

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена
кафедрой
23.12.2020 г.
протокол № 5
Зав. кафедрой Курдюмов А.В.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования
20 января 2021 г.
протокол № 6
Председатель Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Цифровые платформы бизнеса (продвинутый уровень)
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	Бизнес-экспертиза ценообразования, товарных рынков и закупок
Форма обучения	заочная
Год набора	2021
Разработана:	
Ст. преподаватель, д.э.н.	Лылов А.С.

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	8
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	8
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью освоения дисциплины «Цифровые платформы бизнеса» (продвинутый уровень) является предоставление понимания студентами основ осуществления предпринимательской деятельности в условиях цифровой трансформации экономики.

Учебные задачи курса – дать базовые знания и сформировать у студентов навыки в области цифровых платформ бизнеса, в частности:

ознакомить с основными тенденциями в цифровых платформах бизнеса;

изучить модели анализа внешней и внутренней среды в условиях цифровой трансформации экономики;

приобрести знания и навыки для анализа конкурентной позиции, выявления источников устойчивых конкурентных преимуществ предпринимательства в цифровой среде;

изучение и приобретение практических навыков использования предпринимательства

в цифровой среде применительно к конкретным ситуациям современного российского и международного бизнеса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 2						
	36	8	4	4	28	1
Семестр 3						
Зачет с оценкой, Контрольная работа	108	16	4	12	88	3
	144	24	8	16	116	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитический	

<p>ПК-2 Организация и руководство деятельностью по мониторингу ценовой политики организации, стратегии формирования цен на товары, работы, услуги, оценка их эффективности</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать: Экономическая теория; Основы менеджмента и управления проектами; Маркетинг; Методология ценообразования; Стратегический менеджмент; Основы бизнес-планирования и построения систем управления; Методы и технологии автоматизации рабочих процессов, анализа эффективности использования и модернизации информационных технологий; Принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий; Экономическая и информационная безопасность; Порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; Стандарты и инструкции в области профессиональной деятельности; Правила пожарной безопасности; Требования охраны труда</p> <p>ИД-2.ПК-2 Уметь: Использовать вычислительную, копировальную и иную вспомогательную технику, и различные виды телекоммуникационной связи; Извлекать из первично обработанных данных информацию, необходимую для принятия управленческих решений; Осуществлять бизнес-планирование и разрабатывать краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные планы на основе информационных интеллектуальных технологий, автоматизирующих процессы управления; Планировать потребность в ресурсах и мощностях; Осуществлять постановку целей и задач с использованием эффективных инструментов менеджмента; Применять методики стратегического анализа и технологии информационного анализа с использованием информационных систем; Использовать технологии мониторинга и эффективности реализации стратегии; Осуществлять мероприятия, направленные на модернизацию стратегии; Разрабатывать методики и алгоритмы; Применять технологии мониторинга и диагностики эффективности автоматизации деятельности; Определять потребности в автоматизации и информационном обеспечении деятельности; Формировать функциональные задания на разработку информационных систем и баз данных; Осуществлять управление проектами по внедрению информационных технологий; Формировать итоговые документы, в том числе регламентирующие ценовую политику; Архивировать полученные данные и документы; Организовывать работу подчиненных и контролировать ее выполнение; Формировать и совершенствовать систему мотивации и оценки персонала; Определять и рассчитывать показатели эффективности и результативности деятельности; Разрабатывать и внедрять рекомендации, направленные на улучшение деятельности</p>
--	--

