

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 31.08.2023 10:26:21  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca164840368c555509e9531d605f

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

**Одобрена**  
29.11.2022 г.  
протокол № 3  
И.о. зав. кафедрой Борзунов И.В.

**Утверждена**  
Советом по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования  
14 октября 2022 г.  
протокол № 4  
Председатель Карх Д.А.  
(подпись)

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Наименование дисциплины | Современные системы оплаты труда и материального стимулирования персонала медицинской организации |
| Направление подготовки  | 38.04.01 Экономика  |
| Профиль                 | Экономика и организация здравоохранения   |
| Форма обучения          | заочная   |
| Год набора              | 2023  |
| Разработана:            |   |
| Доцент, к.э.н.          |   |
| Кивелева Н.Н.           |   |

Екатеринбург  
2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>ВВЕДЕНИЕ</b>  | <b>3</b>  |
| <b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | <b>3</b>  |
| <b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>  | <b>3</b>  |
| <b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | <b>3</b>  |
| <b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>   | <b>3</b>  |
| <b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>  | <b>5</b>  |
| <b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ<br/>ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>  | <b>6</b>  |
| <b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>  | <b>7</b>  |
| <b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО<br/>ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ<br/>ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>   | <b>11</b> |
| <b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,<br/>НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | <b>11</b> |
| <b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ<br/>ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И<br/>ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ,<br/>ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО<br/>ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> | <b>12</b> |
| <b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ<br/>ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО<br/>ДИСЦИПЛИНЕ</b>  | <b>13</b> |

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

|         |   |
|---------|---|
| ФГОС ВО | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939) |
| ПС      |   |

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины "Современные системы оплаты труда и материального стимулирования персонала медицинской организации" является изучение теоретических основ, важнейших понятий, принципов организации и оплаты труда персонала медицинских организаций. Обучение использованию в профессиональной деятельности механизмов стимулирования работников учреждений здравоохранения.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| Промежуточный контроль              | Часов            |                                |        |   |  | З.е. |
|-------------------------------------|------------------|--------------------------------|--------|---|--|------|
|                                     | Всего за семестр | Контактная работа (по уч.зан.) |        |   | Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых |      |
|                                     |                  | Всего                          | Лекции | Практические занятия, включая курсовое проектирование |  |      |
| Семестр 2                           |                  |                                |        |   |  |      |
|                                     | 36               | 8                              | 4      | 4   | 28   | 1    |
| Семестр 3                           |                  |                                |        |   |  |      |
| Зачет с оценкой, Контрольная работа | 108              | 16                             | 4      | 12  | 88   | 3    |
|                                     | 144              | 24                             | 8      | 16  | 116  | 4    |

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| организационно-управленческий   |                                   |

|  |   |
|--|---|
| <p>ПК-3 Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации</p> | <p>ИД-1.ПК-3 Знать: Теория управления рисками<br/> Теория менеджмента<br/> Теория организационного развития<br/> Требования к оформлению документации<br/> Стандарты менеджмента качества<br/> Сроки хранения документации<br/> МКБ<br/> Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот<br/> Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p>  |
|  | <p>ИД-2.ПК-3 Уметь: Анализировать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения<br/> Составлять прогноз показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих здоровье населения<br/> Анализировать данные статистической отчетности<br/> Разрабатывать и оценивать показатели внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности<br/> Организовывать и проводить социологические исследования<br/> Использовать в работе информационно-аналитические медицинские системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"<br/> Осуществлять подготовку презентационных материалов, информационно-аналитических материалов, справок о деятельности медицинской организации или ее подразделений для предоставления руководству организации<br/> Осуществлять подготовку материалов к совещаниям в медицинской организации<br/> Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну<br/> Осуществлять подготовку материалов, статей для печатных и электронных средств массовой информации (далее - СМИ)<br/> Анализировать медико-экономическую, социально-демографическую ситуацию, влияющую на деятельность медицинской организации<br/> Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения<br/> Взаимодействовать с руководством медицинской организации и руководством других структурных подразделений медицинской организации<br/> Анализировать данные для проведения санитарно-просветительной работы и формировать методические материалы</p> |

