

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2021 14:45:14
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca16484096a8cb705098511e665f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
09.09.2021 14:45:14

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

26.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Капустина Л.М.

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Управление проектами на английском языке
Направление подготовки	38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль	Международный менеджмент
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Возмилов Иван Дмитриевич

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является освоение основных терминов, базовых знаний и сведений о лучших практиках по управлению международными проектами; формирование у студентов комплекса теоретических основ и практических навыков по методологии, методике и технологии управления международными проектами, методам функционального и процессного управления, принципам и критериям оценки эффективности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лабораторные		
Семестр 7					
Зачет	108	28	28	80	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ИД-1.ОПК-6 Знает основы разработки, принятия и реализации управленческих решений. Умеет решать типовые задачи, принимать управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам; использовать основные и специальные методы разработки управленческих решений в сфере профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений. Имеет навыки (трудовые действия) организации реализации управленческих решений; оценивания эффективности управленческих решений.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
информационно-аналитическая	

<p>ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>ИД-1.ПК-10 Знает основы разработки, принятия и реализации управленческих решений; возможности статистического анализа данных; способы и средства получения, хранения и переработки информации; основные понятия, положения и теоремы математики; основные методы решения математических, а также соответствующих прикладных задач; основы математики, необходимые для решения экономических задач; способы представления результатов исследования бизнес-процессов интеллектуальными системами; особенности представления результатов моделирования в методах Data Mining.</p> <p>Умеет выбирать адекватные математические методы для решения теоретических и прикладных задач; осуществлять поиск решения задач и оформлять их в стандартном виде; применять основные математические методы для решения экономических задач; создавать отчеты с использованием возможностей конкретных методов Data Mining в интеллектуальных системах бизнес-анализа; принимать управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам; использовать основные и специальные методы разработки управленческих решений в сфере профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в условиях неопределенности и риска; организовывать реализацию управленческих решений; оценивать эффективность управленческих решений.</p> <p>Имеет навыки (трудовые действия) обработки данных статистического наблюдения; интерпретации полученных показателей статистики; применения современного математического инструментария для решения экономических задач; построения анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза экономических явлений и процессов; представления</p>
<p>организационно-управленческая</p>	
<p>ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>ИД-1.ПК-7 Знает методический инструментарий управленческих решений в области управления проектами; методы взаимодействия с различными заинтересованными участниками проекта.</p> <p>Умеет координировать деятельность участников и заинтересованных сторон проекта с целью обеспечения согласованности при принятии управленческих решений по проекту.</p> <p>Имеет навыки (трудовые действия) планирования и контроля проекта на различных фазах жизненного цикла проекта по всем функциональным областям проекта.</p>
<p>предпринимательская</p>	

ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ИД-1.ПК-17 Знает методы анализа и оценки условий осуществления предпринимательской деятельности. Умеет анализировать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности. Имеет навыки (трудовые действия) анализа и оценки новых рыночных возможностей, формирования новых бизнес-моделей.
ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ИД-1.ПК-19 Знает методы планирования реализации бизнес-плана; стадии реализации бизнес-плана; виды ресурсного обеспечения реализации бизнес-плана; основные методы расчета потребности в ресурсах для реализации проекта. Умеет рассчитывать потребность в ресурсах для реализации бизнес-плана; определять этапы реализации бизнес-плана. Имеет навыки (трудовые действия) планирования операционной деятельности предприятия при реализации бизнес-плана, координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		14					
Тема 1.	What is a project. Project constraints. Why organizations need projects. Project Success Criteria. Project Managers in different types of organizational	14		6		8	
Семестр 7		20					
Тема 2.	Differences between project life cycle & product life cycle. Phases of project life cycle: initiation, planning, execution, completion, monitoring and control. Project stakeholders. Internal and external stakeholders. Stakeholder register. Corporate PM system. PM office. PM standards. PM software. Pros and cons of being a Project Manager.	20		10		10	
Семестр 7		2					
Тема 3.	Project Scope Management. Project Scope vs. Product Scope. Project Charter. Kickoff Meeting. Project Scope Statement. Work Breakdown Structure (WBS). Integrated Change Control.	2				2	
Семестр 7		8					