<p>ПК-2 Организация и руководство деятельностью по мониторингу ценовой политики организации, стратегии формирования цен на товары, работы, услуги, оценка их эффективности</p>	<p>ИД-3.ПК-2 Владеть навыками (трудовые действия): Исследование потребности использования баз данных с ценовыми показателями товаров, работ, услуг; Разработка и совершенствование методик и алгоритмов, определяющих логику функционирования информационно-аналитических систем и баз данных; Исследование макроэкономических и микроэкономических факторов ценовой политики организации; Исследование внутренних факторов политики ценообразования; Исследование и мониторинг ценовой политики организации; Разработка стратегии формирования цен на товары, работы, услуги; Оценка эффективности и модернизация стратегии формирования цен на товары, работы, услуги; Определение потребности в ресурсах, обеспечивающих деятельность подразделения; Формирование регламентов деятельности подразделения; Проведение анализа деятельности подразделения; Разработка системы мотивации и оценки результатов деятельности специалистов подразделения; Координация и контроль выполнения работ в подразделении; Оценка эффективности деятельности подразделения; Подготовка и реализация предложений по оптимизации деятельности подразделения; Постановка задач специалистам более низкого уровня квалификации и контроль исполнения ими поручений в соответствии с компетенцией, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией); Мониторинг и диагностика функционирования информационно-аналитических систем и баз данных; Формирование функциональных заданий, необходимых для проектирования и модернизации информационно-аналитических систем и баз данных; Внедрение информационно-аналитических систем и баз данных; Организация деятельности специалистов; Формирование итоговых документов; Хранение и архивирование полученных данных,</p>
<p>ПК-3 Осуществление и документальное оформление результатов консалтинговой деятельности по вопросам ценообразования, ценовой политики</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: Основы менеджмента и управления проектами; Основы консалтинговой деятельности</p> <p>ИД-2.ПК-3 Уметь: Анализировать и обобщать информацию; Применять актуальные методы ценообразования и информационные интеллектуальные технологии в консультировании по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги; Формулировать результаты по итогам консультирования</p> <p>ИД-3.ПК-3 Владеть навыками (трудовые действия): Консультирование по вопросам организации процесса ценообразования; Консультирование по вопросам формирования ценовой политики; Консультирование по применению различных методов ценообразования; Консультирование по анализу факторов ценообразования; Консультирование по совершенствованию деятельности подразделения по ценообразованию; Консультирование по внедрению информационных интеллектуальных систем и баз данных; Консультирование по вопросам демпинга и ценового сговора; Оформление результатов по итогам консультирования; Хранение и архивирование полученных данных, информации.</p>

<p>ПК-4 Организация и осуществление экспертной деятельности в сфере ценообразования, в целях недопущения существенного занижения цен и ценового сговора</p>	<p>ИД-1.ПК-4 Знать: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих прогнозирование и экспертизу цен; Нормы отраслевого российского законодательства, в частности гражданского, бюджетного, налогового, административного, административно-процессуального, трудового; Экономическая теория; Основы бизнес-планирования и построения систем управления; Маркетинг; Методология ценообразования; Стратегический менеджмент; Методы и технологии автоматизации рабочих процессов, анализа эффективности использования и модернизации информационных технологий; Управление информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий; Экономическая и информационная безопасность; Порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; Стандарты и инструкции в области профессиональной деятельности; Правила пожарной безопасности; Требования охраны труда</p> <p>ИД-2.ПК-4 Уметь: Использовать вычислительную, копировальную и иную вспомогательную технику, и различные виды телекоммуникационной связи; Анализировать и обобщать информацию; Производить проверку документов, обосновывающих цены на товары, работы, услуги; Применять актуальные методы ценообразования и информационные интеллектуальные технологии в консультировании по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги; Сравнить цены на аналогичные товары, работы, услуги; Осуществлять факторный анализ и планирование себестоимости; Осуществлять аудит изменений при формировании диапазона цен на товары, работы, услуги; Осуществлять реорганизацию деятельности; Определять эффективность использования информационных технологий для автоматизации процессов формирования и прогнозирования цен на товары, работы, услуги; Анализировать демпинг и ценовой сговор при формировании диапазона цен на товары, работы, услуги, используя для этого информационно-интеллектуальные технологии; Формировать запросы в соответствующие структуры, регулирующие вопросы демпинга и ценового сговора; Организовывать работу подчиненных и контролировать ее выполнение; Формулировать результаты по итогам консультирования; Формировать экспертные заключения; Архивировать полученные данные и документы</p>
---	--

<p>ПК-4 Организация и осуществление экспертной деятельности в сфере ценообразования, в целях недопущения существенного занижения цен и ценового сговора</p>	<p>ИД-3.ПК-4 Владеть навыками (трудовые действия): Обучение специалистов формированию, прогнозированию и экспертизе цен; Информирование об актуальных источниках данных по ценовым показателям; Проверка обоснованности заявленных цен на товары, работы, услуги; Исследование формирования нижней границы цены товара, работы, услуги; Сравнение цен аналогов для выявления существенно заниженных цен; Выявление факторов, указывающих на демпинг; Исследование признаков ценового сговора; Исследование факторов завышения цен; Расследование ценового сговора; Формирование итоговых документов, регулирующих вопросы демпинга и ценового сговора; Обращение в структуры, регулирующие вопросы ценового сговора; Исследование рынка, проведение статистических исследований по ценовым показателям; Составление калькуляции себестоимости товаров, работ, услуг; Проверка норм, используемых для экспертизы ценообразования, для выявления устаревших; Расчет эффективности замены сырья, материалов, включенных в калькуляцию; Доведение плановой себестоимости до подразделений организации; Оформление экспертного заключения и рекомендаций по внесению дополнений в расчет плановой себестоимости; Хранение и архивирование полученных данных, информации, документов</p>
<p>организационно-управленческий</p>	
<p>ПК-5 Осуществление экспертной оценки конкурсной документации, заявок и иных действий, связанных с закупочной процедурой</p>	<p>ИД-1.ПК-5 Знать: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок и основы гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям; Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам; Основы статистики в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям); Особенности претензионной работы; Методология проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации; Порядок составления документа в виде заключения по результатам проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации; Этика делового общения и правила ведения переговоров; Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок; Требования охраны труда</p> <p>ИД-2.ПК-5 Уметь: Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций; Выявлять нарушения и несоответствия при проведении экспертной оценки закупочной документации; Выявлять нарушения и несоответствия при проведении экспертной оценки заявок в процедуре закупки; Выявлять нарушения и несоответствия при проведении экспертной оценки подведения итогов процедуры, в том числе при пересчете баллов; Разрабатывать локально-нормативные документы; Составлять и оформлять по результатам экспертизы документ в виде</p>

