

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8c5b3109a3bfe

Одобрена

26.12.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Гончаров Д.Ю.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



(подпись)
Карх Д.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Исполнительное право
Направление подготовки	40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Профиль	Гражданско-правовой
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.ю.н.
Бахтеева Елена Ивановна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- уяснение сущности, содержания и особенностей изучаемой дисциплины;
- знание содержания законодательства РФ в области исполнительного права;
- приобретение навыков свободного ориентирования в понятиях изучаемой дисциплины.

дать возможность студентам получить знания и практические навыки в сфере государственной управленческой деятельности и познакомиться с механизмом правового регулирования общественных отношений в данной области.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
Экзамен, Контрольная работа	180	24	12	12	147	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
правоприменительная	
ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	

ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 8		171					
Тема 1.	Исполнительное производство в	14	2		2	10	
Тема 3.	Субъекты исполнительного производства	7	2		2	3	
Тема 6.	Подготовка к принудительному исполнению и принудительное исполнение	29	1		4	24	
Тема 7.	Завершение исполнительного производства	26				26	
Тема 8.	Распределение взысканных денежных сумм	26				26	
Тема 9.	Расходы по совершению исполнительных действий	29	1			28	
Тема 10.	Ответственность в исполнительном производстве	8				8	
Тема 11.	Общие правила обращения взыскания на имущество должника	2				2	
Тема 12.	Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника	3	1			2	
Тема 13.	Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации	11	1			10	
Тема 14.	Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданина	3	1			2	
Тема 15.	Исполнение исполнительных документов неимущественного характера	3	1			2	
Тема 16.	Защита прав участников исполнительного производства	4	1		1	2	
Тема 17.	Защита прав иных лиц в исполнительном производстве	6	1		3	2	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

Тема 3	Решение задач (Приложение 4)	Практикоориентированные задачи, по две в каждом варианте.	0-10 баллов
Тема 5	Решение задач (Приложение 4)	Практикоориентированные задачи, по две в каждом варианте.	0-10 баллов
Тема 7	Решение задач (Приложение 4)	Практикоориентированные задачи, по две в каждом варианте.	0-10 баллов
Тема 9	Решение задач (Приложение 4)	Практикоориентированные задачи, по две в каждом варианте.	0-10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
8 семестр (Эк)	Экзамен (приложение 5)	20 билетов, в каждом по 2 теоретических вопроса и одному практикоориентированному заданию	81-100 - отлично 61-80 -хорошо 40-60 - удовлетворительно менее 40 - неудовлетворительно

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Исполнительное производство в России</p> <p>Формы исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц.</p> <p>Развитие системы принудительного исполнения в России.</p> <p>Реформа принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц в России.</p>
<p>Тема 2. Понятие исполнительного права</p> <p>Понятие исполнительного права как комплексной отрасли права. Предмет и система исполнительного права. Место исполнительного права в системе российского права.</p> <p>Понятие и сущность исполнительного производства. Соотношение исполнительного производства и гражданского судопроизводства. Предмет, метод и система исполнительного производства.</p> <p>Принципы исполнительного производства: понятие, классификация.</p> <p><u>Правовые источники исполнительного производства.</u></p>
<p>Тема 3. Субъекты исполнительного производства</p> <p>Субъекты исполнительного производства: состав, классификация.</p> <p>Организация Федеральной службы судебных приставов: ведомственная подчиненность, структура, основы финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Полномочия судебного пристава-исполнителя, других должностных лиц Федеральной службы судебных приставов.</p> <p>Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с судами общей юрисдикции и арбитражными судами.</p> <p>Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими учет прав на имущество и уполномоченными на реализацию арестованного имущества</p> <p>Исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц финансовыми органами, банками, работодателями, другими органами, организациями и гражданами.</p> <p>Стороны исполнительного производства: понятие, права и обязанности. Право- и дееспособность в исполнительном производстве.</p> <p>Правопреемство в исполнительном производстве: понятие, основания, порядок замены выбывшей стороны ее правопреемником.</p> <p>Представительство в исполнительном производстве: понятие, цели, основания. Полномочия представителя, порядок их оформления.</p> <p>Лица, содействующие исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц.</p> <p>Отводы в исполнительном производстве.</p> <p><u>Функции суда в исполнительном производстве</u></p>
<p>Тема 4. Исполнительные документы</p> <p>Исполнительные документы: понятие, виды.</p> <p>Требования, предъявляемые к исполнительным документам.</p> <p>Дубликат исполнительного документа.</p> <p>Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению, порядок их исчисления и восстановления.</p>
<p>Тема 5. Возбуждение исполнительного производства</p> <p>Возбуждение исполнительного производства как самостоятельная стадия: понятие, цель, задачи.</p> <p>Возбуждение исполнительного производства: процессуальный порядок. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа.</p> <p>Отказ в возбуждении исполнительного производства: основания, процессуальный порядок.</p> <p>Добровольное исполнение требований исполнительного документа и правовые последствия неисполнения.</p>

