

Аннотация

Рабочей программы практики

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Силин Яков Петрович

Вид практики

Дата подписания: 15.09.2023 15:24:04

Специальность

Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

Производственная практика (по профилю специальности)

40.02.03 Право и судебное администрирование

72 часов, 2 нед.

Объем практики

Формы промежуточной аттестации

Зачет с оценкой

Колледж

Краткое содержание практики

Часть ОПОП

Обязательная практика (предусмотренная ФГОС)

Способы проведения практик (соответствии с положением университета о практической подготовке)

стационарная

Формы проведения практик (соответствии с положением университета о практической подготовке)

Цель практики

Целью производственной практики (по профилю специальности) является формирование профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, комплексное освоение студентами основного вида профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач. Практика направлена на выполнения обучающимися определенных видов работ в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Организационно-техническое обеспечение работы судов», связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие компетенции специальности.

Результатом освоения программы производственной практики является овладение студентами следующего вида профессиональной деятельности Организационно-техническое обеспечение работы судов. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по виду профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

- составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;
- составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета, определенных судебными актами;
- составлять отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядках;
- составлять оперативную отчетность;
- осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности;
- вести справочную работу по учету законодательства и

	<p>судебной практики в судах.</p> <p>С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен иметь практический опыт:</p> <p>- по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам).</p> <p>ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества.</p> <p>Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни</p> <p>Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен.</p> <p>Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> <p>ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p> <p>ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.</p>
Краткое содержание совместного рабочего графика и индивидуального задания. Основные мероприятия	Вид оценочного средства (документ по выполнению мероприятия)
Информация о руководителях практики	Отчет ч.1
Инструктажи	Отчет ч.2
Краткая характеристика места практики	Отчет ч.3
Описание алгоритма выполнения инд. задания	Отчет ч.4 Аналитическая справка Решение практического кейса
Документы, которые обучающийся представляет по окончании практики	1. Совместный рабочий график проведения практики 2. Индивидуальное задание 3. Отчет о выполнении совместного рабочего графика и индивидуального задания
При организации практики возможно/ не возможно применение ДОТ	Применяются ДОТ (порядок применения ДОТ указан в индивидуальном задании)

Список литературы

Основная литература:

1. Андриюшечкина И. Н., Ковалев Е. А., Савюк Л. К., Бикбулатов Ю. А. Правовая статистика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 410 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491690>

2. Яшина А.А. Организация службы судебной статистики в судах: учебное пособие для СПО [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. - 112 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1869204>

3. Сидоренко М.Г. Статистика [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2022. - 160 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1832390>

4. Попаденко Е. В. Судебная статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 206 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/513658>

5. Кузнецов П. У., Стрельцов А. А., Морозов А. В., Ниесов В. А., Волков Ю. В., Соколов Ю. Н., Паршуков М. И. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 325 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/516623>

Дополнительная литература:

1. Сергеева И.И., Чекулина Т. А., Тимофеева С.А. Статистика [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. - 304 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1141798>

2. Долгова В. Н. Статистика [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 245 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489930>

3. Елисеева И. И., Боченина М. В., Бурова Н. В., Михайлов Б. А. Статистика [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 361 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489832>

4. Полякова Т. А., Чубукова С. Г., Ниесов В. А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 325 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/498889>

5. Андрюшечкина И. Н., Ковалев Е. А., Савюк Л. К., Бикбулатов Ю. А. Правовая статистика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 410 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/513758>

Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем, онлайн курсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии 30.09.2023.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии 30.09.2023.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

Аннотацию подготовил: Н.А. Калистратова