ПК-5 Осуществление экспертной оценки конкурсной документации, заявок и иных действий, связанных с закупочной процедурой	ИД-3.ПК-5 Владеть навыками (трудовые действия): Проведение экспертной оценки закупочной документации; Проведение экспертной оценки заявок в процедуре закупки; Проведение экспертной оценки подведения итогов процедуры, в том числе пересчет баллов; Разработка методологической базы в рамках закупочной деятельности; Осуществление экспертизы выполнения контракта; Осуществление экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта; Осуществление проверки соответствия фактов и данных при экспертизе результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта; Осуществление проверки соответствия качества товаров, услуг, работ при экспертизе результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта; Составление и оформление по результатам экспертизы документа в
---	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 2		36					
Тема 1.	Промышленный интернет	18	2		2	14	
Тема 2.	Интернет-торговля	18	2		2	14	
Семестр 3		104					
Тема 3.	Интернет-платформы	56	2		6	48	
Тема 4.	Финансовые технологии	48	2		6	40	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1-4	Тест (приложение 4)	3 варианта по 10 вопросов	По 1 баллу за каждый правильный ответ. 1*30=30
Темы 1-4	Презентация в формате Power Point (Приложение 4)	8 тем	До 6 баллов за презентацию. 6*1=6
Темы 1-4	Написание эссе (Приложение 4)	10 тем	До 10 баллов за эссе. 10*1=10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с экзаменом (Приложение 5)	Билет включает 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание	50-100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Промышленный интернет Интернет вещей. Большие данные. Виртуальная и дополненная реальность. Распределенные реестры. Автономные работы. Агротех.</p>
<p>Тема 2. Интернет-торговля Интернет-торговля: сущность, преимущества и недостатки. Классификация торговых предприятий по степени сочетания традиционных и электронных инструментов ведения торговой деятельности. Основные направления эволюции интернет-торговли. Омниканальная (интегрированная) модель. Феномен паразитирования. Смена маркетингового предложения при выходе торговой (сервисной) компании в Интернет.</p>
<p>Тема 3. Интернет-платформы Интернет-платформы: сущность и особенности организации деятельности. Бизнес-модели интернет- платформ. Риски интернет-платформ для традиционного бизнеса.</p>
<p>Тема 4. Финансовые технологии Сущность финтеха. Виды финансовых технологий. Криптовалюты: сущность и особенности применения. Краудфинансирование: разновидности и практика использования. Бизнес-стратегии финансово-технологических компаний.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Промышленный интернет Практическое занятие на тему "Промышленный интернет"</p>
<p>Тема 2. Интернет-торговля Практическое занятие на тему "Интернет-торговля"</p>
<p>Тема 3. Интернет-платформы Практическое занятие на тему "Интернет-платформы"</p>
<p>Тема 4. Финансовые технологии Практическое занятие на тему "Финансовые технологии"</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Промышленный интернет Изучение особенностей российской и зарубежной практик управления цифровыми организациями, проведение их сравнительного анализа.</p>
<p>Тема 2. Интернет-торговля Выполнение индивидуального домашнего задания.</p>
<p>Тема 3. Интернет-платформы Изучение особенностей российской и зарубежной практик управления цифровыми организациями, проведение их сравнительного анализа.</p>
<p>Тема 4. Финансовые технологии Изучение особенностей российской и зарубежной практик управления цифровыми организациями, проведение их сравнительного анализа.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
размещаются контрольные работы

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Лapidус Л.В. Цифровая экономика: Управление электронным бизнесом и электронной коммерцией. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2018. - 479 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/947029>

2. Маркова В.Д. Цифровая экономика. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 186 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/959818>

3. Меняев М.Ф. Цифровая экономика предприятия. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 369 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1217285>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ

СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия. обеспечивающие тематические иллюстрации.