

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca1648407668cb77509a9571e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
Обсуждена на кафедре

26.12.2019 г.
протокол № 3
Зав. кафедрой Назаров Д.М.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.
протокол № 5
Председатель _____ Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Системы поддержки принятия решений
Направление подготовки	38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА
Профиль	Цифровой бизнес
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Бегичева Светлана Викторовна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016г. №1002)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Системы поддержки принятия решений является изучение студентами основных понятий и методов теории принятия решений; классов задач, которые могут быть решены с помощью теории принятия решений; а также компьютерных технологий для аналитической поддержки процессов принятия решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Лабораторные		
Семестр 8						
Экзамен	180	40	20	20	104	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

<p>ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p>	<p>ИД-1.ОПК-2 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональные задачи, стоящие перед коллективом, партнерами. - теоретические основы экономики организации и параметры оценки эффективности деятельности предприятия - основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; - основные термины и понятия системного анализа; методы исследования систем и построения моделей; математические модели оптимального управления <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно–категориальный аппарат в управленческой деятельности - находить организационно-управленческие пути при решении профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами, учитывая тенденции развития отрасли, экономики страны. - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь - использовать современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки и представления информации <p>Иметь навыки (владеть)</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы экономических знаний при организации и управлении коллективами - ответственно и целеустремленно принимать организационно-управленческие решения в области профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами с учетом интересов общества. - - современными информационными и коммуникационными технологиями для приема, обработки и ведения баз данных
--	--

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитическая	

<p>ПК-3 выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: - принципы типовые решения по организации ИС и ИКТ для управления бизнесом. - ключевые элементы и особенности информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и особенности функционирования автоматизированных информационных систем - рынок аналитических информационных систем - основные принципы выбора ИС и ИКТ управления бизнесом - методологию внедрения ИС; -основные ИКТ для управления бизнесом - рынок ИКТ по различным направлениям бизнес задач, принципы и критерии сравнения ИС - специфику современных информационных систем и информационно- коммуникативных технологий; критерии выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; <p>Уметь: -определять эффективность применения возможных решений ИС и ИКТ решения для управления бизнесом в конкретных условиях.</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать конструктивные предложения и рекомендации по выбору и совершенствованию информационных систем и информационно-коммуникативных технологий для управления бизнесом - применять полученные теоретические знания и принимать обоснованные решения по выбору инструментальных средств при решении управленческих и финансовых задач консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом - принимать решения по информатизации предприятий в условиях неопределенности - проводить сравнительный анализ и рациональный выбор ИС и ИКТ решения для управления бизнесом - выбирать рациональные информационные системы и информационно -коммуникативные технологии; <p>Владеть навыками (трудовые действия)</p> <ul style="list-style-type: none"> -знаниями необходимыми для выбора состава оборудования, необходимого для реализации принятого решения. - принципами проведения анализа и отбора ИС и ИКТ решения для управления бизнесом. - навыками выбора рациональных бухгалтерских ИС и ИКТ для управления бизнесом в соответствии с целями и задачами организации. - навыками применения современных математических методов и программно-технических средств для решения прикладных задач различных классов; - навыками оценки эффективности внедрения ИС и ИКТ управления бизнесом - навыками самостоятельного усвоения новых знаний в области
---	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 8		28					

Тема 1.	Особенности процесса принятия решения. Роль и место анализа в процессе принятия решения. Роль СППР в становлении и сущности концепции управления эффективностью бизнеса	28	4	4		20	
Семестр 8		32					
Тема 2.	Определение и архитектура систем поддержки принятия решений. Интеграция различных информационных технологий в СППР. Место СППР в архитектуре предприятия	32	4	4		24	
Семестр 8		28					
Тема 3.	Определение информации, необходимой для принятия решения, ее экстракция, преобразование и хранение	28	4	4		20	
Семестр 8		28					
Тема 4.	Использование современных технологий анализа информации в СППР	28	4	4		20	
Семестр 8		28					
Тема 5.	Использование технологий представления данных в СППР: формирование информационных панелей и генерация нерегламентированной отчетности	28	4	4		20	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-2	Доклад, сообщение (приложение 4)	Устное сообщение с презентацией на предложенную преподавателем тему	максимальное количество баллов -10
Тема 3	Тест №1 (приложение 4)	Тест состоит из 20 вопросов с выбором варианта ответов	максимальное количество баллов - 10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
8 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты (приложение 5)	Состоит из 15 билетов, содержащих 2 теоретических вопроса и 1 практическую задачу	максимальное количество баллов - 10

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Особенности процесса принятия решения. Роль и место анализа в процессе принятия решения. Роль СППР в становлении и сущности концепции управления эффективностью бизнеса. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе. Перспективы и основные направления развития систем поддержки принятия решений, их роль в управлении организацией. Информационно-аналитические системы. Информационное пространство. Понятие показателя. Пространственная интерпретация показателя. Системы и содержания экономических показателей. Источники информации для информационно – аналитических систем. Концепция и системы управления эффективностью деятельности предприятия - Business Performance Management (BPM). BPM как промышленный стандарт. Характеристика основных процессов управления, функции и типовая технологическая архитектура BPM-систем. Понятие BI (Business Intelligence) BI и BPM. Обзор рынка инструментальных решений

Тема 2. Определение и архитектура систем поддержки принятия решений. Интеграция различных информационных технологий в СППР. Место СППР в архитектуре предприятия. СППР как новый класс информационно-вычислительных систем, основные архитектурные и технологические особенности. Принципы разделения транзакционных и информационно-аналитических систем.

