

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca16484076a8cbb7c509e9571e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
президентом кафедры

16.12.2019 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Юзвович Л.И.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.
протокол № 1
Председатель Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Налоговое планирование на предприятии
Направление подготовки	38.03.01 ЭКОНОМИКА
Профиль	Финансы и кредит
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Шадурская М.М.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Налоговое планирование на предприятии» является прививание навыков по использованию базы теоретических знаний по налогообложению, включая законодательство по налогам и сборам, и налоговому планированию в условиях современной практики. Поставленная цель реализуется в процессе преподавания дисциплины путем решения задач, кейсов, деловых ситуаций, проведения лекций в интерактивных формах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Зачет	252	36	18	18	216	7

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
аналитическая, научно-исследовательская	

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ИД-1.ПК-5 Знать: финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств. Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств. Владеть навыками (трудовые действия) использования полученных сведений для принятия управленческих решений.
расчетно-экономическая	
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ИД-1.ПК-3 Знать: экономические разделы планов расчетов. Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты. Владеть навыками (трудовые действия) обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 6		252					
Тема 1.	Тема 1. Теоретические основы налогового планирования	50	4		4	42	
Тема 2.	Тема 2. Инструменты налогового планирования	56	4		4	48	
Тема 3.	Тема 3. Методики исчисления налоговой нагрузки предприятия	50	4		4	42	
Тема 4.	Тема 4. Организация корпоративного налогового планирования	48	2		4	42	
Тема 5.	Тема 5. Риски налогового	48	4		2	42	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

Тема 1.	Доклады (Приложение 4)	<p>Темы докладов содержатся в настоящей программе и доступны для студентов. Доклады готовятся группой студентов, что позволяет привить навыки работы в команде, способности распределения обязанностей участников между собой.</p> <p>Доклады должны быть обеспечены презентацией, оформленной с учетом требований к публичному выступлению, четкости, краткости и визуальной привлекательности. Оценивается умение преподнести кратко большой объем информации по теме, привлечь внимание, выделить наиболее значимые вопросы, привести практические примеры.</p>	<p>Доклад будет оцениваться по следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота раскрытия теории вопроса – 1б.; - качественно подготовленная презентация – 1б.; - наличие практических примеров с разбором и пояснениями – 2б. <p>Общая сумма баллов за доклад - 5 (1 балл добавляется за наличие всех критериев в комплексе).</p>
тема 1	Тест (Приложение 4)	Количество вопросов -10-15. По 0,5-1 баллу за каждый правильный ответ	10 баллов за тест
Тема 2	Кейс (Приложение 4)	<p>Студентам предлагается по имеющимся в задании данным проанализировать и сопоставить различные варианты налогообложения для хозяйствующего субъекта планирующего организовать свой бизнес. В процессе решения кейса следует определиться с выбором: организационно-правовой формы; вида деятельности; режима налогообложения. Сопоставление следует производить по показателям чистой прибыли и налоговой нагрузки, которые необходимо исчислить по всем рассматриваемым вариантам организации планируемого бизнеса.</p>	<p>Будет оцениваться правильность использования методики выполнения задания, правильность интерпретации результата, достижение высших результатов по вопросу снижения налоговой нагрузки рассматриваемого предприятия с наименьшими рисками.</p> <p>Максимальный балл за кейс - 10.</p>

Тема 3.	комплексная задача (Приложение 4)	Слушателям курса «Налоговое планирование на предприятии» будет предложена задача, направленная на закрепление навыков исчисления налоговой нагрузки хозяйствующего субъекта с использованием различных методик. Но, исходные данные, предложенные в задаче, не являются достаточными для исчисления налоговой нагрузки и требуют дополнительных предварительных исчислений, связанных с определением сумм отдельных налоговых платежей. Следовательно, от студентов потребуются знания не только методик исчисления налоговой нагрузки, но и механизма определения сумм налоговых платежей по	Понимание алгоритма и воспроизведение в решении Максимальный балл за решение задачи - 10.
Тема 4.	Тест (Приложение 4)	Тест будет проводиться в рамках вопросов предложенных на лекциях и на практических занятиях по соответствующим темам.	Количество вопросов -10-15. По 0,5-1 баллу за каждый правильный ответ. 10 баллов за тест.
Тема 5.	Деловая ситуация (Приложение 4)	Выявление и устранение ошибок является самым сложным этапом в изучении любого направления, требующего высокого профессионализма и глубоких знаний. Именно на развитие навыков использования полученных теоретических знаний и практических навыков направлена деловая ситуация. Суть ситуации заключается в том, что в ней содержатся неточности, ошибочные теоретические формулировки, несоответствия действующему налоговому законодательству. Студенты должны выявить данные ошибки и исправить их, аргументировав свой ответ	За каждое выявленное нарушение начисляется 1 балл. Максимальное количество баллов за задание - 10.
Промежуточный контроль (Приложение 5)			

6 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	В билете 1 вопрос - теория 2 вопрос - практическая ситуация (задача)	<p>Теоретические знания: Полнота и точность формулировок, понимание сущности определений, способность участия в дискуссии по вопросу.</p> <p>Практикоориентированные знания: Четкое и глубокое представление теории вопроса и установление взаимосвязи с практической деятельностью.</p> <p>Анализ и критика текущей ситуации по вопросу.</p> <p>Максимальное количество баллов за зачет – 100</p>
----------------	---------------------------------	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Тема 1. Теоретические основы налогового планирования</p> <p>Тема 1. Теоретические основы налогового планирования.</p> <p>Место и роль налогового планирования в корпоративном налоговом менеджменте. Понятие налогового планирования. Принципы налогового планирования. Преимущества применения налогового планирования в практической деятельности предприятия. Классификация видов налогового планирования. Характеристика методов налогового планирования. Сущность налоговой минимизации и налоговой оптимизации, их отличительные черты.</p>
<p>Тема 2. Тема 2. Инструменты налогового планирования</p> <p>Тема 2. Инструменты налогового планирования.</p> <p>Выбор места осуществления предпринимательской деятельности с учетом налоговой составляющей. Выбор организационно-правовой формы субъектом хозяйствования для решения вопроса оптимальности налогообложения при сохранении иных параметров эффективности бизнеса. Принципы формирования учетной политики предприятия с позиции налоговой экономии. Договорная политика – эффективный инструмент налогового планирования с элементами налоговой оптимизации.</p>
<p>Тема 3. Тема 3. Методики исчисления налоговой нагрузки предприятия</p> <p>Тема 3. Методики исчисления налоговой нагрузки предприятия.</p> <p>Методика Министерства Финансов РФ. Методика М.Н. Крейниной. Методика Е.А. Кировой. Расчет налоговой нагрузки по методике М.И. Литвина. Методика определения налоговой нагрузки А. Кадушина и Н. Михайловой. Преимущества и недостатки методик, область применения.</p>
<p>Тема 4. Тема 4. Организация корпоративного налогового планирования</p> <p>Тема 4. Организация корпоративного налогового планирования.</p> <p>Налоговый бюджет: понятие бюджетирования на предприятии, сущность налогового бюджета, актуальность в современной практике, порядок и сроки формирования, задачи бюджета. Создание налоговых групп по принципу распределения функциональных обязанностей в процессе налогового планирования. Организация документооборота, в системе налогового планирования на предприятии. Использование матрицы принятия решений при организации налогового планирования хозяйствующим субъектом.</p>
<p>Тема 5. Тема 5. Риски налогового планирования</p> <p>Тема 5. Риски налогового планирования.</p> <p>Понятие налогового риска. Внешние и внутренние налоговые риски. Характеристика налоговых рисков организации и факторов, влияющих на их появление. Пределы налогового планирования, ограничивающие возможности предприятия в оптимизации налоговых платежей. Ключевые понятия, применяемые при реализации рисков налогового планирования. Необоснованная налоговая выгода: причины появления, способы избегания возможности ее появления.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Тема 1. Теоретические основы налогового планирования

На данную тему предусмотрено 4 часа семинарских занятий.

Семинар 1. (2 часа)

Форма проведения семинара – дискуссия.

Вопросы к рассмотрению:

1. Место и роль налогового планирования в налоговом менеджменте хозяйствующего субъекта (управлении налогами).
2. Сущность и принципы налогового планирования в организации.
3. Виды налогового планирования.

При подготовке к семинарскому занятию сформулировать ответы на следующие вопросы:

1. Какое место отведено налоговому планированию в системе корпоративного налогового менеджмента?
2. Какие принципы характеризуют налоговое планирование и как они реализуются?
3. Определить классификационные признаки видов налогового планирования.
4. В чем заключается принципиальное отличие понятий налоговая минимизация и налоговая оптимизация?
5. Привести примеры налоговой минимизации и налоговой оптимизации.

Семинар 2. (2 часа.)

Форма проведения семинара – доклады, тест по теме.

Вопросы к рассмотрению на семинаре:

Методы налогового планирования.

При подготовке к практическому занятию следует сформулировать ответы на вопросы:

1. Сущность метода текущего налогового контроля. Информационная база метода.
2. Характеристика метода предварительной налоговой экспертизы.
3. Метод вариационно-сравнительного анализа: характеристика, область применения.
4. Имитационный метод налогового планирования: сущность, преимущества и недостатки.
5. Метод текущего налогового планирования: характеристика, этапы, информационная база, необходимая для реализации метода.

Следует подготовить доклады по комплексным методам налогового планирования:

1. Метод микробалансов;
2. Метод графо-аналитических зависимостей;
3. Матрично-балансовый метод;
4. Статистический балансовый метод;
5. Комбинированный численный балансовый метод.

Требования к докладу: наличие презентации, которая должна содержать описание метода, пример

Тема 2. Тема 2. Инструменты налогового планирования

На тему предусмотрено 6 часов практических занятий.

Семинар 1. (2 часа)

Форма проведения семинара – дискуссия, решение задач, практических ситуаций.

Вопросы к рассмотрению:

1. Выбор места осуществлений предпринимательской деятельности.
2. Выбор организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта с позиции оптимизации налоговых платежей.

Необходимо подготовить ответы на следующие вопросы, которые будут обсуждаться на семинаре:

1. Какие оффшорные зоны действуют в РФ, и какие налоговые привилегии они представляют налогоплательщикам?
2. Какие изменения международного налогового законодательства, принятые в 2015 году увеличивают риски налогоплательщика в процессе регистрации в оффшорной зоне?
3. Что такое международное налоговое планирование и как оно реализуется в практической деятельности хозяйствующих субъектов?
4. Какие организационно-правовые формы предусмотрены гражданским законодательством РФ?
5. В чем заключаются различия налогообложения для хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм?

Семинар 2. (2 часа)

Форма проведения семинара – дискуссия, решение задач, практических ситуаций.

Вопросы для рассмотрения на семинаре:

1. Учетная политика как базовый инструмент налогового планирования в организации.
2. Договорная политика организации.

В рамках подготовки к семинарским занятиям следует изучить следующие вопросы:

1. Существенные положения учетной политики хозяйствующего субъекта, оказывающие влияние на формирование им налоговой базы, преимущественно, по налогу на прибыль;
2. Предусмотренные налоговым законодательством методы признания доходов и расходов для целей налогообложения прибыли. Особенности их применения для различных хозяйствующих субъектов.
3. Характеристика способов начисления амортизации для основных средств и нематериальных активов, установление сроков эксплуатации. Оценка их влияния на формирование налоговой базы по налогу на прибыль организаций.
4. Методы оценки сырья и материалов, используемых в производстве.
5. Виды и порядок создания резервов хозяйствующими субъектами.
6. Этапы экспертизы договоров хозяйствующих субъектов с позиции налоговых обязательств.
7. Специальные методы налоговой оптимизации в рамках договорной политики и их характеристика.

Семинар 3. (2 часа)

Форма проведения семинара – решение кейса.

В рамках подготовки к семинару следует повторить теорию по теме «Инструменты налогового планирования» и посмотреть примеры задач, которые были решены в рамках предыдущих семинаров по данной теме.

Тема 3. Тема 3. Методики исчисления налоговой нагрузки предприятия

На тему предусмотрено 4 часа практических занятий.

Семинар 1. (2 часа)

Форма проведения семинара – дискуссия.

Вопросы к рассмотрению:

1. Методика Министерства Финансов РФ
2. Методика М.Н. Крейниной.
3. Методика Е.А. Кировой
4. Расчет налоговой нагрузки по методике М.И. Литвина
5. Методика определения налоговой нагрузки А. Кадушина и Н. Михайловой

Дополнительно необходимо изучить следующие положения:

1. Преимущества и недостатки методик определения налоговой нагрузки предприятий.
2. Область применения рассматриваемых в теме методик.
3. Информация, которую можно получить из исчисленного размера и структуры налоговой нагрузки хозяйствующего субъекта.

