|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аннотация** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Рабочей программы дисциплины** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Кафедра экономики труда и управления персоналом | | | |  |  |
| Дисциплина | | Современные практики организации и нормирования труда | |  |  |
| Направление подготовки | | 38.04.03 Управление персоналом | |  |  |
| Профиль | | Стратегические технологии управления персоналом | |  |  |
| Объем дисциплины | | 4 з.е | |  |  |
| Формы промежуточной аттестации | | Экзамен, Контрольная работа | |  |  |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины** | | | | | |
|  |  | | | |  |
|  |
| Тема | Наименование темы | | | |  |
| Тема 1. | Современные подходы к научной организации труда (ПК-8) | | | |  |
| Тема 2. | Организация системы нормирования труда (ПК-8) | | | |  |
| Тема 3. | Научная организация труда: понятие и направления (ПК-8, ПК-9) | | | |  |
| Тема 4. | Оценка эффективности нормирования и организации труда (ПК-9) | | | |  |
| Тема 5. | Система норм труда. Методы расчёта норм труда (ПК-9) | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Список** **литературы** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Основная литература:** | | | | | |
| 1. Сотникова С. И., Маслов Е. В., Абакумова Н. Н., Масалова Ю. А., Осипов В. П., Сотникова С. И. Управление персоналом организации: современные технологии:учебник для обучающихся по программам высшего образования направлений подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 513 с. | | | | | |
|
| 2. Генкин Б. М. Методы повышения производительности и оплаты труда [Электронный ресурс]:[монография]. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2018. - 160 с. – Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=967802 | | | | | |
| 3. Сотникова С. И., Маслов Е. В., Абакумова Н. Н., Масалова Ю. А., Осипов В. П., Сотникова С. И. Управление персоналом организации: современные технологии [Электронный ресурс]:учебник для обучающихся по программам высшего образования направлений подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 513 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/product/1055537 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Дополнительная литература:** | | | | | |
| 1. Генкин Б. М. Методы повышения производительности и оплаты труда:[монография]. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2018. - 160 с. | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока. | | | | | |

|  |
| --- |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока. |
| Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока. |
|  |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-** **телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023 |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока |
|  |
| Аннотацию подготовил: Ядранский Дмитрий Николаевич |

.