<p>Тема 6. Подготовка к принудительному исполнению и принудительное исполнение</p> <p>Подготовка к принудительному исполнению как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи.</p> <p>Действия, совершаемые на стадии подготовки к принудительному исполнению.</p> <p>Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.</p> <p>Меры принудительного исполнения: виды, основания применения. Исполнительные действия.</p> <p>Государственная регистрация имущества и имущественных прав.</p> <p>Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации</p> <p>Место, время и сроки совершения исполнительных действий.</p> <p>Разъяснение судебного акта, акта другого органа и должностного лица.</p> <p>Отсрочка и рассрочка исполнения судебного акта, акта другого органа и должностного лица, изменение способа и порядка их исполнения.</p> <p>Отложение исполнительных действий и мер принудительного исполнения.</p> <p>Приостановление исполнительного производства.</p> <p><u>Возобновление исполнительного производства</u></p>
<p>Тема 7. Завершение исполнительного производства</p> <p>Завершение исполнительного производства как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи, формы.</p> <p>Прекращение исполнительного производства: понятие, основания, последствия.</p> <p>Окончание исполнительного производства: понятие, основания, последствия.</p> <p>Возвращение исполнительного документа как форма окончания исполнительного производства: <u>понятие, основания, последствия.</u></p>
<p>Тема 8. Распределение взысканных денежных сумм</p> <p>Распределение взысканной денежной суммы.</p> <p>Очередность удовлетворения требований взыскателей. Преимущества в удовлетворении <u>требований, следующие из других федеральных законов.</u></p>
<p>Тема 9. Расходы по совершению исполнительных действий</p> <p>Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды.</p> <p>Финансирование расходов по совершению исполнительных действий.</p> <p>Возмещение расходов по совершению исполнительных действий. Процессуальный порядок <u>взыскания расходов по совершению исполнительных действий.</u></p>
<p>Тема 10. Ответственность в исполнительном производстве</p> <p>Исполнительский сбор: понятие, размеры, основания и процессуальный порядок взыскания.</p> <p>Уменьшение размера исполнительского сбора, отсрочка и рассрочка его взыскания, освобождение от его взыскания: понятия, основания, процессуальный порядок.</p> <p>Возвращение исполнительского сбора: основания, процессуальный порядок.</p> <p>Административная ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>Уголовная ответственность в исполнительном производстве.</p> <p><u>Гражданско-правовая ответственность в исполнительном производстве.</u></p>
<p>Тема 11. Общие правила обращения взыскания на имущество должника</p> <p>Установление имущества должника. Розыск должника, его имущества.</p> <p>Обращение взыскания на имущество должника, арест имущества должника: понятие, соотношение.</p> <p>Арест имущества должника: основания применения. Действие ареста во времени. Ограничения по объему и характеру арестовываемого имущества. Документальное оформление ареста (описи) имущества. Отмена ареста имущества должника. Конкуренция правовых норм об аресте имущества должника. Арест имущества должника при исполнении судебного акта об обеспечении иска.</p> <p>Очередность обращения взыскания на имущество должника.</p> <p>Имущественный иммунитет.</p> <p>Охрана и хранение имущества должника.</p> <p>Оценка имущества должника.</p> <p>Реализация имущества должника. Формы реализации имущества должника. Порядок организации и проведения публичных торгов в исполнительном производстве. Правовые последствия <u>нереализации имущества должника</u></p>

