

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2021 10:13:37
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

Одобрена
на заседании Педагогического совета колледжа
29.12.2020 г.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования
20 января 2021 г.

протокол № 4
Директор колледжа _____ А.Э. Чечулин
(подпись)

протокол № 4
Председатель _____ Д.А. Карх
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Экономика организации
Специальность 38.02.07 Банковское дело
Форма обучения очная
Год набора 2021
Разработана:
Преподаватели,
Т.А. Боброва

Екатеринбург
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП	4
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	6
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	7
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО

ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 67)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Экономика организации» является формирование компетенций, направленных на развитие основных управленческих навыков, связанных с возможностью осуществить расчет основных экономических показателей деятельности предприятия, интерпретировать их и предложить альтернативные пути развития в условиях сложившейся на рынке ситуации. При этом внимание акцентируется на различных областях экономической деятельности предприятия, как ресурсное обеспечение его деятельности, оценка результативности и эффективности деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования;
- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- учет труда и его оплаты;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

Уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате анализа профессиональных стандартов и сопоставления его/их требований с требованиями ФГОС (Приложение 8) дополнительно к инвариантным определены вариативные результаты обучения, подлежащие формированию при освоении программы данной учебной дисциплины:

Знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг
- локальные акты и методические документы в области платежных услуг
- Законодательство Российской Федерации о персональных данных

Уметь:

- анализировать документы, необходимые для идентификации заемщика, включая проверку их подлинности и действительности, фиксирование сведений в соответствии с требованиями идентификации
- формировать отчетные документы по платежным услугам
- подготавливать отчетную документацию
- анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность предоставленной информации по явным и неявным признакам

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
Экзамен	0	50	30	20	10	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате освоения ООП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС СПО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг - локальные акты и методические документы в области платежных услуг - Законодательство Российской Федерации о персональных данных <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - подготавливать отчетную документацию - формировать отчетные документы по платежным услугам

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;	Знать: - учет труда и его оплаты; - законодательство Российской Федерации о персональных данных Уметь: - рассчитывать заработную плату сотрудников; - определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; - определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; - определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности. - анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность предоставленной информации по явным и неявным признакам - находить и использовать необходимую экономическую
--	--

Общие компетенции (ОК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Знать: - сущность организации как основного звена экономики отраслей - организацию производственного и технологического процессов; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - основные принципы построения экономической системы организации; Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - находить и использовать необходимую экономическую

<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - Законодательство Российской Федерации о персональных данных - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - определять организационно-правовые формы организаций; - планировать деятельность организации; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность профессиональной сфере.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы финансовой грамотности; - порядок выстраивания презентации; - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг - локальные акты и методические документы в области платежных услуг - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; - формы оплаты труда, основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - бизнес-план; - определять источники финансирования - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методологии основные технико-

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 3		60					

Тема 1.	Организация как открытая экономическая система	8	4		4		
Тема 2.	Типология (классификация)	6	2		2	2	
Тема 3.	Экономический механизм управления организацией	5	2		1	2	
Тема 4.	Основные средства организации	10	4		4	2	
Тема 5.	Оборотные средства организации	7	4		2	1	
Тема 6.	Персонал организации и оплата труда	9	4		4	1	
Тема 7.	Себестоимость продукции и издержки обращения	7	4		1	2	
Тема 8.	Результативность деятельности организации	6	4		2		
Тема 9.	Инновационная и инвестиционная деятельность организации	2	2				

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-8	Тест №1-8	Студент делает выбор правильного ответа из нескольких правдоподобных, предложенных на выбор. Задания закрытой формы содержат варианты ответа, как правильные, эталонные, так и отвлекающие. Задания открытой формы требуют написание собственного ответа. Оценивается знание изученного материала.	Оценивается от 2 до 5 баллов.
Тема 1-9	Вопросы №1-9	Устный опрос с использованием вопросов.	Оценивается от 2 до 5 баллов.
Тема 2-7	Самостоятельная работа №1-6	Выполнение практических заданий по теме.	Оценивается от 2 до 5 баллов.
Тема 1-8	Практическая работа №1-8	Решение практических задач по теме.	Оценивается от 2 до 5 баллов.
Тема 2-7	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по теоретическим вопросам изучаемых тем	Оценивается от 2 до 5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (Эк)	Билеты к экзамену	Билет содержит 3 вопроса: 2 теоретических вопроса 1 практическое задание	Оценивается от 2 до 5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ООП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин (предметов) и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Организация как открытая экономическая система

Предмет и задачи. Понятие открытой экономической системы и её основные элементы.

