**АННОТАЦИЯ**

**программы практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кафедра** | Логистики и коммерции |
| **Направление подготовки** | 38.03.06  | Торговое дело |
| **Направленность (профиль)** | Все профили |
| **Тип практик** | **Преддипломная практика**  |
| **Формы проведения практик** | дискретно  |
| **Способы проведения практики** | выездная/стационарная |
| **Объем**  | 6 з.е.  |
| **Формы промежуточной аттестации** | зачет с оценкой |
| **Место практики в структуре ОПОП** | блок 2вариативная часть |
| **Цели (содержание) практики**  |
| проводится для выполнения выпускной квалификационной работы |
| **Перечень планируемых результатов практики**  |
| **сформировать у обучающихся** |
| способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах ОК-2 |
| способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности документов ОПК-1 |
| способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); Способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией ОПК-4 |
| готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово- технологической) и проверять правильность ее оформления ОПК-5  |
| способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству ПК-1  |
| способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери ПК-2  |
| готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способность изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка ПК-3 |
| способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации ПК-4 |
| способность управлять персоналом организации (предприятия), готовность к организационно-управленческой работе с малыми коллективами ПК-5 |
| способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение ПК-6  |
| способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятия, закупку и продажу товаров ПК-7 |
| готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания ПК-8 |
|  готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации ПК-9 |
| готовность участвовать в выборе и формирование логистических цепей и схем в торговых организациях, способность управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы ПК-15 |
| **Отчетные документы (материалы) по практике**  |
| Договор  |
| Совместный рабочий (график) план проведения практики |
| Индивидуальное задание  |
| Характеристика  |
| Отчет |
| **Перечень учебной литературы** |
| **Основная литература**1. Яковлев, Г. А. Основы коммерции [Текст] : Учебное пособие. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 224 с. <http://znanium.com/go.php?id=1018442>
2. Николайчук, В. Е. Логистический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / В. Е. Николайчук. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 980 с. <http://znanium.com/go.php?id=935845>

**Дополнительная литература** 1. Дашков, Л. П. Организация и управление коммерческой **деятельность**ю [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Товароведение" (квалификация (степень) "бакалавр") / Л. П. Дашков, О. В. Памбухчиянц. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 400 с. <http://znanium.com/go.php?id=329767>Пилипчук, С. Ф. Логистика предприятия. Складирование [Текст] : учебное пособие / С. Ф. Пилипчук. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Санкт-Петербург : Лань, 2018. - 298 с. 3экз.
2. Пилипчук, С. Ф. Логистика предприятия. Складирование [Текст] : учебное пособие / С. Ф. Пилипчук. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Санкт-Петербург : Лань, 2018. - 298 с. 3экз.

**Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**Электронный каталог ИБК УрГЭУ (<http://lib.usue.ru/> );Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/> )ЭБС издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/> );ЭБС Znanium.com (<http://znanium.com/> );ЭБС Троицкий мост (<http://www.trmost.ru> )ЭБС издательства ЮРАЙТ (<https://www.biblio-online.ru/> );Сетевое издание «Информационный ресурс СПАРК» (<http://www.spark-interfax.ru/> );Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/> ).Архив научных журналов NEICON (<http://archive.neicon.ru> ).Обзор СМИ Polpred.com (<http://polpred.com> )Ресурсы АРБИКОН (<http://arbicon.ru> )Научная электронная библиотека КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru> ) |
| **Перечень профессиональных стандартов** |
| 08.026 Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 N 625н |
| **Описание материально-технической базы необходимой для проведения практики** |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:**- Программы для ЭВМ «Лицензия на право установки и использования операционной системы общего назначения Astra Linux Common Edition ТУ 5011-001-88328866-2008 версии 2.12. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г.- Программы для ЭВМ «Мой Офис Стандартный. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г. |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**Общего доступа- Справочная правовая система ГАРАНТ- Справочная правовая система Консультант плюс- Антиплагиатhttp://www.midural.ru/ - Официальный сайт Правительства Свердловской областиhttp://mvs.midural.ru/ - Официальный сайт Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области |
| **Описание МТО лаборатории (рабочего места)**Реализация практики осуществляется на предприятиях (согласно заключенным договорам) или УрГЭУс использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов деятельности обучающихся, предусмотренных программой практики. Для работы с документированной информацией практиканту необходимо наличие помещения, оснащенного спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам. Для проведения защиты практики требуется аудитория и мультимедийное оборудование.**Описание МТО лаборатории (при наличии)** |

Аннотацию подготовил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Царегородцева С.Р.