<p>Тема 12. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника</p> <p>Обращение взыскания на денежные средства. Порядок обращения взыскания на де-нежные средства в банках. Порядок обращения взыскания на денежные средства в иностранной валюте и при исчислении долга в иностранной валюте.</p> <p>Обращение взыскания на долю должника в общем имуществе, долю участника в обществе с ограниченной ответственностью.</p> <p>Обращение взыскания на недвижимое имущество, объекты незавершенного строительства.</p> <p>Обращение взыскания на ценные бумаги.</p> <p>Обращение взыскания на денежные средства и ценные бумаги профессионального участника рынка ценных бумаг и его клиентов.</p> <p>Обращение взыскания на имущественные права, дебиторскую задолженность.</p> <p>Обращение взыскания на заложенное имущество.</p> <p><u>Порядок обращения взыскания на имущество должника находящееся у третьих лиц</u></p>
<p>Тема 13. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации</p> <p>Очередность обращения взыскания на имущество должника – организации и индивидуального предпринимателя.</p> <p>Порядок обращения взыскания на имущество должника – организации при введении процедур банкротства, при реорганизации и ликвидации должника-организации.</p> <p><u>Обращение взыскания на имущество публично-правовых организаций и бюджетных учреждений.</u></p>
<p>Тема 14. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданина</p> <p>Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина. Размер удержаний из заработной платы и иных доходов должника-гражданина.</p> <p>Имущественный иммунитет доходов должника-гражданина.</p> <p><u>Обращение взыскания на заработок должника-гражданина, отбывающего уголовное наказание.</u></p>
<p>Тема 15. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера</p> <p>Общие правила исполнения исполнительных документов неимущественного характера.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов о выселении и о вселении.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов об административном приостановлении деятельности.</p>
<p>Тема 16. Защита прав участников исполнительного производства</p> <p>Формы защиты прав участников исполнительного производства.</p> <p>Оспаривание (обжалование) действий судебного пристава-исполнителя: объект оспаривания (обжалования), подведомственность, подсудность, сроки и процессуальный порядок.</p> <p>Представление интересов Федеральной службы судебных приставов и ее должностных лиц в судах.</p> <p>Возмещение вреда, причиненного судебным приставом-исполнителем взыскателю, должнику.</p> <p>Защита интересов взыскателя при несвоевременном взыскании по исполнительному документу.</p> <p>Поворот исполнения судебного акта в гражданском судопроизводстве: понятие, основания, процессуальный порядок.</p>
<p>Тема 17. Защита прав иных лиц в исполнительном производстве</p> <p>Оспаривание (обжалование) действий судебного пристава-исполнителя: объект оспаривания (обжалования), подведомственность, подсудность, сроки и процессуальный порядок.</p> <p>Освобождение имущества от ареста (исключение из описи).</p> <p>Защита интересов организации при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе.</p> <p>Возмещение вреда, причиненного судебным приставом-исполнителем лицу, не являющемуся стороной исполнительного производства.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Исполнительное производство в России</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц. 2. Развитие системы принудительного исполнения в России. 3. Реформа принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц в России.
--

Тема 2. Понятие исполнительного права

Основные вопросы:

- 1) Понятие исполнительного права как комплексной отрасли права.
- 2) Предмет и система исполнительного права.
- 3) Место исполнительного права в системе российского права.
- 4) Понятие и сущность исполнительного производства. Соотношение исполнительного производства и гражданского судопроизводства.
- 5) Предмет, метод и система исполнительного производства.
- 6) Принципы исполнительного производства: понятие, классификация.
- 7) ~~Правовые источники исполнительного производства.~~

Тема 3. Субъекты исполнительного производства

Основные вопросы:

- 1) Субъекты исполнительного производства: состав, классификация.
- 2) Организация Федеральной службы судебных приставов: ведомственная подчиненность, структура, основы финансово-хозяйственной деятельности.
- 3) Полномочия судебного пристава-исполнителя, других должностных лиц Федеральной службы судебных приставов.
- 4) Исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц финансовыми органами, банками, работодателями, другими органами, организациями и гражданами.
- 5) Стороны исполнительного производства: понятие, права и обязанности. Право- и дееспособность в исполнительном производстве.
- 6) Правопреемство в исполнительном производстве: понятие, основания, порядок замены выбывшей стороны ее правопреемником.
- 7) Представительство в исполнительном производстве: понятие, цели, основания. Полномочия представителя, порядок их оформления.
- 8) Лица, содействующие исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц.
- 9) Отводы в исполнительном производстве.
- 10) ~~Функции суда в исполнительном производстве.~~

Тема 4. Исполнительные документы

Основные вопросы:

- 1) Исполнительные документы: понятие, виды.
- 2) Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
- 3) Дубликат исполнительного документа.
- 4) Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению, порядок их исчисления и восстановления.

