

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.09.2023 10:11:15
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cb5c507a9531e6031

Одобрена
на заседании кафедры

23.11.2022 г.
протокол № 8
И.о. зав. кафедрой Головизнин А.В.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования
14 декабря 2022 г.
протокол № 4
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-------------------------|--|
| Наименование дисциплины | Альтернативные способы разрешения экономических споров |
| Направление подготовки | 40.03.01 Юриспруденция |
| Профиль | Право и бизнес |
| Форма обучения | очная |
| Год набора | 2023 |
| Разработана: | |
| Доцент, к.ю.н. | |
| Евсеев И.В. | |

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | 3 |
| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП | 3 |
| 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН | 6 |
| 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ | 6 |
| 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 13 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 13 |
| 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 14 |

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

| | |
|---------|---|
| ФГОС ВО | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011) |
| ПС | |

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Углубленное комплексное изучение аспирантами Саратовской государственной юридической академии позитивного потенциала альтернативных способов разрешения правовых споров.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| Промежуточный контроль | Часов | | | | | З.е. |
|------------------------|------------------|--------------------------------|--------|---|--|------|
| | Всего за семестр | Контактная работа (по уч.зан.) | | | Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых | |
| | | Всего | Лекции | Практические занятия, включая курсовое проектирование | | |
| Семестр 7 | | | | | | |
| Экзамен | 144 | 56 | 28 | 28 | 61 | 4 |

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|--|---|
| правоприменительный | |
| ПК-3 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах | ИД-1.ПК-3 Знать: Антимонопольное законодательство Российской Федерации Арбитражное законодательство Российской Федерации Процессуальное законодательство Российской Федерации и практика его применения Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности Правила искового производства и правила производства по пересмотру судебных актов |

| | |
|--|--|
| <p>ПК-3 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах</p> | <p>ИД-2.ПК-3 Уметь: Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Использовать справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах</p> |
| | <p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах Анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах Подготовка проектов документов для представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах Представительство в судебных, антимонопольных и административных разбирательствах, в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов</p> |
| <p>ПК-4 Организационно-техническое и документальное обеспечение процедуры медиации</p> | <p>ИД-1.ПК-4 Знать: Принципы медиации Последовательность процедуры медиации Роль медиатора и участников в процедуре медиации Кодекс профессиональной этики медиатора Законодательство Российской Федерации о медиации Правила составления и ведения организационно-распорядительных и справочно-информационных документов</p> |
| | <p>ИД-2.ПК-4 Уметь: Оценивать применимость медиации для конкретного случая/спора Осуществлять профессиональное взаимодействие с участниками процедуры медиации Устанавливать полномочия лиц, участвующих в процедуре медиации Составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы Пользоваться справочно-правовыми системами</p> |

| | |
|---|---|
| <p>ПК-4 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации</p> | <p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: Разъяснения сути процедуры медиации сторонам и их консультантам в общем виде Выявления сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации Установления правосубъектности лиц, предполагающих участие в процедуре медиации Согласования кандидатуры медиатора для проведения конкретной процедуры медиации Подготовки проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведения процедуры медиации и по ее завершению Согласования проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации</p> |
| <p>ПК-5 Подготовка к процедуре медиации. Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации</p> | <p>ИД-1.ПК-5 Знать: Последовательность процедуры медиации Кодекс профессиональной этики медиатора Техники и приемы оказания медиативной помощи Законодательство Российской Федерации о медиации Техники работы медиатора Основы теории переговоров Способы поиска совместных решений</p> |
| | <p>ИД-2.ПК-5 Уметь: Налаживать взаимодействие с каждой из сторон и участниками процедуры медиации Анализировать информацию Формулировать, уточнять, прояснять, разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре медиации Обобщать и резюмировать высказывания участников процедуры медиации Организовать процесс взаимодействия участников процедуры медиации</p> |
| | <p>ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: Формирования и согласования со сторонами правил проведения конкретной процедуры медиации Выявления вопросов, возникших в связи со спором и требующих обсуждения в ходе процедуры медиации Проведения обсуждения вопросов, возникших в связи со спором и требующих обсуждения в ходе процедуры медиации Согласования со сторонами процедуры медиации алгоритма выполнения медиативного соглашения Согласования действий сторон процедуры медиации в случае невыполнения ими или од-ной из сторон медиативного соглашения Составления и обеспечения подписания итогового медиативного соглашения</p> |
| <p>экспертно-консультационный</p> | |
| <p>ПК-7 Способность консультировать по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливать заключения, оказывать содействие в оформлении документов</p> | <p>ИД-1.ПК-7 Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права, основные принципы консультирования в конкретных видах юридической деятельности</p> |

| | |
|--|--|
| ПК-7 Способность консультировать по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, подготавливать заключения, оказывать содействие в оформлении документов | ИД-2.ПК-7 Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам права |
| | ИД-3.ПК-7 Иметь практический опыт: навыками консультирования в конкретных видах юридической деятельности, принятия необходимых мер правового регулирования или защиты интересов субъектов правоотношений, навыками письменного и устного изложения право-вой информации, юридической терминологией |

