

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2022 14:02:16
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9571e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании Педагогического совета колледжа

30 ноября 2021 г.

протокол № 3

Директор колледжа _____ А.Э. Чечулин

(подпись)

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 декабря 2021 г.

протокол № 4

Председатель _____ Д.А. Карх

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Форма обучения заочная

Год набора 2022

Разработана:
Преподаватель,

Н.Н.Данько

Екатеринбург
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП	4
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	8
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	8
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО

ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), (приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 г. № 539)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» является формирование представлений, знаний, умений в области стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия продукции требованиям ТР и НД, безопасности продукции, нормирования качества, а также практического проведения метрологической экспертизы, подготовки обучающегося к изучению других дисциплин профессионального и естественнонаучного цикла; создание базы для формирования специалиста широкого профиля, способного работать на предприятиях торговли и других отраслей, в учреждениях и организациях государственного негосударственного сектора, учебных и научных учреждениях Российской Федерации. Успешное освоение дисциплины является инструментом обеспечения качества продукции, работ и услуг, призвано развить у студентов основы коммерческого мышления, поискового умонастроения, предпринимательской интуиции и инициативы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;
- осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;
- переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).

Знать:

- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;
- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;
- основные положения Национальной системы стандартизации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Экзамен, Домашняя контрольная работа	0	16	8	8	98	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате освоения ООП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС СПО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
<p>ПК 3.3. Оценивать и расширять маркировку соответствия установленными требованиями.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - основные положения Национальной системы стандартизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).
<p>ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента соответствия ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - основные положения Национальной системы стандартизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).
<p>ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Национальной системы стандартизации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;

<p>ПК 3.7. Производить изменения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерения в системные.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - основные положения Национальной системы стандартизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).
<p>ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии установленными требованиями.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - основные положения Национальной системы стандартизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).
<p>ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - основные положения Национальной системы стандартизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).

<p>ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - основные положения Национальной системы стандартизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).
<p>ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - основные положения Национальной системы стандартизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).

Общие компетенции (ОК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

<p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - основные положения Национальной системы стандартизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять к будущей профессии устойчивый интерес; - демонстрировать интереса к будущей профессии;
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свои профессиональные задачи <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и способы решения профессиональных задач; - демонстрировать эффективности и качества выполнения профессиональных задач.
<p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы самообразования <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование профессионального и личностного развития обучающегося в ходе обучения. - определять задачи профессионального и личностного развития
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы поиска, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать различных источников для поиска информации включая Интернет-ресурсы; - использовать необходимые информации при выполнении профессиональных задач.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - каким образом себя вести в нестандартных ситуациях <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать проблемных ситуаций; - участвовать в работе «малых групп» на теоретических и практических занятиях
---	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 6		114					
Тема 1.	Техническое регулирование	23	2		1	20	
Тема 2.	Основы стандартизации	23	1		2	20	
Тема 3.	Подтверждение соответствия	22	2		4	16	
Тема 4.	Метрология	23	2		1	20	
Тема 5.	Контроль качества продукции	23	1			22	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-5	Вопросы	Устный опрос с использованием вопросов	Оценивается от 2 до 5 баллов
Тема 1-5	Тест	Студент делает выбор правильного ответа из нескольких правдоподобных, предложенных на выбор. Задания закрытой формы содержат варианты ответа, как правильные, эталонные, так и отвлекающие. Оценивается знание изученного материала.	Оценивается от 2 до 5 баллов
Тема 1-5	Домашняя контрольная работа	Контрольная работа состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий	Зачтено / Незачтено
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (Эк)	Экзаменационный билет	Билет к экзамену содержит 3 вопроса: 1 теоретический вопрос 2 практических задания Количество билетов -25.	Оценивается от 2 до 5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ООП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин (предметов) и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Техническое регулирование</p> <p>Предмет, структура, цели и задачи дисциплины. Ключевые понятия дисциплины.ФЗ «О техническом регулировании». Сущность, объекты, принципы технического регулирования. Понятие о технических регламентах. (цели, виды, порядок разработки, принятия и отмены).</p>
<p>Тема 2. Основы стандартизации</p> <p>Цели и задачи стандартизации. Значение стандартизации для предприятия (организации), экономики, общества. Области и объекты стандартизации. Методы стандартизации. Основные понятия, термины и определения. Системы стандартизации Российской Федерации. Межгосударственная система стандартизации. Межотраслевые системы стандартизации. Нормативные документы по стандартизации. Законодательство о стандартизации. Международное сотрудничество в области стандартизации. Классификация стандартов. Обозначения стандартов. Применение международных и национальных стандартов на территории РФ.</p>
<p>Тема 3. Подтверждение соответствия</p> <p>Основные понятия. Виды и формы оценки и подтверждения соответствия. Цели, задачи и принципы подтверждения соответствия. Объекты оценки и подтверждения соответствия. Субъекты, подтверждающие соответствие. Средства и методы оценки и подтверждения соответствия. Системы сертификации.</p>
<p>Тема 4. Метрология</p> <p>Основные понятия в области метрологии. Структурные элементы метрологии. Цели, задачи и принципы. Разделы метрологии. Значение метрологии. Правовая, организационная и техническая база. Законодательство об обеспечении единства измерений. ФЗ “Об обеспечении единства измерений”. Государственная система обеспечения единства измерений. Государственные эталоны единиц величин. Структура метрологической службы. Государственный метрологический надзор. Схемы передачи информации о размерах единиц всем средствам измерений.</p>
<p>Тема 5. Контроль качества продукции</p> <p>Основные понятия в области контроля. Значение контроля качества, его место в оценке соответствия. Контроль качества продукции, его назначение, этапы, классификация.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Техническое регулирование