Тема 5. Возбуждение исполнительного производства

Основные вопросы:

- 1) Возбуждение исполнительного производства как самостоятельная стадия: понятие, цель, задачи.
- 2) Возбуждение исполнительного производства: процессуальный порядок. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа.
- 3) Отказ в возбуждении исполнительного производства: основания, процессуальный порядок.
- 4) Добровольное исполнение требований исполнительного документа и правовые последствия неисполнения.

Тема 6. Подготовка к принудительному исполнению и принудительное исполнение

Основные вопросы:

- 1) Подготовка к принудительному исполнению как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи.
- 2) Действия, совершаемые на стадии подготовки к принудительному исполнению.
- 3) Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.
- 4) Меры принудительного исполнения: виды, основания применения. Исполнительные действия.
- 5) Государственная регистрация имущества и имущественных прав.
- 6) Место, время и сроки совершения исполнительных действий.
- 7) Разъяснение судебного акта, акта другого органа и должностного лица.
- 8) Отсрочка и рассрочка исполнения судебного акта, акта другого органа и должностного лица, изменение способа и порядка их исполнения.
- 9) Отложение исполнительных действий и мер принудительного исполнения.
- 10) Приостановление исполнительного производства.
- 11) Возобновление исполнительного производства

Тема 7. Завершение исполнительного производства

Основные вопросы:

- 1) Завершение исполнительного производства как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи, формы.
- 2) Прекращение исполнительного производства: понятие, основания, последствия.
- 3) Окончание исполнительного производства: понятие, основания, последствия.
- 4) Возвращение исполнительного документа как форма окончания исполнительного производства: понятие, основания, последствия.

Тема 8. Распределение взысканных денежных сумм

Основные вопросы:

- 1) Распределение взысканной денежной суммы.
- 2) Очередность удовлетворения требований взыскателей. Преимущества в удовлетворении требований, следующие из других федеральных законов.

Тема 9. Расходы по совершению исполнительных действий

Основные вопросы:

- 1) Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды.
- 2) Финансирование расходов по совершению исполнительных действий.
- 3) Возмещение расходов по совершению исполнительных действий. Процессуальный порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.

Тема 10. Ответственность в исполнительном производстве

Основные вопросы:

- 1) Исполнительский сбор: понятие, размеры, основания и процессуальный порядок взыскания.
- 2) Уменьшение размера исполнительского сбора, отсрочка и рассрочка его взыскания, освобождение от его взыскания: понятия, основания, процессуальный порядок.
- 3) Возвращение исполнительского сбора: основания, процессуальный порядок.
- 4) Административная ответственность в исполнительном производстве.
- 5) Уголовная ответственность в исполнительном производстве.
- 6) Гражданско-правовая ответственность в исполнительном производстве.

Тема 11. Общие правила обращения взыскания на имущество должника

Основные вопросы:

- 1) Установление имущества должника. Розыск должника, его имущества.
- 2) Обращение взыскания на имущество должника, арест имущества должника: понятие, соотношение.
- 3) Арест имущества должника: основания применения. Действие ареста во времени. Ограничения по объему и характеру арестовываемого имущества. Документальное оформление ареста (описи) имущества. Отмена ареста имущества должника. Конкуренция правовых норм об аресте имущества должника. Арест имущества должника при исполнении судебного акта об обеспечении иска.
- 4) Очередность обращения взыскания на имущество должника.
- 5) Имущественный иммунитет.
- 6) Охрана и хранение имущества должника.
- 7) Оценка имущества должника.
- 8) Реализация имущества должника. Формы реализации имущества должника. Порядок организации и проведения публичных торгов в исполнительном производстве. Правовые последствия нереализации имущества должника.

