|  |  |
| --- | --- |
| **Аннотация** |  |
| **Рабочей программы практики** |  |
|  |
|  |  |  |
| Кафедра менеджмента и предпринимательства  |
| **Вид** **практики**  **п.** **2.2.** **ФГОС**  | Производственная  |
| **Тип** **практики**  **п.2.2.** **ФГОС**  | Технологическая (проектно-технологическая) практика  |
|  |  |  |
| **Направление**  **подготовки**  | 38.03.02 Менеджмент  |
| **Профиль**  | Организация и планирование бизнеса  |
| **Объем** **дисциплины**  | 6 з.е  |
| **Формы** **промежуточной** **аттестации**  |  |  |
| Зачет |
|  |
|  |  |  |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины**   |
| **Часть** **ОПОП** **п.** **2.4** **ФГОС**  | Практика в полном объеме относится к вариативной части учебного плана.  |
| **Способы** **проведения** **практик** **(соответствии** **с** **положением** **университета** **о** **практической** **подготовке)**  | стационарная  |
|  | дискретно - по видам практик  |
| **Формы** **проведения** **практик** **(соответствии** **с** **положением** **университета** **о** **практической** **подготовке)**  |
| **Цель** **практики**  | Целью является формирования компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач.  |
|
| **Краткое** **содержание** **совместного** **рабочего** **графики** **и** **индивидуального** **задания.**  **Основные** **мероприятия**  | **Вид** **оценочного** **средства**  **(документ** **по** **выполнению** **мероприятия)**  |
| Информация о руководителях практики  | Отчет ч.1  |
| Инструктажи  | Отчет ч.2  |
| Краткая характеристика места практики  | Отчет ч.3  |
| Описание алгоритма выполнения инд. задания  | Отчет ч.4 Аналитическая справка Решение практического кейса  |
| Документы, которые обучающийся представляет по окончании практики  | 1. Совместный рабочий график проведения практики 2. Индивидуальное задание 3. Отчет о выполнении совместного рабочего графика и индивидуального задания  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **При** **организации** **практики** **возможно/** **не** **возможно** **применение** **ДОТ**  | Применяются ДОТ (порядок применения ДОТ указан в индивидуальном задании)  |  |
|  |  |  |
| **Список** **литературы**   |
|  |  |  |
| **Основная литература:** |
|  1. Бухалков М.И. Производственный менеджмент: организация производства [Электронныйресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 395 – Режимдоступа: https://znanium.com/catalog/product/1072248 |
|
|  2. Егоршин А. П. Основы менеджмента [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО"Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 350 с. – Режим доступа:https://znanium.com/catalog/product/1171350 |
|  3. Иванов П. В., Дашкова И. А., Ткаченко И. В., Костылев В. И., Захарченко Н. С. Методыпринятия управленческих решений [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва:Юрайт, 2022. - 276 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/494754 |
|  4. Леонтьева Л. С., Орехов С. А., Карманов М. В., Коротков А. В., Киселева И. А., АрхиповаМ. Ю., Архипов К. В., Романова М. М., Клочкова Е. Н., Воронов А. С. Производственныйменеджмент [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 305 –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489059 |
|  |  |  |
| **Дополнительная литература:** |
|  1. Гапоненко А. Л., Савельева М. В. Теория управления [Электронный ресурс]:Учебник ипрактикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 336 – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489005 |
|
|  |  |  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине**   |
|  |  |  |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** |
|  |  |  |
| Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
| Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
| Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.  |
| МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.  |
|  |  |  |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-****телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023    |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока   |
| **Научная** **электронная** **библиотека** **eLIBRARY.RU** (https://elibrary.ru/ )  |
| **Сетевое** **издание** **«Информационный** **ресурс** **СПАРК»** » (http://www.spark-interfax.ru/ )  |
|  |  |  |
| Аннотацию подготовил: Плахин А.Е.  |

.