Практическая работа №1 «ФЗ О техническом регулировании»

Выполнение лабораторной работы, выполнение практических заданий с нормативно-правовыми документами.

Задания:

- Используя текст Закона «О техническом регулировании», охарактеризовать понятия.
- Изучить структуру закона. Результат оформить в виде схемы.
- Изучить принципы технического регулирования по ст. 3 Закона «О техническом регулировании».

Результаты оформите в виде таблицы.

- Изучить порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента, опираясь на ст. 9 Закона «О техническом регулировании». Составьте схему, наглядно показывающую порядок разработки и применения технического регламента.
- Изучить ст. 16.1 Закона «О техническом регулировании» и оформите таблицу.
- Опираясь на любой ТР ТС перечислить документы, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований данного технического регламента
- Изучить Главу 6 «Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов» Федерального закона «О техническом регулировании», перечислить права и обязанности органов государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов.

Контрольные вопросы:

1. Какие Законы РФ утратили силу со дня вступления в действие Федерального закона «О техническом регулировании»?
2. Что такое техническое регулирование?
3. Что такое технический регламент?
4. Каковы цели принятия технических регламентов?
5. Какие существуют виды технических регламентов, каков порядок их разработки и принятия?
6. Назовите принципы технического регулирования.
7. Что такое технический барьер?
8. Назовите цели и принципы стандартизации.
9. Какие документы в области стандартизации используются на территории РФ?
10. На что не распространяется ФЗ «О техническом регулировании»?
11. Сколько глав в этом законе? И что они рассматривают?
12. Когда вступил в силу ФЗ «О техническом регулировании»?
13. Какие Законы РФ утратили силу со дня вступления в действие Федерального закона «О техническом регулировании»?
14. Назовите органы, осуществляющие государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов.
15. Перечислите права органов государственного контроля (надзора) при осуществлении ими своих полномочий.
16. Назовите обязанности органов государственного контроля (надзора) при осуществлении ими своих полномочий

Тема 2. Основы стандартизации

Практическая работа №2 "Стандартизация в Российской Федерации"

Выполнение лабораторной работы, выполнение практических заданий с нормативно-правовыми документами.

Задания:

- Проанализировать терминологию и положения ФЗ "Стандартизация в Российской Федерации".

Составить схему данного закона. Ответить на вопросы:

1. Принципы стандартизации?
2. Правовое регулирование отношений в сфере стандартизации?
3. Государственная политика Российской Федерации в сфере стандартизации?
4. Участники работ по стандартизации?
5. Информационное обеспечение стандартизации?
6. Международное и региональное сотрудничество в сфере стандартизации?
7. Финансирование в сфере стандартизации?
8. Ответственность в сфере стандартизации?

- Ознакомиться с требованиями отдельных основополагающих стандартов системы «Стандартизация в Российской Федерации»

- На основе ФЗ "О Стандартизации в РФ" и раздаточного материала:

1. изучить виды документов по стандартизации
2. проанализировать документы национальной системы стандартизации
3. определить основополагающие национальные стандарты и правила стандартизации
4. рассмотреть национальные стандарты и предварительные национальные стандарты
5. проанализировать рекомендации по стандартизации
6. проанализировать информационно-технические справочники
7. проанализировать общероссийские классификаторы
8. проанализировать стандарты организаций и технические условия
9. проанализировать своды правил

- Ознакомиться с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности: объекты классификации в ОКПД 2, назначение ОКПД 2, структура кода ОКПД 2

- По классификатору ОКПД2: определить код «ботинки женские на подошве из пластмассы», расшифровать код «31.01.11.110», указать классификационные признаки, заложенные в кодах.