Виды ресурсов. Внутренняя и внешняя среда организации.

Методика анализа среды непосредственного окружения организации.

Предприятие – основное звено экономики. Понятие конкурентоспособности организации. Методы оценки конкурентоспособности организации

Методика анализа среды непосредственного окружения организации по составляющим: анализ состояния и перспектив развития отрасли, анализ рыночной структуры и конкуренции, анализ конкурентов (прямых и косвенных). Определение конкурентных преимуществ. Понятия «конкурентоспособность организации» и «конкурентоспособность товара». Методы оценки конкурентоспособности организации (методы анализа и оценки внутренней и внешней среды, матричные методы, операционные методы)

Тема 2. Типология (классификация) организаций

Классификация предприятий.

Классификация по формам собственности.

Классификация по организационно-правовым формам.

Тема 3. Экономический механизм управления организацией

Организационные структуры. Факторы, определяющие характеристики организационной структуры организации: масштаб хозяйственной деятельности, размер организации, технология, стратегия, способ осуществления властных полномочий. Принципы формирования организационной структуры организации. Развитие сетевых форм организации бизнеса. Критерии эффективности организационной структуры организации.

Жизненный цикл организации. Стадии жизненного цикла. Управленческие решения по этапам жизненного цикла.

Условия, определяющие миссию организации: состояние внешней среды, рыночный потенциал, а также технологические и организационные возможности удовлетворять запросы потребителей в соответствии с общими принципами и ценностями

Тема 4. Основные средства организации

Основные средства (фонды) организации

Сущность, состав и структура, факторы формирования основных средств.

Срок полезного использования основных средств.

Основной капитал организации: назначение, понятие и элементы, оценка. Оценка основных средств. Значение учёта основных средств организации в натуральных и стоимостных (денежных) выражениях. Виды стоимостной оценки. Методы переоценки основных средств организации.

Износ и амортизация основных фондов

Факторы, влияющие на скорость износа основных средств организации. Частичный и полный износ. Виды износа. Экономическая сущность амортизации основных средств. Способы начисления амортизации для целей бухгалтерского учета.

Оценка потребности в основных средствах. Показатели эффективности использования основных средств организации: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность.

Состояние и использование основных средств организации: показатели движения основных средств, показатели использования основных средств, показатели использования оборудования во времени и по мощности.

Лекция «Аренда, лизинг»

Сущность, виды, экономический механизм использования основных фондов. Показатели эффективности использования других элементов основного капитала. Политика управления элементами основного капитала организации.

Тема 5. Оборотные средства организации
Состав и структура оборотных средств организации

Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Кругооборот оборотных средств. Факторы, влияющие на длительность кругооборота оборотных средств. Источники формирования оборотных средств организации.

Оценка оборотных производственных фондов. Управление элементами оборотных активов: формирование запасов.

Нормирование оборотных средств организации

Значение определения потребности организации в оборотных средствах. Понятие «нормы запасов», их классификация. Определение норматива оборотных средств в запасах материалов, незавершенного производства, готовой продукции, расходов будущих периодов. Определение общей потребности организации в оборотных средствах.

Показатели оборачиваемости оборотных средств. Коэффициенты ликвидности. Источники образования оборотных средств. Основные направления улучшения использования оборотных

Тема 6. Персонал организации и оплата труда

Цели и задачи кадровой политики организации. Организация управления персоналом (мероприятия по распределению рабочей силы, воздействию на поведение персонала, вовлечению работников в процессы управления, кадровой работе).

Понятие оплаты труда и заработной платы. Формы и системы оплаты труда: повременная, сдельная, комиссионная. Формирование средств на оплату труда работников организации. Тарифная система, ее составляющие: тарифная ставка, тарифная сетка, районные коэффициенты.

Тема 7. Себестоимость продукции и издержки обращения

Себестоимость продукции и издержки обращения

Понятие затрат, расходов, издержек организации.

Классификация затрат как инструмент анализа. Классификация затрат по способу отнесения на себестоимость продукции (прямые и косвенные). Классификация затрат по функциональной роли в формировании себестоимости (основные и накладные). Классификация по степени зависимости от изменения объема производства (постоянные и переменные).