Семинар 2. (2 часа).

Форма проведения семинара – решение задач по исчислению налоговой нагрузки предприятия с применением различных методик.

Тема 4. Тема 4. Организация корпоративного налогового планирования

На тему выделено 2 часа практических занятий.

Семинар (2 часа).

Форма проведения семинара по теме – дискуссия.

Вопросы к рассмотрению:

1. Налоговый бюджет
2. Создание налоговых групп

В рамках данной темы следует подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Сущность бюджетирования на предприятии.
2. Налоговый бюджет: определение, необходимость, информация, содержащаяся в бюджете, периодичность составления.
3. Характеристика субъектов хозяйствования, для которых актуально создание налоговых групп в процессе реализации налогового планирования.
4. Функции и состав групп по составлению плана, реализации плана и контролю за реализацией плана.

Тема 5. Тема 5. Риски налогового планирования
На тему выделено 4 часа практических занятий.

Семинар 1 (2 часа).

Форма проведения семинара по теме – дискуссия, решение задач.

Вопросы к рассмотрению:

1. Понятие налогового риска
2. Характеристика налоговых рисков организации
3. Пределы налогового планирования
4. Ключевые понятия, применяемые при реализации рисков налогового планирования

При подготовке к семинарским занятиям по теме следует изучить следующие вопросы:

1. Факторы, влияющие на внутренние и внешние налоговые риски хозяйствующего субъекта.
2. Дать характеристику современному законодательству РФ, устанавливающему пределы налогового планирования.
3. Рассмотреть примеры налоговой выгоды и последствий, при выявлении ее необоснованности.

Семинар 2 (2 часа).

Форма проведения семинара по теме – решение деловой ситуации.

В рамках практического занятия студентам будет предложено решение деловой ситуации по пройденным ранее темам, включая тему №5, учет и оценку рисков налогового планирования.

Для подготовки к решению подобного рода задания следует повторить положения действующего налогового законодательства, регламентирующего ответственность налогоплательщиков за его нарушение.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Тема 1. Теоретические основы налогового планирования

1. изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников, нормативных документов и законодательных актов;
2. подготовка к тесту 1;
3. подготовка докладов по комплексным методам налогового планирования;

Тема 2. Тема 2. Инструменты налогового планирования

1. изучение теории по теме;
2. анализ нормативной базы по теме;
3. решение задач, представленных в сборнике задач.
4. рассмотрение практических примеров применения инструментов налогового планирования;
5. подготовка к решению кейса.

Тема 3. Тема 3. Методики исчисления налоговой нагрузки предприятия

1. рассмотрение механизма исчисления налоговой нагрузки хозяйствующих субъектов с использованием различных методик;
2. оценка эффективности методик в различных отраслях и видах деятельности;
3. решение задач по теме из сборника задач.

Тема 4. Тема 4. Организация корпоративного налогового планирования

1. изучение сущности бюджетирования на предприятии и документооборота в условиях проведения налогового планирования и налоговой оптимизации;
2. пошаговый разбор матрицы принятия решений в процессе налогового планирования;
3. подготовка к тесту по теме.

Тема 5. Тема 5. Риски налогового планирования

1. определение сущности и значения внутренних и внешних рисков налогового планирования;
2. оценка роли факторов, влияющих на формирование рисков;
3. изучение нормативной базы, регламентирующей пределы налогового планирования;
4. решение задач по теме;
5. подготовка к решению деловой ситуации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Евстигнеев Е. Н., Викторова Н. Г.. Налоговый менеджмент и налоговое планирование в России: монография. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 270 с.

2. Пименов Н. А., Демин С. С.. Налоговое планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2017. - 136 с.

Дополнительная литература:

1. Кашин В. А.. Налоговые соглашения России. Международное налоговое планирование для предприятий: Монография. - Москва: Магистр, 2016. - 384 с.

2. Пинская М. Р.. Международное налогообложение: размывание налоговой базы с использованием офшоров [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 192 с. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/502716>

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ
ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия. обеспечивающие тематические иллюстрации.