

Аннотация

Рабочей программы практики

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Силин Яков Петрович

Вид практики

Дата подписания: 24.08.2023 14:25:05

Специальность

Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

Учебная практика	
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
Объем практики	36 часов, 1 нед.
Формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Колледж	
Краткое содержание практики	
Часть ОПОП	Обязательная практика (предусмотренная ФГОС)
Способы проведения практик (соответствии с положением университета о практической подготовке)	стационарная
Формы проведения практик (соответствии с положением университета о практической подготовке)	
Цель практики	<p>Целью учебной практики является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций, комплексное освоение обучающимися основного вида профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, для готовности к решениям профессиональных задач.</p> <p>Практика направлена на выполнения обучающимися определенных видов работ в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие компетенции специальности.</p> <p>Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися основного вида профессиональной деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»</p> <p>В результате прохождения учебной практики по виду профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в

- ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
 - описывать значимость своей специальности;
 - применять стандарты антикоррупционного поведения;
 - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;
 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
 - определять виды и порядок налогообложения;
 - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
 - выделять элементы налогообложения;
 - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
 - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
 - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
 - определять совокупную налоговую задолженность и формировать единый налоговый платеж (ЕНП);
 - заполнять уведомления об исчисленных суммах налогов и платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
 - выбирать для уведомлений об исчисленных суммах налогов и платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
 - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов, пени и ЕНП;
 - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
 - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
 - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
 - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
 - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды (в Социальный Фонд России), включать их в состав ЕНП;
 - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
 - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен иметь практический опыт:
- в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

В результате анализа профессионального стандарта и сопоставления его требований с требованиями ФГОС (приложение 8) при освоении программы данной учебной практики выявлено, что перечень профессиональных компетенций по видам деятельности, предусмотренным ФГОС является исчерпывающим, умения, предусмотренные ФГОС, соответствуют ПС, но более детализированы

	<p>и подробны.</p> <p>Результатом освоения данной учебной практики, в соответствии с рабочей программой воспитания, является формирование у обучающихся следующих личностных результатов обучения:</p> <p>ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> <p>ЛР 10. Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона,</p> <p>ЛР14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критическимыслящий,нацеленныйнадостижениепоставленныхцелей;демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.</p>
Краткое содержание совместного рабочего графика и индивидуального задания	Вид оценочного средства (документ по выполнению мероприятия)
Информация о руководителях практики	Отчет ч.1
Инструктажи	Отчет ч.2
Краткая характеристика места практики	Отчет ч.3
Описание алгоритма выполнения инд.	Отчет ч.4 Аналитическая справка Решение практического кейса
Документы, которые обучающийся представляет по	1. Совместный рабочий график проведения практики 2. Индивидуальное задание 3. Отчет о выполнении совместного рабочего графика и индивидуального задания
При организации практики	Применяются ДОТ (порядок применения ДОТ указан в индивидуальном задании)

Список литературы**Основная литература:**

1. Кругляк З.И., Калининская М. В. Налоговый учет и отчетность в современных условиях [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 353 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1843235>
2. Малис Н. И., Грундел Л. П., Ряховский Д. И., Зинягина А. С. Налоговый учет и отчетность [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 411 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492537>
3. Иванова Н. Г., Вассель Т. А., Пилипенко В. И., Писклюкова Е. В., Морунова Г. В., Кацюба И. А., Федосов В. А., Дмитриева Н. А., Чалая И. С., Свечкарева Е. М., Фирсова Е. А., Протасеня С. И., Гусейнова Г. М., Соловьёв А. К., Липчинская М. Ф., Кутырев Ю. А. Бюджетная система РФ [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 381 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/493977>
4. Пансков В. Г., Левочкина Т. А. Налоги и налогообложение. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 319 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489660>
5. Поляк Г. Б., Горский И. В., Колчин С. П., Пайзулаев И. Р., Смирнова Е. Е., Ермолаев В. Н. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 380 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489725>
6. Черник Д. Г., Шмелев Ю. Д., Типалина М. В. Налоги и налогообложение: налоговые проверки [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 271 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/495036>

Дополнительная литература:

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 582 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1091814>
2. Сидорова Е.Ю., Бобошко Д.Ю. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 235 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1221162>
3. Бурмистрова Л. М. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 304 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1843263>
4. Маршавина Л. Я., Агапова А. А., Белецкий М. В., Глубокова Н. Ю., Голубцова Е. В., Дадашев А. З., Князева А. В., Колчин С. П., Омшанова Э. А., Пономарева Н. В., Семенова Г. Н., Стручкова Е. С., Сычева Е. И., Топчи Ю. А., Чалова А. Ю. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 510 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489253>
5. Афанасьев М. П., Беленчук А. А., Кривоногов И. В. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]: Учебник Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 355 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/495173>

Перечень информационных технологий, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем, онлайн курсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Конфигурация 1С:Бухгалтерия 8. Договор Б/Н от 02.06.2009 г., Лицензионное соглашение № 8971903, Акт № 62 от 15.07.2009 "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8" (рег. номер 9648728).

Платформа 1С: Предприятие. Договор Б/Н от 02.06.2009 г., Лицензионное соглашение № 8971903, Акт № 62 от 15.07.2009 "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8" (рег. номер 9648728).

Конфигурация 1С:Предприятие 8. Управление торговлей. Договор Б/Н от 02.06.2009 г., Лицензионное соглашение № 8971903, Акт № 62 от 15.07.2009 "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8" (рег. номер 9648728).

Конфигурация 1С:Зарплата и Управление Персоналом 8. Договор Б/Н от 02.06.2009 г., Лицензионное соглашение № 8971903, Акт № 62 от 15.07.2009 "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8" (рег. номер 9648728).

Конфигурация 1С:Предприятие 8. ERP. Договор Б/Н от 02.06.2009 г., Лицензионное соглашение № 8971903, Акт № 62 от 15.07.2009 "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8" (рег. номер 9648728).

Конфигурация 1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения. Договор Б/Н от 02.06.2009 г., Лицензионное соглашение № 8971903, Акт № 62 от 15.07.2009 "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8" (рег. номер 9648728).

Конфигурация 1С: Бухгалтерия государственного учреждения. Договор Б/Н от 02.06.2009 г., Лицензионное соглашение № 8971903, Акт № 62 от 15.07.2009 "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8" (рег. номер 9648728).

Конфигурация 1С: Управление небольшой фирмой. Договор Б/Н от 02.06.2009 г., Лицензионное соглашение № 8971903, Акт № 62 от 15.07.2009 "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8" (рег. номер 9648728).

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант+. Срок действия лицензии до 31.12.2023

- **Единое окно доступа к образовательным ресурсам**
<http://window.edu.ru/>
- **Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»**
<http://www.firo.ru/>
- **Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам**
<http://www.edu-all.ru/>
- **Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]**
<http://www.vuzlib.net>
- **Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации**
<https://www.minfin.ru/>
- **Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации**
<https://www.nalog.ru/>
- **Официальный сайт Социального фонда России**
<https://sfr.gov.ru/>

Аннотацию подготовил: Г.А. Ламтева