Формы определения себестоимости

Формирование себестоимости по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Понятие «калькуляция затрат». Цели, задачи, принципы калькулирования. Виды себестоимости при калькулировании затрат. Виды калькуляции: плановая и фактическая, постатейная и поэлементная, полная и частичная. Объект калькулирования, калькуляционная единица.

Система учета и контроля затрат

Основные элементы учета и контроля затрат: носители затрат, субъект затрат, элемент затрат. Система калькулирования полных затрат. Особенности учета и контроля прямых затрат. Методы распределения косвенных затрат. Методы планирования себестоимости. Пути снижения затрат на

Тема 8. Результативность деятельности организации

Определение конечных результатов деятельности организации. Понятие экономических и финансовых результатов деятельности организации. Механизмы формирования конечных результатов деятельности организации. Выручка, прибыль, рентабельность, ценообразование.

Виды прибыли. Методы планирования прибыли в организации. Принципы максимизации прибыли. Распределение и резервирование прибыли.

Рентабельность, как показатель эффективности деятельности организации. Виды рентабельности и ее значение. Рентабельность капитала (общего, собственного, акционерного), продукции, продаж, предприятия (производства), др.

Сущность и значение оценки финансово-экономического состояния организации. Цели оценки. Нормативная база бухгалтерского учета в России. Основные формы отчетности. Основные методики анализа финансовой отчетности в целях оценки финансово-экономического состояния организации. Направления анализа. Общая оценка бухгалтерского баланса.

Ценообразование в организации. Виды цен. Функции цены, методика ценообразования.

Тема 9. Инновационная и инвестиционная деятельность организации

Понятие инновации и инновационного процесса. Источники инноваций. Виды инноваций и их классификация.

Инвестиции: понятие, виды. Источники инвестиций (собственные средства, резервы и фонды; привлеченные финансовые средства, ассигнования из бюджета; заемные финансовые средства; средства иностранных инвесторов и др.).

Планирование на предприятии. Бизнес-планы.

Внешикономическая деятельность.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Организация как открытая экономическая система

Практическая работа №1 тема "Предприятие, как основное звено экономики"

Дискуссия, решение практических ситуационных задач

Вопросы для обсуждения:

1. Сферы и подразделения национальной экономики.
2. Понятие и состав производственной структуры предприятия.
3. Понятие и состав организационной структуры предприятия.

Выполнение практических заданий по теме:

1. Производственный процесс и принципы организации производственного процесса.
2. Методы организации производственного процесса.

Практическая работа № 2 тема «Организация как открытая экономическая система»

Выполнение практических заданий:

1. по составлению матрицы для любой (на выбор) коммерческой организации.

2. по анализу двух (на выбор) организаций

Тема 2. Типология (классификация) организаций

Практическая работа №3 тема «Характеристика предприятия, виды, формы организаций»

Выполнение практических заданий:

1. Составить матрицу по видам ресурсов.
2. Дать характеристику предприятиям по организационно-правовым формам.

Тема 3. Экономический механизм управления организацией

Практическая работа №4 тема «Организационные структуры»

Выполнение практических заданий по:

- Составлению схем видов производственных структур предприятия
- Презентации типов производственных структур
- анализу методов управления

<p>Тема 4. Основные средства организации Практическая работа № 5 тема «Основные средства (фонды) организации» Выполнение практических заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет показателей использования основного капитала - оценка основных фондов - определение амортизации основных фондов <p>Практическая работа № 6 тема «Показатели эффективности использования оборудования и основного капитала» Выполнение практических заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимальный вариант использования площадей - производительности мощности предприятия
<p>Тема 5. Оборотные средства организации Практическая работа № 7 тема «Оценка оборотных производственных фондов» Выполнение практических заданий по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценке эффективности использования оборотных средств
<p>Тема 6. Персонал организации и оплата труда Практическая работа № 8 тема «Понятие оплаты труда и заработной платы» Выполнение практических заданий по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчету заработной платы по видам и формам оплаты (сдельная, повременная) - порядку расчёта заработной платы при бестарифной системе оплаты труда <p>Практическая работа № 9 тема «Организация управления персоналом» Выполнение практических заданий по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчёту численности ППП - определению бюджета рабочего времени - вычислению уровня производительности труда
<p>Тема 7. Себестоимость продукции и издержки обращения Практическая работа № 10 тема «Себестоимость продукции и издержки обращения» Выполнение практических заданий по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлению сметы затрат на производство - калькулированию единицы продукции - снижению затрат на производство - расчету себестоимости продукции - оптимизации затрат на производство
<p>Тема 8. Результативность деятельности организации Практическая работа № 11 тема «Выручка, прибыль, рентабельность, ценообразование» Выполнение практических заданий по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчёту прибыли от реализации, чистой прибыли - определению уровня рентабельности продукции, основных фондов и оборотных средств - приросту прибыли за счет различных факторов

