

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2022 17:06:07
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9511e608f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГО ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании Педагогического совета колледжа

30 ноября 2021 г.
протокол № 3
Директор колледжа _____
А.Э. Чечулин
(подпись)

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 декабря 2021 г.
протокол № 4
Председатель _____
Д.А. Карх
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Гражданский процесс

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование
Форма обучения очная
Год набора 2022

Разработана:
Преподаватель,
М.А.Сажаева

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | 3 |
| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП | 3 |
| 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН | 7 |
| 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ | 8 |
| 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 22 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 22 |
| 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 23 |
| 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 24 |

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО

| | |
|----------|---|
| ФГОС СПО | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 513) |
| ПС | |

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» является усвоение теоретических положений процессуального права и выработка навыков применения гражданского процессуального законодательства на практике, формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления правоприменительной и правоохранительной деятельности в сфере гражданского судопроизводства.

В процессе освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
- основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса;

Уметь:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| Промежуточный контроль | Часов | | | | | |
|------------------------|------------------|--------------------------------|--------|---|--|---|
| | Всего за семестр | Контактная работа (по уч.зан.) | | | Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых | |
| | | Всего | Лекции | Практические занятия, включая курсовое проектирование | | |
| Семестр 2 | | | | | | |
| Экзамен | 0 | 88 | 44 | 44 | 42 | 0 |

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате освоения ООП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС СПО.

| | |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---------------------------------|-----------------------------------|

| | |
|--|---|
| <p>ПК 2.1 Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации; - основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданско-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; |
| <p>ПК 2.2 Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; |

Общие компетенции (ОК)

| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---|---|
| <p>ОК 7 Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые системные программные продукты и пакеты прикладного профессионального обеспечения, назначение и технологию эксплуатации программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности - основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации; - основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые технологии для осуществления профессиональной деятельности; - уметь применять информационные технологии в профессиональной деятельности. - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; |

| | |
|--|--|
| <p>ОК 9 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - негативный смысл коррупционного поведения; - нормы законов о противодействии коррупции; - основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять нетерпимость к коррупционному поведению; - организовывать свою жизнь в соответствии с требованиями закона - применять на практике нормы гражданско-процессуального права;; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; |
| <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации; - основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять к будущей профессии устойчивый интерес; - демонстрировать интереса к будущей профессии; - применять на практике нормы гражданско-процессуального права; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; |
| <p>ОК 6 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы самообразования. - методы самообразования; - круг профессиональных задач профессионального и личностного развития - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование профессионального и личностного развития обучающегося в ходе обучения; - определять задачи профессионального и личностного развития - применять информационные технологии в профессиональной деятельности. - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; |

| | |
|---|--|
| <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы действий в нестандартных ситуациях; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданско-процессуального права; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; |
| <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы выполнения профессиональных задач. - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданско-процессуального права; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; |
| <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные компьютерные программы в области профессиональной деятельности; - основы информационной культуры; - современные средства коммуникации и возможности передачи информации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационные технологии в профессиональной деятельности. - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; |

| | |
|---|---|
| <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации; - основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять на практике нормы гражданско-процессуального права;; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; |
|---|---|

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Тема | Наименование темы | Всего часов | Контактная работа (по уч.зан.) | | | Самост. работа | Контроль самостоятельной работы |
|------------------|--|-------------|--------------------------------|--------------|----------------------|----------------|---------------------------------|
| | | | Лекции | Лабораторные | Практические занятия | | |
| | | | Часов | | | | |
| Семестр 2 | | 130 | | | | | |
| Тема 1. | Понятие, система и источники гражданского процессуального права России | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 2. | Стадии и виды гражданского судопроизводства | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 3. | Принципы гражданского судопроизводства | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 4. | Принципы, определяющие процессуальную деятельность | 4 | 2 | | 2 | | |
| Тема 5. | Субъекты в гражданском процессе. Судебное представительство | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 6. | Процессуальное соучастие.. | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 7. | Подведомственность и подсудность гражданских дел | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 8. | Процессуальные сроки | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 9. | Значение процессуальных сроков | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 10. | Судебные расходы | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 11. | Доказательства и доказывание | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 12. | Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания | 6 | 2 | | 2 | 2 | |

| | | | | | | | |
|----------|--|---|---|--|---|---|--|
| Тема 13. | Приказное производство | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 14. | Понятие и сущность иска. Исковое производство (производство в суде первой инстанции) | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 15. | Порядок предъявления иска | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 16. | Заочное производство | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 17. | Общая характеристика особого производства | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 18. | Установление неправильностей записей. Жалобы на нотариальные действия. | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 19. | Производство в апелляционной и кассационной инстанциях | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 20. | Надзорная инстанция | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 21. | Производство по вновь открывшимся обстоятельствам | 6 | 2 | | 2 | 2 | |
| Тема 22. | Исполнительное производство | 6 | 2 | | 2 | 2 | |

