

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.04.2017
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**


**«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)**

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии УрГЭУ**

П 02.01–03-2017

Екатеринбург
2017

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ об апелляционной комиссии УрГЭУ П 02.01-03-2017	Редакция 0
		стр. 2 из 5

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора УрГЭУ

от 04.04. 2017 № 134/1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии (далее – Положение) определяет порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный экономический университет» (далее – УрГЭУ, Университет).

1.2. Апелляционные комиссии создаются в целях обеспечения соблюдения единых требований при оценке экзаменационных работ, разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих в УрГЭУ (далее – апелляционные комиссии).

1.3. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Устав Университета;

- Правила приема в Университет.

1.4. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

2. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности апелляционных комиссий

2.1. Апелляционные комиссии УрГЭУ создаются для рассмотрения письменных заявлений абитуриентов о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов вступительных испытаний, проводимых УрГЭУ самостоятельно (далее – апелляция).

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ об апелляционной комиссии УрГЭУ П 02.01-03-2017	Редакция 0
		стр. 3 из 5

2.2. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

2.3. В состав апелляционной комиссии входит не менее двух членов комиссии: председатель экзаменационной комиссии, член экзаменационной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии или его заместитель.

2.4. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается председателем приемной комиссии Университета.

2.5. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя приемной комиссии Университета о возникающих трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.


2.6. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т. п.).

2.7. Все решения апелляционная комиссия принимает простым большинством голосов и оформляет их протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее трех ее членов, включая председателя.

2.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ об апелляционной комиссии УрГЭУ П 02.01-03-2017	Редакция 0
		стр. 4 из 5

2.9. Во время рассмотрения апелляций лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

2.10. Сроки, форма и порядок рассмотрения апелляций определяются ежегодными правилами приема в Университет и настоящим Положением.

2.11. После окончания работы апелляционной комиссии экзаменационные работы для просмотра не выдаются, и апелляционные заявления по вступительным испытаниям не принимаются.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно

3.1. Апелляция подается одним из следующих способов:

- предоставляется поступающим или доверенным лицом по месту сдачи вступительного испытания;
- направляется поступающим в Университет через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.

3.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов данного испытания.

3.3. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания подает поступающий в день сдачи испытания, не покидая аудитории.

3.4. В случае несогласия поступающего с результатами вступительного испытания апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой.

3.5. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Родители или законные представители несовершеннолетних поступающих, присутствующие при рассмотрении апелляции, на решение апелляционной комиссии не влияют и в обсуждении участия не принимают.



3.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания (повышении, понижении или оставлении указанной оценки без изменения), решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми членами комиссии и доводится до сведения поступающего (доверенного лица) под подпись.

3.9. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий УрГЭУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются ректором Университета.

Начальник управления по приему
и довузовской подготовке

Начальник отдела по работе
с абитуриентами
и профориентационной работе

И.Е. Мартьянова

Н.В. Былинина