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 2. Типология (классификация) организаций</p> <p>Самостоятельное изучение темы "Классификация предприятий" и подготовка доклада на тему: Классификация организаций Частные, государственные и смешанные организации</p>
--

<p>Тема 3. Экономический механизм управления организацией Самостоятельное изучение темы "Методы управления по этапам жизненного цикла" и подготовка доклада на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Сущность, принципы, функции, методы управления - Методы управления: административно-правовые, экономические, социально-психологические. - Обоснование выбора миссии организации. Оценка влияния на выбор миссии организации объективных и субъективных факторов - жизненный цикл организации <p><u>Форма выполнения задания: опрос, доклад</u></p>
<p>Тема 4. Основные средства организации Самостоятельное изучение темы "Основные средства (фонды) организации" и подготовка доклада на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Состояние и использование основных средств организации - показатели движения основных средств, - показатели использования основных средств, - <u>показатели использования оборудования во времени и по мощности.</u>
<p>Тема 5. Оборотные средства организации Самостоятельное изучение темы "Оборотные производственные фонды и фонды обращения" и подготовка доклада на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Оценка оборотных производственных фондов. -Управление элементами оборотных активов: формирование запасов, управление дебиторской задолженностью, управление денежными активами.
<p>Тема 6. Персонал организации и оплата труда Самостоятельное изучение темы "Цели и задачи кадровой политики организации" и подготовка доклада на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Методы управления персоналом: административные, экономические, социально-психологические. -<u>Управление персоналом организации на основе реализации кадровой политики.</u>
<p>Тема 7. Себестоимость продукции и издержки обращения Самостоятельное изучение темы "Классификация затрат по способу отнесения на себестоимость продукции" и подготовка доклада на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Система калькулирования полных затрат. -Особенности учета и контроля прямых затрат. - <u>Методы распределения косвенных затрат.</u>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрена

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрена

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Колышкин А. В., Смирнов С. А., Бойко И. П., Чеберко Е. Ф., Ценжарик М. К., Евневич М. А., Давыденко Е. А., Нестеренко Н. Ю., Артемова Д. И., Крылова Ю. В. Экономика организации. [Электронный ресурс]: учебник и практикум для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования. - Москва: Юрайт, 2019. - 498 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/441986>

2. Дорман В. Н., Кельчевская Н. Р. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации. [Электронный ресурс]: Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 134 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456747>

3. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия). [Электронный ресурс]: Учебник для ср. спец. учебных заведений : Учебник. - Москва: Издательство "Магистр", 2020. - 256 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1098802>

4. Фридман А.М. Экономика организации. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский Центр РИО, 2021. - 239 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>

5. Кнышова Е.Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. - 335 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1197275>

6. Барышникова Н. А., Матеуш Т. А., Миронов М. Г. Экономика организации. [Электронный ресурс]: Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 184 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/466584>

7. Клочкова Е. Н., Кузнецов В. И., Платонова Т. Е., Дарда Е. С. Экономика организации. [Электронный ресурс]: Учебник Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 382 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/466902>

8. Мокий М. С., Азоева О. В., Ивановский В. С. Экономика организации. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 297 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467403>

Дополнительная литература:

1. Магомедов А. М. Экономика организации. [Электронный ресурс]: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования. - Москва: Юрайт, 2019. - 323 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/441535>

2. Кнышова Е.Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. - 335 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1010780>

3. Скляренко В. К., Прудников В. М., Акуленко Н. Б., Кучеренко А. И. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах). [Электронный ресурс]:учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика». - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 256 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1029197>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочная правовая система ГАРАНТ

Справочная правовая система Консультант плюс

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия. обеспечивающие тематические иллюстрации.