

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.09.2021 14:23:32
Уникальный идентификатор:
24f866be2aca1648036a8cbb7c598e9571e605f



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Уральский государственный экономический университет»

(ФГБОУ ВПО «УрГЭУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФЕЛЬДШЕРСКОМ ЗДРАВПУНКТЕ УрГЭУ

ПСП 05.14.00 12

Екатеринбург
2012



УТВЕРЖДАЮ
Ректор УрГЭУ

М.В. Федоров

2012 г.

1. Общие положения

1.1. Фельдшерский здравпункт (далее - здравпункт) является структурным подразделением ФГБОУ ВПО Уральский государственный экономический университет (далее - УрГЭУ) осуществляющим организацию, контроль и анализ деятельности УрГЭУ по реализации программ гигиенического воспитания, профилактике заболеваний среди обучающихся и работников и проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей.

1.2. Общее руководство, контроль за работой здравпункта осуществляет ректор или проректор (по приказу о распределении обязанностей).

1.3. Административное руководство здравпункта осуществляет заведующий здравпунктом.

1.4. Работники здравпункта осуществляют медицинскую деятельность, ведут медицинскую документацию и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов здравоохранения Свердловской области.

1.5. Здравпункт УрГЭУ создается на основании приказа ректора.

1.6. Здравпункт УрГЭУ имеет штамп с указанием принадлежности к УрГЭУ для оформления медицинских документов.

1.7. Назначение на должность заведующего здравпунктом и увольнение с этой должности проводится приказом ректора.

1.8. Работники здравпункта должны иметь медицинское образование в соответствии с занимаемыми должностями.



1.9. Здравпункт обеспечивает оказание первой доврачебной и врачебной медицинской помощи и проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей.

1.10. График работы здравпункта разрабатывается заведующим здравпунктом и утверждается ректором.

1.11. Штатная численность работников здравпункта определяется штатным расписанием и утверждается ректором.

2. Основные цели и задачи здравпункта

2.1. Основной целью Медицинского кабинета является: оказание квалифицированной консультативной, лечебной помощи обучающимся и работникам, проведение предрейсовых медицинских осмотров.

2.2. В соответствии с целями деятельности, работников медицинского кабинета решает следующие задачи:

- охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- проведение предрейсовых медицинских осмотров.

2.3. Оказание первой доврачебной и врачебной помощи при заболеваниях, травмах, отравлениях, проведение противоэпидемических мероприятий на здравпункте.

2.4. Мониторинг состояния здоровья студентов в период их пребывания в УрГЭУ.

2.5. Консультативная деятельность, предполагающая оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья.

2.6. Оказание квалифицированной консультативной, лечебной и реабилитационной помощи обучающимся и работникам УрГЭУ.

2.7. Проведение анализа эффективности работы здравпункта и предоставление отчетов в Министерство образования и науки РФ.



2.8. Контроль за организацией работы и качеством выполнения осмотров здравпункта возлагается на заведующего здравпунктром.

3. Реорганизация и ликвидация здравпункта УрГЭУ

3.1. Реорганизация и ликвидация здравпункта как структурного подразделения университета производится по решению ректора УрГЭУ.

3.2. Настоящее Положение вступает в действие с даты, определенной приказом ректора.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по управлению
имущественным комплексом

А.Д. Фомин

01.07.12

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Начальник управления кадров

А.В. Репенков

01.07.12

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Начальник юридического отдела

А.Н.Осовских

01.07.12

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ОЗНАКОМЛЕН:

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)