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

| Раздел/Тема | Вид оценочного средства | Описание оценочного средства | Критерии оценивания |
|---------------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| Текущий контроль (Приложение 4) | | | |
| Темы 1-5 | Аудиторная контрольная работа №1 | Работа состоит: 1) из тестовых заданий. Количество вопросов - 10. 2) практических задач. Количества задач - 3. Количество вариантов - 2. | Оценивается от 2 до 5 баллов |
| Темы 6-9 | Аудиторная контрольная работа №2 | Работа состоит: 1) из тестовых заданий. Количество вопросов - 10. 2) практических задач. Количества задач - 3. Количество вариантов - 2. | Оценивается от 2 до 5 баллов |
| Темы 10-14 | Аудиторная контрольная работа №3 | Работа состоит: 1) из тестовых заданий. Количество вопросов - 10. 2) практических задач. Количества задач - 3. Количество вариантов - 2. | Оценивается от 2 до 5 баллов |

| | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| Темы 15-17 | Аудиторная контрольная работа №4 | Работа состоит: 1) из тестовых заданий. Количество вопросов - 10. 2) практических задач. Количества задач - 3. Количество вариантов - 2. | Оценивается от 2 до 5 баллов |
| Промежуточный контроль (Приложение 5) | | | |
| 2 семестр (Эк) | Экзаменационный билет | Билет включает в себя два теоретических вопроса и одно практико-ориентированное задание. Количество билетов - 34. | Оценивается от 2 до 5 баллов |

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ООП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин (предметов) и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

| Показатель оценки | По 5-балльной системе | Характеристика показателя |
|-------------------|-----------------------|--|
| 100% - 85% | отлично | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне |
| 84% - 70% | хорошо | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.) |
| 69% - 50% | удовлетворительно | обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. |
| 49 % и менее | неудовлетворительно | обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения |
| 100% - 50% | зачтено | характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» |
| 49 % и менее | не зачтено | характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно» |

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Понятие, система и источники гражданского процессуального права России

"Понятие, система и источники гражданского процессуального права России"

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права

Тема 2. Стадии и виды гражданского судопроизводства

"Понятие и виды стадий гражданского судопроизводства".

Общая характеристика видов гражданского судопроизводства. Порядок деятельности ВС РФ, судов общей юрисдикции, лиц, участвующих в деле, содействующих осуществлению правосудия.

Тема 3. Принципы гражданского судопроизводства

"Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение"

Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

Тема 4. Принципы, определяющие процессуальную деятельность

"Принципы, определяющие процессуальную деятельность"

принцип законности, диспозитивности, состязательности, объективной истины, процессуального равноправия, устности, непосредственности,

Тема 5. Субъекты в гражданском процессе. Судебное представительство

"Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация"

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела.

Понятие сторон в гражданском процессе.

Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон. Процессуальные права и обязанности сторон.

Тема 6. Процессуальное соучастие..
"Процессуальное соучастие".

Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие ненадлежащего ответчика. Последствия замены ненадлежащего ответчика.

Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников (соистцов, соответчиков).

Тема 7. Подведомственность и подсудность гражданских дел

"Понятие подведомственности. Подведомственность суду исковых дел"

Разграничение подведомственности гражданских дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам. Подведомственность дел неискового производства. Тенденция развития законодательства о подведомственности. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.

Тема 8. Процессуальные сроки

"Понятие процессуальных сроков "

Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел.

Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 9. Значение процессуальных сроков

" Значение и приостановление процессуальных сроков"

Определение процессуальных сроков. Процессуальные действия. Приостановление процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. Продление процессуальных сроков.

Тема 10. Судебные расходы

"Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе"

Государственная пошлина.

Тема 11. Доказательства и доказывание

"Понятие и цель судебного доказывания"

Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Тема 12. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания

"Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания."

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме)

Тема 13. Приказное производство

"Историческая характеристика приказного производства."

Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей судебного приказа.

Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа

Тема 14. Понятие и сущность иска. Исковое производство (производство в суде первой инстанции)

"Понятие и сущность иска. Исковое производство (производство в суде первой инстанции)"

Понятие и сущность искового производства.

Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск, право на предъявление иска и право на удовлетворение иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.

Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение.

Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление опечаток и арифметических ошибок.

Содержание решения (его составные части). Немедленное исполнение решения (виды и основания).

Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу.

Проверка законности вступления решения в законную силу.

Тема 15. Порядок предъявления иска

"Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения".

Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.

Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок, разрешения).

Разбирательство дела по существу. Судебные прения.

Тема 16. Заочное производство

"Условия, допускающие заочное производство"

Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения.

Тема 17. Общая характеристика особого производства

"Понятие и сущность особого производства"

Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Порядок рассмотрения дел особого производства.

Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.

Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) детей.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.

Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле.

Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного ~~безвестно отсутствующим или объявленного умершим~~

Тема 18. Установление неправильностей записей. Жалобы на нотариальные действия.

"Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления"

Подсудность. Решение суда.

Жалобы на нотариальные действия или на отказ в их совершении. Порядок подачи жалобы.

Порядок рассмотрения дела. Решение суда.

Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство).

Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.

Тема 19. Производство в апелляционной и кассационной инстанциях

"Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования"

Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.

Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования. Объект обжалования. Порядок и срок обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования, подача кассационной жалобы. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу. Оставление жалобы без движения. Действия суда после получения жалобы.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам судом второй инстанции. Характер кассационной проверки решений судом второй инстанции. Пределы рассмотрения кассационной жалобы. Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты и исследовать новые доказательства. Полномочия суда второй инстанции. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.

Определение суда второй инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции. Объект частной жалобы, порядок обжалования. Полномочия суда II инстанции по рассмотрению частной жалобы.

Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу.

Тема 20. Надзорная инстанция

"Производство в надзорной инстанции"

Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора. Необходимость надзорного производства. Дополнительная гарантия защиты прав, свобод и интересов граждан и организаций. Дальнейшее обжалование судебных постановлений. Право на обращение в Президиум ВС РФ.

Тема 21. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам

"Производство по пересмотру судебных постановлений, вступивших в законную силу"

Стадия носит исключительный характер, предназначена для пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу. Цель данного постановления. Сущность производства по пересмотру. Данная стадия по пересмотру позволяет отменить и вынести новое постановление.

Тема 22. Исполнительное производство

"Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве"

Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа ко взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.

Постановление и прекращение исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа взыскателю.

Расходы по исполнению.

Исполнение решений о денежных взысканиях.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Понятие, система и источники гражданского процессуального права России

Практическая работа №1 Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовно-процессуальным правом и другими отраслями Российского права.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 2. Стадии и виды гражданского судопроизводства

Практическая работа №2 Последовательность процессуальных действий, реализация процессуальных прав и исполнение процессуальных действий, рассмотрение и разрешение гражданских споров и иных отнесенных к компетенции судов, дел

Выполнение практических заданий по теме

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 3. Принципы гражданского судопроизводства

Практическая работа №3 Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 4. Принципы, определяющие процессуальную деятельность

Практическая работа № 4 Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 5. Субъекты в гражданском процессе. Судебное представительство

Практическая работа №5 Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества.

Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора.

Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле.

Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Формы участия в гражданском процессе.

Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 6. Процессуальное соучастие..

Практическая работа № 6. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело.

Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования.

Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требований.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 7. Подведомственность и подсудность гражданских дел

Практическая работа № 7 Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.

Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды.

Соглашение о подсудности.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 8. Процессуальные сроки

Практическая работа №8 Сроки для лиц, участвующих в деле. Принцип разумности. Время, достаточное для совершения процессуальных действий.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 9. Значение процессуальных сроков

Практическая работа № 9 Сроки рассмотрения гражданских дел.

Дискуссия по вопросам

Выполнение практических заданий по теме

Тема 10. Судебные расходы

Практическая работа № 10 Издержки, связанные с производством по делу.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 11. Доказательства и доказывание

Практическая работа №11 Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 12. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания

Практическая работа № 12 Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 13. Приказное производство

Практическая работа № 13 Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 14. Понятие и сущность иска. Исковое производство (производство в суде первой инстанции)

Практическая работа №14 Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения. Их содержание и значение.

Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 15. Порядок предъявления иска

Практическая работа № 15 Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок, разрешения).

Разбирательство дела по существу. Судебные прения.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 16. Заочное производство

Практическая работа №16 Полномочия суда по отношению к судебному решению.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 17. Общая характеристика особого производства

Практическая работа №17 Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенность доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда. Признание гражданина дееспособным.

Признание имущества бесхозным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 18. Установление неправильностей записей. Жалобы на нотариальные действия.

Практическая работа № 18 Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 19. Производство в апелляционной и кассационной инстанциях

Практическая работа №19 Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей. Истребование дел в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. постановлений в порядке надзора. Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам как стадия гражданского процесса.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.

Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 20. Надзорная инстанция

Практическая работа №20 Рассмотрение надзорных жалобы и представления в Президиуме ВС РФ. Порядок рассмотрения. Существо производства. Возвращение надзорной жалобы.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 21. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам

Практическая работа № 21 Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания для пересмотра судебных постановлений. Вновь открывшиеся обстоятельства и новые обстоятельства.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме.

Тема 22. Исполнительное производство

Практическая работа №22 Обращение взыскания на имущество должника.

Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий. Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на заработную плату, пенсию и стипендию должника.

Дискуссия по вопросам.

Выполнение практических заданий по теме..

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Понятие, система и источники гражданского процессуального права России

Самостоятельное изучение темы: Источники гражданского процессуального права

Тема 2. Стадии и виды гражданского судопроизводства

Самостоятельное изучение темы: Многочисленные и специфические процессуальные гарантии прав участвующих в деле лиц; гарантии законного и обоснованного разрешения спора о праве или иного юридического вопроса

Тема 3. Принципы гражданского судопроизводства

Самостоятельное изучение темы: Принципы как основные нормативные положения, определяющие структуру и существенные черты гражданского процессуального права, его общие положения

Тема 5. Субъекты в гражданском процессе. Судебное представительство

Самостоятельное изучение темы: Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде.

Тема 6. Процессуальное соучастие..

Самостоятельное изучение темы: Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников (соистцов, соответчиков).

Тема 7. Подведомственность и подсудность гражданских дел

Самостоятельное изучение темы: Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

Тема 8. Процессуальные сроки

Самостоятельное изучение темы: Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 9. Значение процессуальных сроков

Самостоятельное изучение темы: Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 10. Судебные расходы

Самостоятельное изучение темы: Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов

Тема 11. Доказательства и доказывание

Самостоятельное изучение темы: Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертизы. Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Тема 12. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания

Самостоятельное изучение темы: Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Тема 13. Приказное производство

Самостоятельное изучение темы: Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи.

Тема 14. Понятие и сущность иска. Исковое производство (производство в суде первой инстанции)

Самостоятельное изучение темы: Вынесение решения и объявление судебного решения.

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Тема 15. Порядок предъявления иска

Самостоятельное изучение темы: Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

Тема 16. Заочное производство

Самостоятельное изучение темы: Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

Тема 17. Общая характеристика особого производства

Самостоятельное изучение темы: Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан. Рассмотрение и разрешение дел о недобровольной госпитализации граждан в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании.

Тема 18. Установление неправильностей записей. Жалобы на нотариальные действия.

Самостоятельное изучение темы: Восстановление утраченного судебного производства.

Тема 19. Производство в апелляционной и кассационной инстанциях

Самостоятельное изучение темы: Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 20. Надзорная инстанция

Самостоятельное изучение темы: Рассмотрение надзорных жалобы и представления с делом в президиуме ВС РФ. Правила формирования состава Президиума ВС РФ. Полномочия Президиума ВС РФ и основания отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

Тема 21. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам

Самостоятельное изучение темы: Процессуальный порядок пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Тема 22. Исполнительное производство

Самостоятельное изучение темы: Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик присужден к передаче определенных вещей. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов. Защита прав субъектов исполнительного производства

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Лебедев М. Ю., Барсукова В. Н. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 428 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489737>
2. Власов А. А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 470 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491297>
3. Решетникова И.В., Ярков В.В. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 272 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1851808>

Дополнительная литература:

1. Гаврицкий А.В., Лусегенова З.С. Гражданский процесс. Часть 1. Общие положения (определения, схемы) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. - 76 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1191345>
2. Решетникова И.В., Закарлюка А.В. Справочник по доказыванию в гражданском судопроизводстве [Электронный ресурс]: Справочная литература. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 472 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1788309>
3. Алиэскеров М.А. Состязательный гражданский процесс в правовом социальном государстве [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 240 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1816676>
4. Борисова Е.А. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 368 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1836943>
5. Шагиева Р.В. Нормы процессуального права: теория и практика их реализации [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 176 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1850135>
6. Гальперин М. Л. Ответственность в гражданском судопроизводстве [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: Юрайт, 2022. - 196 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/493332>
7. Исаенкова О. В., Николайченко О. В. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: Юрайт, 2022. - 183 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/498964>
8. Крашенинников Е. А., Байгушева Ю. В., Грачев В. В. Гражданское право и процесс. Избранные труды [Электронный ресурс]:. - Москва: Юрайт, 2022. - 1125 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/496025>
9. Сухорукова О. А. Эффективность гражданского судопроизводства. Коммуникативный аспект [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: Юрайт, 2022. - 149 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/496102>

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ
ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.