|  |  |
|--|--|
| <p>ПК-3 Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации</p> | <p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт:<br/>         Разработка локальных нормативных актов медицинской организации<br/>         Подготовка материалов к проведению санитарно-просветительной работы<br/>         Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни<br/>         Анализ и оценка результатов проведения социологических опросов<br/>         Планирование финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации<br/>         Подготовка методических материалов и их внедрение в деятельность медицинской организации<br/>         Планирование потребности медицинской организации в ресурсах<br/>         Планирование кадрового обеспечения медицинской организации<br/>         Организация электронного документооборота в медицинской организации<br/>         Оценка эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации<br/>         Оценка внешней среды медицинской организации<br/>         Ведение документации в медицинской организации<br/>         Взаимодействие со страховыми медицинскими организациями<br/>         Организация совещаний в медицинской организации<br/>         Учет и подготовка статистической информации для обработки данных в медицинской организации<br/>         Сбор и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения с использованием статистических методов, информационно-аналитических медицинских систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p> |
|--|--|

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Тема             | Часов   |             |                                |              |                      |                |                                 |
|------------------|---|-------------|--------------------------------|--------------|----------------------|----------------|---------------------------------|
|                  | Наименование темы   | Всего часов | Контактная работа (по уч.зан.) |              |                      | Самост. работа | Контроль самостоятельной работы |
|                  |   |             | Лекции                         | Лабораторные | Практические занятия |                |                                 |
| <b>Семестр 2</b> |   | 36          |                                |              |                      |                |                                 |
| Тема 1.          | Макро- и микроэкономические теории оплаты труда персонала                         | 18          | 2                              |              | 2                    | 14             |                                 |
| Тема 2.          | Сущность и виды систем оплаты труда и перспективы их применения в здравоохранении | 18          | 2                              |              | 2                    | 14             |                                 |
| <b>Семестр 3</b> |   | 104         |                                |              |                      |                |                                 |
| Тема 3.          | Нормативно-правовое обеспечение систем оплаты труда в здравоохранении             | 19          | 1                              |              | 2                    | 16             |                                 |
| Тема 4.          | Формирование средств на оплату труда в медицинской организации.                   | 19          | 1                              |              | 2                    | 16             |                                 |
| Тема 5.          | Разработка и внедрение систем оплаты труда персонала медицинской организации      | 19          | 1                              |              | 2                    | 16             |                                 |
| Тема 6.          | Методы расчета заработной платы медицинского персонала                            | 18          |                                |              | 2                    | 16             |                                 |

|         |  |      |     |  |   |    |  |
|---------|--|------|-----|--|---|----|--|
| Тема 7. | Оплата труда руководителей и вспомогательного персонала медицинской организации. | 14,5 | 0,5 |  | 2 | 12 |  |
| Тема 8. | Прогрессивные модели оплаты труда персонала по результату. Эффективный контракт. | 14,5 | 0,5 |  | 2 | 12 |  |

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

| Раздел/Тема                           | Вид оценочного средства                          | Описание оценочного средства  | Критерии оценивания |
|---------------------------------------|--|---|---------------------|
| Текущий контроль (Приложение 4)       |  |   |                     |
| 1-8                                   | Самостоятельная творческая работа (Приложение 4) | Защита результатов индивидуальной творческой работы. Подготовка презентационных материалов (10-12 слайдов) по результатам выполненной работы. | По 5 балльной шкале |
| 1-5                                   | Тестирование (Приложение 4)                      | Тест на 25 вопросов   | По 5 балльной шкале |
| 6-8                                   | Самостоятельное решение задач (Приложение 4)     | Результаты решения задач в письменном виде  | По 5 балльной шкале |
| Промежуточный контроль (Приложение 5) |  |   |                     |
| 3 семестр (ЗаО)                       | Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)        | Задание в билете, состоящем из одного теоретического вопроса и практического задания  | По 5 балльной шкале |

### ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

| Показатель оценки | По 5-балльной системе | Характеристика показателя  |
|-------------------|-----------------------|--|
| 100% - 85%        | отлично               | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне   |
| 84% - 70%         | хорошо                | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.<br><br>Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.) |
| 69% - 50%         | удовлетворительно     | обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне.<br>Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.  |
| 49 % и менее      | неудовлетворительно   | обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.<br>Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач                                       |
| 100% - 50%        | зачтено               | характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»   |
| 49 % и менее      | не зачтено            | характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»  |

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

|  |
|--|
| <p>Тема 1. Макро- и микроэкономические теории оплаты труда персонала<br/>Характеристика классических и неоклассических теорий заработной платы. Экономическая природа и сущность заработной платы. Современные модели оплаты труда. Методология оценки количества и качества труда.</p>  |
| <p>Тема 2. Сущность и виды систем оплаты труда и перспективы их применения в здравоохранении<br/>Этапы реформирования системы оплаты труда работников учреждений здравоохранения. Переход учреждений здравоохранения от единой тарифной сетки (ЕТС) на новые системы оплаты труда (НСОТ). Отличия НСОТ от ЕТС. Переход на профессиональные квалификационные группы (ПКГ). Структура заработной платы. Должностной оклад – основа формирования заработной платы медицинских работников. Выплаты компенсационного характера. Выплаты стимулирующего характера.</p>   |
| <p>Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение систем оплаты труда в здравоохранении<br/>Законодательство Российской Федерации в части формирования систем оплаты труда в социальной сфере. Нормативно-правовые акты Министерства здравоохранения Российской Федерации, определяющие требования к системам оплаты труда в медицинских организациях.</p>  |
| <p>Тема 4. Формирование средств на оплату труда в медицинской организации.<br/>Характеристика фонда оплаты труда медицинской организации и его структура. Источники формирования фонда оплаты труда. Формирование фонда гарантированной заработной платы. Методы определения фонда стимулирующих выплат. Механизм распределения средств фонда стимулирующих выплат между структурными подразделениями организации.</p>   |
| <p>Тема 5. Разработка и внедрение систем оплаты труда персонала медицинской организации<br/>Разработка организационной технологии внедрения НСОТ для медицинских работников. Принципы организационной технологии. Разработка Положения об оплате труда медицинской организации. Формирование ПКГ; оптимизация кадрового состава и исключение неэффективных расходов по оплате труда; разработка автоматизированной информационной системы (АИС), используемой для расчета величины отдельных составляющих ЗП; решение организационных задач по внедрению НСОТ.</p> |
| <p>Тема 7. Оплата труда руководителей и вспомогательного персонала медицинской организации.<br/>Законодательные и нормативно-правовые требования и ограничения по уровню оплаты труда руководителей и административно-управленческого персонала медицинских организаций. Методы определения гарантированной части оплаты труда руководителей и системы материального стимулирования.<br/>Подходы к оплате труда специалистов, служащих и рабочих медицинских организаций.</p>  |
| <p>Тема 8. Прогрессивные модели оплаты труда персонала по результату. Эффективный контракт.<br/>Модели оплаты труда персонала, ориентированные на достижение показателей количества и качества труда- особенности современного этапа развития системы здравоохранения. Эффективный контракт как вид трудового договора. Разработка показателей оценки деятельности различных структурных подразделений организации и категорий персонала. Проблемы оценки труда персонала в соответствии с утвержденными показателями результативности.</p>                        |

## 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Макро- и микроэкономические теории оплаты труда персонала

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Основные теоретические понятия об оплате труда.
2. Эволюция развития теорий заработной платы
3. Модели оплаты труда - характеристика и основные отличия
5. Подходы к оценке количества и качества труда персонала медицинской организации

Тема 2. Сущность и виды систем оплаты труда и перспективы их применения в здравоохранении

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Причины реформирования системы оплаты труда в бюджетной сфере в период 1990-2000 годов.
2. Единая тарифная сетка и новая отраслевая система оплаты труда - отличия и особенности.
3. Формирование должностного оклада медицинских работников - нормативно-правовые основы

Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение систем оплаты труда в здравоохранении

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Трудовой кодекс РФ о формировании систем оплаты труда в бюджетной сфере.
2. Приказы Минздрава РФ о формировании систем нормирования труда, штатных нормативах и профессионально-квалификационных группах медицинских работников.