- На основе ФЗ "О стандартизации в РФ", ФЗ "О техническом регулировании", "Концепция развития стандартизации в РФ на период до 2030 года", теоретического материала лекций и приобретенных знаний с использованием стандартов и комплекта указателей «Национальные стандарты» дать аргументированный ответ на следующие вопросы:

1. Современное состояние стандартизации в Российской Федерации?
2. Стратегические цели, задачи и принципы развития стандартизации в Российской Федерации?
3. Направления развития стандартизации в Российской Федерации?

Тема 3. Подтверждение соответствия

Практическая работа №3 "Подтверждение соответствия"

Выполнение лабораторной работы, выполнение практических заданий с нормативно-правовыми документами.

Задания:

-Используя текст ФЗ "О техническом регулировании" охарактеризовать:

1. Цели подтверждения соответствия
 2. Принципы подтверждения соответствия
 3. Формы подтверждения соответствия
 4. Добровольное подтверждение соответствия
 5. Знаки соответствия
 6. Обязательное подтверждение соответствия
 7. Декларирование соответствия
 8. Обязательная сертификация
 9. Организация обязательной сертификации
 10. Знак обращения на рынке
 11. Права и обязанности заявителя в области обязательного подтверждения соответствия
 12. Условия ввоза в Российскую Федерацию продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия
 13. Признание результатов подтверждения соответствия
 14. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров)
- Выполнить практические задания (определить формы подтверждения соответствия для конкретной продукции).
- Выполнить практические задания: оценка и анализ конкретных ксерокопий сертификатов соответствия и деклараций соответствия.
- Выполнить практические задания: оценка и анализ конкретных ксерокопий свидетельств о государственной регистрации

Практическая работа №4 "Добровольное подтверждение соответствия"

Цель работы: Уяснить сущность, цели, терминологию, связанную с добровольным подтверждением соответствия

Форма проведения: выполнение практических заданий, опрос, работа с нормативно-правовыми документами.

Задания и порядок их выполнения:

- Изучить термины, связанные с добровольным подтверждением соответствия, ответить на вопросы.
- Изучить «Порядок проведения добровольной сертификации продукции», ответить на вопросы.
- Выполнить практические задания: оценка и анализ конкретных ксерокопий сертификатов соответствия и деклараций соответствия .

Тема 4. Метрология

Практическая работа №5 ФЗ «Об обеспечении единства измерений»

Выполнение лабораторной работы, выполнение практических заданий с нормативно-правовыми документами.

Задания:

- Проанализировать ФЗ РФ «Об обеспечении единства измерений» По результатам анализа следует ответить на следующие вопросы:

1. Цели ФЗ?
2. Какие отношения регулирует данный закон?
3. Сфера государственного регулирования обеспечения единства измерений?
4. Основные понятия данного закона?
5. Требования к измерениям, единицам величин, эталонам единиц величин, стандартным образцам, средствам измерений?
6. Формы государственного регулирования в области обеспечения единства измерений?
7. В чем принципиальное различие между «поверкой» и «калибровкой»?

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Техническое регулирование

1. Повторение и изучение материала лекций
2. Проработка материала и составление опорного конспекта
3. Подготовка к практическим занятиям

Тема 2. Основы стандартизации

1. Повторение и изучение материала лекций
2. Проработка материала и составление опорного конспекта
3. Подготовка к практическим занятиям

Тема 3. Подтверждение соответствия

1. Повторение и изучение материала лекций
2. Проработка материала и составление опорного конспекта
3. Подготовка к практическим занятиям
4. Тестирование

Тема 4. Метрология

1. Повторение и изучение материала лекций
2. Проработка материала и составление опорного конспекта
3. Подготовка к практическим занятиям

Тема 5. Контроль качества продукции

1. Повторение и изучение материала лекций
2. Проработка материала и составление опорного конспекта
3. Тестирование

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено учебным планом

7.4. Электронное портфолио обучающегося
контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено учебным планом

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Шишмарев В.Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документоведение [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "КУРС", 2021. - 312 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1141803>

2. Аристов А.И., Приходько В. М. Метрология, стандартизация, сертификация [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 256 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1818537>

3. Сергеев А. Г. Метрология [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 322 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489965>

4. Латышенко К. П., Гарелина С. А. Метрология и измерительная техника. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 186 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491310>

Дополнительная литература:

1. Курочкина А. Ю. Управление качеством услуг [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 172 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/495462>

2. Лифиц И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 423 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488523>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Замедлина, Е. А. Товароведение и экспертиза товаров [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Замедлина. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 156 с.
<https://new.znaniyum.com/catalog/product/1021058>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.