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Тема | Часов | | | | | | Самост. работа | Контроль самостоятельной работы |
|-----------|--|-------------|--------------------------------|--------------|----------------------|----|----------------|---------------------------------|
| | Наименование темы | Всего часов | Контактная работа (по уч.зан.) | | | | | |
| | | | Лекции | Лабораторные | Практические занятия | | | |
| Семестр 7 | | 38 | | | | | | |
| Тема 1. | Альтернативные способы разрешения споров: понятие, виды (ПК-3, ПК-4) | 38 | 16 | | 18 | 4 | | |
| Семестр 7 | | 15 | | | | | | |
| Тема 2. | Переговоры как альтернативный способ урегулирования правовых конфликтов (ПК-3, ПК-4) | 15 | 8 | | 2 | 5 | | |
| Семестр 7 | | 14 | | | | | | |
| Тема 3. | Особенности разрешения экономических споров в третейском суде | 14 | | | 2 | 12 | | |
| Семестр 7 | | 24 | | | | | | |
| Тема 4. | Третейское разбирательство | 24 | 2 | | 2 | 20 | | |
| Семестр 7 | | 12 | | | | | | |
| Тема 5. | Медиация как альтернативный способ рассмотрения споров | 12 | | | 2 | 10 | | |
| Семестр 7 | | 14 | | | | | | |
| Тема 6. | Внесудебная медиация | 14 | 2 | | 2 | 10 | | |

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

| Раздел/Тема | Вид оценочного средства | Описание оценочного средства | Критерии оценивания |
|---------------------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------|
| Текущий контроль (Приложение 4) | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|--|
| Темы 1-3 | Практические задания (приложение 4) | 12 заданий | Практическое задание засчитывается, если оно верно выполнено на 75 % Максимальный балл 10 |
| Темы 4-6 | Практические задания (приложение 4) | 12 заданий | Практическое задание засчитывается, если оно верно выполнено на 75 % Максимальный балл 10 |
| Темы 1-6 | Вопросы для обсуждения Темы рефератов (приложение 4) | Опрос Подготовка рефератов | От 3 до 10 баллов в зависимости от полноты и правильности ответа |
| Промежуточный контроль (Приложение 5) | | | |
| 7 семестр (Эк) | Экзаменационный билет (приложение 5) | Билет, который включает теоретический вопрос и практическое задание | <p>Теоретический вопрос выполнен в полном объеме, студент ориентируется при ответе - отлично.</p> <p>Теоретический вопрос раскрыт, но имеются неточности в ответе - хорошо.</p> <p>Раскрыт не в полном объеме теоретический вопрос, студент слабо ориентируется в ответе - удовлетворительно</p> <p>Теоретический вопрос не выполнен, студент не ориентируется в ответе - неудовлетворительно.</p> |

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

| Показатель оценки | По 5-балльной системе | Характеристика показателя |
|-------------------|-----------------------|--|
| 100% - 85% | отлично | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне |
| 84% - 70% | хорошо | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.) |
| 69% - 50% | удовлетворительно | обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. |
| 49 % и менее | неудовлетворительно | обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач |
| 100% - 50% | зачтено | характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» |
| 49 % и менее | не зачтено | характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно» |

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

| |
|---|
| <p>Тема 1. Альтернативные способы разрешения споров: понятие, виды (ПК-3, ПК-4) Ситуация с традиционными методами разрешения споров: загруженность судов; удорожание судебных процессов; неблагоприятные воздействия на атмосферу делового и межличностного сотрудничества. Преимущества альтернативных способов разрешения споров. Недостатки альтернативных способов разрешения споров.</p> |
| <p>Тема 2. Переговоры как альтернативный способ урегулирования правовых конфликтов (ПК-3, ПК-4) Принципы переговорного процесса. Отличие интересов от позиций, многовариантность в решении конфликтных ситуаций, привязка к взаимоприемлемым стандартам, понимание альтернатив достижению соглашения, сохранение лица другой стороны. Этические аспекты ведения переговоров.</p> |
| <p>Тема 3. Особенности разрешения экономических споров в третейском суде Понятие компетенции третейских судов, ее значение. Категория экономических, гражданских споров и иных дел, отнесенных к ведению третейского суда. Порядок передачи споров на разрешение третейского суда. Обязательность заключения соглашения сторон о передаче спора на разрешение третейского суда.</p> |
| <p>Тема 4. Третейское разбирательство Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Протокол судебного разбирательства. Оспаривание решения третейского суда. Заявление об отмене решения третейского суда, его форма и содержание. Требования, предъявляемые к заявлению об отмене решения. Основания для отмены решения третейского суда. Последствия отмены решения третейского суда. Компетентный суд, рассматривающий заявление об отмене решения.</p> |
| <p>Тема 5. Медиация как альтернативный способ рассмотрения споров Правовой статус медиатора как участника отношений, регулируемых законодательством об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации).</p> |
| <p>Тема 6. Внесудебная медиация Соглашение о проведении процедуры медиации как сделка: стороны, содержание и форма. Существенные условия соглашения о проведении процедуры медиации. Условия недействительности соглашения о проведении процедуры медиации.</p> |

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

| |
|---|
| <p>Тема 1. Альтернативные способы разрешения споров: понятие, виды (ПК-3, ПК-4) Критика альтернативных способов разрешения споров: невозможность использования примирительных процедур для создания стандартов и правил поведения участников спора в будущем, «уникальность» и «единичность» вариантов решения конфликтов, отсутствие карательных элементов, направленных на наказание.</p> |
| <p>Тема 2. Переговоры как альтернативный способ урегулирования правовых конфликтов (ПК-3, ПК-4) Тактические приемы во время ведения переговоров. Предварительная стадия ведения переговоров. Начальная стадия ведения переговоров. Общие тактические приемы при ведении переговоров. Преодоление трудностей в переговорном процессе. Причины возникновения трудностей. Методики преодоления тупиковых ситуаций. Рекомендации по практике ведения переговоров в трудных ситуациях.</p> |

Тема 3. Особенности разрешения экономических споров в третейском суде

Участники третейского разбирательства Общая

характеристика участников третейского разбирательства. Классификация участников третейского разбирательства. Состав третейского суда. Основания и порядок отвода судей. Лица, участвующие в деле и иные участники третейского разбирательства, их процессуальные права и обязанности.

Тема 4. Третейское разбирательство

Порядок рассмотрения заявления о

выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Основания для отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 5. Медиация как альтернативный способ рассмотрения споров

Требования, предъявляемые к медиаторам. Условия об образовании медиатора. Схема выбора медиатора сторонами в споре. Юридические признаки указанных субъектов. Цель, для достижения которой лица

участвуют в отношениях, регулируемых законодательством об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации).

Тема 6. Внесудебная медиация

Медиативное соглашение: понятие и правовая

природа. Соглашение сторон о прекращении процедуры медиации без

достижения согласия в споре: понятие, стороны, содержание, форма. Правовые

последствия заключения указанного соглашения. Стороны, содержание и форма медиативного

соглашения. Правовые последствия заключения медиативного соглашения по спору, возникшему до передачи спора на

рассмотрения суда или третейского суда. Правовые последствия заключения медиативного

соглашения по спору, возникшему после передачи спора на рассмотрения суда или третейского суда.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Альтернативные способы разрешения споров: понятие, виды (ПК-3, ПК-4)

Причины появления споров и конфликтов. Понятие конфликта. Причины возникновения конфликтов. Развитие конфликтов и их негативные последствия. Необходимость регулирования конфликтов. Причины появления альтернативных способов разрешения споров.

Тема 2. Переговоры как альтернативный способ урегулирования правовых конфликтов (ПК-3, ПК-4)

Общий обзор переговорного процесса. Характеристика переговоров как примирительной процедуры. Роль тактики, индивидуального стиля и манеры ведения переговоров. Две основных стратегии переговоров: выиграл-проиграл, выиграл-выиграл.

Тема 3. Особенности разрешения экономических споров в третейском суде

Понятие, предмет и метод, источники третейского процесса. Состав и классификация принципов третейского разбирательства. Организационно-функциональные принципы: сочетание единоличного и коллегиального состава суда при рассмотрении дел, независимость и беспристрастность третейских судей, равенство граждан и организаций перед законом и судом, язык (языки) третейского разбирательства. Взаимодействие третейского процесса с другими отраслями права. Стадии третейского процесса.

| |
|---|
| <p>Тема 4. Третейское разбирательство Разрешение споров в заседании третейского суда. Сроки рассмотрения дела и принятия решения. Порядок в заседании третейского суда. Рассмотрение дела в судебном заседании, а также в отсутствие лиц, участвующих в деле. Представление дополнительных доказательств. Примирительные процедуры. Заключение мирового соглашения. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения.</p> |
| <p>Тема 5. Медиация как альтернативный способ рассмотрения споров Отношения, регулируемые законодательством об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации). Отношения, регулируемые гражданским правом, гражданским процессуальным правом, в предмете законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации). Стороны как основные участники отношений, регулируемых законодательством об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (о медиации): понятие, характеристика, круг прав и обязанностей сторон.</p> |
| <p>Тема 6. Внесудебная медиация Понятие процедуры медиации. Принципы процедуры медиации. Принципы сотрудничества и равноправия сторон: понятие, характеристика. Условия применения процедуры медиации. Правовые особенности проведения процедуры медиации при возникновении спора до обращения в суд или третейский суд. Правовые особенности проведения процедуры медиации при возникновении спора после начала судебного разбирательства или третейского разбирательства. Сроки проведения процедуры медиации.</p> |

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Учебным планом не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Гайдаенко-Шер Н.И. Альтернативные механизмы разрешения споров как инструмент формирования благоприятной среды для предпринимательской деятельности (опыт России и зарубежных стран) [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 248 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/972404>

2. Зайцев А. И. Комментарий к модельному закону «О третейских судах и третейском разбирательстве» [Электронный ресурс]:. - Москва: Юрайт, 2020. - 148 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454707>

Дополнительная литература:

1. Рожкова М.А., Глазкова М.Е. Актуальные проблемы унификации гражданского процессуального и арбитражного процессуального законодательства [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 304 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1725240>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.