Определение СППР. Общая архитектура СППР, основные технологические узлы: источники данных, очистка-преобразование-согласование данных, ХД и ВД, аналитические приложения. Место СППР в архитектуре предприятия. Разработка требований к СППР, выбор методов и инструментов исходя из потребностей и возможностей предприятия. Основные предпосылки создания СППР. Признаки СППР: уровень управления, типы пользователей, реализация функций поддержки принятия решений, классы решаемых задач, применяемые методы принятия решений. Виды систем поддержки принятия решений. Ситуационные центры. Режимы работы ситуационных центров. Место СППР в ситуационном центре организации

Тема 3. Определение информации, необходимой для принятия решения, ее экстракция, преобразование и хранение

Определение информации, необходимой для принятия управленческого решения. Технологии извлечения, очистки, преобразования, интеграции и загрузки данных (ETL-процедуры). Развитие концепции хранилищ данных в СППР. Формирование метаданных. Модели информационных хранилищ данных в СППР различного вида. Реализация хранилища данных для СППР, основные подходы и имеющиеся решения

Тема 4. Использование современных технологий анализа информации в СППР. Подходы к выполнению анализа средствами информационных технологий. Использование технологий оперативного анализа данных (OLAP) в СППР. Требования, предъявляемые к OLAP-системам. Использование технологий интеллектуального анализа данных (Data Mining) в СППР. Специфика Data Mining. Область применения Data Mining.

Тема 5. Использование технологий представления данных в СППР: формирование информационных панелей и генерация нерегламентированной отчетности. Разработка стратегических карт. Формирование ключевых показателей эффективности (KPI – Key Performance Indicator). Формирование нерегламентированных (Ad-hoc) запросов и аналитических шаблонов регламентированной отчетности. Разработка аналитических приложений и витрин данных. Формирование индикаторных панелей на основе системы сбалансированных показателей.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Особенности процесса принятия решения. Роль и место анализа в процессе принятия решения. Роль СППР в становлении и сущности концепции управления эффективностью бизнеса

Формирование информационного пространства для выбранной студентом предметной области. Разбор.

Особенности концепции управления эффективностью бизнеса. Дискуссия

Тема 2. Определение и архитектура систем поддержки принятия решений. Интеграция различных информационных технологий в СППР. Место СППР в архитектуре предприятия

Формирование бизнес- и системных требований к разрабатываемой СППР

Тема 3. Определение информации, необходимой для принятия решения, ее экстракция, преобразование и хранение

Определение информации, необходимой для принятия решения

Тема 4. Использование современных технологий анализа информации в СППР

Разработка хранилища данных для СППР в зависимости от структуры информационного пространства организации и потребностей ЛПР.

Выполнение самостоятельного индивидуального задания и его последующее обсуждение.

Тема 5. Использование технологий представления данных в СППР: формирование информационных панелей и генерация нерегламентированной отчетности

Проектирование аналитических приложений СППР для выбранной предметной области.

Выполнение самостоятельного индивидуального задания и его последующее обсуждение

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Особенности процесса принятия решения. Роль и место анализа в процессе принятия решения. Роль СППР в становлении и сущности концепции управления эффективностью бизнеса

Изучение материалов лекций. Подготовка к практическим занятиям

Тема 2. Определение и архитектура систем поддержки принятия решений. Интеграция различных информационных технологий в СППР. Место СППР в архитектуре предприятия

Изучение материалов лекций. Подготовка к практическим занятиям

Тема 3. Определение информации, необходимой для принятия решения, ее экстракция, преобразование и хранение

Изучение материалов лекций. Подготовка к практическим занятиям

Тема 4. Использование современных технологий анализа информации в СППР

Изучение материалов лекций. Подготовка к практическим занятиям

Тема 5. Использование технологий представления данных в СППР: формирование информационных панелей и генерация нерегламентированной отчетности

Изучение материалов лекций. Подготовка к практическим занятиям

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Материалы не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Материалы не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Балдин К. В., Воробьев С. Н.. Управленческие решения [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. - 496 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/327956>
2. Кузнецов В.А., Черепяхин А.А.. Системный анализ, оптимизация и принятие решений. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "КУРС", 2017. - 256 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/636142>
3. Кузнецова Н. В.. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 222 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1006742>

Дополнительная литература:

1. Аксенов К. А., Гончарова Н. В., Доросинский Л. Г.. Системы поддержки принятия решений в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 103 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442032>
2. Болотова Л. С., Волкова В. Н., Болотов Э. С.. Системы поддержки принятия решений в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 250 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437014>
3. Барский А. Б.. Нейросетевые методы оптимизации решений: учебное пособие (курс лекций) для студентов, обучающихся в магистратуре технических и экономических вузов. - Санкт-Петербург: Интермедия, 2016. - 293 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без органичения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

fuzzyTECH. fuzzyTECH in demo mode for free. .

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.