|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аннотация** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Рабочей программы дисциплины** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Кафедра информационных технологий и статистики | | | |  |  |
| Дисциплина | | Основы технической документации в сфере информационных технологий | |  |  |
| Направление подготовки | | 09.03.03 Прикладная информатика | |  |  |
| Профиль | | Инжиниринг предприятий и информационных систем | |  |  |
| Объем дисциплины | | 2 з.е | |  |  |
| Формы промежуточной аттестации | | Зачет | |  |  |
| **Краткое** **содержание** **дисциплины** | | | | | |
|  |  | | | |  |
|  |
| Тема | Наименование темы | | | |  |
| Тема 1. | Основные понятия и термины. | | | |  |
| Тема 2. | Законодательное и нормативное регулирование делопроизводства | | | |  |
| Тема 3. | Реквизитный состав | | | |  |
| Тема 4. | Правила оформления реквизитов бланка | | | |  |
| Тема 5. | Правила оформления реквизитов определяющих юридическую силу документа | | | |  |
| Тема 6. | Правила оформления реквизитов, отражающих обработку и движение документов | | | |  |
| Тема 7. | Основы организации и технологии стандартизации | | | |  |
| Тема 8. | Государственная система стандартизации РФ | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Список** **литературы** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Основная литература:** | | | | | |
| 1. Быкова Т. А., Кузнецова Т. В. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 304 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1078152 | | | | | |
|
| 2. Шишов О.В. Современные технологии и технические средства информатизации [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 462 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1215864 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Дополнительная литература:** | | | | | |
| 1. Кирсанова М.В. Современное делопроизводство [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 312 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/590268 | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |
| **Перечень** **информационных** **технологий,** **включая** **перечень** **лицензионного** **программного** **обеспечения** **и** **информационных** **справочных** **систем,**  **онлайн** **курсов,** **используемых** **при** **осуществлении** **образовательного** **процесса** **по** **дисциплине** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023. | | | | | |
| Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023. | | | | | |

|  |
| --- |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-** **телекоммуникационной сети «Интернет»:** |
| Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока |
| Справочно-правовая система Консультант +. Срок действия лицензии до 31.12.2023 |
| **Онлайн** **курс** **«Делопроизводство** **(документационное** **обеспечение)»**  https://openedu.ru/course/spbstu/CLEWO/ |
|  |
| Аннотацию подготовил: Панова М.В. |

.