Тема 4.	Project Time Management. Activities Definition. Types of dependencies. Activity Sequencing. Precedence Diagram Method. Duration Estimation Methods. Gantt Chart. Milestone Chart. Critical Path.	8		6		2	
Семестр 7		6					
Тема 5.	Project Cost Management. Cost Estimation Methods. Project Budget. Cost Control. Earned Value Analysis.	6		2		4	
Семестр 7		26					
Тема 6.	Project Risk Management. What is a risk. Risk Management Planning. Risk Breakdown Structure. Risk register. Quantitative & qualitative analysis. Risk response strategies.	26		6		20	
Семестр 7							
Тема 7.	Project Quality Management. What is quality. Quality Planning. Quality Assurance. Quality Control. Quality Management principles. Quality Management evolution. Quality Management experts. PDCA Model. Quality Management benefits. Project Procurement Management. Procurements Planning. Procurements Conducting. Procurements Administering. Procurements Closing. Types of contracts. Contract Risk Assessment.						
Семестр 7		20					
Тема 8.	Project Communications Management. Model of communications. Project Communications Management processes. Communications Management plan. Performance reporting. Guidelines for meetings. Project HR Management. Project HR Management processes. Project HR Plan. Responsibility Assignment matrix. Motivation theories. Ways of using power by PM. Conflict resolution techniques.	20				20	
Семестр 7		14					
Тема 9.	Повторение пройденного материала	14				14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Introduction to International Project Management.	Приложение 4 Тест	Тест состоит из 23 вопросов с вариантами ответа	23 б. (1 балл за правильный ответ)

Project Stakeholders & Project Life Cycle. Corporate System of Project Management.	Приложение 4 Тест	Тест состоит из 23 вопросов с вариантами ответа	23 б. (1 балл за правильный ответ)
Project Time Management	Приложение 4 Кейс	Решение кейса по пройденным темам	15 б. (корректность решения кейса)
Project Risk Management	Приложение 4 Кейс	Решение кейса по пройденным темам	15 б. (корректность решения кейса)
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (3а)	Контрольные работы и Билет к зачету (приложение 5)	Контрольная работа № 1 (14 вопросов с вариантами ответа)	14 баллов
		Контрольная работа № 2 (решение кейса)	10 баллов
		24 билета для зачета (в каждом 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание)	30 баллов
			Корректные ответы Языковая грамотность Правильность решения заданий

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. What is a project. Project constraints. Why organizations need projects. Project Success Criteria. Project Managers in different types of organizational structures.

What is a project. Project constraints. Why organizations need projects. Project Success Criteria. Project Managers in different types of organizational structures.

Тема 2. Differences between project life cycle & product life cycle. Phases of project life cycle: initiation, planning, execution, completion, monitoring and control. Project stakeholders. Internal and external stakeholders. Stakeholder register. Corporate PM system. PM office. PM standards. PM software. Pros and cons of being a Project Manager.

Differences between project life cycle & product life cycle. Phases of project life cycle: initiation, planning, execution, completion, monitoring and control. Project stakeholders. Internal and external stakeholders. Stakeholder register. Corporate PM system. PM office. PM standards. PM software. Pros and cons of being a Project Manager.

Тема 4. Project Time Management. Activities Definition. Types of dependencies. Activity Sequencing. Precedence Diagram Method. Duration Estimation Methods. Gantt Chart. Milestone Chart. Critical Path.

Project Time Management. Activities Definition. Types of dependencies. Activity Sequencing. Precedence Diagram Method. Duration Estimation Methods. Gantt Chart. Milestone Chart. Critical Path.

Тема 5. Project Cost Management. Cost Estimation Methods. Project Budget. Cost Control. Earned Value Analysis.

Project Cost Management. Cost Estimation Methods. Project Budget. Cost Control. Earned Value

Тема 6. Project Risk Management. What is a risk. Risk Management Planning. Risk Breakdown Structure. Risk register. Quantitative & qualitative analysis. Risk response strategies.

Project Risk Management. What is a risk. Risk Management Planning. Risk Breakdown Structure. Risk register. Quantitative & qualitative analysis. Risk response strategies.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. What is a project. Project constraints. Why organizations need projects. Project Success Criteria. Project Managers in different types of organizational structures.

What is a project. Project constraints. Why organizations need projects. Project Success Criteria. Project Managers in different types of organizational structures.

Тема 2. Differences between project life cycle & product life cycle. Phases of project life cycle: initiation, planning, execution, completion, monitoring and control. Project stakeholders. Internal and external stakeholders. Stakeholder register. Corporate PM system. PM office. PM standards. PM software. Pros and cons of being a Project Manager.

