

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2021 10:43:16
Уникальный программный идентификатор:
24f866be2aca1648403688cb7c50997131e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

Учебно-методическим советом колледжа

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам и качеству образования

29.12.2020 г.

протокол № 4

Директор колледжа

А.Э. Чечулин

(подпись)

20 января 2021 г.

протокол № 6

Председателя



Д.А. Карх

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Иностранный язык

Специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Форма обучения очная

Год набора 2021

Разработана:
Преподаватель,
Е.Н. Шарова

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП	4
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	6
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО

ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения . (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 486)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Иностранный язык (английский) является

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В результате изучения дисциплины Иностранный язык, обучающийся должен:

Уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

Знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3					
	0	32	32	4	0
Семестр 4					
Другие формы контроля	0	38	38	5	0

Семестр 5					
	0	28	28	0	0
Семестр 6					
Зачет с оценкой	0	20	20	0	0
	0	118	118	9	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате освоения ООП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС СПО.

Общие компетенции (ОК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас
ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы
ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас
ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы

<p>ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.</p>	<p>Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>
<p>ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p>	<p>Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p>
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>
<p>ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>
<p>ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; Уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.
--	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 3		36					
Тема 1.	Введение	4			4		
Тема 2.	Средства массовой информации	16			14	2	
Тема 3.	Студент и современные средства коммуникации	16			14	2	
Семестр 4		43					
Тема 4.	Персональный компьютер и интернет	23			20	3	
Тема 5.	Страна изучаемого языка	20			18	2	
Семестр 5		28					
Тема 6.	Современная система образования	14			14		
Тема 7.	Экономика Великобритании	14			14		
Семестр 6		20					
Тема 8.	Экономика России	6			6		
Тема 9.	Экономика США	6			6		
Тема 10.	Уральский регион как федеральный субъект	8			8		

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Введение	Контрольная работа № 1	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Средства массовой информации	Контрольная работа № 2	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Студент и современные средства коммуникации	Контрольная работа № 3	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов

Персональный компьютер и интернет	Контрольная работа № 4	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Страна изучаемого языка	Контрольная работа № 5	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Современная система образования Экономика Великобритании	Контрольная работа № 6	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Современная система образования	Контрольная работа № 7	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Экономика Великобритании	Контрольная работа № 9	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Экономика России	Контрольная работа № 9	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Экономика США	Контрольная работа № 10	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Уральский регион как федеральный субъект	Контрольная работа № 11	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	оценивается от 2 до 5 баллов
Уральский регион как федеральный субъект	Контрольная работа № 12	Работа состоит из практических заданий: заполнить пропуски, перевод текста, грамматический тест и т.д.	2 до 5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (Др)	Билет	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	оценивается от 2 до 5 баллов
6 семестр (ЗаО)	Билет	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	оценивается от 2 до 5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ООП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин (предметов) и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение</p> <p>Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.</p>
<p>Тема 2. Средства массовой информации</p> <p>Past Continuous. Введение лексики по теме «Средства массовой информации». Past Simple и Past Continuous в сравнении. Сообщение по теме «Моя любимая газета».</p>
<p>Тема 3. Студент и современные средства коммуникации</p> <p>Future Continuous. Предтекстовые упражнения по теме. Упражнения по теме «Изобретение телефона». Future Simple и Future Continuous в сравнении. Упражнения.</p>
<p>Тема 4. Персональный компьютер и интернет</p> <p>Модальные глаголы и их эквиваленты. Местоимение one и его функции. Лексика по теме «Персональный компьютер и интернет». Послетекстовые упражнения.</p>
<p>Тема 5. Страна изучаемого языка</p> <p>Времена группы Perfect. Тема «История Америки». Работа над текстом и послетекстовыми упражнениями.</p>
<p>Тема 6. Современная система образования</p> <p>Present Perfect и Past Perfect в сравнении, Future Perfect. Упражнение по теме. Введение лексики. Работа по тексту «Учебные заведения Англии». Пересказ текста. Диалоги по тексту.</p>
<p>Тема 7. Экономика Великобритании</p> <p>Изучающее чтение текста «Экономика зарубежных стран». The verbals. Infinitive и его функции. Gerund. Participle 1,2. Упражнения.</p>
<p>Тема 8. Экономика России</p> <p>Предтекстовые упражнения. Passive voice. Простые времена. Упражнения. Работа с текстом «Экономика России».</p>
<p>Тема 9. Экономика США</p> <p>Complex object. Упражнения по данной теме. Работа с текстом «Экономика США». Послетекстовые задания. Диалоги по теме «Преимущества и недостатки экономики США».</p>
<p>Тема 10. Уральский регион как федеральный субъект</p> <p>Complex Subject. Упражнения. Работа с текстом «Экономика Свердловской области».</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 2. Средства массовой информации</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание сообщения «СМИ в нашей жизни».</p>
<p>Тема 3. Студент и современные средства коммуникации</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание сообщения «Ваше отношение к современным СМИ».</p>
<p>Тема 4. Персональный компьютер и интернет</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание сообщения «Мой компьютер».</p>
<p>Тема 5. Страна изучаемого языка</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание сообщения «История Америки»</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Халилова Л. А. English for students of economics. [Электронный ресурс]:учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 383 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1012515>
2. Барановская Т. А., Захарова А. В., Ласточкина Т. И., Пospelова Т. Б., Суворова Ю. А. Английский язык для экономистов (В1–В2). [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 470 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467830>
3. Полубиченко Л. В., Изволенская А. С., Кожарская Е. Э. Английский язык для колледжей (А2-В2). [Электронный ресурс]:Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 184 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455449>
4. Уваров В. И. Английский язык для экономистов (А2-В2). English for Business + аудиоматериалы в ЭБС. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 393 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450797>

Дополнительная литература:

1. Маньковская З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения. [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов учебных заведений, реализующих программу среднего профессионального образования по УГС 38.02.00 "Экономика и управление". - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 223 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/967602>
2. Голицынский Ю. Б. Грамматика.: сборник упражнений. - Санкт-Петербург: КАРО, 2018. - 575
3. Голицынский Ю. Б. Грамматика.: сборник упражнений. - Санкт-Петербург: КАРО, 2019. - 574, [1]

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации