

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2021 15:07:15
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca1648409ca5e51509a541665f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

01.12.2020 г. 01.12.2020 г. 01.12.2020 г.

01.12.2020 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Троценко О.С.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

10 января 2021 г.

протокол № 6

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Правовая помощь юридическим и физическим лицам
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Правовое сопровождение экономической деятельности хозяйствующих субъектов
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2021
Разработана:	
Доцент, к.ф.н.	
Слукин Сергей Викторович	

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правовая помощь юридическим и физическим и физическим лицам» является получение знаний о правовой помощи, субъектах и порядке её оказания, об адвокатуре и нотариате как институте оказания юридической помощи, правах граждан Российской Федерации на получение бесплатной квалифицированной юридической помощи, а так же практических навыков и умений по составлению проектов процессуальных документов (правовых заключений, доверенностей, и др.), проведению консультаций в конкретных видах юридической деятельности, способности совершения юридических действий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
	36	4	4	0	32	1
Семестр 8						
Экзамен, Контрольная работа	144	16	4	12	119	4
	180	20	8	12	151	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
экспертно-консультационный	

ПК-7 Способность консультировать по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливать заключения, оказывать содействие в оформлении документов	ПК-7.1 Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права, основные принципы консультирования в конкретных видах юридической деятельности
	ПК-7.2 Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам права
	ПК-7.3 Иметь практический опыт: навыками консультирования в конкретных видах юридической деятельности, принятия необходимых мер правового регулирования или защиты интересов субъектов правоотношений, навыками письменного и устного изложения правовой информации, юридической терминологией

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 8		37					
Тема 1.	Общие положения о правовой помощи	37	1		4	32	
Семестр 8		33					
Тема 2.	Субъекты и порядок оказания бесплатной юридической помощи.	33	3			30	
Семестр 8		29					
Тема 3.	Адвокатура как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам	29	1		2	26	
Семестр 8		33					
Тема 4.	Нотариат как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам	33	1		2	30	
Семестр 8		39					
Тема 5.	Права граждан Российской Федерации на получение бесплатной квалифицированной юридической помощи	39	2		4	33	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Общие положения о правовой помощи	Тест (Приложение 4)	Тестирование	100% - 85% отлично, 84% - 70% хорошо, 69% - 50 % удовлетворительно , 49 % и менее неудовлетворитель но
Субъекты и порядок оказания бесплатной юридической помощи.	Теоретические вопросы Практические задания (Приложение 4)	4 Теоретических вопроса 5 Практических заданий	100% - 85% отлично, 84% - 70% хорошо, 69% - 50 % удовлетворительно , 49 % и менее неудовлетворитель но
Адвокатура как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам	Коллоквиум (Приложение 4)	Вопросы для обсуждения	100% - 85% отлично, 84% - 70% хорошо, 69% - 50 % удовлетворительно , 49 % и менее неудовлетворитель но
Нотариат как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам	Юридические задачи (Приложение 4)	Решение задач	5 баллов за решение задачи несколькими способами

Права граждан Российской Федерации на получение бесплатной квалифицированной юридической помощи	Теоретические вопросы Практические задания (Приложение 4)	3 Теоретических вопроса 3 Практических заданий	100% - 85% отлично, 84% - 70% хорошо, 69% - 50 % удовлетворительно 49 % и менее неудовлетворитель но
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
8 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (Приложение 5)	20 экзаменационных билетов, которые включают 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание	<p>Два теоретических вопроса и практическое задание выполнены в полном объеме, студент ориентируется при ответе - отлично. Два теоретических вопроса раскрыты, практическое задание выполнено, но имеются неточности в ответе - хорошо.</p> <p>Раскрыты не в полном объеме теоретические вопросы, имеются ошибки в практическом задании, студент слабо ориентируется в ответе - удовлетворительно</p> <p>Теоретические вопросы и практическое задание не выполнены, студент не ориентируется в ответе - неудовлетворительно.</p>

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Общие положения о правовой помощи</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие положения о правовой помощи. 2. Государственная система оказания бесплатной юридической помощи. Государственная политика в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью. 3. Правовое регулирование отношений, связанных с оказанием бесплатной юридической помощи.
<p>Тема 2. Субъекты и порядок оказания бесплатной юридической помощи.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Субъекты и порядок оказания правовой помощи. 2. Квалификационные требования к лицам, оказывающим бесплатную юридическую помощь. 3. Органы государственной власти как субъекты бесплатной юридической помощи.
<p>Тема 3. Адвокатура как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовой статус адвоката. Адвокатура в Российской Федерации.
<p>Тема 4. Нотариат как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовой статус нотариуса. Нотариат в Российской Федерации. 2. Особенности оказания бесплатной юридической помощи в нотариате.
<p>Тема 5. Права граждан Российской Федерации на получение бесплатной квалифицированной юридической помощи</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика прав граждан Российской Федерации на получение бесплатной юридической помощи. 2. Негосударственная система оказания бесплатной юридической помощи: участники и формы её оказания. 3. Особенности оказания юридической помощи отдельными субъектами негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Общие положения о правовой помощи</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие бесплатной юридической помощи. 2. Виды бесплатной юридической помощи. 3. Цели оказания бесплатной юридической помощи. 4. Основные принципы оказания бесплатной юридической помощи. 5. Значение бесплатной юридической помощи в России.
<p>Тема 2. Субъекты и порядок оказания бесплатной юридической помощи.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Субъекты оказания правовой помощи. 2. Квалификационные требования, предъявляемые к субъектам оказания правовой помощи. 3. Порядок оказания правовой помощи. 4. Основные и дополнительные квалификационные требованиям к лицам, оказывающим бесплатную юридическую помощь. 5. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты бесплатной юридической помощи. 6. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации как субъекты оказания бесплатной юридической помощи. 7. Органы местного самоуправления являются ли субъектами оказания бесплатной юридической помощи?
<p>Тема 3. Адвокатура как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовой статус адвоката. 2. Адвокатура в Российской Федерации. 3. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» как основной нормативный правовой акт при оказании бесплатной юридической помощи адвокатами.

<p>Тема 4. Нотариат как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовой статус нотариуса. 2. Нотариат в Российской Федерации. <p>2. Особенности оказания бесплатной юридической помощи в нотариате.</p>
<p>Тема 5. Права граждан Российской Федерации на получение бесплатной квалифицированной юридической помощи</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика прав граждан Российской Федерации на получение бесплатной юридической помощи. 2. Общая характеристика негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи. 3. Юридические клиники как субъекты негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи. 4. Негосударственные центры бесплатной юридической помощи как субъекты негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи. 5. Взаимодействие уполномоченного федерального органа исполнительной власти и участников негосударственной системы бесплатной юридической помощи. 6. Государственная и муниципальная поддержка некоммерческих организаций, являющихся участниками негосударственной системы бесплатной юридической помощи

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Общие положения о правовой помощи</p> <p>Работа с нормативными правовыми актами по теме.</p> <p>Подготовка эссе по теме: «Правовое значение оказания бесплатной юридической помощи в России».</p> <p>Решение теста по теме.</p>
<p>Тема 2. Субъекты и порядок оказания бесплатной юридической помощи.</p> <p>Работа с нормативными правовыми актами по теме. Решение тестов по теме. Подготовка эссе: «Роль юридического образования при оказании бесплатной юридической помощи».</p>
<p>Тема 3. Адвокатура как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам</p> <p>Работа с нормативными правовыми актами по теме. Решение тестов по теме. Подготовка эссе:</p>
<p>Тема 4. Нотариат как институт оказания юридической помощи юридическим и физическим лицам</p> <p>Работа с нормативными правовыми актами по теме. Решение тестов по теме. Подготовка докладов.</p>
<p>Тема 5. Права граждан Российской Федерации на получение бесплатной квалифицированной юридической помощи</p> <p>Работа с нормативными правовыми актами по теме. Решение тестов по теме. Подготовка докладов.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Контрольные работы размещаются.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Материалы не предусмотрены.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Красногорова А. С. Доступная юридическая помощь по гражданским делам. [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 100 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/872441>

2. Трунов И. Л., Айвар Л. К., Вайпан В. А., Рагулин А. В., Сонькин Н. Б., Федотов М. А., Шайхуллин М. С. Адвокатская деятельность и адвокатура в России в 2 ч. Часть 1. [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 218 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451762>

3. Трунов И. Л., Айвар Л. К., Вайпан В. А., Рагулин А. В., Сонькин Н. Б., Федотов М. А., Шайхуллин М. С. Адвокатская деятельность и адвокатура в России в 2 ч. Часть 2. [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 218 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451763>

4. Иншакова А. О., Балтутите И. В., Гончаров А. И., Гончарова Н. В., Грачев Н. И., Давудов Д. А., Кагальницкова Н. В., Казаченок С. Ю., Кургина Т. В., Остапенко И. А., Рыженков А. Я., Сандалова В. А., Тымчук Ю. А., Смиренская Е. В. Нотариат. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 419 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455511>

Дополнительная литература:

1. Чеботарев Г. Н., Савченко С. А., Боголюбова Г. В., Тепляков Д. О. Практикум по юридическому консультированию. [Электронный ресурс]: практикум. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 208 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/466108>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.