Тема 12. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника

Основные вопросы:

- 1) Обращение взыскания на денежные средства. Порядок обращения взыскания на денежные средства в банках. Порядок обращения взыскания на денежные средства в иностранной валюте и при исчислении долга в иностранной валюте.
- 2) Обращение взыскания на долю должника в общем имуществе, долю участника в обществе с ограниченной ответственностью.
- 3) Обращение взыскания на недвижимое имущество, объекты незавершенного строительства.
- 4) Обращение взыскания на ценные бумаги.
- 5) Обращение взыскания на денежные средства и ценные бумаги профессионального участника рынка ценных бумаг и его клиентов.
- 6) Обращение взыскания на имущественные права, дебиторскую задолженность.
- 7) Обращение взыскания на заложенное имущество.
- 8) Порядок обращения взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц.

Тема 13. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации

Основные вопросы:

- 1) Очередность обращения взыскания на имущество должника – организации и индивидуального предпринимателя.
- 2) Порядок обращения взыскания на имущество должника – организации при введении процедур банкротства, при реорганизации и ликвидации должника-организации.
- 3) Обращение взыскания на имущество публично-правовых организаций и бюджетных учреждений.

Тема 14. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданина

Основные вопросы:

- 1) Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина. Размер удержаний из заработной платы и иных доходов должника-гражданина.
- 2) Имущественный иммунитет доходов должника-гражданина.
- 3) Обращение взыскания на заработок должника-гражданина, отбывающего уголовное наказание.

Тема 15. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера

Основные вопросы:

- 1) Общие правила исполнения исполнительных документов неимущественного характера.
- 2) Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе.
- 3) Особенности исполнения исполнительных документов о выселении и о вселении.
- 4) Особенности исполнения исполнительных документов об административном приостановлении деятельности.

<p>Тема 16. Защита прав участников исполнительного производства</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Формы защиты прав участников исполнительного производства. 2) Оспаривание (обжалование) действий судебного пристава-исполнителя: объект оспаривания (обжалования), подведомственность, подсудность, сроки и процессуальный порядок. 3) Представление интересов Федеральной службы судебных приставов и ее должностных лиц в судах. 4) Возмещение вреда, причиненного судебным приставом-исполнителем взыскателю, должнику. 5) Защита интересов взыскателя при несвоевременном взыскании по исполнительному документу. 6) Поворот исполнения судебного акта в гражданском судопроизводстве: понятие, основания, процессуальный порядок.
<p>Тема 17. Защита прав иных лиц в исполнительном производстве</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Оспаривание (обжалование) действий судебного пристава-исполнителя: объект оспаривания (обжалования), подведомственность, подсудность, сроки и процессуальный порядок. 2) Освобождение имущества от ареста (исключение из описи). 3) Защита интересов организации при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе. 4) Возмещение вреда, причиненного судебным приставом-исполнителем лицу, не являющемуся стороной исполнительного производства.

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Исполнительное производство в России</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 2. Понятие исполнительного права</p>
<p>Тема 3. Субъекты исполнительного производства</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 4. Исполнительные документы</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 5. Возбуждение исполнительного производства</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 6. Подготовка к принудительному исполнению и принудительное исполнение</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 7. Завершение исполнительного производства</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 8. Распределение взысканных денежных сумм</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 9. Расходы по совершению исполнительных действий</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 10. Ответственность в исполнительном производстве</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 11. Общие правила обращения взыскания на имущество должника</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 12. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 13. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 14. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданина</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 15. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>
<p>Тема 16. Защита прав участников исполнительного производства</p> <p>Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
В электронном портфолио обучающегося по дисциплине размещается <http://portfolio.usue.ru>
контрольная работа.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПЛ.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Селиверстов В. И., Геранин В.А.. Уголовно-исполнительное право России [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. - 448 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/444808>

2. Дмитренко А.В.. Уголовно-исполнительное право [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2016. - 280 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/515624>

Дополнительная литература:

1. Бунин О.Ю., Слифиш М.В.. Исполнение не связанных с изоляцией от общества уголовных наказаний в органах военного управления [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 95 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/545267>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия. обеспечивающие тематические иллюстрации.