Тема 4. Формирование средств на оплату труда в медицинской организации.

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Формирование фонда оплаты труда в зависимости от источников финансирования медицинской организации.
2. Состав и расчет гарантированного фонда оплаты труда. Тарификационный список медицинской организации
3. Определение фонда стимулирующих выплат для медицинской организации в целом и ее структурных подразделений

Тема 5. Разработка и внедрение систем оплаты труда персонала медицинской организации

Вопросы для обсуждения на семинаре

1. Организация разработки Положения об оплате труда в медицинской организации
2. Формирование рабочей группы для подготовки Положения об оплате труда, регламентация ее деятельности
3. Анализ штатного расписания медицинской организации в соотношении с плановыми объемами медицинской помощи.

Тема 6. Методы расчета заработной платы медицинского персонала

Примеры расчета заработной платы для четырех профессиональных квалификационных групп должностей: Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня; средний медицинский и фармацевтический персонал; врачи и провизоры; руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач специалист, провизор).

Тема 7. Оплата труда руководителей и вспомогательного персонала медицинской организации.

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Подходы к определению заработной платы руководителей медицинской организации различного уровня - главный врач, заместители главного врача, начальники отделов
2. Нормативные ограничения заработной платы руководителей учреждения
3. Система премирования руководителей медицинской организации

Тема 8. Прогрессивные модели оплаты труда персонала по результату. Эффективный контракт. Практическая работа по определению критериев оценки труда структурных подразделений и их работников в медицинской организации

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Макро- и микроэкономические теории оплаты труда персонала  
Изучение литературных источников по теме занятия, подготовка к семинару и практическим занятиям

Тема 2. Сущность и виды систем оплаты труда и перспективы их применения в здравоохранении  
Изучение литературных источников, подготовка к практическому занятию

Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение систем оплаты труда в здравоохранении  
Изучение нормативно-правовых актов для подготовки к семинару

Тема 4. Формирование средств на оплату труда в медицинской организации.  
Изучение литературных источников и подготовка к семинару

Тема 5. Разработка и внедрение систем оплаты труда персонала медицинской организации  
Изучение литературных источников и подготовка к семинару

Тема 6. Методы расчета заработной платы медицинского персонала  
Решение практических задач по расчету заработной платы различных категорий работников медицинской организации

Тема 7. Оплата труда руководителей и вспомогательного персонала медицинской организации.  
Изучение нормативно-правовых актов, локальных актов медицинских организаций для подготовки к семинару

Тема 8. Прогрессивные модели оплаты труда персонала по результату. Эффективный контракт.  
Изучение локальных актов по оплате труда конкретных медицинских организаций для подготовки к практическому занятию

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ  
Учебным планом не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
Размещается контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
Учебным планом не предусмотрено

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***По заявлению студента***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сайт библиотеки УрГЭУ**

<http://lib.usue.ru/>

### **Основная литература:**

1. Ребров А. В. Мотивация и оплата труда. Современные модели и технологии: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 "Управление персоналом" (квалификация (степень) бакалавр). - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 346 с.

2. Горелов Н. А. Оплата труда персонала: методология и расчеты [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 412 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433272>

3. Коковихин А. Ю., Долженко С. Б., Долженко Р. А., Коропец О. А., Кулькова И. А., Панченко А. Ю., Пеша А. В., Плутова М. И., Шарапова В. М., Коковихин А. Ю. Управление и экономика персонала: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 330 с.

4. Михалкина Е. В., Белокрылова О. С., Фурса Е. В. Экономика труда. [Электронный ресурс]: учебник по общей профессиональной дисциплине федеральной компоненты "Экономика труда" для студентов вузов. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 273 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/773649>

#### **Дополнительная литература:**

1. Горелов Н. А. Оплата труда в коммерческих организациях [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 174 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437482>

2. Горелов Н. А. Оплата труда в бюджетных организациях. [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 163 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/438423>

3. Лапшова О. А., Земляк С. В., Комаров П. И., Кондрашов В. М., Ганичева Е. В., Лапшова О. А. Оплата труда персонала: учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 330 с.

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

#### **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.