Differences between project life cycle & product life cycle. Phases of project life cycle: initiation, planning, execution, completion, monitoring and control. Project stakeholders. Internal and external stakeholders. Stakeholder register. Corporate PM system. PM office. PM standards. PM software. Pros and cons of being a Project Manager.

Тема 3. Project Scope Management. Project Scope vs. Product Scope. Project Charter. Kickoff Meeting. Project Scope Statement. Work Breakdown Structure (WBS). Integrated Change Control. Lessons Learned Paper.

Project Scope Management. Project Scope vs. Product Scope. Project Charter. Kickoff Meeting. Project Scope Statement. Work Breakdown Structure (WBS). Integrated Change Control. Lessons Learned Paper.

Тема 4. Project Time Management. Activities Definition. Types of dependencies. Activity Sequencing. Precedence Diagram Method. Duration Estimation Methods. Gantt Chart. Milestone Chart. Critical Path.

Project Time Management. Activities Definition. Types of dependencies. Activity Sequencing. Precedence Diagram Method. Duration Estimation Methods. Gantt Chart. Milestone Chart. Critical Path.

Тема 5. Project Cost Management. Cost Estimation Methods. Project Budget. Cost Control. Earned Value Analysis.

Project Cost Management. Cost Estimation Methods. Project Budget. Cost Control. Earned Value

<p>Тема 6. Project Risk Management. What is a risk. Risk Management Planning. Risk Breakdown Structure. Risk register. Quantitative & qualitative analysis. Risk response strategies.</p> <p>Project Risk Management. What is a risk. Risk Management Planning. Risk Breakdown Structure. Risk register. Quantitative & qualitative analysis. Risk response strategies.</p>
<p>Тема 8. Project Communications Management. Model of communications. Project Communications Management processes. Communications Management plan. Performance reporting. Guidelines for meetings. Project HR Management. Project HR Management processes. Project HR Plan. Responsibility Assignment matrix. Motivation theories. Ways of using power by PM. Conflict resolution techniques.</p> <p>Project Quality Management. What is quality. Quality Planning. Quality Assurance. Quality Control. Quality Management principles. Quality Management evolution. Quality Management experts. PDCA Model. Quality Management benefits. Project Procurement Management. Procurements Planning. Procurements Conducting. Procurements Administering. Procurements Closing. Types of contracts.</p> <p>Contract Risk Assessment.</p>
<p>Тема 9. Повторение пройденного материала</p> <p>Повторение пройденного материала</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Загрузка работ в электронное портфолио не предусмотрена

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Контрольные работы не предусмотрены.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Курсовые работы не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Поташева Г. А.. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) бакалавр). - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 224 с.

2. Антонов Г. Д., Иванова О. П., Тумин В. М.. Управление проектами организации: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 27.03.05 «Инноватика» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 244 с.

3. Ньютон Р., Кириченко А.. Управление проектами от А до Я: пер. с англ.. - Москва: Альпина Паблшер, 2016. - 180 с.

4. LIENTZ V.P.. PROJECT MANAGEMENT: a problem-based approach. - Basingstoke: PALGRAVE MACMILLAN, 2013. - 499 с.

5. CAMPBELL D., EDGAR D., STONEHOUSE G.. BUSINESS STRATEGY: an introduction. - Basingstoke: PALGRAVE MACMILLAN, 2011. - 363 с.

6. GAMBETTI R., QUIGLEY S.. MANAGING CORPORATE COMMUNICATION: A cross-cultural approach. - Basingstoke: PALGRAVE MACMILLAN, 2013. - 514 с.

Дополнительная литература:

1. Базилевич А. И., Денисенко В. И., Захаров П. Н., Моргунова Н. В., Филимонова Н. М., Моргунова Н. В., Родионова Н. В.. Управление проектами: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 349 с.

2. Мазур И. И., Шапиро В. Д., Ольдерогге Н. Г., Мазур И. И.. Управление проектами: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 061100 "Менеджмент организаций". - Москва: Омега-Л, 2007. - 664 с.

3. Царьков А. С.. Управление проектами: от идеи к документу. В таблицах, рисунках, графиках, кейсах: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" (080500). - Москва: ГУ ВШЭ: Университетская книга, 2007. - 319 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://www.pmi.org/>

<http://www.projectinsight.net/>

<http://www.projectmanagementdocs.com>

<http://www.projectmanagement.com/>

<http://www.ipma.world/>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации.