользователей (стейкхолдеров).
- объединение финансовой информации, подготовленной по МСФО, с нефинансовой информацией в области устойчивого развития, подготовленной в соответствии с GRI (Глобальная инициатива по отчетности)
- Современная структура финансовых, экологических, социальных и информации по управлению в ясном, кратком, последовательном и сопоставимом формате.
- Опыт представления корпоративных отчетов иностранными и крупными российскими компаниями
- Решение кейса "Формирование финансовой отчетности":
- формирование финансовой отчетности,
  - анализ информации в отчетности.
  - Представление экологического и социального отчета компании

## 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 3. Виды, состав, валюта обязательной и промежуточной финансовой отчетности

Решение кейса: "Формирование ФО по МСФО"

Тема 4. Международная интегрированная отчетность: концепции, стандарт, состав отчетности

Решение кейса: "Отчетность устойчивого развития"

Тема 5. Международные и российские корпоративные отчеты: финансовые и нефинансовые отчеты, представление, верификация, заинтересованные пользователи

Решение кейса: "Нефинансовый отчет компании"

## 7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Современные международные модели отчетности

Изучение литературы по практике гармонизации учета в странах ЕС.

Изучение литературы по опыту применения Международных стандартов интегрированной финансовой отчетности (Global Reporting Initiative - GRI)–инновационная модель корпоративной отчетности. Роль Международного совета по интегрированной отчетности (IIRC) в разработке рекомендаций интегрированного отчета об устойчивом развитии.

Тема 2. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности

Изучение стандартов и литературы:

IAS 10 «События после отчетной даты».

IAS 24 «Информация о связанных сторонах».

IFRS 1 «Первоначальное применение МСФО».

Тема 3. Виды, состав, валюта обязательной и промежуточной финансовой отчетности

Изучение стандартов и литературы по темам:

IAS 40 «Инвестиции в недвижимость».

IAS 23 «Затраты по займам».

IFRS 5 «Прекращенная деятельность и внеоборотные активы, предназначенные для продажи»

IFRS 16 "Аренда" - учет у арендатора

Тема 4. Международная интегрированная отчетность: концепции, стандарт, состав отчетности

Изучение литературы и стандартов по применению:

IAS 33 «Прибыль на акцию».

IAS 21 «Влияние изменений обменных курсов валют».

Тема 5. Международные и российские корпоративные отчеты: финансовые и нефинансовые отчеты, представление, верификация, заинтересованные пользователи

Изучение литературы и формирование банка корпоративных отчетов в международной и отечественной практике

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ  
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
Материалы не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
Материалы не предусмотрены

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***По заявлению студента***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сайт библиотеки УрГЭУ**

<http://lib.usue.ru/>

### **Основная литература:**

1. Бабаев Ю. А., Петров А. М. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО). [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА- М, 2019. - 398 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/983170>

2. Гетьман В.Г., Рожнова О. В. МСФО для предприятий малого и среднего бизнеса [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 451 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1054774>

3. Пласкова Н.С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2020. - 269 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1063801>

4. Трофимова Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 242 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449936>

5. Алисенов А. С. Международные стандарты финансовой отчетности. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 404 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450402>

#### **Дополнительная литература:**

1. Гетьман В. Г., Рожнова О. В., Гришкина С. Н., Сиднева В. П. Международные стандарты финансовой отчетности. [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 624 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/996147>

2. Мизиковский Е. А., Дружиловская Т.Ю. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство "Магистр", 2019. - 568 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1037676>

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

#### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021



## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.